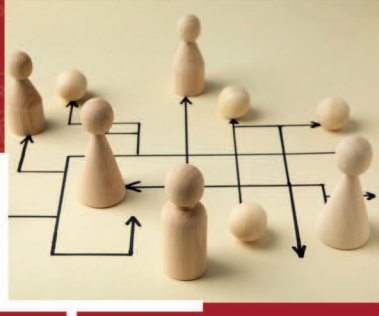




AFYONKARAHİSAR
BELEDİYESİ

STRATEJİK PLAN

2025-2029



Burcu
KÖKSAL
AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANI





*“Herhangi bir amaca
ulaşmakla yetinmeyeceğiz.
Durmadañ daha ileriye varmak
için çalışacağız.”*

K. Atatürk



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



<u>İÇİNDEKİLER</u>	1
1. BELEDİYE BAŞKANININ SUNUMU	2
2. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	3
3. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	4
4. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
4.1. Planın Sahiplenilmesi	6
4.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu	6
4.3. Hazırlık Programı	11
5. DURUM ANALİZİ	13
5.1. Kurumsal Tarihçe	13
5.2. 2015-2019 Dönemi Stratejik Planın Değerlendirilmesi	27
5.3. Mevzuat Analizi	33
5.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	48
5.5. Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi	66
5.6. Paydaş Analizi	68
5.6.1. İç Paydaş Analizi	74
5.6.2. Dış Paydaş Analizi	78
5.7. Kuruluş İçi Analiz	89
5.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	89
5.7.2. Kurum Kültürü Analizi	90
5.7.3. Fiziki Kaynak Analizi	91
5.7.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	92
5.7.5. Mali Kaynak Analizi	94
5.8. PESTLE Analiz (Çevre Analizi)	97
5.9. GZFT Analizi	121
5.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	123
6. GELECEĞE BAKIŞ	131
6.1. Misyon	131
6.2. Vizyon	131
6.3. Temel Değerler	131
7. HEDEF KARTLARI	133
8. MALİYETLENDİRME	165
9. İZLEME ve DEĞERLENDİRME	170

1. BAŞKANIN SUNUMU



Değerli hemşehrilerim;

74 yıl aradan sonra Afyonkarahisar Belediyesi'nde sizlere hizmet etmenin mutluluğunu ve gururunu yaşıyorum. Azimle ve kararlılıkla, Afyonkarahisar'ı yaşanabilir, mutlu ve örnek gösterilen bir şehir haline getireceğiz.

Kıymetli hemşehrilerim;

Afyonkarahisarımız zaferin, lezzetin, mermerin merkezi; gastronomi, kültür ve turizm kenti. Yıllarca ihmal edilmese, oyalanmasa bugün büyükşehirlerle yarışır düzeyde bir şehir olacaktı. Biz, Afyonkarahisarımızın bu yolculuğuna talibiz.

Afyonkarahisar Belediyesi'nde görevi devraldığımızdan bu yana büyük bir değişim ve dönüşüm başlattık. Otoparkları ücretsiz hâle getirdik, Halk Lokantamız'ı açtık ve burada toplumun tüm kesimlerinin rahatça yemek yiyebileceği bir fiyat tarifi belirledik. Belediye Sosyal Tesisleri'nde yüksek enflasyonla mücadele kararlılığı gösterdik ve fiyatları düşürdük.

Bu yaptıklarımız daha başlangıç. Toplumcu belediyecilik ilkesiyle, Afyonkarahisar Belediyemizi, çalışan personelimizle birlikte şehrimizin kalkınmasının lokomotifi yapacağız. Bu bağlamda Belediye-Sanayi İşbirliği, Belediye-Üniversite İşbirliği, Belediye-Sivil Toplum Kuruluşları İşbirliği sacayaklarını oluşturacağız.

Afyonkarahisar Ticaret ve Sanayi Odamız, Afyonkarahisar Ticaret Borsamız, Afyon Kocatepe Üniversitemiz, Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitemiz ve bu şehre değer katacak tüm sivil toplum örgütlerimizle birlikte çalışacağız.

Bununla birlikte vatandaşlarımızın görüş, düşünce ve önerilerini son derece önemsiyoruz. Göreve geldiğimizden bu yana düzenlediğimiz Mahalle Toplantıları ile vatandaşlarımızı dinleme fırsatı buluyoruz. Toplantıya katılan herkes, arada hiçbir perde olmadan, 'acaba' demeden bize fikirlerini iletebiliyorlar. Bizim için verimli geçen Mahalle Toplantılarımızda gündeme gelen sorunların da hızla çözümünü sağlıyoruz.

Böylelikle 2025-2029 Stratejik Planımız'ı vatandaşın da söz sahibi olduğu yönetim kavramı ile taçlandırıyoruz. Bunun yanı sıra halkımızın isteklerini değerlendirebilmek amacıyla belirli sürelerle anketler düzenleyeceğiz. Belediyemizi, vatandaşımızla birlikte yöneteceğiz.

Değerli Afyonkarahisarlılar;

Büyük bir titizlikle hazırladığımız 2025-2029 Stratejik Planı, ilimizdeki dezavantajlı grupların toplumsal olarak daha fazla kıymet görmesine, şehrimizin tüm paydaşlarıyla ortak bir geleceğe yürümesine, aynı zamanda uygulanacak projelerle ilimizin yaşanabilir şehirler arasında yer almasına güç katacaktır. Bu planın hazırlanmasına katkı sunan tüm paydaşlarımıza ve kurum personelimize emeklerinden dolayı teşekkür ediyorum.

Sizleri sevgi ve saygılarımla selamlıyor; mutlu Afyonkarahisar'ı birlikte yaşatacağımıza inancımı yineliyorum.

Burcu KÖKSAL
Belediye Başkanı

2.BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde belediyelerde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Belediyelerde stratejik planlama;

- Şehir halkının yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel koşulların anlaşılması
- Şehrin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması
- Bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir.

Belediyeler şehrin geleceğini yönlendirebilmek üzere iki temel araç kullanır:

- Şehirdeki konut, sanayi, turizm, ulaşım yeşil alan ve dinlence gibi çeşitli işlevlerin mekân üzerindeki dağılımını ve yerleştirilmesini sağlayan **imar planlaması**
- Belediye kurumunun yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen **stratejik planlama**.

Birbirleriyle hiyerarşik bir ilişki içinde olmayan bu iki planlama süreci, birbirinden etkilenecek şehrin arzu edilen geleceğine ulaşmak için mekânsal, kurumsal, toplumsal boyutları olan yol haritasını oluşturur.

Belediye stratejik planı yalnızca belediye tüzel kişiliği içinde yer alan daire, müdürlük, şube gibi hizmet veya destek birimlerine yön veren bir belge değildir. Aynı zamanda;

- Belediyelere bağlı, ayrı bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz su ve kanalizasyon, ulaştırma ve benzeri hizmetleri yürüten bağlı idareler ve
- Belediyelerin doğrudan ya da bağlı idareleri ve ortak oldukları şirketlerce sermayesinin yüzde 50'sinden fazlasına sahip olunan belediye şirketlerine stratejik bir çerçeve sunar.

3.TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2029)
5	PG1.1.1: Yapılan İstişare Toplantı Sayısı (Adet)	30
2	PG1.1.2: Anket yapılması (Adet)	12
0	PG1.2.1: Sosyal Tesislerden hizmet alan vatandaş sayısı (Kişi)	865.000
0	PG1.3.1: Alınan Araç Sayısı (Adet)	6
13.000	PG2.1.1: Asfalt yol yapım ve bakımı (Ton)	523.000
9.000	PG2.1.2: Parke yol yapımı (m ²)	459.000
0	PG2.2.1: Akıllı Kavşak Yapımı (Adet)	5
0	PG2.2.2: Kapalı Otopark Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.2.3: Yaya Üst Geçidi Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.3.1: Oyuncak Müzesi ve Çocuk Etkinlik Merkezi Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.3.2: Kültür Merkezi Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.3.3: Taziye Evi Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.3.4: Çocuk Bakım Evi Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.4.1: İş Merkezi Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.4.2: Uluslararası Fuar ve Ticaret Kongre Merkezi Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.4.3: Kamyon Garajı Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.5.1: Sokak Sağlıklaştırma Uygulaması 1 Aks Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.5.2: Kadınana Suyu Çeşmesi Yapımı (Adet)	4
0	PG2.6.1: Kentsel Dönüşüm Planı Yapılma Oranı (%)	100
35.000	PG2.7.1: Ekimi Yapılacak Çim Miktarı (m ²)	145.000
40.000	PG2.7.2: Dikilecek Fidan Sayısı (Adet)	201.000
0	PG2.7.3: Millet Bahçesi Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.7.4: Hobi Bahçesi Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.7.5: Sera Yapım Oranı (%)	100
0	PG2.8.1: Sosyal Tesis Alanı Düzenleme Oranı (%)	100
0	PG2.8.2: Mesire Alanı Düzenleme Oranı (%)	100
4	PG2.9.1: Yapılacak Sentetik Çim Saha Sayısı (adet)	24
6	PG2.9.2: Yapılacak Açık Hava Spor Alanları Sayısı (adet)	27
10	PG2.9.3: Çocuk Oyun Parkı Yapımı (adet)	33
6	PG2.9.4: Yapılacak Basketbol Sahası Sayısı (adet)	18
4	PG2.9.5: Yapılacak Yürüyüş Yolu Sayısı (adet)	14
0	PG2.10.1: Mikrobölgeleme Rapor ve Haritaların Üretilmesi Oranı (%)	100
16	PG3.1.1: Sanatsal ve Kültürel Etkinlik Sayısı (Adet)	216
1	PG3.1.2: Yayınlanan Dergi, Kitap ve Dijital Yayın Sayısı (Adet)	6
4	PG3.2.1: Açılan kurs sayısı (Adet)	34
2	PG3.3.1: Yapılan Spor Etkinlikleri Sayısı (Adet)	60
43	PG3.4.1: Düzenlenen kurs sayısı (adet)	533
175	PG3.4.2: Düzenlenen kurslara katılan kişi sayısı (Adet)	12475
4	PG3.4.3: Açılacak Bilgi Evi Sayısı (Adet)	9
0	PG4.1.1: Stratejik Gürültü Haritasının Hazırlanma Oranı(%)	100
0	PG4.1.2: Stratejik Gürültü Eylem Planının Hazırlanma Oranı(%)	100
180	PG4.2.1: Eğitim Verilen Okul Sayısı (adet)	530
0	PG4.3.1: İçme suyu Şebeke Hattı yapımı (metre)	34.000
0	PG4.3.2: Kanalizasyon Şebeke Hattı yapımı (metre)	30.000
0	PG4.3.3: Yağmursuyu Şebeke Hattı yapımı (metre)	27.000



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



0	PG4.3.4: GES Projesi (Adet)	1
1270	PG4.4.1: Kısırlaştırılan Sokak Hayvanı Sayısı (adet)	9270
760	PG4.4.2: Tedavi Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (adet)	5260
41	PG4.4.3: Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı (adet)	341
5	PG4.4.4: Vektörel Mücadelede Larva Odaklarının İlaçlanma Sayısı (adet)	45
10	PG4.4.5: Vektörel Mücadelede Uçkun İlaçlama Sayısı (adet)	135
0	PG4.5.1: Yapılan Kedi Evleri Sayısı (Adet)	30
0	PG4.5.2: Alınan Mama Üretim Ünitesi (adet)	1
0	PG4.5.3: Doğal Yaşam Alanı ve Geçici Hayvan Bakımevi Revizyonu (%)	100
0	PG4.5.4: Pet Oteli Yapım Oranı (%)	100
0	PG4.5.5: Sahipli Hayvan Defin Alanı Yapım Oranı (%)	100
0	PG5.1.1: WiFi hizmeti verilecek Sosyal Tesis sayısı (Adet)	7
0	PG5.1.2: WiFi hizmeti verilecek Park sayısı (Adet)	6
0	PG5.2.1: Turizm amaçlı kamera sayısı (Adet)	5
0	PG5.3.1: Revizyon Oranı (%)	100
0	PG5.4.1: Yazılım Sayısı (Adet)	10
0	PG6.1.1: Düzenlenen Farkındalık seminerleri ve eğitimler Sayısı (Adet)	39
0	PG6.1.2: Kurulan Kadınlar Pazarı Sayısı (Adet)	15
0	PG6.1.3: Yapılan Sosyal Aktivite Sayısı (Adet)	50
0	PG6.1.4: Kreşlerde Hizmet Verilecek Çocuk Sayısı (Adet)	75
0	PG6.1.5: Aile Danışma Merkezlerinden Faydalanacak Kişi Sayısı (Adet)	1050
0	PG6.2.1: Kadın Sığınma Evi Hizmeti Verilmesi (Kişi)	30
0	PG6.2.2: Kadın Kooperatifi kurulması (Adet)	5

4.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik Plan Hazırlık Süreci; Stratejik Planın Sahiplenilmesi, Planlama Sürecinin Organizasyonu ve Hazırlık Programının oluşturması aşamaları şeklinde özetlenebilir.

4.1. Planın Sahiplenilmesi:

Stratejik planlamanın başarısı ancak belediyenin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür. Başkanın desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Başkan, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini belediye çalışanlarıyla paylaşmalı ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamalıdır.

4.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu:

Stratejik planlama katılımcı bir planlama yaklaşımıdır. Belediye içerisinde Başkandan başlayarak her düzeydeki çalışanların katılımını gerektirir.

Stratejik planlama sürecine dâhil olması gereken kişi, birim ve ekipler aşağıda yer almaktadır.

➤ Başkan:

Belediye başkanı, stratejik planlama çalışmalarının başladığını Stratejik Plan Genelgesiyle duyurur.

Başkan, stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde, misyon ve vizyon bildirimlerinin oluşturulması için perspektif verir. Stratejik planlama sürecindeki en üst seviyede karar alınması gereken tartışmalı hususları karara bağlar.

Başkan, Strateji Geliştirme Kuruluna başkanlık eder. Ayrıca, stratejik planlama ekibinin doğal başkanı olup gerek gördüğü durumlarda bu ekibin başkanlığını yürütebilir.

Stratejik Plan Taslağı Başkan tarafından Belediye Meclisine sunulur.

Başkan, stratejik plana yönelik altı aylık dönemlerde izleme, yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapar.

➤ Strateji Geliştirme Kurulu:

Başkanın başkanlığında başkan yardımcıları ile Başkanın uygun göreceği yönetici ve diğer kişilerden oluşur. Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylar, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol eder, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlar ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar.

Alternatif misyon, vizyon ve temel değerler taslakları ile taslak amaçlar ve hedef kartlarını değerlendirerek nihai hale getirir.

4 kişiden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu'nun listesi Ek-1'de yer almaktadır.

➤ Strateji Geliştirme Birimi:

Stratejik Planlama çalışmalarının her aşamasında koordinasyonunun sağlanması amacıyla Strateji Geliştirme Birim Sorumlusu, Stratejik Planlama Ekibinde görev almaktadır. Strateji Geliştirme Birimi çalışmalarla ilgili toplantıların organizasyonu, Belediye içi ve dışı iletişimin sağlanması ve bu süreçteki her türlü resmi yazışmaları yapmakla sorumludur.

6 kişiden oluşan Strateji Geliştirme Birimi'nin listesi Ek-1'de yer almaktadır.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



➤ **Stratejik Planlama Ekibi:**

Bir Başkan yardımcısı başkanlığında, SGB'nin koordinasyonunda, harcama birimlerinin temsilcileri ile SGB yöneticisinden oluşur.

Hazırlık programının oluşturulması, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumludur.

Ekip başkanı; ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve üst yönetim arasında eşgüdüm sağlanması görevlerini yerine getirir.

45 kişiden oluşan Stratejik Planlama Ekibi'nin listesi Ek-1'de yer almaktadır.

➤ **Harcama Birimleri:**

Belediyemiz teşkilat şemasında yer alan müdürlüklerden oluşmaktadır.

24 Adet müdürlük ve bağlı servislerden oluşan Belediye Teşkilat Şeması Ek-2'de yer almaktadır.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



EK-1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNE DAHİL OLAN KİŞİ, BİRİM VE EKİP LİSTESİ

Başkan :

Burcu KÖKSAL

Strateji Geliştirme Kurulu :

Ömer YILDIZ

Erkan UYSAL

Cem KASAPOĞLU

Şehriban ÖNCEL

Strateji Geliştirme Birimi :

Zafer TAN

Fehmi KESKİN

Mehmet AYYILDIZ

Erkan BULUT

Ali GÖKDENİZ

Satılmış KESKİN

Stratejik Planlama Ekip Listesi :

Ömer YILDIZ		Başkan Yardımcısı	Stratejik Planlama Ekip Başkanı
S.N	ADI SOYADI	GÖREVİ	MÜDÜRLÜĞÜ
1	Zafer TAN	Strateji Gel. ve Rap. Br. Sr.	Strateji Gel. ve Rap. Br.
2	Aysemin AVCI	Bilgisayar İşletmeni	Özel Kalem Md.
3	Serap BÜGE	Bilgisayar İşletmeni	Özel Kalem Md.
4	Elif ÖZTÜRK	ARGE Proje Merkezi Br. Sr.	Özel Kalem Md.
5	Dilek ORDU	Şef	Yazı İşleri Md.
6	Hakan KARABULUT	Bilgisayar İşletmeni	Yazı İşleri Md.
7	Yusuf Ziya AYDIN	Büro Personeli	İşletme Md.
8	Hüseyin DEMİR	Bilgisayar İşletmeni	Mali Hizmetler Md.
9	Abdülkadir EKER	Şef	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.
10	Duygu KARAÇEŞME	Çevre Mühendisi	Temizlik İşleri Md.
11	Tolga YİĞİT	Bilgisayar İşletmeni	Temizlik İşleri Md.
12	Mustafa Nuri AKCA	Bilgisayar İşletmeni	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.
13	Sinem KARADANA	Bilgisayar İşletmeni	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.
14	İsmail İPEK	Satın Alma Personeli	Destek Hizmetleri Md.
15	Hakan SARA	Satın Alma Personeli	Destek Hizmetleri Md.
16	Samed BAYRAM	Bilgi İşlem Personeli	Destek Hizmetleri Md.
17	Hüseyin ÖNDER	Teknik Br. Sr.	Su ve Kanalizasyon Md.
18	Cihan DÜŞMEZ	Kanalizasyon Br. Sr.	Su ve Kanalizasyon Md.
19	Zatinur TUR	Sanat Tarihçisi	Kültür ve Sosyal İşler Md.
20	Meltem KAPTAN	Bilgisayar İşletmeni	Kültür ve Sosyal İşler Md.
21	Tuğba ÖZKUL	Büro Personeli	Kültür ve Sosyal İşler Md.
22	Baran PALALI	Büro Personeli	Kültür ve Sosyal İşler Md.
23	Çiğdem ARAÇ KIZILKAYA	Bilgisayar İşletmeni	Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Md.
24	Gül ARPACIOĞLU	Bilgisayar İşletmeni	Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Md.
25	Zeki ACAR	Makine Mühendisi	Fen İşleri Md.
26	Şerife ÇAKAL	Bilgisayar İşletmeni	Fen İşleri Md.
27	Kemal GÜLEÇ	İnşaat Teknikeri	Fen İşleri Md.
28	Akif ÇOBAN	Bilgisayar İşletmeni	Fen İşleri Md.
29	İsmail GÜZELTAŞ	Memur	Hukuk İşleri Md.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



30	Murat Yüksel UYAR	Tekniker	Emlak ve İstimlak Md.
31	Serhat AVCI	Büro Personeli	Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Md.
32	Rukiye ÖZEK	Büro Personeli	Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Md.
33	Hatice ACAR	Büro Personeli	Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Md.
34	Işık SEVER	Büro Personeli	Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Md.
35	Mustafa DEMİR	Bilgisayar İşletmeni	İtfaiye Md.
36	Sedef YILMAZ	Tekniker	Park Bahçeler Md.
37	Nuri ENGİN	Memur	Veteriner Md.
38	Mustafa TAŞPINAR	Bilgisayar İşletmeni	Ulaşım Hizmetleri ve Makine İkmal Md.
39	Ahmet Sait SIRAMKAYA	Bilgisayar İşletmeni	Ulaşım Hizmetleri ve Makine İkmal Md.
40	Mahmut ÇAKIR	Zabıta Md. Yrd.	Zabıta Md.
41	Resul ERKMEN	Zabıta Amiri	Zabıta Md.
42	Mehmet EROL	Harita Teknikeri	İmar ve Şehircilik Md.
43	Ertuğrul BOZOKLUOĞLU	Taşınır Kayıt Yetkilisi	İmar ve Şehircilik Md.
44	İbrahim HIZAL	İnşaat Teknikeri	Yapı Kontrol Md.
45	Ahmet AZBAY	İnşaat Teknikeri	Yapı Kontrol Md.

4.3. Hazırlık Programı:

Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için planlama sürecinin de planlanması gerekmektedir. Bu çerçevede stratejik planlama ekibince planlama sürecinin gerektirdiği ihtiyaçları ortaya koyan bir hazırlık programı hazırlanır. Hazırlık programı Stratejik Plan Genelgesinin yayımlanmasını müteakip en geç bir ay içerisinde oluşturulur. Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlık programı çalışmaları kapsamında aşağıdaki hususlara ilişkin değerlendirmeler yapılır:

Stratejik Plan Hazırlık Faaliyetleri:

Stratejik Planlama Süreci:

Stratejik plan hazırlama süreci Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi esas alınarak planlanmıştır. Hazırlanacak olan 2025-2029 Stratejik Planımız, Belediye Meclisinin onayından sonra yürürlüğe girecektir.

Zaman Çizelgesi:

Belediyemizce 2025-2029 Stratejik Planı Eylül 2024 tarihinde Belediye Meclisine sunulacaktır. Stratejik Plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmış olup Ek-3'de sunulmuştur.

Eğitim İhtiyacı:

Hazırlanacak Stratejik Plan çalışmalarında önceki plan çalışmalarının sağladığı bilgi ve tecrübelerin yeni plana aktarılması sağlanarak eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasında kurum içi imkânların etkin olarak kullanılması düşünülmektedir.

EK-3

SÜREÇLER	FAALİYETLER		BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	SORUMLU BİRİM VE KİŞİLER
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ (Planlama Sürecinin Planlanması)	Planın Sahiplenmesi		15.04.2024	15.05.2024	Başkan Tüm Müdürlükler
	Planlama Sürecinin Organizasyonu	Stratejik Plan Genelgesi			Başkan
		Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi Oluşturulması			Başkan
	Hazırlık Programı		15.05.2024	23.05.2024	Başkan, Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi,
DURUM ANALİZİ (Neredeyiz ?)	Kurumsal Tarihçe		23.05.2024	28.05.2024	Stratejik Planlama Ekibi, Kültür ve Sosyal İşler Md.
	Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi		23.05.2024	31.05.2024	Stratejik Planlama Ekibi, Tüm Müdürlükler
	Mevzuat Analizi		23.05.2024	31.05.2024	Stratejik Planlama Ekibi, Hukuk İşleri Md. Yazı İşleri Md.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



	Üst Politika Belgeleri Analizi	23.05.2024	31.05.2024	Stratejik Planlama Ekibi, Tüm Müdürlükler
	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	23.05.2024	31.05.2024	Stratejik Planlama Ekibi, Tüm Müdürlükler
	Paydaş Analizi	23.05.2024	10.06.2024	Stratejik Planlama Ekibi, İnsan Kaynakları ve Eğt.Md. Muhtarlık ve Sosyal Hiz. Md., Destek Hiz. Md.
	Kuruluş İçi Analiz	23.05.2024	10.06.2024	Stratejik Planlama Ekibi, Tüm Müdürlükler
	PESTLE Analizi Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel)	10.06.2024	26.06.2024	Stratejik Planlama Ekibi, Tüm Müdürlükler
	GZFT Analizi (Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler)	14.06.2024	26.06.2024	Stratejik Planlama Ekibi, Tüm Müdürlükler
GELECEĞE BAKIŞ (Nereye Ulaşmak İstiyoruz ?)	Misyon	26.06.2024	03.07.2024	Başkan, Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi
	Vizyon			
	Temel Değerler			
STRATEJİ GELİŞTİRME (Nereye Ulaşmak İstiyoruz ?)	Amaçlar	03.07.2024	12.07.2024	Başkan, Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi
	Hedefler			
	Performans Göstergeleri			
PERFORMANS PROGRAMI (Gitmek İstedüğümüz Yere Nasıl Ulaşabiliriz ?)	Performans Hedefleri	Ağustos ayının son haftası Encümene sunulacak Ekim ayı Meclisinde Plan Bütçeye havale Kasım Meclisinde Onaya Sunulacak		
	Performans Göstergeleri			
	Faaliyetler			
	Projeler			
	Maliyetlendirme			
	Bütçeleme			
2025 - 2029 Stratejik Planının Belediye Encümenine Sunulması	Ağustos Ayı Encümen Toplantısında Stratejik Plan Görüşülecek.	Ağustos 2024	Ağustos 2024	Strateji Geliştirme ve Raporlama Servisi
2025 - 2029 Stratejik Planının Belediye Meclisinde görüşülerek Kabul Edilmesi	Meclisin Eylül Ayı Toplantısında Stratejik Plan Görüşülecek.	Eylül 2024	Eylül 2024	Strateji Geliştirme ve Raporlama Servisi
2025 - 2029 Stratejik Planının İlgili Kurumlara Gönderilmesi ve Kamuoyuna Duyurulması	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına Gönderilmesi, Sayıştay Başkanlığı	Ekim 2024	Ekim 2024	Strateji Geliştirme ve Raporlama Servisi
	Belediye Web Sayfasında Yayınlanması	Ekim 2024	Ekim 2024	Bilgi İşlem Servisi
İZLEME VE DEĞERLENDİRME (Başarımızı Nasıl Takip Eder ve Değerlendiririz ?)	Stratejik Plan İzleme Toplantısı	6 Aylık Dönemlerde		Başkan, Tüm Müdürlükler
	Stratejik Plan Değerlendirme Toplantısı	Yıllık Dönemlerde		Başkan, Tüm Müdürlükler
	Faaliyet Raporu	Ocak Ayı İlk Haftası	Nisan Ayı	Tüm Müdürlükler
	İç Denetim	Aralık Ayı		İç Denetim Servisi

5.DURUM ANALİZİ

5.1 KURUMSAL TARİHÇE

İLİN COĞRAFİ KONUMU VE DOĞAL YAPISI

Afyonkarahisar Kenti Akdeniz, İç Anadolu ve Ege Bölgesi'ni birbirine bağlayan kara ve demiryollarının birleştiği yerde bulunmaktadır. İlin doğusunda kalan topraklar İç Anadolu Bölgesinin özelliklerini gösterir. Güneybatıda kalan çok küçük bir parçada Akdeniz karakteristiğini görmek mümkündür. Afyonkarahisar ili, kuzeyden güneye doğru uzanarak, Batı Anadolu ile İç Anadolu Bölgelerini birleştiren yüksek alanın güney parçasını oluşturmaktadır. Bu doğal konumu ile Kuzeybatı Anadolu'ya bağlayan önemli bir merkezdir. Afyonkarahisar'da, Merkez ilçe ile birlikte 18 ilçe, 60 belediye, bu belediyelerde 448 mahalle ve 420 köy bulunmaktadır. Denizden yüksekliği 1.034 m. olup, 37° 45 ve 39° 17 kuzey enlemi, 29° 40 ve 31° 43 doğu boylamı üzerinde yer almaktadır.



Yüzölçümü 14.772 km²'dir. Afyonkarahisar İli arazisinin % 47,5'nı dağlar, % 32,6' sını plâtolar ve %19,9' unu ovalar oluşturur. Genel olarak şehir dağlık alanlar arasında yer alan ovalardan; yer yer akarsu vadileriyle yarılmış platolardan oluşmaktadır. Afyonkarahisar il bütününde, doğu ve kuzeydoğusunda Emir Dağları, güneydoğusunda Karakuş ve Sultan Dağları, batısında Ahırdağları yer almaktadır. Afyon Ovası, Sincanlı Ovası, Sandıklı Ovası, Çöl Ovası ve Şuhut Ovası ilin belli başlı ovaları arasındadır. Kent merkezi; Kale, Keltepe, Sarıkız Tepesi, Hıdırlık Tepesi ve Ciritler Kayalığından oluşan sivri tepelerin ortasındaki ovada kurulmuştur. Akarsuların, çevre illere su taşıdığı gibi, il sınırları içinde kalan küçük gölcükleri de beslerler. Akarçay sularını Eber gölüne boşaltır. Afyonkarahisar, denizden çok yüksekte olmasına rağmen, suyu bol bir ildir. Akşehir gölünün yarısı Afyonkarahisar'dadır. Denizden yüksekliği 990 metreyi bulan bu gölün hemen batısında ve tamamı il sınırları içinde kalan Eber gölü vardır. Güneybatıda Çapalı gölü, Karamık gölü ve Denizli ile paylaştığı Acıgöl diğer önemli göllerdir.

İç Anadolu'nun tüm yörelerinde olduğu gibi Afyonkarahisar ilinde de kara iklimi hüküm sürer. Ancak bu kara ikliminin yanı sıra Ege Denizi'nden gelen ve iklime az da olsa yumuşatan hava akımlarının etkisi altındadır. Afyonkarahisar iklimi yazları sıcak ve kurak, baharları ılık ve yağışlı, kışları soğuk ve kar yağışlı olarak tanımlanır. Afyonkarahisar kentinin yıllık ortalama ısısı 11.2 derecedir. Afyonkarahisar İlinin yıllık yağış ortalaması 461 mm'dir. Afyonkarahisar'ın tabii bitki örtüsü kara ikliminin elverdiği kuru orman topluluklarıdır. Ormanların yok edilmesi sonucu İlin ovalık alanları bozkır görünümünü almıştır. İlin kuzey ve batısındaki yüksek dağlık kesimler Karaçam ve Ardıç ormanlıklarının yayılma alanlarıdır. Ovalar tamamen açıktır. Ovalarda akarsu boylarında söğüt ve kavak ağaçlarına, durgun su kıyılarında ise kamışlara rastlanır. Afyonkarahisar çevresinin bitki örtüsü daha çok step özellikleri gösterir. Topraklarının % 14,6'sı ormanlıktır. Plâtolar ve yaylalar daha çok bozkır bitkileriyle kaplıdır.

Afyonkarahisar kenti Ankara, İstanbul, İzmir ve Antalya gibi büyük şehirlerin diğer şehirlerle ve iç bölgelerle bağlantısını sağlamaktadır.

Kentin kuzeyinde Eskişehir, kuzeybatısında Kütahya, batısında Uşak, güneybatısında Denizli, güneyinde Burdur ve Isparta, doğusunda Konya bulunmaktadır.

Afyonkarahisar, zengin jeotermal kaynaklarıyla termal turizm kapsamında ülkenin önemli illeri arasındadır.

AFYONKARAHİSAR'IN TARİHÇESİ

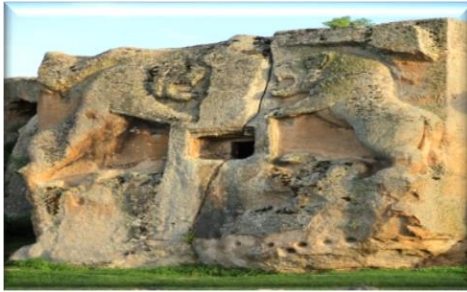
2019 yılında yapılan araştırmalara göre Afyonkarahisar'a ait en erken yerleşim izleri günümüzden 8000 yıl öncesine kadar gitmektedir. (Neolitik) Cilalı Taş Çağından itibaren birçok medeniyete ev sahipliği yapan Afyonkarahisar, kendine özgü yerel bir kültür geliştirmiştir. İlimizde Cilalı Taş Çağını ve Bakır Çağını temsil eden çok sayıda yerleşme yeri vardır ve bu dönemlere ait önemli buluntular ele geçmiştir. Eski Tunç Çağında Kusura Höyüğünde yapılan kazılar sonucunda Kusura tipi kap, Hitit döneminde yerel kaplar, Frig döneminde ana tanrıça Kibele için kaya tapınakları, Romalılar döneminde de heykeller bulunmuştur. Görülen bu özelliklerinde dolayı Afyonkarahisar kültürler arası bir köprü görevi üstlenmiş, bu özelliğini günümüze kadar korumuştur. Anadolu'nun bütünlüğünü ele geçirmek ve korumak için yapılan büyük savaşlardan İpsos (M.Ö 301), Büyük Taaruz (1922) Afyonkarahisar topraklarında yapılmıştır.

Roma ticaret yolları ve Haçlı seferleri Afyonkarahisar'dan geçmektedir. Bizanslılar, Emirdağ ilçesindeki Amorium kentini Anadolu'nun askeri üssü yapmışlardır. Selçuklular Afyonkarahisar'ı üs olarak kullanmışlardır. Osmanlılar Anadolu'nun Osmanlılaşması için Karamanoğullarına buradan saldırmıştır. Anadolu'ya egemen olmak isteyen Yunanlılar da Afyonkarahisar da üs kurmuşlardır.

Türkiye Cumhuriyeti'nin temeli Afyonkarahisar'da atılmış olup her dönemde Anadolu'nun kilidi olmuştur.

Tarih Öncesi Afyonkarahisar'da Geçen İlk Uygarlıklar

Hitit Krallığı, Frigler, Lidyalılar, Persler, Helenistik Dönemdir.



Frig Vadisi Anıt Mezarları

Roma Dönemi: Romalılar Dokimeion (İncehisar) mermerlerini çok kullanmıştır.

Bizans Dönemi: Amorium (Emirdağ) Dini merkez olarak kullanılmış ve Afyonkarahisar'da birçok manastır ve kilise yapılmıştır.



Roma Dönemi Lahit



Bizans Dönemi Kaya Kilisesi

Afyonkarahisar’da Türk Hâkimiyeti: Afyonkarahisar Sahipataoğulları’na başkentlik yapmış, daha sonra Germiyanogullarına bağlanmış ve Germiyan Beyi II. Yakup vefat etti ve vasiyeti üzerine Afyonkarahisar’ı Osmanlılara (II. Murat devrin de) bıraktı.

Osmanlı İdaresinde Afyonkarahisar: Afyonkarahisar Beyazıt devrinde 1390 yılında Osmanlılara geçmiştir. Osmanlı Karamanoğullarına buradan saldırmışlardır. Karamanoğullarının yıkılmasıyla Afyonkarahisar kesin bir şekilde Osmanlı hâkimiyetine girmiştir.



Ulu Cami



Gedik Ahmet Paşa Cami

Afyonkarahisar’ın Kurtuluş Savaşındaki yeri:

Adımızı bütün dünyaya altın harflerle yazdıran İstiklal Savaşının geçtiği ilimiz, coğrafi konumu dolayısıyla her dönem insanların ele geçirmek istediği bir yer olmuştur. Afyonkarahisar yolların kesiştiği bir bölgede yer alması, demiryolu hatlarının geçmesi, Milli Mücadele’nin kalbi Ankara’ya komşu olmasından dolayı Yunanlılar tarafından da stratejik bir bölge olmuştur. Ayrıca ilimiz Afyonkarahisar-Kütahya, Afyonkarahisar-Uşak demiryollarının odak noktası olması nedeniyle silah, cephane, erzak naklinde son derece önemli rol oynamıştır. Ordumuzun nakliye ihtiyacı daha çok bu demiryolları vasıtasıyla sağlanmıştır.

Afyonkarahisar Yunanlılar tarafından iki defa işgal edilmiştir. Birinci işgalin etkili olmamasına karşın, ikinci işgal yaklaşık olarak 14 ay sürmüştür. Yunanlılar, Kocatepe-Dumlupınar arasında 26-30 Ağustos 1922 günlerinde “Büyük Taaruz Harekâtı” ile ülkemizden kovulmuştur. Afyonkarahisar 27 Ağustos 1922’de düşman işgalinden kurtulmuştur.

Sonuç olarak Afyonkarahisar, milli mücadelenin en kritik cephelerinin bulunduğu topraklara sahiptir. Başta Gazi Mustafa Kemal Atatürk olmak üzere Atalarımızın yaptıkları fedakârlıkları ve kahramanlıkları gelecek nesillere aktarma açısından son derece önemli olan Zafer Haftası her sene büyük bir coşkuyla kutlanmaktadır.



Afyonkarahisar Adının Kaynağı

Şehrimiz adını, M.Ö. 1340'lı yıllarda Hititler tarafından yaptırılan ve bugüne kadar ününü sürdüren KALESİ ve yaklaşık 2300 yıldır ekimi yapılan HAŞHAŞ bitkisinden almıştır. Kale ve Afyon bitkisinin birleşiminden dolayı verilen AFYONKARAHİSAR adı Cumhuriyetin kuruluşundan sonra da resmi kayıtlara geçmiştir. Resmi bir karar olmamakla birlikte Afyonkarahisar adı uzunluğu nedeniyle halk tarafından AFYON olarak kısaltılmıştır. Geçmişimize duyarlı siyasetçilerimiz ve yöneticilerimizin yoğun çalışmaları ile konu TBMM gündemine alınarak, İlimiz adı aslına uygun olarak geçmişte kullanıldığı şekliyle 06.01.2005 gün ve 5285 Sayılı Kanunla Resmi olarak AFYONKARAHİSAR olarak belirlenmiştir.

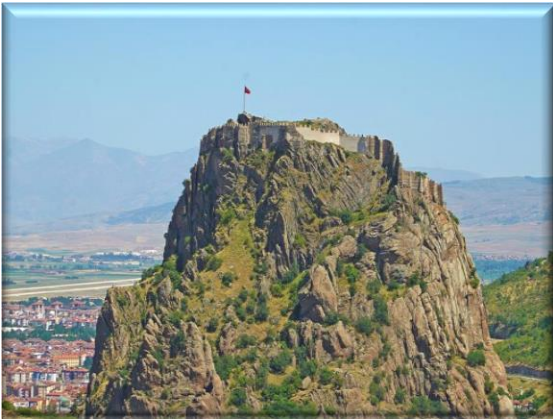
Afyonkarahisar'a; Hititler Hapanuva, Romalılar ve Bizanslılar Akroinon, Selçuklular, Beylikler ve Osmanlılar Karahisar-Devle, Karahisar-i Sahip adını vermişlerdir.



Afyonkarahisar Kalesi

Afyonkarahisar Kalesini Hititler yapmış ve Frigler tamir ettirmişlerdir. Kale savunma bakımından olduğu gibi manzarası ve heybeti bakımından da göze çarpıcıdır. Kale 226 m yükseklikte dik, sivri ve kayalık, çıkılması zor bir tepe üzerindedir. Kaleye kayaların oyulması ile yapılmış bir basamak ile çıkılır. Kale, iç ve dış kale olmak üzere iki kısımdır. Kalenin en tepesinde "Kız Kalesi" vardır. Selçuklu Sultanı Alâeddin Keykubat burada cami, ambar, cephanelik ve su sarnıcı yaptırmıştır. Selçuklu Devlet Hazinesi bu kalede saklanırdı.

Cumhuriyet döneminde çıkarılan ilk banknotlarda Afyonkarahisar Kalesinin bir silueti yer almıştır: 1927



Kentsel Sit Alanı İçerisinde Koruma Altına Alınan Afyonkarahisar Evleri

Afyonkarahisar'da Tac-1 Ahmet, Zaviye, Mollabahşi, Yukarı Pazar, Kubbeli Mahallesi, Arap Mescit, Kale, Akmescit, Nurcu, Mecidiye, Sinanpaşa, Hacıyüp mahallelerinde Afyonkarahisar sivil mimari örnekleri günümüze kadar iyi korunmuş durumda gelebilmiştir. Büyük bir bölümü sit alanı olarak belirlenen bu mahallelerdeki evlerde mükemmel bir şehircilik anlayışı dikkati çekmektedir. 1900'lü yılların başlarında Afyonkarahisar'da meydana gelen büyük yangından sonra Sultan Abdülhamit'in yardımıyla ülkenin her tarafından gelen ustalar, bütün evleri kendi yörelerinin özelliklerini yansıtır şekilde yeniden inşa etmişlerdir. Mimarlık kongrelerine konu olan bu tarihi mekânları korunması gereken tescilli kültür varlığı olarak günümüze kazandırmışlardır. Bölgede 400 den fazla mimari yönden birbirine benzemeyen konaklarımız, tarih ve kültür turizmine eşlik etmektedir.



TARİHSEL VE KENTSEL GELİŞİMİ

Cumhuriyet'in İlanından Önce Tarihsel ve Kentsel Gelişim

Afyonkarahisar, Akarçay'ın geçtiği ovanın batı kısmında, yüksekliği 1500 metreyi aşan dağların doğu yamacında kurulmuştur. Kent konum itibarıyla Afyon Vilayeti sınırları içinde Helenistik, Roma ve Bizans dönemlerinde kurulmuş yerleşme noktalarından biridir. Savunmaya elverişli kalesine rağmen Bizans dönemine kadar pek fazla gelişmemiştir. Orta çağda kentin mekânsal yapısının gelişmesini etkileyen önemli durum, Bizans İmparatorluğu ve sonrasında Selçuklular döneminde kentin sınır kenti ve savunulan bir kale olarak işlev görmesidir. Kentin tarihsel ve kentsel gelişiminde kale her zaman ön planda olmuştur.

Afyon Kalesi, çok dik ve yüksek bir tepe üzerine kurulmuş olup; dış kale, orta kale ve iç kale olmak üzere başlıca üç bölümden oluşmaktadır. Kale içinde yerleşmenin yoğun olarak askeri amaçla olduğu ve sur içinde yerleşmenin sınırlı olduğu düşünülmektedir. Kalenin çıkış yolu çevresine kurulan ilk mahallelerde herhangi bir saldırı anında Kale'yi sığınak olarak kullanma düşüncesi, ilk iskânların da bu şekilde ortaya çıkmış olabileceğini göstermektedir.

Selçuklular döneminde Sultan I. Alaaddin Keykubat'ın Kale'yi tamir ettirerek, Kale çevresinde mescit, saray, medrese gibi yapılar yaptırması imar faaliyetlerini hızlandırmıştır. Bununla birlikte şehrin nüfus yoğunluğunun artmasıyla kent, Kale'nin güney-batı eteklerine doğru genişlemiştir. Hıdırlık tepesi ve Kale arasında yerleşen bölge batıya doğru yayılmıştır. 1071 yılından itibaren Selçukluların sınır teşkil eden Afyonkarahisar bölgesine gelmesi ile bu bölgede küçük bir yerleşimin başlamış olabileceği tahmin edilse de, Afyonkarahisar şehir olarak gelişimi Türklerin eline geçtikten sonra başlamıştır. Türklerin yoğun iskân politikalarının etkisiyle 1147-1157 yılları arasında Afyonkarahisar çevresinde 300'den fazla köy kurulduğu iddia edilmiştir. Yöreye yerleştirilen Türkmenler, Karahisar adıyla Hıdırlık Tepesi ile Kale arasındaki derenin iki yanında Afyon Kalesinin güneybatı eteklerine yerleşmişlerdir. Yukarı Pazar mescidi (1264), Ulu Camii (1272 ve Alaaddin Medresesi'nin konumları iki tepe arasındaki derenin daha

sonraları kapatıldığını göstermektedir. Şehrin 13. Yüzyıldan önce ancak bir kasaba olabileceği düşünülmektedir. 13. Yüzyılda şehrin ticari merkezinin, Kale yolu ağzında ya da Ulu Camii ve çevresi olarak düşünülmektedir. Kentin kesin olarak şehirleşmeye başlaması Bizans'ın Anadolu'yu almak için son çabası olan 1176 Miryakefalon Savaşı'ndan sonraya tarihlenmekte olup, en eski yerleşmelerden bu tarihe kadar geçen süredeki imar faaliyetlerine ilişkin bir bulgu yoktur.

1428'de Osmanlı egemenliğine giren Afyonkarahisar'da İstanbul'un fethi sonrası imar faaliyetleri hız kazanmıştır. Kentte yapılan camii, medrese ve mescit gibi yapılardan kentin 14. ve 15. yüzyıllarda Kale'nin güneyi ve doğusuna doğru genişlediği anlaşılmaktadır.

15. yüzyıldaki ticari doku da şehrin gelişmesine paralel olarak kalenin doğusuna ve güney doğusuna kaymıştır. Yeni Cami, Belediye Binası ve Yoncaaltı Camisi arasında kalan bölge, Afyonkarahisar'ın halen merkez özelliğini taşıyan bölümüdür. Bu bölge 14. Yüzyılda oluşmaya başlamış, 15. yüzyılda merkez kimliğini kazanmıştır. 1483 tarihinde Eski Arasta Hanı, Kapan Hanı, Yemişçiler Çarşısı, Saraçhane, Boyahane, Debbağhane ve 2 bedestenden bahsedilmektedir. Merkezi ticaret bölgesi, 15. yüzyılda Mısri Camisi ve Gedik Ahmet Paşa Külliyesi dâhilinde büyük bir alana yayılması sonucu 19. yüzyıla kadar aynı sınırları muhafaza etmiştir.

Kentin mahalleleri hakkında en eski bilgiler 16. Yüzyıla aittir. Tahrir defterlerine göre 16. Yüzyılda kentte 35 mahalle bulunmaktadır. 16. yüzyılda çıkan Celali isyanları kenti büyük ölçüde etkilemiştir. Kent çok zarar görmüş, bazı yerleşim yerleri göç vermiştir. Evliya Çelebi'nin aktardıklarına göre 17. Yüzyılda mahalle sayısı 42'ye yükselmiştir. Bu dönemde yine de 19 tüccar han, 3 çarşı ve 2 bedestenin varlığı ile ticaretin canlılığını sürdürdüğü, hanların işbirliği yönünden bilinmektedir. 18. yüzyılda bu sayının aynı civarlarda kaldığı ve kentin bu süreçte durağanlık gösterdiği belirtilmektedir. 17. ve 18. yüzyılda kentte görülen mahalle dokusu geometrik olmayan, organik yol ağları düzeninde oluşmaktadır. Kentin mekânsal gelişimini ilk dönemlerde savaşlar ve savunma konuları etkilerken daha sonraki yıllarda tarım, ihracat, ticaret ve ulaşım konuları yönünde geliştiği söylenebilir. İlk dönemlerde kervan yolları gelişme yönünü belirlerken zaman içinde bu yolların yerini demiryolu ulaşımı almıştır.

19. yüzyıl sonuna doğru kent; tarımsal ürünlerini demiryolu vasıtasıyla dış pazarlara aktarmaya başlamış ve kent merkezinde Bu dönemde bilinen hanlara Timurtaş Hanı, Çarşılar Terziler Çarşısı, Tuz Pazarı Çarşısı, Soğancılar Çarşısı, Haşhaş Yağcılar Çarşısı, Tatlıcılar Çarşısı, Büyük Demirciler Çarşısı'nın isimleri eklenmekle birlikte çarşıların hangi yüzyılda yapıldığı bilinmemektedir. Günümüzde özellikle Taş Han civarındaki Ermeni ustalar ve tüccarlara ait olduğu söylenen, altı dükkân üstü depo olarak kullanılan işyerleri de bu dönemde yapılmıştır. Bu yapılar kentin geleneksel merkezinden istasyona bağlanan yol üzerinde gelişen ve **“Uzun Çarşı”** olarak adlandırılan yeni ticaret aksı ortaya çıkarmıştır. Bu dönemde şehrin mekân yapısı; demiryolu, ticaret merkezi ve yönetici merkez olarak üç öge şeklinde öne çıkmaktadır. Hızlı nüfus artışıyla birlikte; Hükümet binası, kışla, okul, hastane türü yapılarla birlikte konut ve ticari yapıların sayısında da artış yaşanmıştır. 20. yüzyıl başlarında, kente dışarıdan çok sayıda bankacı, tüccar, asker ve sivil bürokratlar yerleşmiş olup, yerleşim alanlarında geleneksel dokunun ve organik sokakların yanısıra, birbirini dik kesen sokak dokusu da görülmeye başlanmıştır.

Tanzimat'tan sonra, batılılaşmanın etkisiyle ortaya çıkan Ebniye Kanunları şehirdeki yapılaşmayı etkilemiştir. Bu kanunlara göre, han, hane ve dükkânların belirli bir hiza tutturmaları, hiçbir binanın diğerinin önüne çıkmaması, genişletilen ve düzleştirilen yollarda yanmış olanların yerine yeniden yapılacak binaların geri çekilerek inşası aksi halde inşaat ruhsatı verilmeyeceği gibi hükümler yer almaktadır. Şehirde bu süreçle birlikte modernizmin etkilerinin görülmeye başlandığı söylenebilir. 1902 yılında kentte çıkan bir yangın sonucu Tac-ı Ahmet, Zaviye ve Yukarı Pazar mahallelerinin tamamı yanmıştır. Yangın sonrası bu mahalleler yeniden inşa edilmişlerdir. Yeniden inşa edilen bu yapılarda Avrupa sonrası ülkemizde de kendini göstermeye başlayan modernist etkilerle Türk mimari özellikleri birlikte uygulanmıştır. Böylece şehirde iki farklı konut dokusu ortaya çıkmıştır. Birisi yangından sonra küçük parsellerle oluşturulan geometrik doku, diğeri ise dar sokaklar ve meydancıklarla bu dokuyu bütünleyen konut yapısıdır. Kentte bu ikili doku yalnızca yanan mahallelerde değil eski doku içerisinde kalan mahallelerde yer yer yenilenme durumunda da görülmüştür. Yangından sonra yeniden inşa edilen

Tac-1 Ahmet mahallesiyle birlikte yeni gelişen Hamidiye ve Mecidiye mahallelerinde dama tahtası düzenindeki geometrik doku dikkat çekmektedir. Cumhuriyet döneminde ızgara planlı dokuların yaygın olarak görüldüğü belirtilmektedir. 19. yüzyıl sonunda ticaretin gelişmesiyle eski merkez, yeni merkez olarak ayrılan yerler, geometrik sokak düzeninde mahalleler ve demiryolu kentin mekânsal yapısında ortaya çıkan değişimin en önemli göstergeleridir.

Cumhuriyet'in İlanından Sonra Tarihsel ve Kentsel Gelişim

Millî Mücadele döneminde stratejik konumundan dolayı işgale uğrayan kentlerden biri de Afyonkarahisar'dır. Anadolu coğrafyasındaki yeri ve ulaşımındaki öneminden dolayı kent, Yunan işgallerine kadar, İngiliz, Fransız ve İtalyan kuvvetleri tarafından denetim altında kalmıştır. Kuva-i Milliye birlikleri açısından önem arz eden kent, 20 Ekim 1920 tarihi itibarıyla Batı Cephesi Karargâhı olmuştur. Kentin Yunanlılar tarafından ilk işgali 28 Mart 1921'de olmuştur. On gün süren işgal sonunda 7 Nisan'da Yunanlılar şehri boşaltmışlardır. 13 Temmuz 1921'de başlayan ikinci Yunan işgali ise Büyük Taarruza kadar sürmüştür. Bu işgaller şehrin fiziksel gelişimini etkilemiştir. Düşman yenilgi sonrası kentten kaçarken 1 kulüp binasını, 1 askeri binayı, 1 otel, Hamidiye ve Mecidiye Mahallelerinde bulunan göçmenlere ait 122 ev, 3 gaz deposu, 1 mescit, 55 dükkân, 10 kahvehane, 1 ekmek fırını ve 223 evi tamamen yıkmış, okulları ve Hükümet Binası'nı tahrip etmişlerdir. Yangının yaklaşık on gün kadar sürdüğü Ekim 1921 Yunan tebliğinden anlaşılmaktadır.

Cumhuriyet ilan edildiğinde şehir büyük yangınlardan ve düşman işgalinden çıkmıştır. Kentin yeniden toparlanması ve inşası için modernizm etkisinde yeni planlama ve imar faaliyetleri başlamıştır. Cumhuriyet öncesi yapılan 1914 İmar Planından sonra Cumhuriyet sonrası ilk İmar Planı 1938 yılında yapılmış, 1951 yılında revizyon geçirerek 1972 yılına kadar yürürlükte kalmıştır.

Cumhuriyet'in ilanından sonra kentte, İstanbul İstasyonu ve Silosu (1938- 1939), Belediye (1940), Kız Enstitüsü (1939), Postahane (1940), Cumhuriyet İlkokulu (1932), Dumlupınar İlkokulu (1942), Çocuk Esirgeme Kurumu (1937), Yeni Hastane ve Hal Binası (1936), Utku Anıtı (1939), Vali Konağı (1936), İnhisar İdaresi (Tekel Binası), Nafia Binası (1937), Adliye Binası (1934) ve Numune Fidanlığı yapılmış, Halkevi açılmış, şehrin her yerine su ve elektrik tesisatının dağıtımı yapılmıştır. Cumhuriyet'in ilk yıllarında önemli yatırımlarla genişletilen demir yolları, yük ve yolcu taşımacılığında büyük hizmetler vererek kentin ekonomik ve sosyal gelişimine katkıda bulunmuştur. İstanbul İstasyonu ve Zafer Anıtı arasındaki yol bu dönemde önem kazanmış, kent bu ana aks etrafında yapılaşmıştır.

20. Yüzyılın başlarında Kale çevresindeki yerleşim alanlarının dolması nedeniyle şehrin içerisinde kalan mezarlıklar kaldırılarak yeni yerleşim alanları açılmıştır. Kurtuluş Caddesi, İstasyon Caddesi (Ordu Bulvarı), Kadınana ve Karaman Caddesi genişletilerek yerleşim alanları açılmıştır. Şehir merkezinde bulunan Kadınana, Olucak, Musalla, Cenkçi mezarlıkları kaldırılınca, şehir dışında Asri mezarlık yapılmış ve Hava Şehitliği ile birlikte yeniden düzenlenmiştir, 1935-1940 yılları arasında Hal Çarşısı, Mezbahane ve Belediye binası yapılmıştır.

1940'lı yıllarda Afyonkarahisar giderek modernleşen bir kent görünüşü kazanmakla birlikte geleneksel dokuya ilişkin karakteristik özellikleri de korumaktadır. 1950'den sonra şehrin gelişimini etkileyen dört önemli olay olmuştur. Bunlar; büyük sanayilerin kuruluşu, İzmir- Ankara karayolunun şehirden geçişi, şehrin imar açısından planlı gelişme dönemine girişi ve gecekondulaşma olaylarıdır. Büyük sanayi tesisleri olarak, 1954 yılında Çimento Fabrikası ve 1962 yılında Beton Travers fabrikasının kurulması önemlidir. Fabrikalar İstanbul İstasyonu ile aynı hizada gelişmiş, doğuda bir kuşak halinde şehri çevrelemiştir. Demiryolu üzerinde oluşan bu yapılardan biri de Devlet Malzeme Ofisi'dir. 1950 yılından sonra şehrin ova kısmında yeni mahalleler kurulmuş ve yerleşim özellikle yüzyıl sonu Konya Ovası'na, Ankara, İstanbul ve İzmir güzergâhlarına doğru kaymıştır. 1950'li yıllarda çevre illerde il merkezinde lise olmaması nedeniyle, lise için kentin tercih edilmesi kenti eğitim ve kültür alanında geliştirmiştir. Şehirde ızgara tipi dokudan sonra ışınsal doku tipi ortaya çıkmıştır. Bu doku 1972 İmar Planının kararlarından kaynaklanmaktadır. Doku iç içe eş merkezli yollar, bunları dik açıyla kesen caddelerden oluşmaktadır. Yeşilyol buna örnek verilebilir. 20. yüzyılın son çeyreğinde imar ve alt yapı çalışmalarına hız verilmiş, yeni iskân bölgeleri açılmış, Toptancı Hali ve Otogar şehrin gelişme yönünde

olan bölgelere taşınmıştır. Afyon İli ilk imar planı 1934 yılında Bayındırlık Bakanlığı tarafından yapılmıştır. 1951 yılında revizyonu genel çerçevesi ile uygulanmış, bugünkü kent makroformu ve ııınsal yol sistemi bu plana göre olmuştur. Fahri Yetman tarafından 1973'te yapılan imar planı 1990 için nüfus ve 1053 hektar yerleşme alanı, Ankara-Konya yolları ile bağlantı 2. Çevre yolu, konut gelişme alanları ve sınırlı sanayi alanları yer seçimi bu plana göre gerçekleşmiş, uygulaması plan dışı olmuştur. Özellikle 1983-85 arasında çok sayıda plan değışikliğı yapılmıştır. 1989'da Bülent Berksan – Mehmet Ali Topaloğlu'nun yaptığı imar planı yürürlüktedir. 1988 ve 1993 yıllarında Afyon Kentsel Sit Alanı belirlenerek bu alanda koruma amaçlı çalışmalar başlamıştır.

İlin Kültürel Değerleri

Müzeler: Afyon Müzesi, Zafer Müzesi, Bolvadin Belediye Müzesi

Ören yerleri: Kusura Höyüğü, Sandıklı Höyüğü, Şuhut Höyüğü vs.

Kaya Yerleşimleri: Derbent, Sulu İn, Alacaören, Kırk Merdivenler, Koca İnler vs.

Kaleler: Afyonkarahisar Kalesi, Asar Kalesi, Avdalaz Kalesi, Bayramaliler Kalesi vs.

Frig Kaya Anıtları: Kapı Kaya 1-2, Aslan Kaya, Aslan Taş, Yılan Taş, Mal Taş vs.

Antik Kentler: Apameia, Synnada, Dokimeon, Amorium, Prymnessos, Stektorion, Akroenos vs.

Hanlar ve Kervansaraylar: Sahip Ata Kervansarayı, Çay Taşhan, Eğret (Anıtkaya) Kervansarayı, Döğır Kervansarayı, Afyon Taşhan,

Külliyeler: Taş Külliye, Boyalı külliyesi, Sinan Paşa Külliyesi, Gedik Ahmet Paşa Külliyesi

Hamamlar: Gedik Ahmet Paşa(İmaret)Hamamı, Kasım Paşa (alaca) Hamam, Millet Hamamı,

Türebeler: Abdurrahim Karahisari, Kadınana, Karaca Ahmet, Mahmut Sultan, Hayran Veli, Sahipler vs.

Camiler: Ulu Cami, Mevlevi (Türbe)Cami, Gedik Ahmet Paşa (İmaret) Cami, Mısıri Cami, Otpazarı Cami, Yoncaaltı Cami vs.

Köprüler: Kırk Göz Köprüsü, Altı Göz Köprüsü, İscehisar Köprüsü vs.

Çeşmeler: Hodalı Çeşmesi, Olucak Çeşmesi, Taşpınar Çeşmesi, Kadınana Çeşmesi vs.

Tarihi Afyon Evleri

Şehitlik ve Anıtlar: Utku (Zafer) Anıtı, Kocatepe Anıtı, Yüzbaşı Agâh Efendi Şehitliğı, Albay Reşat Çiğiltepe Şehitliğı, Giresunlular Şehitliğı vs.



Arkeoloji Müzesi



Zafer Müzesi



Utku Anıtı

Afyonkarahisar gelişmekte olan sanayisi, tarımı, zengin yeraltı ve yerüstü kaynakları, üniversitesi, termal kaynakları, el sanatları ve tarihi ile önemli bir turizm potansiyeli oluşturmaktadır.

İLİN EKONOMİK YAPISI

Sanayii ve Ticaret

1950’li yıllara kadar tamamen tarıma dayalı ekonomisi olan şehirde, Cumhuriyet sonrası yapılan Kalkınma Planları sonrası beton-travers, çimento, maden suyu, şeker, kâğıt ve alkaloid fabrikaları kurulmuştur. 1972-1980 yıllarında, kalkınmakta öncelikli illerden olmasından dolayı sanayileşme hız kazanmıştır. Son dönemlerde ise, tarıma dayalı olarak gelişme gösteren sanayi sektörü, çeşitlilik göstererek gelişimini sürdürmektedir. Termalde, kaymakta, lokumda, sucukta, mermerde, yumurtada ve daha birçok üründe söz sahibi olan Afyonkarahisar, yolların kesiştiği bir merkezde olmasının avantajlarını son yıllara kadar yeterince kullanamamış olsa da son yıllarda ülke ekonomisindeki gelişmeler, Afyonkarahisar ilindeki termal turizm tesislerindeki artış ve bu tesislerde sağlanan istihdam olanakları, mermer ihracatındaki artış (özellikle İncehisar ve çevresinde çıkarılan mermer ise farklı biçimde işlenmek suretiyle yurt içine ve yurt dışına satılmakta) yumurta piyasasına yön verme, lokum ve sucuğun tanıtımlarının yapıp, ülke genelinde faaliyet gösteren marketlerde raflarda yer alması Afyonkarahisar ekonomisinde gözle görülür bir artışı beraberinde getirmiştir.

Afyonkarahisar ilinde 9 adet Organize Sanayi Bölgesi bulunmaktadır. Afyonkarahisar merkez ve ilçelerinde çeşitli büyüklükte de organize sanayi bölgeleri ve küçük sanayi siteleri bulunmaktadır. Afyonkarahisar Şeker Fabrikası, TCDD Beton Travers Fabrikası, Gazlıgöl Kaplıca İşletmesi, Yüntaş A.Ş. şehrin ekonomisine katkı sunan fabrikalardır. Bolvadin’deki TMO Alkaloidleri Fabrikası, İhsaniye’deki Kızılay Maden Suyu sadece bölgesel olarak değil aynı zamanda ülke genelinde de bilinir bir marka haline gelmiştir. Afyonkarahisar’ın Dazkırı ilçesinde yer alan Poyraz Yem A.Ş’ de önemli fabrikalarımızdandır.

Tablo: 2023 Yılı İhracat ve İthalat Değerleri (TÜİK, Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM) ve Ticaret Bakanlığı)

	İHRACAT			İTHALAT
	TİM (1.000 Dolar)	TÜİK (1.000 Dolar)	Ticaret Bakanlığı (1.000 Dolar)	TÜİK (1.000 Dolar)
Afyonkarahisar	339.970	337.707	631.837	91.997

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı



1.3.2. Tarım ve Hayvancılık

Afyonkarahisar ilinde geçim kaynağı genel olarak tarım ve hayvancılığa dayanır. Tarım, öncelikle dağlar arasında yer tutan ovalarda bahçe tarımı tipindedir. Mevsimlik sebze üretimi ile birlikte meyve üretimi de büyük oranda yapılmaktadır. Sulu tarımın yapıldığı yerlerde sebze üretimi hâkimdir. Diğer yandan iklim şartlarına ve toprak özelliklerine göre tahıl üretimi de çok miktarda yapılmaktadır. Bunun yanında haşhaş, şekerpancarı, patates, ayçiçeği gibi endüstri bitkileri de yetiştirilir.

Geleneksel hayvancılığın azaldığı ve buna karşılık modern hayvancılığın artmaya başladığı Afyonkarahisar'da et ve et ürünleri üretimi gelişme göstermiştir. Besi hayvancılığı kapalı mekânlarda ve hemen her ilçede olmak üzere, merkez ve çevresinde yoğun bir biçimde yapılmaktadır. Tavukçuluk ve

buna dayalı yumurta üretimi fazla miktarda yapılmaktadır. Yumurta borsası Afyonkarahisar'da belirlenmektedir. Hayvancılık alanında Afyonkarahisar, komşu illere göre daha yüksek bir potansiyele sahiptir. Süt sığırcılığı, küçük ve büyük baş hayvancılık, arıcılık ve tavukçuluk yapılmaktadır.

Tablo: 2023 Yılı Bitkisel Üretim Alanı İstatistikleri (Dekar) (TÜİK)

	Afyonkarahisar
Meyveler, İçecek ve Baharat Bitkileri	158.759
Nadas	1.359.962
Sebze	89.312
Süs Bitkileri	0
Tahıllar ve Diğer Bitkisel Ürünler	3.926.281

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2021 Yılı Bitkisel Üretim Değeri (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

	Bitkisel Üretim Değeri (1.000 TL)
Afyonkarahisar	4.495.853

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2020 Yılı Hayvansal Üretim Değeri (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

	Hayvansal Ürünler Değeri (1.000 TL)
Afyonkarahisar	1.315.292

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2021 Yılı Canlı Hayvanlar Değeri (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

	Canlı Hayvanlar Değeri (1.000 TL)
Afyonkarahisar	6.438.929

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı



1.3.3. Termal Turizm

Afyonkarahisar son yıllarda hem bölgenin hem de ülkenin termal başkenti olma yolunda hızla ilerlemektedir. Termal suların şifa veren özelliklerinin yanı sıra dinlenme amacıyla da birçok yerli ve yabancı turist Afyonkarahisar'ı tercih etmektedirler.

Aynı zamanda Afyonkarahisar Türkiye'nin önde gelen kaplıcalarına sahiptir. İlimizin sahip olduğu çok sayıda termal kaynak; romatizma, felç, farenjit ve deri iltihaplarına şifa olmaktadır. Hüdai, Ömer, Heybeli ve Gazlıgöl bu kaynakların en bilinenlerindendir. Afyonkarahisar ekonomisine katkı sağlayan önemli bir kaynak olan termal, aynı zamanda konutların ısıtılmasında da kullanılmaktadır. Bu

Afyonkarahisar'da 1994 yılında kurulan ve kısa adı AFJET olan Afyon Jeotermal Turizm ve Ticaret A.Ş. vatandaşlara ulaştırılmaktadır. AFJET'in amacı; jeotermal su kaynaklarıyla bölgesel ısıtma tesisleri kurmak, dönüş suları ile seralara su temin etmektir.



İlin Nüfusu

Afyonkarahisar Nüfusu Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) 2023 yılı verilerine göre 751.344'dir. Bu nüfus, 374.705 erkek ve 376.639 kadından oluşmaktadır. Yüzde olarak % 49,87 erkek, %50,13 kadındır. Nüfusun %78,56'sı şehirlerde yaşamaktadır.

Merkez nüfus 324.685'dir. Bu nüfus 161.460 erkek ve 163.225 kadından oluşmaktadır. Yüzde olarak ise, %49.73 erkek %50,27 kadındır.

İlin Ulaşımı

Demiryolu: Dört yönden gelen demiryollarının birleştiği kavşakta, bir merkez durumunda olan Afyonkarahisar, ulaşım açısından büyük önem taşır. Afyonkarahisar avantajlı konumu ve geçmişte yapılan yatırımlar sonucu demiryolu yönünden çok gelişmiştir. İl merkezimiz demiryolları ile komşu illerden Konya, Isparta, Denizli ve Kütahya illerine doğrudan, Eskişehir, Uşak'a Kütahya, Burdur'a Isparta illeri topraklarından geçmek suretiyle bağlanmaktadır. Demiryolu hatlarından, Afyonkarahisar-Konya hattının 72 km'si, Afyonkarahisar-Kütahya hattının 66 km'si, Afyonkarahisar-Uşak hattının 50 km'si ve Afyonkarahisar-Denizli hattının 206 km'si ilimiz hudutları içerisinde yer almaktadır. Toplam demiryolu uzunluğu 394 km'dir. İl merkezi içindeki demiryolu hatları uzunluğu 35 km'dir.

Karayolu: İç Anadolu, Akdeniz, Marmara ve Ege gibi, yurdun çeşitli yönlerinden gelen karayollarının birleştiği bir nokta görünümündedir. İl merkezi ile ilçeler ve bucaklar arasındaki ulaşım genellikle karayolundan yapılır.

Havayolu: İlimiz merkezine 60 km uzaklıkta bulunan Zafer Havalimanı, 25 Kasım 2012 tarihinde hizmete açılmıştır. Kütahya, Afyonkarahisar ve Uşak illerine hizmet vermesi nedeniyle Türkiye'nin ilk bölgesel havalimanıdır. Açıldığı tarih itibarıyla Türkiye'nin 4. büyük havalimanıdır. Çoğunlukla Almanya, Belçika gibi Avrupa'da bulunan gurbetçi vatandaşlarımıza kolay ulaşım sağlaması, hac mevsiminde özellikle İstanbul'da oluşan yoğunluğu azaltmak için bu seferlerin Zafer Havalimanına kaydırılması aynı zamanda Kütahya ve Afyon'da bulunan termal tesislere yabancı turist çekmekte büyük önem arz etmektedir.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE'SİNİN TARİHÇESİ

Osmanlı döneminde ilk batılı anlamda belediyeçilik Tanzimat döneminde başlamıştır. Tanzimat'ı izleyen yıllarda batı ülkeleri ile artan temas sonucunda, Fransa örnek alınarak 1855 yılında İstanbul'da ilk kez belediye kuruluşu denemesine girilmiş ve Şehremaneti kurulmuştur. Kurulan belediyenin (şehremaneti) karar ve yürütme organları; şehremini ve şehir meclisinden oluşmaktaydı. 1871 Tarihli İdare-i Umumiye-i Vilayet Nizamnamesi ile Vilayet, Sancak ve Kaza merkezlerinde birer belediye teşkilatı kurulmasına karar verilmişti. 1876 Anayasası ise gerek İstanbul'da gerekse taşrada kurulacak belediyelerin seçimle iş başına gelecek meclisler tarafından yönetilmesini, kuruluş ve görevlerinin ve meclis üyelerinin seçimine dair usulün kanunla belirtilmesini öngörmüştür. Cumhuriyet döneminde 1930 yılında ise 1580 sayılı Belediye Kanunu ile nüfusu 2000'i geçen yerlerde belediye kurulabilmesi kabul edilmiştir. Bu kanun 12 Eylül dönemine kadar yürürlükte kalmıştır. 1984'te Büyükşehir Belediyelerinin kurulması konusu çıkarılmıştır.(3030 sayılı kanun),Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler ile ilgili 2004, 2005 ve 2012 yıllarında çıkarılan kanunlarla düzenlemeler yapılmıştır. Şuan belediyelerin tabi olduğu yasa 2005 yılında kabul edilen 5393 sayılı Belediye Yasasıdır.

Afyonkarahisar Belediyesi'nin Tarihçesi

Afyonkarahisar Belediyesi 1867 veya 1868 yıllarında kurulduğu ve ilk Belediye Başkanı da Şeyh Mehmet Ağa olduğu söylene de bununla ilgili bir belge bulunmamaktadır. Afyonkarahisar Belediyesine ait ilk bilgiler 1870 (Hicri1287) yılından itibaren yayınlanan Hüdavendigâr (Bursa) Vilayet-i Salmeleri'nde bulunmaktadır. O zamanlar Hüdavendigâr vilayetine bağlı bir sancak olan Afyonkarahisar'da ilk Belediye 1870 yılında kurulmuş ve ilk Belediye başkanının da Salih Bey olduğu bilinir. Cumhuriyet Dönemi'nin ilk Belediye Başkanı ise Halil Ağa'dır. Günümüzde Zafer Müzesi olarak kullanılan bina İlk Belediye Binası olarak bilinmektedir.1913-1914 yıllarında dönemin Belediye

Reisi Saioğlu Mehmet Sait Bey tarafından yaptırılmıştır. Daha sonra dönemin Belediye Başkanı Hüseyin Tiryakioğlu tarafından Utku Anıtı'nın arkasındaki ev ve arsalar istimlak edilerek Cumhuriyetin 14. Yıl dönümü olan 29 Ekim 1937'de Yeni Belediye binasının temeli atılır ve 1940 yılında hizmete açılır. Uzun yıllar kullanılan bina 2010 yılında boşaltılır ve bugünkü Belediye Binasına geçilir



1913-1940 yılları arası kullanılan ilk Belediye Binası (Zafer Müzesi)



1940-2010 yılları arası kullanılan Belediye Binası.



2010 yılından beri kullanılmakta olan Belediye Binası



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Afyonkarahisar Belediye Başkanları

SN.	ADI SOYADI	DÖNEMİ
1.	Salih BEY	1870-1874
2.	Hacı Mehmet EFENDİ	1875-1878
3.	Hacı Tevfik BEY	1879
4.	Bekir EFENDİ	1880
5.	-	1881-1883
6.	Hacı Mehmet EFENDİ	1884-1890
7.	Hacı Bekir EFENDİ	1891-1897
8.	Tevfik EFENDİ	1898-1902
9.	Hacı Bekir EFENDİ	1903-1904
10.	Hacı Rüştü BEY (Reis Vekili)	1905
11.	Tevfik EFENDİ	1906-1907
12.	Abidezade Mustafa EFENDİ	?
13.	Göbeloğlu Hacı Abdullah EFENDİ	?
14.	Saioğlu Mehmet Sait	1910-1920
15.	Halil AĞA	1920-04.04.1929
16.	Hüseyin TİRYAKİOĞLU	01.05.1929-29.09.1940 10.06.1946-07.03.1947 12.09.1950-01.10.1951
17.	Kemal AŞKAR	15.04.1941-06.12.1945
18.	Tevfik İSCA	08.12.1945-09.06.1946
19.	Mehmet ARPACIOĞLU	01.10.1951-08.06.1953
20.	Asım İZMİRLİ	08.06.1953-23.11.1955 21.11.1963-05.06.1968
21.	A.Celel ARTÜZ	23.11.1955-23.02.1957
22.	Hayri TELEKOĞLU	19.03.1957-30.05.1960
23.	Etyem BOYSAL	15.06.1960-01.09.1961
24.	Burhanettin ÖZKUL	28.09.1961-01.11.1962
25.	Şevket GÜRSES	03.11.1962-20.11.1963
26.	Hazım BOZCA	06.06.1968-07.12.1971
27.	Sami ÖZYURT	07.12.1971-01.09.1977
28.	Nuri DEMİRAYAK	15.12.1977-14.02.1983
29.	Turhan İMRE	14.02.1983-27.01.1984
30.	Erdal AKAR	30.03.1984-26.03.1989
31.	Mehmet Sami HANCIOĞLU	26.03.1989-27.03.1994
32.	Erdal AKAR	27.03.1994-11.01.1999
33.	Muhsin ÖZER	15.01.1999-17.04.1999
34.	Hayrettin BARUT	18.04.1999-28.03.2004
35.	Abdullah KAPTAN	30.03.2004-28.03.2009
36.	Burhanettin ÇOBAN	29.03.2009-30.03.2014 04.04.2014 -31.03.2019
37.	Mehmet ZEYBEK	31.03.2019 - 31.03.2024
38.	Burcu KÖKSAL	31.03.2024 - Devam ediyor



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



5.2 2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2020 - 2023 YILLARI GERÇEKLEŞME YÜZDESİ	2024 YILI (6 AYLIK) GERÇEKLEŞME YÜZDESİ	BAŞARI ve BAŞARISIZLIK NEDENLERİ
A1:KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.	H1.1:Belediye Hizmetlerine Halkımızın Gönüllü Katılımı İle Yönetime Katkı Sunulması	PG1.1.1: Yapılan İstişare Toplantı Sayısı (Adet)	% 100	% 100	Toplantılar ve mahalle ziyaretleri gerçekleştirildi.
		PG1.1.2: Anket yapılması (Adet)	% 74,95	% 66,6	Belediyemiz Web sitesinde vatandaşlarımıza cevaplandırılmak üzere müdürlüklerden gelen sorular cevaplandırılmak üzere yöneltilmiştir. Vatandaşlar tarafından verilen cevaplar Belediyemiz tarafından önem arz etmektedir.
A2:TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANABİLİR KENT OLUŞTURMAK	H2.1: Yeşil Alan Miktarının Arttırılması	PG2.1.1: Ekimi Yapılacak Çim Miktarı (m ²)	% 100	% 48	Taleplerin yüksek olması ve hedefler dışında yapılan yeşil alanların olmasından dolayı faaliyetler hedeflenenenden yüksek olmuştur.
		PG2.1.2: Dikilecek Fidan Sayısı (Adet)	% 100	% 46	Taleplerin yüksek olmasından dolayı faaliyetler hedeflenenenden yüksek olmuştur.
		PG2.1.3: Şahitler Kayalığı Millet Bahçesi Yapım Oranı (%)	% 100		Şahitler Kayalığı Millet Bahçesi Yapım İşİ 2021 Yılında Tamamlanmıştır.
		PG2.1.4: Güvenevler Mahallesi Rekreasyon Alanı Yapım Oranı (%)	% 100		Güvenevler Mahallesi Rekreasyon Alanı Yapım İşİ 2021 Yılında Tamamlanmıştır.
		PG2.1.5: Erenler Parkı Yapım Oranı (%)	% 100		Erenler Parkı Yapım İşİ 2021 Yılında Tamamlanmıştır.
		PG2.1.6: Cep Parkları Yapım Sayısı (Adet)	% 100	% 60	Taleplerin yüksek olmasından dolayı faaliyetler hedeflenenenden yüksek olmuştur.

		PG2.1.7: Sokak hayvanları rehabilitasyon merkezi yapım oranı(%)	% 100		Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi Yapım İşi 2022 Yılında Tamamlanmıştır
	H2.2: Yeşil alanların korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması	PG2.2.1: Gübrelenecek alan miktarı(m ²)	% 100	% 60	Parklardaki İhtiyaçların değişmesi nedeniyle hedeflenen faaliyetler artmıştır.
		PG2.2.2: İlaçlanacak fidan sayısı (adet)	% 100	% 60	Parklardaki İhtiyaçların değişmesi nedeniyle hedeflenen faaliyetler artmıştır.
		PG2.2.3: Temizlenecek yabancı ot alanı(m ²)	% 100	% 60	İhtiyaçların değişmesi nedeniyle hedeflenen faaliyetler artmıştır.
		PG2.2.4: Biçilecek çim alanı(m ²)	% 100	% 67	Parklardaki İhtiyaçların değişmesi nedeniyle hedeflenen faaliyetler artmıştır.
	H2.3: Sağlıklı yaşam için spor alanları yapılması	PG2.3.1: Yapılacak Çim Saha Sayısı (adet)	% 100	% 50	Taleplerin yüksek olmasından dolayı faaliyetler hedeflenenden yüksek olmuştur.
		PG2.3.2: Yapılacak Açık Hava Spor Alanları Sayısı (adet)	% 100	% 65	Taleplerin yüksek olmasından dolayı faaliyetler hedeflenenden yüksek olmuştur
		PG2.3.3: Yapılacak Basketbol Sahası Sayısı (adet)	% 100	% 33	Taleplerin yüksek olmasından dolayı faaliyetler hedeflenenden yüksek olmuştur.
		PG2.3.4: Yapılacak Yürüyüş Yolu Sayısı (adet)	% 100	% 25	Taleplerin yüksek olmasından dolayı faaliyetler hedeflenenden yüksek olmuştur
	H2.4: Otomatik Sulama Sisteminin Arttırılarak Su Tasarrufu Sağlamak	PG2.4.1: Otomatik Sulama Sistemi Yapılacak alan(m ²)	% 100	% 50	Taleplerin yüksek olmasından dolayı faaliyetler hedeflenenden yüksek olmuştur.

	H2.5: Çarpık Kentleşmeyi Önlemek, Doğal Afet Açısından Güvenilir Yapılaşmayı Sağlamak	PG2.5.1: Kentsel Dönüşüm Planı Yapılma Oranı (%)	% 0	% 0	Mali kriz ve depremden dolayı yapılamamıştır.
	H2.6: Altyapı hizmetlerini geliştirerek cadde ve sokaklarda ulaşım konforunu artırmak.	PG2.6.1: Asfalt yol yapım ve bakımı (Ton)	% 81,25	% 10	Vatandaş talebi doğrultusunda hedef ve faaliyetlere yer verilmesi, Aynı nitelikte olan birden fazla faaliyete yer verilmesi, Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyon eksiklikleri, Yaklaşık iki yıl süren pandemi (salgın hastalık) dönemi Ülkemizde yaşanan deprem felaketi Öngörülmeleyen mali durumlar
		PG2.6.2: Parke yol yapımı (m ²)	% 87,25	% 4,5	Vatandaş talebi doğrultusunda hedef ve faaliyetlere yer verilmesi, Aynı nitelikte olan birden fazla faaliyete yer verilmesi, Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyon eksiklikleri, Yaklaşık iki yıl süren pandemi (salgın hastalık) dönemi Ülkemizde yaşanan deprem felaketi Öngörülmeleyen mali durumlar
	H2.7: Ulaşım Hizmetlerindeki iyileşme ile zaman ve yakıt tasarrufu sağlamak.	PG2.7.1: Raylı Sistem yapım oranı :%	% 0		Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyon eksiklikleri,
		PG2.7.2: Yapılacak Teknolojik otopark sayısı (adet)	% 0		Vatandaş talebi doğrultusunda hedef ve faaliyetlere yer verilmesi Yaklaşık iki yıl süren pandemi (salgın hastalık) dönemi Ülkemizde yaşanan deprem felaketi Öngörülmeleyen mali durumlar

		PG2.7.3: Yapılacak yaya üst geçit sayısı (adet)	% 66,67		Vatandaş talebi doğrultusunda hedef ve faaliyetlere yer verilmesi Yapılacak olan yaya üst geçitlerden 2022 yılında 1 adet yapılmamıştır.
		PG2.7.4: Yapılacak alt geçit sayısı (adet)	% 100		Yapılacak alt geçit 2022 yılında planlanmasına rağmen yapım işi 2021 yılında tamamlanmıştır.
	H2.8: Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun sosyal	PG2.8.1: Yapılacak Teknolojik Sera Sayısı(Adet)	% 0	% 0	Ülkemizde yaşanan deprem felaketi Öngörülmeleyen mali durumlar
		PG2.8.2: Semahane Yapım Oranı: %	% 0	% 0	Ülkemizde yaşanan deprem felaketi Öngörülmeleyen mali durumlar
	H2.9: Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıllara işlev kazandırmak.	PG2.9.1: Sokak sağlıklılaştırma uygulaması yapılacak aks sayısı (Adet)	% 100	% 100	
		PG2.9.2: Atatürk Kültür Merkezi Restorasyonu Yapım Oranı(%)	% 40		Mali kriz ve depremden dolayı yapılamamıştır.
		PG2.9.3: Ulu Konak Restorasyonu Yapım Oranı(%)	% 100		Ulu Konak Restorasyonu Yapım işi 2020 yılında tamamlanmıştır.
A3: KENT KÜLTÜRÜ VE TOPLUMSAL BİRLİKTELİĞİ ARTIRACAK EĞİTİM, KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	H3.1: Şehrimizin Sosyal Ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak.	PG3.1.1: Yapılan kültürel etkinlik sayısı	% 100	% 100	Salgın nedeniyle kapalı salonlarda yapamadığımız etkinliğimizi vatandaşlarımızın moral ve motivasyonlarını yükseltmek amacıyla gelen talep doğrultusunda açık havada artırarak yaptık.
		PG3.1.2: Yayınlanan dergi ve kitap sayısı	% 67	% 16,6	Cumhurbaşkanı Tasarruf Tedbirleri nedeniyle son yıllarda hedeflenenden daha az kitap ve dergi basılmıştır
		PG3.1.3: Sahnelenen tiyatro oyunu sayısı	% 100	% 100	Salgın nedeniyle kapalı salonlarda yapamadığımız etkinliğimizi vatandaşlarımızın moral ve motivasyonlarını yükseltmek amacıyla gelen talep doğrultusunda açık havada artırarak yaptık.
		PG3.1.4:	% 69	% 50	Şehir Müzesi için yer tespit edilememesi ve

		Şehir Müzesi kurma çalışmalarının yüzdelik oranı (%)			Öngörülmeven Mali durumlardan dolayı Şehir müzesi kurulamamıştır Materyal toplamakla sınırlı kalmıştır. Toplanan materyaller Kültür ve Sanat Evi'nde değerlendirilmiştir.
	H3.2: Halkımıza Spor Sevdirmeye Ve Spora Teşvik Etmek Adına Etkinlikler Düzenlemek	PG3.2.1: Yapılan spor etkinlikleri sayısı (Adet)	% 87,50	% 75	Yerel Seçimler nedeniyle yapılamamıştır.
	H3.3: İstihdam Olanığı Sağlamak Amacıyla Halkımızın Mesleki Becerilerini Geliştirmek	PG3.3.1: Düzenlenen kurs sayısı (Adet)	% 88,50	% 100	Pandemi dolasıyla gelen yasaklardan dolayı yapılamamıştır.
		PG3.3.2: Düzenlenen kurslara katılan kişi sayısı (Adet)	% 86,25	% 100	Pandemi dolasıyla gelen yasaklardan dolayı yapılamamıştır.
A4: TEMİZ VE SAĞLIKLI BİR ÇEVRE	H4.1: Toplumsal çevre bilincini artırmak.	PG4.1.1: Dağıtılacak El Broşürü Sayısı (adet)	% 100	% 50	
		PG4.1.2: Düzenlenecek Seminer Sayısı (adet)	% 100	% 100	

H4.2: Sürdürülebilir atık yönetimi sisteminin oluşturulması	PG4.2.1: Atık Getirme Merkezinin yapılması (%)	% 100	0	Atık Getirme Merkezinin yapım işi 2022 yılında tamamlanmıştır.
H4.3: Çevresel gürültü maruziyetinin giderilmesi için alınacak önlemlerin belirlenmesi	PG4.3.1: Gürültü eylem planının hazırlanma oranı(%)	% 100	% 50	Stratejik gürültü haritası ve eylem planının hazırlanması ile ilgili 2024 yılında ihale işlemi gerçekleştirilmiş ve yetkili firma ile sözleşmesi imzalanmıştır.
H4.4: Sürdürülebilir su yönetiminin sağlanması için alt yapı hizmetlerini geliştirmek.	PG4.4.1: İçme suyu şebeke hattı yapılması (mt)	% 100	% 43,70	
	PG4.4.2: Kanalizasyon şebeke hattı yapılması (mt)	% 84,50	% 14	
	PG4.4.3: Yağmursuyu şebeke hattı yapılması (mt)	% 84,50	% 14	

5.3 MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
-Asfalt Kaplamalı Yol, Bulvar, Meydan Ve Kavşakların Yapım, Bakım Ve Onarımı. -İmar Planına Uygun Yeni Yolların Açılması Ve Yol Düzenlemelerinin Yapılması - Şehir İçi Trafik İşaret Ve Levhalarını Trafik Komisyonundan Onaylanan Yerlere Montajını Yapmak. -Belediye Hizmet Binaları, Pazar Yerleri Yapım Bakım Ve Onarımı	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa, 5393 Sayılı Belediye Kanununa, 2918 Sayılı Karayolları Kanunu	-Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.	-Mevzuattaki Değişikler Takip Ediliyor
Başboş Hayvanların Üremelerini Kontrol Altına Almak, Kayıtlarını Tutmak, Isırma Ve Tırmalama Vakalarında Gerekli Müşahede Ve Tecrit İşlemlerini Yerine Getirmek, Geçici Hayvan Bakımevi İşlerini Yürütmek	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu Uygulanmasındaki Sorunlar	•5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanununun Kapsamının, Uygulanabilirliğinin Artırılması •Vatandaş İle Kurumun Karşı Karşıya Gelmemesine Yönelik Önlemler Alınması •İlçe Ve Köylerden Merkez Belediyelerin Mücavir Alanlarına Bırakılan Başboş Hayvanların Denetlenerek Takip Edilebilmesi İçin Yasa Ve Yönetmelik Değişikliğinin Yapılması Gereklemektedir.
Haşerelerle Mücadele Etmek.	04 Temmuz 2019 30821 Sayılı Biyosidal Ürünlerin Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik	2025-2029 Yılları Arasında 57 Mahallede Mart Ve Kasım Ayları Arasında Uçkun Kara Sinek Uçkun Sivrisinek Ve Bunların Üremesine Uygun Odaklarda Periyodik Olarak İlaçlama Yapmak	30821 Sayılı Biyodisal Yönetmeliği Doğrultusunda İnsanlara Sivrisineklerden Bulaşan Bulaşıcı Hastalıklardan Korumak, Sineksiz Daha Sağlıklı Ortamlar Oluşturarak İnsanların Yaşam Kalitesini Artırmak
Bulaşıcı Hayvan Hastalıkları İle Mücadelede, Kuduz Hastalığından Korunma Ve Kuduz Hastalığı İle Mücadele Etmek; Salgın Zoonoz Hastalıklarla Mücadele(Kuduz Fare Mücadelesi Sel Baskını Covit 19 V.B.) Etmek	5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri Bitki Sağlığı Gıda Ve Yem Kanunu Ve Aynı Kanunun İlgili Yönetmelikleri.	Mevcut Birkaç Mahallemizde Kanalizasyon Kaynaklı Fare Popülasyonunda Artış Gözlenmiştir.	Başboş Sokak Hayvanlarının Düzenli Olarak Toplanıp Yılda 1,Kez Kuduz Aşılarının Yapılması. Zoonoz Haşerelerle Mücadele Kapsamında Mevcut Kanalizasyon Sıkıntılarının Çözülüp Fare İle Mücadele Uygun Zehirler Kullanarak Fareleri İnsanların Yaşam Alanlarından Uzaklaştırmak.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Veteriner Hekimliğinin İcrası.	5393 Sayılı Belediye Kanunu (Umumi Hıfzıssıhha Kanunu Çevre Kanunu V.B)	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyon Ve Kısırlaştırma İşlerinde Kullanılmak Üzere Yeterli İdari Bina Olmaması, Geçici Hayvan Bakımevindeki Ve Sokaktaki Başboş Hayvanlar İçin Mama Maliyetinin Yüksek Oluşundan Mama Üretim Ünitesi Kurmak Ve Bunu Sokak Hayvanların Üzerinde Değerlendirmek	Daha Hijyenik Ve Daha Kapsamlı Bir İdari Bina Ameliyat Alanlarının Oluşturulması İçin % 40 Bakanlık Destekli Projelerin Uygulanması Mama Üretimi İçin Gerekli Olan Makine Teçhizat Eksiklerinin Giderilip Seri Üretime Başlanılması.
Bütçenin Hazırlanması Kesin Hesabın Hazırlanması	5018 Kmykk. Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliği	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Muhtaç Asker Ailesi Yardımı	4109 Sayı Asker Ailesi Yardımı Kanunu	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Kanun Güncellenip Yönetmelikle Desdeklenmeli
Vergi, Resim, Harç Ve Gelirlerin Toplanması	2464- Belediye Gelirleri Kanunu 1319 –Sayılı Emlak Vergisi Kanunu 492- Sayılı Harçla Kanunu	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Stratejik Planın Hazırlanması Raporlanması İç Kontrol Eylem Planını Hazırlanması	5018 Sayılı Kanun Ve 5393sayılı Belediye Kanunu	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Yıllık Faaliyet Raporunun Hazırlanması	26111 Sayılı Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Giderlerin Hak Sahiplerine Ödenmesi	Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Ön Mali Kontrol İşlemleri	5018 Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Belediye Alacaklarının İcra Takip İşlemleri	6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsili Usulü Kanunu	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Demirbaş Kayıtların Konsilide İşlemleri	Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Belediye Muhasebe İşlemlerinin Yürütülmesi	Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Yapı Kullanma, İnşaat Ruhsatı, Yapı Denetim Kontrolü, Kat İrtifakı, Temel Su Basman, Tadilat Ruhsatı, Tevhit, İfraz, İhdas, Yola Terk, Aplikasyon, Kabir Ruhsatı, Proje Kontrol, Arazi Kontrol İşlemlerin Yapılması. . Kaçak Yapılar Ve Ruhsat Hilafı Yapıların Kontrol Edilerek İşlem Yapılması . Ruhsatsız Yapıların Kontrolünü Yaparak Yasal Müeyyedilerin Uygulanması. . Nüfus Ve Vatandaşlık İşleri Yönetmeliğine Göre İşlem Yapılması. . Numarataj Belgesi, Adres Güncelleme İşleminin	İçişleri Bakanlığının 13.07.2005 Tarih 5393 Sayılı Belediye Kanunun, Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri 3194 Sayılı İmar Kanunu Sayılı 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu Numarataj Yönetmeliği	Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Mevzuatta Yer Almayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Halk Konserleri, Konferans Ve Seminerler, Zafer Haftası Kutlamaları, Yöresel Yemek Yarışması, Sportif Faaliyetler, Başarı Ödülleri, Kültür Gezileri	5393 Sayılı Belediye Kanunun 14 Maddesi	Tüm Kültürel Faaliyetler Kurum, Kuruluş Ve Sivil Toplum Örgütlerinin Katılımı İle Yapılmaktadır. Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.	Belediye Kanunu Kültürel Ve Sosyal Faaliyetler İçin Yeterli Olup Mevzuat Değişikliğine İhtiyaç Yoktur.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



		Belediye Kanunu Kültürel Ve Sosyal Faaliyetler İçin Yeterli Olup Güncelliğini Korumaktadır. Mevzuatta Yer Almayan Hizmet Bulunmamaktadır.	
Kent Konseyi	5393 Sayılı Belediye Kanununun 76. Maddesi	Tüm Kültürel Faaliyetler Kurum, Kuruluş Ve Sivil Toplum Örgütlerinin Katılımı İle Yapılmaktadır. Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Belediye Kanunu Kültürel Ve Sosyal Faaliyetler İçin Yeterli Olup Güncelliğini Korumaktadır. Mevzuatta Yer Almayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Belediye Kanunu Kültürel Ve Sosyal Faaliyetler İçin Yeterli Olup Mevzuat Değişikliğine İhtiyaç Yoktur
Engelliler Festivali	5378 Sayılı Engelliler Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14.38. Ve 77. Maddeleri	Tüm Kültürel Faaliyetler Kurum, Kuruluş Ve Sivil Toplum Örgütlerinin Katılımı İle Yapılmaktadır. Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Belediye Kanunu Kültürel Ve Sosyal Faaliyetler İçin Yeterli Olup Güncelliğini Korumaktadır. Mevzuatta Yer Almayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Belediye Kanunu Kültürel Ve Sosyal Faaliyetler İçin Yeterli Olup Mevzuat Değişikliğine İhtiyaç Yoktur
El Sanatları Ve Mesleki Eğitim Kursları	5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. Ve 77. Maddesi	Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Kurslarla İle İlgili Her Hangi Bir Mevzuat Eksikliği Yoktur.	Belediye Kanunu Kültürel Ve Sosyal Faaliyetler İçin Yeterli Olup Mevzuat Değişikliğine İhtiyaç Yoktur
Şehit Ve Gazi Yakınları Etkinlikleri	Anayasanın 10 Ve 61. Maddeleri 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14/75c Maddeleri	Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Belediye Kanunu Kültürel Ve Sosyal Faaliyetler İçin Yeterli Olup Güncelliğini	Belediye Kanunu Kültürel Ve Sosyal Faaliyetler İçin Yeterli Olup Mevzuat Değişikliğine İhtiyaç Yoktur



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



		Korumaktadır.	
Belediyemiz tarafından yürütülen, Muhtar Bilgi Sistemi Hizmeti, Evde Bakım ve Temizlik Hizmeti, Halkla İlişkiler Servisi, Yardım Hizmetler Servisi, Engelli Hizmetleri Servisi	-5393 Sayılı Belediye Kanunu, -4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu, -2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, -5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, -2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu,	-Mevzuatta yer verilen yasal yükümlülükler yerine getirilmektedir.	*Muhtarlıklara destek vermek ve Belediye ile mahalle arasındaki ilişkilerin geliştirilmesi ve Halka sunulan Belediye hizmetlerinin kalitesini yükseltmek * Mahalle Muhtarlarının mahalleleri ile ilgili sorunlarını talep ve şikâyetlerini Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğümüze bildirmek. Muhtarlıklar tarafından bildirilen talep/şikâyet ve sorunları ilgili müdürlüklere göndermek.
A) Yangınlara Müdahale Etmek Ve Söndürmek. B) Her Türlü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma Ve Benzeri Durumlarda Teknik Kurtarma Gerektiren Olaylara Müdahale Etmek Her Türlü Arama Ve Kurtarma Çalışmalarını Yapmak. C) Afet Ve Acil Durumlarda Arama Ve Kurtarma Çalışmalarına Katılmak. D) Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik İle Verilen Görevleri Yapmak. E) Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer Tehdit Ve Tehlikelere Dair Görev Yönetmeliği Kapsamında Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik Ve Nükleer Olaylara Yangın Durumunda İlk Müdahalede Bulunmak, Keşif-Tespit, Arama/Kurtarma Faaliyetlerinde Türkiye Afet Müdahale Planı (Tamp) Kapsamında İlgili Çalışma Grubuna Destek Vermek, F) Halkı, Kurum Ve Kuruluşları İtfaiye Hizmetleri İle İlgili Olarak Bilgilendirmek, Eğitim Faaliyetlerinde Bulunmak, Alınacak Önlemler Konusunda Eğitmek Ve Bu Konuda Tatbikatlar Yapmak. G) Belediye Sınırları Dışındaki Olaylara Müdahale Etmek.	13.07.2005 Tarihli Resmi Gazetede Yayımlanarak Yürürlüğe Giren“5393 Sayılı Belediye Kanunu” - 23.07.1965 Tarihli Resmi Gazetede Yayımlanarak Yürürlüğe Giren “657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu” - 10.06.2003 Tarihli Resmi Gazetede Yayımlanarak Yürürlüğe Giren“4857 Sayılı İş Kanunu” - “Belediye İtfaiye Yönetmeliği” - 22.02.2007 Tarih Ve 26442 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak Yürürlüğe Giren “Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik” - 27/11/2007 Tarihli Ve 2007/12937 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla Yürürlüğe Konulan Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik.	Mevzuat Değişiklikleri Takip Edilmektedir. -Mevzuatta Belirtilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir	



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



H) Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik Hükümlerine Göre Belediye Meclisince Tespit Edilecek Ücret Karşılığında Baca Temizliği Yapmak Ya Da Belediye Tarafından Yetkilendirilmiş Kişi Ve Kuruluşlara Yaptırmak Ve Bacaları Yangına Karşı Önlemler Yönünden Denetlemek. I) Talep Edilmesi Halinde Orman Yangınlarının Söndürülmesi Çalışmalarına Katılmak. J) İmar Planlarına Göre Parlayıcı, Patlayıcı Ve Yanıcı Madde Depolama Yerlerinin Tespiti, İşyeri, Eğlence Yeri, Fabrika Ve Sanayi Kuruluşlarını Yangına Karşı Önlemler Yönünden Denetlemek, Bu Konularda Mevzuatın Öngördüğü Raporları Vermek Ve Görüş Bildirmek. J) Belediye Başkanının Verdiği Diğer Görevleri Yapmak	- 06.01.2020 Tarih Ve 23663589-045.02[G-01023]-E.1870 Sayılı “İtfaiye Hizmetleri” Konulu Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Görüş Yazısı Ve İlgili Yasalara Dayanılarak Çıkarılan Yönetmeliklere İlişkin Esas Ve Usullerine Uygun Olarak Hazırlanmıştır.		
-Belediyemize Ait Araç Ve İş Makinelerinin Atölyelerin Kapasitesi Dâhilinde Periyodik Bakım, Onarım Ve Tamirini Yapmak / Yaptırmak. -Müdürlük Bünyesinde Bulunan Depoların Periyodik Ve Yıllık Sayım Dökümlerinin Yapılması, Depolarda Bulunan Mal Ve Malzemeler İle İlgili Olarak Stok Kayıtlarının Tutulması, Zimmet Karşılığı İlgili Personele Teslim Edilmesi, Depolama Ve Stok İş Ve İşlemleri İle İlgili Olarak Taşınır Mal Yönetmeliği İlgili Hükümlerine Göre İş Ve İşlemleri Yapmak. -Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Araç Ve İş Makineleri İçin Gerekli Akaryakıt Ve Katkıları, Madeni Yağların Temini Ve Dağıtımını Yapmak. -Müdürlük Uhdesinde Bulunan Her Türlü Araç, İş Makinesi Ve Ekipmanın Etkin Ve Verimli Çalıştırılmasını Gözeterek; Diğer Birimlerden, Kamu Kurum Ve Kuruluşlarından Ve/Veya Vatandaşlardan Gelen Taleplere Göre Sevk Ve İdaresini Sağlamak. -Afyonkarahisar Belediyesince Satın Alınan Araç, Gereç, İş	*5393 Sayılı Belediye Kanunu, *5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu, *2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, *4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, *4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, *4857 Sayılı İş Kanunu, *657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, *6331 Sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu, *2872 Sayılı Çevre Kanunu, *237 Sayılı Taşıt Kanunu, *2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu, *Rg: 18.07.1997-23053 Karayolları Trafik Yönetmeliği, *Rg: 08.01.2018-30295 Karayolu Taşıma Yönetmeliği, *Rg: 31.08.2004-25569 Atık Pil Ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği,	-Mevzuat Değişiklikleri Takip Edilmektedir. -Mevzuatta Belirtilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.	



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Makineleri İçin Sicil Kartlarını Tazim Ederek Tamamlayıcı Dokümanları İle Birlikte Birim Bünyesinde Muhafaza Etmek. -Araçların Fenni Muayeneleri, Egzoz Muayeneleri, Zorunlu Trafik Sigortası Ve Trafik Tescil İşlemlerinin İlgili Birimlerle Koordineli Olarak Yapılmasını Sağlamak, Bunlara İlişkin Belge Ve Dokümanları Muhafaza Etmek. -İşletilmesinde Fayda Görülmeyen Teknik Ekipmanları, İlgili Yasa Ve Yönetmelikler Çerçevesinde Hurdaya Ayırma İş Ve İşlemleri İçin Gerekli Evrakları Hazırlamak Üzere İlgili Kurum Ve Kuruluşlar Nezdinde Yazışmalar Yapmak Ve Takibini Sağlamak. -Hurda Lastik, Atık Yağ, Akü Vb. Kullanım Ömrünü Tamamlamış Ürünler Hakkında İlgili Yönetmelikler Çerçevesinde Gerekli İş Ve İşlemlerin Yapmak. -Belediyemiz Mucavir Alan Sınırları İçerisinde Belediye Otobüsleri İle Şehir İçi Toplu Taşıma Hizmetlerini Yürütmek. -Toplu Taşıma Düzenlemeleri Konusunda Gerekliğinde Belediye Trafik Komisyonuna Teklif Sunmak. -Belediye Otobüslerinde Uygulanacak Yolcu Taşıma Ücret Tarifeleri İle İlgili Belediye Meclisine Teklif Sunmak.	*Rg: 21.12.2019-30985 Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği, *Rg: 25.11.2006-26357 Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği,		
Afyonkarahisar Belediyesi Sınırları İçerisinde Bulunan Mahalle, Cadde Ve Sokakların Yıkınması, Süpürülmesi	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu (14. Madde) *2872 Sayılı Çevre Kanunu	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.
Evsel Ve Evsel Olmayan Katı Atıkların (Kalorifer Atığı, Hafriyat, Bahçe Atığı Vb.) Toplanması Ve Bertaraf Tesisine Nakledilmesi.	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu (14. Madde) *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Atık Yönetimi Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.
Şehrimizde Bulunan Semt Pazar Yerleri, Park Bahçe, Mesire Yerleri, Camiler, Mescitlerin Halılarının Yıkınması Ve Tarihi Yerlerin Temizliğinin Yapılması	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu (14. Madde) *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Atık Yönetimi Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.

		Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	
Evsel Atıklarla İlgili İlimizde Bulunan Site Yöneticileri Ve Apartman Görevlileri, Belediye Personeline Ve Okullarda Bilgilendirme Seminerleri Düzenlemek Ve El Broşürleri Düzenleyip Dağıtmak	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu (14. Madde) *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Atık Yönetimi Yönetmeliği * Sıfır Atık Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.
Katı Yakıt Denetimlerini Yapmak, Mahrukatçıları Ve Tüketicileri Denetlemek, Hava Kirliliğinin Önlenmesi Ve Azaltılması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak, Gerektiğinde Cezai Yaptırımlar Uygulamak.	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.
Gürültü Denetimi Yapmak, Şikayetleri Değerlendirmek, Gürültü Ölçümleri Yapmak, Gerekli Cezai Müeyyideleri Uygulamak	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.
Afyonkarahisar Halkının Çevre Bilincini Geliştirmeyi, Çevreye Duyarlı Davranmalarını Sağlamak Amacıyla Gerekli Bilgilendirme Çalışmalarını Yapmak, Broşür Ve Afiş Çalışmalarıyla Bilgilendirme Çalışmaları Desteklemek	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği *Sıfır Atık Yönetmeliği *Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.
Sorumlu Olduğu Konularla İlgili Hedef Kitleye Eğitim Çalışmaları Yapmak Özendirici Yarışma Vs Gibi Etkinlikler Düzenlemek	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu * Sıfır Atık Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.
İşletmelerde Bitkisel Atık Yağ Denetimi Yapmak, Şikayetleri Değerlendirmek, Gerekli Cezai Müeyyideleri Uygulamak	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.
Tekstil Atıklarının Belediye Sınırları İçerisinde Toplatılması	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Atık Yönetimi Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta	Mevzuat Değişikliği Takip Ediliyor.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



	*Atık Ön İşlem Ve Geri Kazanım Tesislerinin Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik	Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	
Ambalaj Atıklarının Belediye Sınırları İçerisinde Toplatılmasını Sağlamak	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Atık Yönetimi Yönetmeliği *Ambalaj Atıklarının Kontrol Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikleri Takip Ediliyor.
Bitkisel Atıklarının Belediye Sınırları İçerisinde Toplatılmasını Sağlamak	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikleri Takip Ediliyor.
Atık İlaçların Belediye Sınırları İçerisinde Belirli Noktalardan Toplanmasını Sağlamak	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu * Sıfır Atık Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikleri Takip Ediliyor.
Atık Pillerin Belediye Sınırları İçerisinde Belirli Noktalardan Toplanmasını Sağlamak	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu * Sıfır Atık Yönetmeliği *Atık Pil Ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği,	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikleri Takip Ediliyor.
Belediye Ana Hizmet Binası Ve Ek Hizmet Binalarında Sıfır Atık Projesi Uygulamaları Yürütülmektedir.	* 5393 Sayılı Belediye Kanunu *2872 Sayılı Çevre Kanunu *Sıfır Atık Yönetmeliği	Mevzuattaki Tüm Yasal Ve Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Görev Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişikleri Takip Ediliyor.
Mal Ve Hizmet Alımlarının Gerçekleştirilmesi	- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu - 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Yasal Yükümlülükler Tamamen Mevzuata Göre Yerine Getirilmektedir.	Mevzuat Hükümlerinde Meydana Gelen Değişikliklerin Sürekli Takip Edilmesi Gereklemektedir.
Gayrimenkul Kiralama Ve Satış İşlemleri	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	5393 Sayılı Belediye Kanununun 3. Bölümünün 15 Maddesinin H) Bendi Gereğince. Müdürlüğümüzce Yürütülen Hizmetlerde Diğer Kamu Kurumlarıyla Mevzuat Açısından Görev Ve	



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



		Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuat Gereği Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Yasal Mevzuatta Bulunmayan Hizmetimiz Yoktur.	
Kamulaştırma İşlemleri	2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	5393 Sayılı Belediye Kanununun 3. Bölümünün 15 Maddesinin H) Bendi Gereğince Müdürlüğümüzce Yürütülen Hizmetlerde Diğer Kamu Kurumlarıyla Mevzuat Açısından Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuat Gereği Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Yasal Mevzuatta Bulunmayan Hizmetimiz Yoktur.	
Belediye Zabıtası, Beldede Esenlik, Huzur, Sağlık Ve Düzenin Sağlanmasıyla Görevli Olup Bu Amaçla, Belediye Meclisi Tarafından Alınan Ve Belediye Zabıtası Tarafından Yerine Getirilmesi Gereken Emir Ve Yasaklarla Bunlara Uymayanlar Hakkında Mevzuatta Öngörülen Ceza Ve Diğer Yaptırımları Uygular. -Beldenin Düzeni Ve Esenliği İle İlgili Görevleri; -İmar İle İlgili Görevleri. -Çevre Ve Sağlık İle İlgili Görevleri; -Trafikle İlgili Görevleri; -Yardım İle İlgili Görevleri;	-3/7/2005 Tarih Ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu' Nun <i>Zabitanın Görev Ve Yetkileri</i> Başlıklı 51' İnci Maddesi -Resmî Gazete 11.04.2007 Tarih Ve 26490 Sayılı Belediye Zabıta Yönetmeliği' Nin Görevleri Başlıklı 10' Uncu Maddesi, -30/3/2005 Tarihli Ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu, -15/5/1959 Tarihli Ve 7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara, -11/3/2010 Tarihli Ve 5957 Sayılı Sebze Ve Meyveler İle Yeterli Arz Ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun Dair Kanun, -7/11/2013 Tarihli Ve 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	-Resmî Gazete 11.04.2007 Tarih Ve 26490 Sayılı Belediye Zabıta Yönetmeliği' Nin <i>Görevleri</i> Başlıklı 10' Uncu Maddesinin Ç) Fıkrasının 6' İnci Bendi: Asıl Görev Ve Yetki 13/10/1983 Tarihli Ve 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu' Nun <i>Duraklamanın Yasak Olduğu Yerler</i> Başlıklı 60' İnci Maddesi 1-F Fıkrası Ve <i>Park Etmenin Yasak Olduğu Yerler</i> Başlıklı 61' İnci Maddesi 1-E , 1-N , 1-O Fıkraları İş Bu Mevzuatta Görev Ve Yetki Çatışması Mevcuttur. 11.04.2007 Tarih Ve 26490 Sayılı Resmî Gazetede Yayımlanarak Yürürlüğe Giren Belediye Zabıta Yönetmeliği' Nin Belediye Zabıta Görevlilerine Başka	Resmî Gazete 11.04.2007 Tarih Ve 26490 Sayılı Belediye Zabıta Yönetmeliği Ve 13/10/1983 Tarihli Ve 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu İlgili Maddelerinde Mevzuatta Görev Ve Yetkileri Çalışması Yapılması Uygun Olacaktır. Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik Eki Gereği Özel Güvenlik Ve Koruma Görevlisi Kadrosu Veya Servisi Oluşturmak. İş Bu Mevzuatta Görevin İcrası İçin Değişiklik Ve Düzenlenmesi Yapılması Gerekliyor.

	- 28/4/1926 Tarihli Ve 831 Sayılı Sular Hakkında Kanun, 3/5/1985 Tarihli Ve 3194 Sayılı İmar Kanunu, -20/7/1966 Tarihli Ve 775 Sayılı Gecekondu Kanunu, -9/8/1983 Tarihli Ve 2872 Sayılı Çevre Kanunu, -24/4/1930 Tarihli Ve 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, -13/10/1983 Tarihli Ve 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu, -0/7/2003 Tarihli Ve 4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu -10/6/1949 Tarih Ve 5442 Sayılı İl İdare Kanunu,	Hizmet Verilmesi Başlıklı 42' Nci Maddesinde (1) Belediye Zabıta Görevlilerine Rızası Dışında Zabıta Hizmetleri Haricinde Bir Görev Verilemez. Ancak, Olağanüstü Hallerde Mülki Amir Veya Belediye Başkanının Emri İle Geçici Olarak Hizmetin Gerektirdiği Başka Görevler De Verilebilir. - Denilmektedir Ancak Bazı Konser, Fuar, Festival Vb. Gibi Etkinliklerde Belediye Zabıtası' Na Özel Güvenlik Görevleri Verilmektedir. 30/3/2005 Tarihli Ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu <i>Dilencilik</i> Başlıklı 33' Üncü Maddesi Gereği Dilencilik Yapan Şahısların Kimlik Tespiti Yapılmak İçin Araca Davet Etme Konusunda Zor Kullanma Yetkisi Olmadığı Ve Genel Bilgi Toplama Yetkisi Olmadığından Görevin İcrasında Sıkıntılar Yaşanmaktadır. Kolluktan Yardım İstemek Zorunda Kalınıyor Ve Mahkemelik Duruma Düşülüyor.	
Peyzajdan En Yüksek Düzeyde Ve Sürekli Olarak Yarar Sağlar. Korunması, Geliştirilmesi Ve Bakımı İçin Çaba Gösterir. Mevcut Park, Piknik Alanlarının Oluşturulması, Bakımı Çocuk Oyun Alanları, Yeşil Alanlarının Bakım, Korunması, Geliştirilmesi, Yenilerinin Yapılması Ve Temizlik Hizmetlerini Yapar.	5393 Sayılı Belediye Kanunu 14. Maddesi	Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Mevzuatta Yer Almayan Hizmet Bulunmamaktadır	Personel İhtiyaçı Ve Ekipman
Belediye Sorumluluk Alanları İçerisinde Bulunan Kaldırım, Park Ve Refüjlerdeki Ağaç Ve Çalıların Bakımı Sulama, Gübreleme,	5393 Sayılı Belediye Kanunu 14. Maddesi	Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.	Kimyasallara Karşı Ekipman İhtiyacı Tecrübeli Personel Mali Durum

Budama, Çim Biçimi, Hastalık Ve Zararlılarla Mücadele Ve Yabancı Otlarla Mücadele İçin Gerekli Tedbirleri Alır. İhtiyaç Duyulan Ağaç Ve Çalı Grubu Bitkiler İle Mevsimlik Çiçek Üretimi Yapar. Ağaç Dikimi Kampanyaları Düzenler, Yeterli Yeşil Alan Oluşturulması İçin Çalışmalar Yapar. Botanik Ve Hobi Bahçeleri Oluşturur, Halkın Yararlanabileceği Hale Getirir		Mevzuatta Yer Almayan Hizmet Bulunmamaktadır	Alan İhtiyacı
Vatandaşların Çevre Ahlakı Ve Çevre Bilincinin Oluşturulması İçin Eğitim Seminerleri Düzenler, Sürekli Ve Süreksiz Yayınlar Yapar. Belediyemiz Park Bahçeler Hizmetleri Konusunda Kamuoyunu Aydınlatmak Amacıyla Tanıtıcı Yayınlar Yapmak	5393 Sayılı Belediye Kanunu 14. Maddesi	Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Mevzuatta Yer Almayan Hizmet Bulunmamaktadır	İş Birlikçi Kurum
Müdürlük Yazışmalarını, Büro Hizmetlerini Ve Personelin Özlük Hakları İle İlgili Çalışmaları Yürütür. Başkanlık Makamının Vereceği Diğer Emirleri Yerine Getirir.	5393 Sayılı Belediye Kanunu 14. Maddesi	Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Mevzuatta Yer Almayan Hizmet Bulunmamaktadır	Tecrübeli Personel
Cenaze Defin, Nakil Ve Dini Vecibelerin Yerine Getirilmesi İşlemlerini Yapar. Mezarlıkların Temizlik Ve Bakımı, Kabir Tahsisleri, Kabir Devir İşlemleri Yapar. Cenaze Ve Mezar İşlemlerine Ait Kırıların Tutulması Sağlar.	5393 Sayılı Belediye Kanunu 14. Maddesi	Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Mevzuatta Yer Almayan Hizmet Bulunmamaktadır	Raporlama İşlemleri Ekipman İhtiyacı Donanımlı Personel İhtiyacı Alanların Yetersizliği
Belediye Meclisi İle İlgili Görevleri,	5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 20.Maddesi	•Belediyenin Yürütmekte Olduğu Hizmetlerde Diğer	
Belediye Encümeni İle İlgili Görevleri,	5393 Sayılı Belediye Kanununun 35. Maddesi	İdarelerle Mevzuattan Kaynaklanan Görev Ve	
Evlendirme Memurluğu İle İlgili Görevleri	1- 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu'nun 139, 140, 141, 142, 143. Ve 144. Maddeleri 2- Evlendirme Yönetmeliği	Yetki Çatışması Yoktur. • Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.	
Genel Evrak Birimi İle İlgili Görevleri	1- 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, 2- 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu, 3- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 4- Yazı İşleri Müdürlüğü Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönerge	•Belediyenin Yerine Getirdiği Ancak Mevzuatta Yer Almayan Hizmetleri Yoktur.	



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



	5-Saklama Süreli Standart Dosya Planı		
Kurum Arşivi İle İlgili Görevleri,	1- Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik 2- Saklama Süreli Standart Dosya Planı		
Sağlanan Doğru Randevu Akışı İle Belediye Başkanımızın Kısıtlı Zamanının Verimli Bir Şekilde Değerlendirilmesini Sağlamak.	-Müdürlüğümüz Yürütmekte Olduğu Hizmetlerde Diğer İdarelerle Mevzuattan Kaynaklanan Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. -Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.		
Belediye Başkanımızın Protokol, Ziyaret Ve Tören İşlerini Organize Etmek.	-Müdürlüğümüz Yürütmekte Olduğu Hizmetlerde Diğer İdarelerle Mevzuattan Kaynaklanan Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. -Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.		
Özel Kalem Müdürlüğüne Havalesi Yapılan Evraklara Uygulanacak İşlemleri Belirlemek.,	-Müdürlüğümüz Yürütmekte Olduğu Hizmetlerde Diğer İdarelerle Mevzuattan Kaynaklanan Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. -Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.		
Müdürlük İle İlgili Mevzuatı, Yenilikleri Ve Gelişmeleri Takip Edip, Uygulanmasını Sağlamak.	-Müdürlüğümüz Yürütmekte Olduğu Hizmetlerde Diğer İdarelerle Mevzuattan Kaynaklanan Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. -Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.		
Harcama Yetkilisi Olarak, Her Yıl İş Ve İşlemlerin Amaçlara, İyi Mali Yönetim İlkelerine, Kontrol Düzenlemelerine Ve Mevzuata Uygun Bir Şekilde Gerçekleştirdiğini İçeren İç Kontrol Güvence Beyanını Düzenler Ve Müdürlük Faaliyet Raporlarına Ekleme	Müdürlüğümüz Yürütmekte Olduğu Hizmetlerde Diğer İdarelerle Mevzuattan Kaynaklanan Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. -Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.		
Müdürlük İle İlgili Toplantılara Katılır, Özel Kalem Müdürlüğünün İçinde Düzenli Toplantılar Yapılmasını Sağlamak.	Müdürlüğümüz Yürütmekte Olduğu Hizmetlerde Diğer İdarelerle Mevzuattan Kaynaklanan Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur.		

	Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.Belediyeler Yönetmelik Çıkarmak İle Yetkilendirilmiştir.		
Özel Kalem Müdürlüğüne Gelen Mailler Önemli Evraklar Ve Görüşme Taleplerini Belediye Başkanımıza İletip, Başkanımızın Direktifleri Doğrultunda Gereken Cevap Trafiği Ve Temasların Gerçekleşmesini Sağlamak.	5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesi B Bendi Uyarınca Belediyeler Yönetmelik Çıkarmak İle Yetkilendirilmiştir.		
Belediye Başkanımız Tarafından Verilecek Benzer Görevleri Yerine Getirmek Ve Belediye Başkanımızın Günlük, Haftalık Ve Aylık Programlarının Hazırlanması Konusunda Özel Kalem Sekreterlerini Yönlendirmek.	5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesi B Bendi Uyarınca Belediyeler Yönetmelik Çıkarmak İle Yetkilendirilmiştir.		
-Belediyemiz Tarafından Yaptırılması Düşünülen Alt Yapı Tesisi Su , Kanalizasyon Ve Yağmur Suyu Şebekelerinin Yapımı, Bakımı, Tamiri Ve Yenilenmesi.	5393 Sayılı Belediye Kanununa, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 3194 Sayılı İmar Kanunu 2863 Sayılı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	-Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir.	-Mevzuattaki Değişikler Takip Ediliyor
-Memur, Sözleşmeli Ve İşçi Personellerin Özlük İşlemleri Ve Mali Haklarının Takibi -Hizmet Alımı İle Çalışan Personellerin Özlük Dosyası Ve İhale Dosyalarının Takibi -İş Sağlığı Ve Güvenliği İşlemlerinin Takibi Yapılması. -İşkur İl Müdürlüğü İle Belediye Başkanlığımız Arasında Toplum Yararına Projesi Kapsamında Protokol Yapmak Ve Çalışanların Özlük Ve Mali Haklarının Takibinin Yapılması. -Orta Öğretim Ve Yükseköğretimde Öğrenim Gören Öğrencilerin Staj İşlemlerinin Yürütülmesi	-657 Sk. , 4857sk. -5434 Sk., Sgk Yönetmelikleri -5393 Sk. -Norm Kadro Yönetmeliği -4857 Sk., 1475 Sk. İlgili Yönetmelikler -5510 Sk.,5434 Sk. -6356 Sk., 4688 Sk. -Sgk Yönetmelikleri, Genelgeleri -Mahalli İdareler Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği -4857 Sk. , 4734 Sk. , 696 Skhk 6331 Sk., İlgili Yönetmelikler	Müdürlüğümüz Yürütmekte Olduğu Hizmetlerde Diğer İdarelerle Mevzuattan Kaynaklanan Görev Ve Yetki Çatışması Yoktur. Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir. Belediyenin Yerine Getirdiği Ancak Mevzuatta Yer Almayan Hizmetleri Yoktur.	Yasal Yükümlülüklerle Yönelik Herhangi Bir İhtiyaç Yoktur.
-Dava İşlemlerini Yürütmek -İcra İşlemlerini Yürütmek -Talep Halinde Belediye Birimlerine Hukuki Konularda Görüş Bildirmek	Yürürlükteki Anayasa, Yasalar, Tüzükler İle Yönetmelikler	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmektedir Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Arabuluculuk Faaliyetlerini Yürütmek.	6325 Sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu Arabuluculuk Yönetmeliği Yürürlükteki Yasalar, Tüzükler İle Yönetmelikler	Görev Yetki Çatışması Yoktur. Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmiştir. Mevzuatta Yeri Olmayan Hizmet Bulunmamaktadır.	Mevzuat Değişiklikleri Takip Ediliyor
Tüm Mali İşlemlerin Muhasebeleştirilmesi, Raporlanması Ve Mali Kontrolü Düzenlenmesi	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu Tahsilat Yönetmeliği Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği	Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmiştir.	Beyannamelerin Düzenlenmesine Dair Verilen Sürenin Beyannameye Göre Değişmesi Zorluklara Sebebiyet Vermektedir. Aylık Mutat Olarak Düzenlenen Beyannamelerin Son Verilme Tarihlerinin Aynı Gün Olması Yapılan İşlemlerin Daha Kolay Olmasını Sağlayacaktır.
İlan Ve Reklam İşleri.	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmiştir.	
Otopark İşletmeciliği	30340 Sayılı Otopark Yönetmeliği	Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmiştir.	
Konaklama İşletmeciliği	30791 Sayılı Turizm Tesisleri Yönetmeliği	Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmiştir.	
Yemek Pişirme Ve Dağıtım	28145 Sayılı Gıda Hijyeni Yönetmeliği	Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmiştir.	
-Bölgede Bulunan Spor Kulüpleri İle Dayanışma İçinde Halkın Spor Faaliyetlerine Katılımını Desteklemek, Gençler İçin Sportif Etkinlikler, Yarışmalar Ve Turnuvalar Düzenlemek.. Engelli Bireylere Yönelik Sportif Faaliyetler Düzenleyerek Farkındalık Oluşturmak. -İlde Spor Hizmetlerinin Çeşitlendirilmesi Ve Yaygınlaştırılması Konusunda Ar- Ge Çalışması Yapmak, Yeni Projeler Geliştirmek Ve Üst Yönetime Sunmak. -Eğitim Merkezlerinde Bayanlara Yönelik El Sanatları, Meslek Edindirme Ve Eğitime Yönelik Kursların Açılması. -Gençlere Yönelik Sahne Oyunları (Tiyatro) Sergilenmesi	5393 Sayılı Belediye Kanununa	Mevzuatta Yer Verilen Yasal Yükümlülükler Yerine Getirilmiştir.	Mevzuattaki Değişiklikler Takip Ediliyor.

5.4 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Tablo : Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onikinci Kalkınma Planı	327. Politika Paragrafı	*Mahalli İdarelerde Yönetişim Süreçleri Geliştirilecek, İnsan Kaynağının Niteliği Artırılacak, Harcama Sorumlulukları, Gelir Kapasiteleri Ve Borçlanmaya İlişkin Mevzuat Ve Uygulamalar Sürdürülebilirlik Çerçevesinde Gözden Geçirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	329. Politika Paragrafı	*Borçlanma Politikası, Makul Bir Risk Düzeyi Çerçevesinde, İç Ve Dış Piyasa Koşulları İle Maliyet Unsurları Göz Önünde Bulundurularak Orta Ve Uzun Vadede En Uygun Maliyetli Finansmanı Esas Alan Stratejik Ölçütlere Dayalı Olarak Gerçekleştirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	397.1. Politika Paragrafı	*Uygulamaya Konulan Performans Esaslı Program Bütçe Sistemi Geliştirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	397.2. Politika Paragrafı	*Harcama Gözden Geçirmelerinin Etkin Bir Şekilde Yapılabilmesini Temin Etmek Üzere Yöntem Ve Araçlar Geliştirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	397.3. Politika Paragrafı	*Harcama Gözden Geçirmeleri Sistematiğe Hale Getirilerek Verimsiz Harcama Alanları Tasfiye Edilecek Ve Yeni Harcama Alanları Sınırlandırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	397.5. Politika Paragrafı	*Kamu Hizmetlerinde Dijital Uygulamalar Yaygınlaştırılacak, Muhasebe Ve Harcama Sistemlerinin Bilişim Altyapısı Güçlendirilecek, Ortaya Çıkacak Yeni Hizmetlerin Mevcut Kamu İdarelerince Yerine Getirilmesi Sağlanacak Ve Böylece Kamu Harcamalarında Verimlilik Artırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	397.7. Politika Paragrafı	*Kamu Alımlarına Yönelik Harcamaların Rasyonelleştirilmesi Anlayışıyla Tasarruf Odaklı Merkezi Kamu Alım Politikaları, Kapsamı Genişletilerek Sürdürülecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	401.1. Politika Paragrafı	*Vergi Harcamaları Gözden Geçirilecek, Etkin Olmayan İstisna, Muafiyet Ve İndirimler Kaldırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	402.1. Politika Paragrafı	*İdareler Arası Mali İlişkiler Yetki Ve Sorumluluk Dengesi Gözetilerek Yeniden Düzenlenecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	402.2. Politika Paragrafı	*Yerel Yönetimlerin Gelirleri İçerisinde Öz Gelirlerinin Payını Artırmaları Sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	402.3. Politika Paragrafı	*Yerel Yönetimlere Hizmetlerini Aksatmalarına Mani Olmayacak Şekilde Borçlanma İmkânı Sağlanacak, Mevzuat Borç Gelir İlişkisi

		Sürdürülebilirliğini Destekleyecek Şekilde Güçlendirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	452 Ve 452.3 Numaralı Politika Paragrafları	*Yapay Zeka, Siber Güvenlik, Kuantum Bilişim Ve Nesnelerin İnterneti Gibi Alanlardaki Yeniliklere Uyum Sağlanacak Ve Bu Alanlardaki Yetkinlik Artırılacaktır. Siber Güvenlik Alanında Standartlara Uyum Sağlanması.
Onikinci Kalkınma Planı	582.3 Numaralı Politika Paragrafı	*Başta Kamu Kurumları Olmak Üzere Yerli Siber Güvenlik Ürünlerinin Kullanımı Arttırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	763 Numaralı Politika Paragrafı	*İnternet Siteleri Ve Mobil Uygulamalar Engellilerin Erişilebilirliğine Uygun Hale Getirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	811.1 Numaralı Politika Paragrafı	*Kamusal Ve Özel Kurumların İnternet Siteleri Ve Dijital Uygulamaları Erişebilir Tasarımlarla Geliştirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	963.1 Numaralı Politika Paragrafı	*E-Devlet Kapısı, Ortak Ödeme Ve Kimlik Doğrulama Uygulamaları İle Bütünleşik Hizmetleri Ön Plana Çıkaracak Şekilde Geliştirilecek, Kapıdan Sunulan Belediye Hizmetlerinin Standardizasyonu Sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	968 Numaralı Politika Paragrafı	*Kamu Kurumlarının Siber Güvenlik Tehditlerine Karşı Korunması Ve Dijital Hizmetlerin Sunumunda Kişisel Bilgilerin Mahremiyetinin Sağlanması İle Yapay Zeka Etik İlkelerinin Tatbikine Yönelik Mekanizmalar Güçlendirilecektir.
	968.1 Numaralı Politika Paragrafı	*Kamu Kurumlarında Bilgi Ve İletişim Güvenliği Tedbirlerinin Uygulanması, Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulumu, İşletimi Ve Denetimine İlişkin Mekanizmalar Güçlendirilecektir.
12. Kalkınma Planı	957- 957.1 Numaralı Politika Programları	*Sahipsiz Hayvanların Şehir Hayatını Olumsuz Etkilemeyecek Şekilde Yerel Yönetimlerin Daha Etkin Çalışmasını Sağlayacak Uygulamalar Hayata Geçirilecektir. *Yerel Yönetimlerin Şehirlerdeki Sahipsiz Hayvanların Sağlık, Beslenme Ve Barınma İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetlerinde Birlik Modeli Dahil Alternatif Yöntemler Geliştirilerek Bu Çerçeve'deki Projeleri Desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı	955.3. Numaralı Politika Programları	*İtfaiye Ve Zabıta Hizmetlerinin Afetlerle Mücadele Kapasitesinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	2.1. Küresel Eğilimler Ve Türkiye Etkileşimi 158	158-Türkiye Kültürel Zenginliği Ve Tarihi Derinliği Sayesinde Bölgesel Ve Küresel Çapta Etki Ve Çekim Merkezi Olma Potansiyeline Sahiptir. Türk Kültürünün Tanıtımı Ve Milli Kültür Endüstrisinin Uluslararası Pazarlara Ulaşması Ve Uluslararası Düzeyde Rekabetçiliğin Sağlanabilmesi İçin Daha Etkin Bir Kültürel Diplomasi Yürütülmesi İhtiyacı

		Sürmektedir. Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü Olarak Türkiye Ve Afyonkarahisar'ın Tanıtımı İçin Zafer Haftası Etkinlikleri, Motokros Yarışları Ve Etkinlikleri, Gastronomi Festivali Gibi Etkinliklerle Uluslararası Ve Ulusal Alanda Tanıtımlar Yapılmaktadır.
	3. Plan Öncesi Dönemde Türkiye'de Ekonomik Ve Sosyal Gelişmeler 234,236	234-Engellilere Sunulan Sosyal Hizmetler Çeşitlendirilerek Yaygınlaştırılmış, Engellilerin Eğitime, Sosyal Hayata Ve İşgücü Piyasasına Bağımsız Şekilde Katılımına Yönelik Politikalar Sürdürülmüştür. Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne Bağlı Engelli Servisi Olarak, Engellilerin Her Türlü Sorununu Çözme Odaklı Çalışmalar Yürütülmektedir. 236-Covid-19 Küresel Salgınının Yanı Sıra Yaşanan Afetler Ve Ekonomik Dalgalanmalar Toplumsal Dayanıklılığı Artırmada Güçlü, Planlı, Koordineli Ve Sistemli Sivil Toplumun Önemini Bir Kez Daha Ortaya Koymuştur. Plan Döneminde Güçlü Bir Sivil Toplum Oluşturmaya Yönelik Aktif Vatandaşlık Bilincinin Geliştirilmesi, Gönüllülüğün Yaygınlaştırılması Karar Alma Süreçlerine Stk'ların Etkin Katılımının Sağlanması, Sivil Toplum-Kamu-Özel Sektör İşbirliğinin Artırılması Ve Sosyal Diyalog Ortamının Geliştirilmesi İle Stk'ların Kurumsal, Beşeri, Finansal Ve Dijital Kapasitelerinin Güçlendirilmesine Yönelik Faaliyetler Öne Çıkmıştır. Stk'ların Dinamik Ve Esnek Yapıları İle Ulusal Ve Yerel Düzeydeki İhtiyaç Ve Sorunlara Cevap Verebilme Potansiyelinden Daha Fazla Yararlanılması Demokratik Katılımın Güçlenmesi, Kamusal Hizmetlerde Verimlilik Ve Kalitenin Yükseltilmesi Açısından Önemi Korumaktadır. Kent Konseyi Servisi Stk'lar İle Belediye Arasında Köprü Vazifesi Görerek Yerel Düzeyde İhtiyaç Ve Sorunlarına Cevap Vermektedir.
		278-Ülkemiz Spor Altyapısı Ve Ev Sahipliği Yapacağı Büyük Organizasyonlarla Spor Turizminin Geliştirilmesini Sağlayarak Uluslararası Spor Organizasyonlarında Önde Gelen Ülkeler Arasında Yer Alacaktır. Dünya Motokros Yarışlar Afyonkarahisar'da



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



1.2.2053 Yılında Türkiye 278,281	Düzenlenerek Turizmin Gelişmesine Katkı Sunmaktadır. 281-Kadim Medeniyetimizin Binlerce Yıllık Özgün Değerlerini Geleceğe Taşıyan Ve Mimari Anlayışla Şekillenen Şehirlerimiz İklim Değişikliği Ve Afetlere Karşı Dirençli, Akıllı Enerji Ve Ulaşım Altyapısıyla Yeşil Ve Yenilikçi Teknolojileri Kullanan Nitelikli Ve Kapsayıcı Hizmetler Sunan Ve Herkes İçin Yaşam Kalitesinin Yükseldiği Sürdürülebilir Yerleşimler Olacaktır. Güçlü Sağlık Ve Eğitim Altyapısı Ve Kültür Mirasıyla 2053 Yılında Spor, Sanat, Bilim Ve İş İnsanları İçin Çekim Merkezi Haline Gelmiş Marka Şehirleriyle Dünya Şehirleriyle Yarışırken Medeniyetimizin Şehir Kültürü, Şuuru Ve Ruhu Korunacaktır
3.2.2.1.Tarım Ve Gıda 495.4	495.4-Yöresel Ve Coğrafi İşaretli Ürünlerin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler Artırılacaktır. Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü Bünyesinde Hizmet Veren Gastronomi Servisi Yöresel Ürünlerimizin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler Yapmaktadır.
3.3.2.İstihdam Ve Çalışma Hayatı B. Politika Ve Tedbirler 697.2-697.3	697.2-Engellilere Yönelik Özel Eğitim Programlarının İstihdam Temelinde Etkinlikleri Artırılacaktır. 697.3-Engellilerin İstihdam Edilmelerine Yönelik İş Ve Meslek Danışmanlığı Hizmetleri Yaygınlaştırılacaktır.
3.3.6.Çocuk B.Politika Ve Tedbirler 732-732.1	732-Çocukların Fiziksel, Sosyal Ve Zihinsel Gelişimlerini Destekleyici, Anne Babalarıyla Nitelikli Zaman Geçirmelerini Sağlayan Kültür, Sanat, Bilim Ve Spor Faaliyetleri Özendirilecek, Yaygınlaştırılacak Ve Erişilebilir Hale Getirilecektir. 732.1-Çocukların Kültür, Sanat, Bilim Ve Spor Faaliyetlerine Yönelmesini Özendirmeye Yönelik Uygulamalar Geliştirilecek, Her Çocuğun Bir Spor Ve Bir Kültür-Sanat Alanında Beceri Kazanması İçin Çalışmalar Yürütülecektir.
3.3.8.Engelli Hizmetleri A. Amaç 752-754-754.4	752-Engelliliğin Önlenmesi, Erken Tanı Ve Teşhisle Müdahale Edilerek Ortadan Kaldırılması Veya En Aza İndirilmesi, Başta Bakım, Eğitim Ve İstihdam Olmak Üzere Engelli Bireylere Sunulan Hizmetlerin İyileştirilmesi, Engelli Bireylerin Toplumsal Yaşamın Tüm Alanlarına Engellerini Hissettirmeyecek Şekilde Katılımlarının Ve Erişilebilirliğin Sağlanması



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



		Temel Amaçtır. *Engellilere Yönelik Sosyal Hizmetlerin Niteliği Ve Niceliği Artırılacaktır. 754-Engellilere Yönelik Sosyal Hizmetlerin Niteliği Ve Niceliği Artırılacaktır. 754.4-Engelli Bireylerin Toplumsal Yaşama Katılımı İle Bakım Ve Rehabilitasyon Hizmetlerine İlişkin Yerel Yönetimler Ve Stk'lar Da Dâhil Olmak Üzere İlgili Kurumlar Arası Koordinasyon Geliştirilecektir.
	3.3.11. Kültür Ve Sanat 779-780.5- 780.6-780.8-780.11-783-783.5	779-Kültür Ve Sanat Mirasımızın Zenginlik Ve Çeşitliliğinin Korunup Geliştirilerek Gelecek Nesillere Aktarılması, Milli Kültür Ve Kadim Medeniyetimizin Ortak Değerleri Etrafında Toplumsal Bütünlüğün Ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi, Kültür Ve Sanat Faaliyetlerinin Toplum Genelinde Yaygınlaştırılarak Kalkınmadaki Çok Boyutlu Etkisinin Artırılması Temel Amaçtır. 780.5-Unesco Koruması Altındaki Alanlar Başta Olmak Üzere Arkeoloji, Edebiyat, Tarih, Tabiat Konulu Tematik Kültür Rotaları Belirlenecek Ve Tanıtımları Sağlanacaktır. 780.6-Kültürümüzün Temel Unsurları, Tarihimizin Önemli Şahsiyetleri Ve Olayları, Masal Kahramanları Ve Kültürel Zenginlik Unsurlarımız Tiyatro, Sinema, Belgesel, Dizi Ve Çizgi Filmlerle Anlatılacaktır. 780.8-Özel Müzelerin Kurulması Teşvik Edilerek Çağdaş Müzecilik Anlayışı İçerisinde Müzelerin Nitelik Ve Niceliği Artırılacaktır. 780.11-Somut Olmayan Kültürel Miras Ögeleri Korunacak Ve Kayıt Altına Alınacak, Yaşayan İnsan Hazinelelerinin Toplumla Etkileşim İmkânları Artırılacaktır. 783-Kültür Ve Sanata Erişim Ve Katılım Olanakları Artırılacaktır. 783.5-Kültür Ve Sanat Alanında Yetenekli Bireylerin Erken Yaşta Tespit Edilmesine Yönelik Yetenek Belirleme Uygulamaları Yapılacaktır.
	1.2.1.1.5. İnsan Ve Toplum 2.Merkezi Hareketliliğe Yönelik	*Beşeri Sermaye Ve Dolayısıyla İstihdam Edilebilirliğin Artması İçin İş Gücünün Kişisel Ve Mesleki Gelişim Olanaklarından Faydalanması; Bilgi Ve Becerilerini Artırması Önem Arz

	Mekanizmaların Geliştirilmesi	Etmektedir. Hayat Boyu Öğrenme Kavramı Ve Neticesinde Gelen Mesleki Hareketlilik Bilgi Toplumuna Dönüşmenin En Önemli Araçlarından Biri Haline Gelmiştir. Ayrıca Sermayeye Erişim Olanaklarının Kolaylaştırılması, Bireylerin Mesleki Hareketlilik Ve İş / Yaşam Statülerinin Değiştirilmesi Bakımından Önemlidir. Yapısal Dönüşümün Getireceği İktisadi Koşullara Ayak Uydurabilecek İş Gücü Arzını Yaratmak Ve Bu Dönüşümün İhtiyaç Duyacağı Girişimciliği Artırmak Bakımından Mesleki Hareketliliğe Yönelik Mekanizmaların Yaygın Ve Etkin Olarak Kullanılması İl İçin Önceliklidir. *El Sanatları Kursları Ve Meslek Edindirme Kursları İle Mesleki Hareketliliğe Katkı Sunmuştur.
	1.2.1.1.6. Tarım 4.Yöresel Ürünlerde Markalaşmanın Sağlanması	* İlde Kiraz, Et Ürünleri Vb. Yöresi İle Ünlü Olmuş Önemli Ürünler Bulunmaktadır. Bu Ürünlerden Bazılarına Coğrafi İşaret Alınmış Olmakla Birlikte İlde Yöresel Ürünler Yönünden Ciddi Bir Potansiyel Bulunmaktadır.Dünya Geneline Özellikle Avrupa Birliği Ülkelerinde Ve Kuzey Amerika’da Yöresel Ürünlerin Markalaşma Çalışmaları İle Yüksek Bir Katma Değer Yaratılmaktadır. Doğru Ve Etkin Markalaşma Çalışmaları İle Belli Bir Bölgeyi Tek Bir Ürüne Dayalı Olarak Kalkındırmak Mümkündür. Dolayısıyla Markalaşma Konusunda Yapılacak Çalışmalar Önceliklidir. . * Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü Bünyesinde Hizmet Veren Gastronomi Servisi Yöresel Ürünlerimizin Tanıtımı Ve Tescillenmesine Yönelik Faaliyetler Yapmaktadır.
Onikinci Kalkınma Planı	32 33 34	32.İklim Değişikliğiyle Mücadelede Azaltım, Uyum, Kayıp Ve Zararların Telafisi, Finansman, Teknoloji Geliştirme Ve Transferi, Kapasite Geliştirme Konularında Çeşitli Adımlar Atılmaktadır. Temiz Enerji Üretimi Ve Enerji Verimliliği, Sanayide Yeşil Dönüşüm, Sürdürülebilir Ulaşım, Döngüsel Ekonomi, Yeşil Altyapı Ve Şehir Planlaması, Sürdürülebilir Tarım Ve Gıda Üretimi Gibi Alanlarda Yatırımların Hızlanması Beklenmektedir. 33.İklim Değişikliğinin Olumsuz Etkilerine Maruz Kalan Ülkelerin Uyum Ve Direnç Kabiliyetlerinin Geliştirilmesi İle Emisyon Azaltım Kapasitelerinin Yükseltilmesi İçin Finansman İhtiyaçları Giderek Artmaktadır. Yeşil Dönüşümün Sağlanması Önemli

		Miktarda Finansman İhtiyacını Ortaya Çıkardığından Kaynakların Bu Yöndeki Yatırımlara Daha Fazla Yönlendirilerek Reel Sektörün Dönüşümünün Desteklenmesi Gerekliği Öne Çıkmaktadır. Henüz Yeterli Düzeye Ulaşılamamış Olsa Da Son 10 Yılda İklim Finansmanında Belirgin Bir Artış Gözlenmekte Ve İklim Değişikliğiyle Mücadelede Etkin Adımlar Atan Ülkelere Yönelik Finansman İmkânları Artmaktadır. 34.Avrupa Birliği (Ab) Yeni Bir Büyüme Stratejisi Olarak Ekonomide Köklü Bir Değişim Sağlanması, İklim Nötr Olma Hedefinin Gerçekleştirilmesi, 2050 Yılında Net Sıfır Emisyonlu, Kaynak Verimli Ve Rekabetçi Bir Ekonomiye Ulaşılması Amacıyla Avrupa Yeşil Mutabakatı'nı Yayımlamıştır. Çerçeve Bir Politika Belgesi Olan Avrupa Yeşil Mutabakatı'nın Hedeflerine Yönelik Birçok Strateji Ve Mevzuat Düzenlemesi Hayata Geçirilmektedir. Bu Durum, Ab İle Yoğun Ekonomik Ve Ticari İlişkileri Olan Ülkelerin Ab Düzenlemelerine Uyum İhtiyacını Artırmaktadır.
92 115 117 123 128		92.Yenilenebilir Enerji Yatırımları, Kent Tarımı, Girişimcilik Yatırımları, Çocuk Dostu Kent Uygulamaları, Döngüsel Ekonomi, Entegre Atık Yönetimi, Emisyon Azaltımında Yeşil Ve Dijital Dönüşüm Gibi Konular Şehirleşme Alanında Ön Plana Çıkmaktadır. Bu Konularda Yerel Yönetimlerin Kapasitelerinin Geliştirilmesi Önem Kazanmaktadır. 115. Başlıca Ticaret Koridorlarında Transit Ülke Konumunda Olan Ve Ab İle Yakın Ekonomik Ve Ticari İlişkilere Sahip Olan Ülkemizin, Özellikle Küresel Değer Zincirlerinin Yeniden Yapılandığı Salgın Sonrası Dönemde, Yeşil Ve Dijital Dönüşüm Sürecinin Ortaya Çıkardığı Yeni Fırsatlardan Azami Ölçüde Yararlanması Ve Olası Riskleri Yönetmesi Önem Arz Etmektedir. 117.Uluslararası Düzeyde İvme Kazanan Yeşil Dönüşüm Süreci, Yeşil Teknolojilerin Henüz Yeterli Seviyede Gelişmediği Türkiye Gibi Gelişmekte Olan Ve Az Gelişmiş Ülkelerin Ticaret Ve Üretimleri Üzerinde Etkili Olmaya Başlamıştır. Ab'nin Öncülüğünde Uluslararası Ticarete Yeşil Dönüşüme Yönelik Getirilen Kural Ve Standartlara Uyum İhtiyacı, Üretim Ve İstihdam Yapımız Üzerinde Rekabet Baskısı Oluştururken Sürdürülebilir Üretim Biçimleri Ve Yeşil İşler Bağlamında Ülkemize Yeni Fırsatlar Sunmaktadır.

		123. Yeni Dijital Teknoloji Alanlarında Yerli Ve Millilik Gözetilerek Ar-Ge Ve Yenilikçilik Kabiliyetlerimizin Geliştirilmesi Dijital Dönüşüm Sürecinde Rekabet Gücümüzün Kalıcı Şekilde Artırılmasına Önemli Katkı Sağlayabilecektir. Bu Teknolojilerin Stratejik Önemi Ve Hızlı Gelişimi Dikkate Alındığında, Türkiye'nin Yerli Dijital Teknolojilerin Gelişimine Öncelik Vermesi, Önümüzdeki Dönemde Ülkemizin Teknoloji İthalatına Bağımlılığının Kontrol Altına Alınması, Teknoloji Adaptasyonunun Hızlı Ve Etkin Gerçekleştirilmesi Ve Bu Teknolojilerde İhracatçı Olmasına Katkı Sağlayarak Kalkınma Hedeflerine Ulaşabilmesi İçin İtici Güç Olacaktır. Yeni Dijital Teknolojilerin Gerek Ekonomik Gerekse Sosyal Fayda Ve Risklerinin Analiz Edilerek Etkin Kullanımına Yönelik Bütüncül Politikaların Geliştirilebilmesi İçin Kamunun Yetkinliği Artırılarak Ekosistemdeki Aktörler Arasında Güçlü Bir Koordinasyon Ve Yönlendirici Rol Oynaması Elzem Hale Gelmiştir. 128. Başta Yeşil Ve Dijital Dönüşüme Uyumun Sağlanması İçin Öncelikli Sektör Ve Alanlarda Nitelikli Ar-Ge İnsan Kaynağının Zenginleştirilmesi, Özel Sektörün Bu Dönüşüme Yönelik Organizasyon Ve Yenilik Kabiliyetlerini Geliştirmesi, Ar-Ge Ve Yeniliğin Finansmanına Yönelik Etkin Mekanizmaların Ve Alternatif Finansman Kaynaklarının Oluşturulması Ülkemizin Rekabet Gücünü Artırması Açısından Kritik Önemi Haizdir.
	3.2.2.1 490 490.1 490.3 491.3	*Tarım Arazilerinin Korunması, Sürdürülebilir Kullanımı Ve Etkin Yönetimi Sağlanacaktır. *Tarımsal Arazi Kullanım Planlarının Hazırlanması Tamamlanacaktır. *Tarım Arazilerinin Kullanımı Etkin Şekilde İzlenecek, Kullanılmayan Araziler Üretime Kazandırılacaktır. *Ürün Kayıplarının Ve Lojistik Maliyetlerin Azaltılarak Tüketicilerin Tarım Ürünlerine Uygun Fiyatla Ulaşabilmelerini Temin Etmek Üzere Önemli Tüketim Merkezi Kentlerin Çeperlerinde Kent Tarımının Geliştirilmesine Özel Önem Verilecektir.
	3.3.11 Kültür Ve Sanat 780.2	*Tarihi Kent Dokularına Yönelik Kentsel Tasarımlar Yapılacak, Tarihi Kent Bölgeleri Bu Tasarımlara Göre Bütüncül Anlayışla İyileştirilecektir

53	53.Enerjide Dönüşümün Temelinde Fosil Kaynakların Yerini Yenilenebilir Kaynaklara Bırakması Bulunmaktadır. Yenilenebilir Kaynakların 2025 Yılında Kömürü Geride Bırakarak Küresel Elektrik Üretimini Karşılamadaki En Büyük Kaynak Olacağı Tahmin Edilmektedir. Diğer Taraftan Kesintili Bir Yapıya Sahip Olan Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımının Yaygınlaşmasıyla Birlikte Şebeke Esnekliğinin Artırılması Kritik Önem Arz Etmekte, Bu Kapsamda Enerji Depolama Sistemleri Ön Plana Çıkmaktadır.
140	140. Pek Çok Ülkede Olduğu Gibi Türkiye’de De Döngüsel Ekonomi, Yeşil Teknoloji, Yenilenebilir Enerji, Enerji Verimliliği, Su Ve Atık Yönetimi, Geri Dönüşüm, Sürdürülebilir Tarım Gibi Alanlarda Yeni İş İmkânları Ve Yeşil İstihdam Fırsatları Doğmaktadır. Bu Bağlamda Mühendislik, Bilgi Teknolojileri, Çevre Bilimleri Gibi Alanlarda Uzmanlaşmış Nitelikli İşgücüne Olan Talep Artmaktadır.
223	223. 2018 Yılında Yüzde 16,5 Olan Yerli Kömürden Üretilen Elektriğin Toplam Elektrik Üretimindeki Payı 2022 Yılında Yüzde 15,7 Seviyesinde Gerçekleşirken, Aynı Dönemde Yenilenebilir Enerjinin Toplam Elektrik Üretimindeki Payı Yüzde 32,4’ten Yüzde 42,4’e Çıkmıştır. Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Verimli Kullanılması Amacıyla Toplam 5.850 Mw Kapasiteli Güneş Ve Rüzgâr Enerjisine Dayalı Yenilenebilir Enerji Kaynak Alanları (Yeka) İhale Süreçleri Tamamlanmıştır. Enerji Arz Güvenliğinin Artırılması Amacıyla Yenilenebilir Enerji Üretimine Desteklenmesi, Yerli Kömür Kaynaklarının Elektrik Üretiminde Kullanımı Ve Doğal Gaz Yeraltı Depolama Kapasitesinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalara Devam Edilmiştir. 2018 Yılında Temeli Atılan Akkuyu Nükleer Güç Santrali (Ngs)’Nde Dört Ünitenin İnşaat Süreci Devam Etmekte Olup Yeni Nükleer Santrallerin Kurulmasına Yönelik Çalışmalar Yürütülmüştür.
454	454. Enerji Depolama Ve Güç Elektroniğine Yönelik Yatırımların Artırılması Sağlanacaktır.
511.1	511.1. Yerli Aksam Yükümlülüğü Olan Yeni Yenilenebilir Enerji Kaynak Alanları (Yeka) İhaleleri Yapılacak, Deniz Üstü Yeka Projeleri Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yürütülecektir.

	B. Politika Tedbirler 885 885.3	*Kentlerdeki Trafik Sıkışıklığının, Kazaların Ve Hava Kirliliğinin Azaltılması Amacıyla Kentiçi Ulaşımında Talep Yönlü Politikalar Uygulanacak, Bireysel Araç Kullanımı Yerine Sürdürülebilir, Çevreci, Verimli Ve Düşük Emisyonlu Toplu Taşıma Sistemleri İle Mikro-Mobilité Çözümleri Teşvik Edilecektir. *Yaya Trafiğinin Kesintisiz Hale Getirilmesini Gözetecek Şekilde Yaya Yolları Ve Kaldırımlara İlişkin Standartlar Güncellenecek, Kent Merkezlerinde Tarihi Ve Kültürel Cazibe Noktaları İle Alışveriş Bölgelerinde Motorlu Taşıtlardan Arındırılmış Yaya Bölgeleri Oluşturulmaya Devam Edilecektir.
12. Kalkınma Planı	950.- 952- 958- 959- 959.2- 959.3- 960- 960.1- 960.2-	950. Yerel Yönetimlerin Vatandaş Memnuniyetini Gözetken, Etkin, Hızlı Ve Kaliteli Hizmet Sunabilen, Afetlere Hazırlıklı, İklim Değişikliğine Dirençli, Çevrenin Korunmasını Önceleyen, Teknolojik Gelişmelere Uyum Sağlayan, Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir Ve Mali Sürdürülebilirliği Sağlayan Bir Yapıya Kavuşturulması Temel Amaçtır. 952. Yerel Yönetimlerde İnsan Kaynağının Uzmanlaşma Düzeyi Ve Kapasitesi Artırılacaktır. 958. Yüksek Verimlilikle Kaliteli Hizmet Sunan İnsan Kaynağına Sahip, Objektif Ölçütlerin Ve Liyakat İlkelerinin Hâkim Olduğu, Değişen Koşullara Uyum Sağlayan Kamu Personel Sisteminin Oluşturulması Temel Amaçtır. 959. Kamu Sektöründe Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi Geliştirilecektir. 959.2. Kamu Sektöründe Stratejik İnsan Kaynakları Planlaması Uygulamalarının Etkinliği Artırılarak Yaygınlaştırılacaktır 959.3. Kamu Kurumlarında Personel Birimleri Nin Kullandıkları Araç Ve Yöntemler İyileştirilerek İdari Ve Teknik Kapasiteleri Geliştirilecektir. 960. Kamu Personelinin Verimliliğinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılarak İyi Uygulamalar Yaygınlaştırılacaktır.

960.3-	960.1. Kamu Sektöründe Esnek Çalışma Modellerinin Uygulanmasına Yönelik Mevzuat Çalışmaları Yapılacaktır.
960.4-	960.2. Görevde Yükselmeye Uygulanan Seçme Yöntemleri Liyakat Esaslı Teknikler Gözetilerek Geliştirilecektir.
960.5-	960.3. Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Mevcut Sınav Sistemi Mevzuat Ve Uygu Lama Boyutlarıyla Birlikte Gözden Geçirilerek Sözlü Sınavların Atamaya Konu Olan Görevin Niteliğinin Gerekli Kıldığı Hallerle Sınırlı Olarak Yapılması Sağlanacak, Sınav Kurullarının Tarafsızlığının Korunması, Şeffaflık, Adalet Ve Hakkaniyet İlkelerini Güçlendirecek Düzenlemeler Hayata Geçirilecektir.
960.6-	960.4. Kamu Personeline Yönelik Eğitim İhtiyaç Analizleri Yapılarak Hizmet Öncesi Ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyetlerinin Etkinliğini Artır Maya Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır.
961-	960.5. Kamu Çalışanlarının İkiz Dönüşüme Uyumunu Sağlamak Amacıyla Farkındalığı Artıracak Ve Beceri Gelişimini Sağlayacak Karma/ Uygulamalı Eğitimlerin Hazırlanması, İlgili Platformlar Üzerinden Sunulması Ve Raporlanması Süreçleri Desteklenecektir.
961.1-	960.6. Kamu İnsan Kaynakları Yönetiminde Veri Analizi Ve Yapay Zekâ Gibi İleri Teknolojilerin Kullanılmasına Yönelik Çalışmalar Sürdürülecektir.
961.2-	961. Kamu Personel Mevzuatı Kamu Personel Statüleri Ve Sınıflandırma Kriterleri Dikkate Alınarak Geliştirilecektir.
961.3	961.1. Kamu Personelinin İş Ve Görevler Açısından Yetki Ve Sorumluluklarının Belirlenme Sine Yönelik Başta İş Analizi Çalışmaları Gözetilerek Uygun Yöntemler Geliştirilecektir.
311. –	961.2. Kamu Personeli Ücret Sistemi Sadeleştirilecek, Ücret Düzeyleri Görev Ve Sorumluluk Esasına Dayalı Olarak Yeniden Düzenlenecektir.
762.1 –	

	830.7. –	961.3. Kamuda İstihdam Edilen Kariyer Meslek Personelinin Görev Alanlarını, Atanma Süreçlerini Ve Meslekte Yükselme Gibi Hususları Düzenleyen Mevzuat Çalışması Yapılacaktır. 311. Kamu İşletmeleri Kurumsal Yönetim Anlayışıyla Faaliyetlerine Etkin Ve Verimli Bir Şekilde Devam Edecektir. Bu Kapsamda Kamu İşletmelerinin Kurumsal Ve Mali Yapıları Güçlendirilecek, Birbirleriyle Olan Koordinasyonu Artırılacak Ve Nitelikli Personel İhtiyacını Karşılacak Bir İstihdam Politikası İzlenecektir. Diğer Taraftan, Ekonomide Etkin Bir Piyasa Mekanizması Oluşturma Hedefi Doğrultusunda Özelleştirme Uygulamalarına Devam Edilecektir. 762.1. Engelli İstihdamında Engelli Bireyin İş Öncesi, İş Sırası Ve İş Sonrasında Bir İş Ve Meslek Danışmanı Tarafından Desteklenmesini İçerik Destekli İstihdam Modeline İlişkin Mevzuat Ve Personel Altyapısı Oluşturulacaktır. 830.7. Afet Yönetiminden Sorumlu Merkezi Ve Yerel Birimlerin Teknik Ve İdari Kapasitelerinin Güçlendirilmesi Çalışmaları Yapılarak Teknik Personelle Deprem Yönetmelikleri Ve Afet Yönetimi Konusunda Düzenli Eğitimler Verilecektir.
Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Program (2024-2026)		*Müdürlüğümüzü İlgilendiren Doğrudan Ya Da Dolaylı Olarak Herhangi Bir Bulguya Rastlanılmamıştır.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.8 Lojistik Ve Ulaştırma 614.3	*İşaretleme, Levha Ve Işıklarla Tüm Yol Kullanıcılarının Yol Kesimlerine Ait Standartları Anlayabileceği “ Kendini İfade Eden Yollar “İle Çarpmayı Önleyen Veya Çarpma Sonucunda Oluşabilecek Hasarları En Aza İndiren “ Affedici Yol Kenarları “ Yaklaşımlarıyla Karayolu Ağındaki Altyapı Ve Güvenlik Standartları Yükseltilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.2.2 Enerji 508.1 508.2	*Kamu Binalarının Daha Verimli Hale Getirilmesine Yönelik Uygulamalara Devam Edilecektir. *Binaların Enerji Dönüşümünün Hızlandırılması Amacıyla Yenilenebilir Enerjiyle Desteklenen Enerji Verimli Binaların Yaygınlaştırılması Sağlanacak Ve Buna Yönelik Düzenlemeler Geliştirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	3.2.3.11. İnşaat, Mühendislik-Mimarlık,	*Mevcut Bina Stokunun Enerji Performansının İyileştirilmesi İçin Finansal Ve Teknik Teşvik Araçları Geliştirilecektir.

	Teknik Müşavirlik Ve Mütahhitlik Hizmetleri 633.5 633.7 633.8 633.9 633.10 633.11 633.12 634 634.1	*Yapı Sahiplerinin Enerji Verimliliğini İçerecek Şekilde Bina Performansını Takip Edebilmelerine Olanak Sağlayan Akıllı Bina Tasarımları Yaygınlaştırılacaktır. *Binalarda Yenilenebilir Enerji Kullanım Oranları Artırılarak Enerji Verimliliği Yüksek Binalar Yaygınlaştırılacaktır. Neredeyse Sıfır Enerjili Bina (Nseb) Kıstasları *İyileştirilecek Ve Geliştirilecektir *Nseb Uygulamaları Hakkında Toplumsal Farkındalık Oluşturulacaktır. *Yeşil Binalar İle Yeşil Yerleşmelerin Sertifikalandırılmasına Yönelik Ulusal Yeşil Sertifika Sistemi Yaygınlaştırılacaktır. *Ulusal Yeşil Bina Sertifika Sistemi (Yes-Tr) Uluslararası Kullanıma Uygun Hale Getirilecektir. *Ülkemizde İklim Duyarlı, Enerji Verimli, Sürdürülebilir Ahşap Binaların Kullanımı Yaygınlaştırılacaktır. *Ahşap Binaların Tasarım Esaslarına Yönelik Mevzuat Çalışması Yapılacak, Uygulama Kılavuzu Hazırlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	3.3.11 Kültür Ve Sanat 781 781.1 782	*Kültürel Altyapı Unsurlarının Daha Verimli Ve Etkili Kullanılabilmesi İçin Mimarisi, İşletme Ve Yönetim Modeli İşlevsel Hale Getirilecek, Farklı Etkinliklere İmkân Veren Esnek Mekânsal Tasarımlar Geliştirilecektir. *Kültür Yapılarının Sosyal Hayatın Bir Parçası Olarak Ev Ve İşten Sonra Üçüncü Mekân Olarak Benimsenmesi İçin Ulaşılabilir, Yaygın Ve Cazip Yapılar Tasarlanacaktır. *Kentsel Tasarımların, İmar Planlarının, Toplu Konut Ve Kamu Binalarının Peyzaja, Şehrin Dokusuna, Estetiğine Ve Kimliğine Katkı Sağlamasına Özen Gösterilecek Ve Kentsel Dönüşüm Uygulamalarının Kültürel Kimliğe Ve Yapıya Uygunluğu Gözetilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	852.2.Madde 862.3.Madde 837.1.Madde	852.2. İmar Uygulamalarında Vatandaş Katılımı İle Şeffaflık Ve Hakkaniyet İlkelerini Esas Alan Yeni İmar Uygulama Yöntemleri Geliştirilecektir. 862.3. Afetler Sonrasında Acil Barınma İhtiyacını İvedilikle Karşılama İçin Gerçekleştirilen Ve İmar Mevzuatını Değiştiren Düzenlemeler, Sürdürülebilir Konut Çevresi, Uygulamada Etkinlik, Afetlere Karşı Risk Azaltma Ve Dirençlilik,

		Eskisinden Daha Sağlam İnşa Prensipleri Doğrultusunda Yeniden Gözden Geçirilecektir. 837.1. Yeniden Yapılanma Çalışmaları Kapsamında Deprem Bölgesindeki Altyapıların Afetlere Karşı Dayanıklılığı Artırılacak, Bölgenin Sağlıklı Ve Dirençli Dokusunun Oluşmasına Katkı Sağlanırken Aynı Zamanda Yeniden İmar Çalışmaları Çerçevesinde Yeşil Dönüşümü Teşvik Edecek Ve Enerji Verimliliğini Artıracak Yatırımlar Desteklenecektir
Onikinci Kalkınma Planı	866.3 Numaralı Politika Paragrafı	*Tüm Atıkların İnsan Sağlığına Ve Çevreye Olan Zararlı Etkilerinin En Aza İndirilebilmesi İçin Havaya, Suya Ve Toprağa Salımına İlişkin Gerekli Tedbirler Alınacaktır. / Yeki Dahilindeki Atıkların İnsan Sağlığına Ve Çevreye Olan Zararlı Etkilerinin En Aza İndirilebilmesi Sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	868 Numaralı Politika Paragrafı	*İklim Değişikliğiyle Mücadelede Kapasite Ve Toplumsal Bilincin Artırılması Sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	868.1 Numaralı Politika Paragrafı	*Tüm Paydaşlara Yönelik Eğitim, Bilinçlendirme Ve Kapasite Geliştirme Faaliyetleri Yaygınlaştırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	882.1 Numaralı Politika Paragrafı	*“Sıfır Atık Projesi” Kapsamında Eğitim Farkındalık Faaliyetleri Gerçekleştirilecek Ve Eğitimin Tüm Kademelerinde Sıfır Atık Uygulamaları Yürütülecektir
Onikinci Kalkınma Planı	883.1 Numaralı Politika Paragrafı	*Yerel Yönetimlerin Finanse Etmekte Zorlandıkları Katı Atık Yönetim Projelerini Deseklemek Amacıyla Yürütülen “Katı Atık Programı”nın Yaygınlaştırılması Sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	882 Numaralı Politika Paragrafı	*Sıfır Atık Uygulamaları Yaygınlaştırılacak, Atıkların Geri Dönüşümünde Toplumun Bilinçlendirilmesi Sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	881.2 Numaralı Politika Paragrafı	*Atık Yönetiminin Her Alanında Veri Ta- Banı Oluşturulacak, İzleme Sistemi Geliştirilecek Ve Çevrimiçi Veri Giriş Sistemlerinin Uyum Sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	881 Numaralı Politika Paragrafı	*Katı Atık Yönetiminin Döngüsel Ekonomi İlkeleri Gözetilerek Etkinleştirilmesi Sağlanacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	825 Numaralı Politika Paragrafı	*İklim Değişikliğiyle Mücadeleyi Merkeze Alan Düşük Karbonlu Büyüme Yaklaşımıyla 2053 Net Sıfır Emisyon Hedefi Doğrultusunda Adımlar Atılmaktadır. İklim Değişikliğine Uyum, Teknoloji Geliştirme Ve Transferi, Kapasite Geliştirme Ve

		*Finansman Yönünde Adımların Atılmasına Öncelik Verilmektedir. Sıfır Atık Yönetim Sisteminin Güçlendirilmesi, Yeşil Dönüşümün Desteklenmesi, Döngüsel Ekonomiye Geçiş İle Toprak Ve Su Kaynaklarının Sürdürülebilir Şekilde Yönetilmesi Yönünde Çalışmaların Önemi Artmaktadır.
Orta Vadeli Program	10 Numaralı Politika Paragrafı	*Sıfır Atık Uygulamaları Yaygınlaştırılacaktır.
On İkinci Kalkınma Planı	59 60	59. İklim Değişikliğine Yönelik Uluslararası Düzeyde Alınan Tedbirler İle Su, Gübre Ve Zirai İlaç Kullanımında Tasarruf Sağlayarak Sera Gazı Salımını Azaltan Ve Verimliliği Artıran Modern Tarım Teknolojilerinin Geliştirilmesinin Yanı Sıra Topraksız Tarım Ve Kent Tarımı Gibi Yeni Nesil Uygulamalar Gıda Güvenliğinin Tesisi Yönünde Önemli Katkıları Sağlayabilecektir. 60. Dünya Nüfusunun Üçte Biri Su Stresi Olan Kurak Ve Yarı Kurak İklim Bölgelerinde Yaşamaktadır. Gıda Güvenliği, Enerji Arzı, Ekosistemlerin Su Gereksinimi Dikkate Alındığında Su Miktarı Ve Kalitesinin Yeterli Olması Sürdürülebilir Kalkınma Ve Refah İçin Son Derece Önemlidir. Dünyanın Toplam Su Varlığının Yüzde 1,2'sinden Az Olan Erişilebilir Tatlı Su Kaynakları Kirlilik, Kuraklık, İklim Değişikliği, Hızlı Nüfus Artışı, Su Kayıpları, Sürdürülebilir Olmayan Aşırı Kullanımlar Gibi Sorunlarla Karşı Karşıya Kalmaktadır. Ayrıca Taşkın Ve Sel Gibi Afetlere Bağlı Olarak Kullanılmış Suyun Yeterince Arıtılmadan Alıcı Ortama Bırakılması Gibi Durumlar Su Döngüsüne Olumsuz Etki Etmektedir. Bu Durum Dünya Üzerinde Milyonlarca İnsanın Temiz Suya Erişimini Engelleyerek Veya Güçleştirerek Çok Boyutlu Sorunları Derinleştirebilecektir.
	135	*Enerji Alanında Olduğu Gibi Gıda Alanında Da Arz Güvenliğinin Güçlendirilmesinin Daha Önemli Hale Geldiği Günümüzde İklim Değişikliğinin Etkilerinin Azaltılması Çabalarının Yanı Sıra Toprak Ve Su Kaynaklarının Sürdürülebilir Kullanımı, Tarımsal Nüfusun Yerinde Muhafaza Edilmesi, Tarımda Yeni Teknoloji, Girdi Kullanımı İle Verimliliğin Artırılması Ülkemiz Açısından Öncelik Teşkil Etmektedir.
	276	*2053 Yılına Gelindiğinde Gen Kaynakları Başta Olmak Üzere Tarımda Sahip Olduğumuz Doğal

		Kaynaklar Etkin Şekilde Korunacak, Tarım Ve Gıda Ürünlerinde Verimlilik İle Üretim Artışı, Kendine Yeterlilik Ve Arz Güvenliği Sağlanmış Olacaktır. Su Kaynaklarının Sürdürülebilir Ve Etkin Kullanımıyla Yağmur Suyu Ve Gri Su Gibi Alternatif Su Kaynaklarından İstifade Edilecek, Sulanabilecek Tarım Arazilerinin Tamamının Sulanması Sağlanacak, Ormanlarımızın İklim Değişikliğine Uyum Kabiliyeti Geliştirilerek Karbon Yutak Alanları Artırılacaktır. Yaşam Kalitesinin En Üst Düzeye Yükseltildiği Daha Güçlü, Bağlantılı, Esnek Ve Müreffeh Kırsal Alanlar Oluşturulacak, Kır Ve Şehir Arasında Refah Farkı Kalmayacaktır. Türkiye 2053 Yılında Tarımsal Milli Gelir Bakımından Avrupa'nın En Büyük Ülkesi Olmaya Devam Ederken Dünya Ülkeleri Arasında 7'nci Sıraya Yerleşecektir.
	350.1.	*Sorumlu Tüketime Unsurları Olan Enerji Ve Su Tasarrufu, Atığı Azaltma, Dayanıklı Ve Sürdürülebilir Ürün Kullanımı, Geri Dönüşüm, İkinci El Ürün Satın Alma, Tamir Etme, Yürüyüş, Bisiklet Ve Toplu Taşıma Kullanımını Artırmaya Yönelik Tüketim Davranışlarının Yaygınlaştırılması Sağlanacaktır.
	874.	*Kentsel Altyapıda; Sağlıklı Ve Güvenilir İçme Ve Kullanma Suyuna Erişimin Sağlandığı, Atıksu İle Katı Atıkların İnsan Ve Çevre Sağlığına Etkilerinin En Aza İndirildiği, Kentiçi Ulaşımın İse Maliyet Etkin, Temiz Ve Enerji Verimli, Tüm Bireyler İçin Kolay Erişilebilir, Modlar Arası Güçlü Bağlantının Sağlandığı Sürdürülebilir Sistemlerin Oluşturulması Temel Amaçtır.
	880.	*Suyun Verimli Kullanımı Sağlanacak, Gelir Getirmeyen Su Kullanımının En Aza İndirilmesi İçin Gerekli Tedbirler Hayata Geçirilecektir.
	880.2	*Ekonomik Kaçak Seviyesi İndeksleri Kullanılarak Suyun Gerçek Değeriyle Su Kayıp Oranı Ve Gelir Getirmeyen Su Hedefleri Belirlenecektir.
On İkinci Kalkınma Planı	851.7. Numaralı Politika Paragrafı	*Yeşil Alan Miktarını Arttırmak Millet Bahçesi Yapımı
-Onikinci Kalkınma Planı	-3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar Ve Yoksullukla Mücadele 766.-Politika Paragrafları	3.3.9-766.* İhtiyaç Sahibi Hemşerilerimizin Temel İhtiyaçlarının Karşıllanması (Gıda Yardımı, Kırtasiye Yardımı, Giyim Yardımı Vb) Belediyemiz Muhtarlık Ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğümüz, Yardım Hizmetleri Birimi Tarafından Gelen Talepler Doğrultusunda İhtiyaç Sahibi Ailelere Yardımlarımız Devam Etmektedir 3.3.9-766.** Belediyemiz Muhtarlık Ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğümüz Evde Bakım Ve

	• 3.3.1.Madde Eğitim • 664.1.Madde Politika Paragrafları	Temizlik Hizmeti Tarafından Yapılan İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın (Yaşlı , Engelli Vb. Gibi) Kişisel Bakımını Sağlayamayan Bireylerin Kişisel Bakımlarını Yapar, Ayrıca Yaşam Alanını Temizliğini Sağlarız. 3.3.1-644*Okul Dışındaki Öğrenciyi Etkileyebilecek Her Türlü Olumsuzlukların Giderilmesi, Kaliteli Ve Etkili Eğitime Ulaşma Zorluklarının Bertaraf Edilmesi İçin Eğitime Mutlak Destek Verilmesi Ve Bu Doğrultuda (Burs)Verilmesi . Belediyemiz Halkla İlişkiler Birimi Olarak İlköğretim Ve Lise Olmak Üzere İhtiyaç Sahibi Ailelere Belirlenen Aylarda Burs Hizmeti Vermekteyiz
-Orta- Vadeli Program 2024-2026	6. Madde Politika Paragrafları	6.İhtiyaç Sahibi Hemşerilerimizin Temel İhtiyaçlarının Karşıllanması Ve Belediyemiz Muhtarlık Ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Yardım Birimi Tarafından Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışmayı Teşvik Etmekteyiz Örneğin Halkımızdan Gelen Bağışları İhtiyaç Sahibi Ailelere Aynı Gün İçerisinde Dağıtımı Yapılmaktadır.
Onikinci Kalkınma Planı	• 658 Numaralı Politika Paragrafi	*Tüm Bireylerin Kapsayıcılık İlkesi Esasın-Da Nitelikli Bir Eğitime Ve Hayat Boyu Öğren Me İmkânlarına Eşit Şartlarda Erişimi Sağlanarak Akademik, Sosyal Ve Mesleki Becerilerinin Uluslararası Standartlara Uygun Bir Şekilde Geliştirilmesi, Analitik Düşünme, Finansal Okuryazarlık, İşbirlikçi Çalışma Ve Liderlik Alanlarında Yetkinlik Sahibi Olmalarının Sağlanması, Milli, Manevi, Ahlakı, İnsani Ve Toplumsal Değerleri İçselleştirmiş, Ait Olduğu Aile Ve Topluma Karşı Sorumluluk Sahibi Olarak Yetişmeleri Temel Amaçtır.
Onikinci Kalkınma Planı	• 659 Numaralı Politika Paragrafi	*Erken Yaşlarda Bireylerin Yetenek Ve Kapasitelerinin Keşfedilerek Bilim, Teknoloji Ve Mesleki Kariyer Alanlarında Uygun Kabiliyetleri Geliştirebileceği Alanlara Yönlendirilmesi, Ayrıca Kişisel İlgi Alanları Dikkate Alınarak Kültür, Sanat, Spor Ve Dil Yetkinlikleri Kazandırılarak Genç Yaşta Belirli Alanlarda Beceri Sahibi, Üretken Ve Sosyal Birer Vatandaş Olarak Toplumsal İş Bölümünde Yer Almalarının Sağlanması Hedeflenmektedir.
Onikinci Kalkınma Planı	• 662.3 Numaralı Politika Paragrafi	*Okullarda Bilim, Kültür, Sanat Ve Spor Faaliyetleri İle Sosyal Etkinlikler Artırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	• 698.4 Numaralı Politika Paragrafi	*Eğitimde Ve İstihdamda Olmayan Gençlerin İstihdama Erişimlerini Desteklemeye Yönelik Programların Etkinliği Artırılacaktır.

Onikinci Kalkınma Planı	• 745 Numaralı Politika Paragrafı	*Gençlerin Güçlü Yaşam Becerilerine, Eğitim Ve İstihdam İmkanlarına, İnsani Ve Milli Değerlere Sahip Olarak Yetişmelerinin, İktisadi Ve Sosyal Hayat İle Karar Alma Mekanizmalarına Aktif Katılımlarının Sağlanması Temel Amaçtır.
Onikinci Kalkınma Planı	• 746.1 Numaralı Politika Paragrafı	*Gençlerin Spor, Kültür Ve Sanat Faaliyetler İle Özellikle Matematik, Fen, Teknoloji Ve Mühendislik Alanlarına Yönelmesini Sağlayacak Programlar Geliştirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	• 746.9 Numaralı Politika Paragrafı	*Gençlik Merkezleri Ve Gençlik Kamplarında Yürütülen Programlar Başta Olmak Üze- Re, Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimine Katkı Sağlayan Programlar İle Faaliyetlerin Sayısı Ve Niteliği Artırılacaktır.
Onikinci Kalkınma Planı	746.13 Politika Paragrafı	*Gençlik Alanında Faaliyet Gösteren Stk'ların Kurumsal Yapıları, İletişim Kabiliyet Leri Ve Proje Yapma Kapasiteleri Geliştirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	• 795.1 Numaralı Politika Paragrafı	*Spor İmkanları Yerel Düzeyde Geliştirilerek Erken Yaşlardan İtibaren Spor Eğitimi Verilecek, Her Yaştan Vatandaşın Sportif Faaliyetlere Düzenli Katılımı Teşvik Edilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	• 795.2 Numaralı Politika Paragrafı	*Yerel Yönetimler Başta Olmak Üzere Tüm Paydaşlarla İşbirliği Yapılarak Vatandaşların Spora Olan İlgisi Artırılacak, Sağlık İçin Spor Ve Rekreasyon Temalı Projeler İle Kampanyalar Geliştirilecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	• 798.4 Numaralı Politika Paragrafı	*Sporun Geliştirilmesi Ve Spor Altyapı- Sının Güçlendirilmesi Amacıyla Başarılı Olan Sporcuların Bağlı Oldukları Federasyonlar İle Amatör Spor Kulüpleri Desteklenecektir.
Onikinci Kalkınma Planı	• 800 Numaralı Politika Paragrafı	*Türkiye'nin Dünya Spor Turizm Pazarından Alacağı Pay Artırılacaktır.

5.5 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

FAALİYET ALANI	ÜRÜN-HİZMETLER
Çevre ve Su Yönetimi	1.Hava ve Gürültü Kirliliği Yönetimi 2.Atık Yönetimi 3.Kamusal kullanıma açık alanların temizlik ve bakım faaliyetleri 4.Karla Mücadele Çalışmaları 5.İçme ve kullanma suyu temini 6.Kanalizasyon ve yağmur suyu bertarafı 7.Ağaçlandırma ve yeşil alan yapımı 8.Abonelik Hizmetleri 9.Veterinerlik hizmetleri
Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi	1.Her türlü imar planı yapımı 2.Binaların zemin ve temel etüd raporu mimari, statik ve tesisat projelerine inceleyerek onaylamak 3.Yapı denetim işlemleri 4. Kat irtifakı ve kat mülkiyeti işlemleri 5.Ruhsat ve İskan işlemleri 6.Numarataj işlemleri 7.Harita işlemleri 8.Hizmet binaları yapımı ve bakımı 9.Sosyo-Kültürel, Sağlık, Spor vb. tesislerin yapımı ve bakımı 10.Restorasyon faaliyetleri 11. Tüm üst yapı projelendirmesi 12. Metruk yapı yönetimi 13.ARGE ve Proje faaliyetleri
Ulaştırma Yönetimi	1.Şehir içi ulaşım hizmetlerinin ve koordinasyonu sağlanması 2.Yol yapım ve bakım faaliyetleri 3.Otopark yapımı 4.Araç ve iş makinelerinin tamir, bakım, onarım çalışmaları, akaryakıt ve katkıların temini ve ikmali 5.İhtiyaca göre araç alım, kiralama, tahsis, devir, trafikten çekme, hurdaya ayırma ile sevk 6.Trafik Planlama ve Yönetimi Hizmetleri
Kültür- Sosyal-Sportif Hizmetler Yönetimi	1.Yardım Hizmetleri faaliyetleri 2. Kültürel ve sanatsal faaliyetler 3.Konaklama ve turizm faaliyetleri 4.Sportif faaliyetler düzenlemek 5.Oyun, spor ve rekreasyon alanları yapımı 6.Mezarlık Hizmetleri 7.Evlendirme hizmetleri 8.Engelli koordinasyon hizmetleri 9.Evde bakım ve temizlik hizmetleri 10.Hobi bahçesi yapımı ve tahsis işlemleri



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Eğitim Faaliyetleri Yönetimi	1.Hizmet içi eğitimler 2.Bilgilendirme, bilinçlendirme ve tatbikat eğitimleri 3.Kurslar
Gayrimenkul Yönetimi	1.Gayrimenkul kiralama ve satış işlemleri 2.Kamulaştırma işlemleri
Denetim ve Kontrol Hizmetleri Yönetimi	1.İş yerlerinin denetlenmesi 2.Toplu taşıma araçlarının denetimi 3.Toplum ve çevre sağlığı denetimleri 4.Toptancı hal denetimleri 5.Binaların yangın yönünden denetlenmesi 6.İnşaat ve kaçak yapılaşmanın kontrolü
Bilişim ve İletişim Yönetimi	1.WEB sitesi faaliyetleri 2.E- Belediye hizmetleri 3.Yazılım geliştirme faaliyetleri 4.Veri tabanı yedekleme işlemleri 5.Teknik donanım hizmetleri 6.Belediyemizin ve şehrimizin Yazılı ve görsel olarak tanıtım faaliyetleri 7.Halkla ilişkiler faaliyetleri 8.Belediye üst yönetimi randevu, protokol, ziyaret ve tören faaliyetlerinin yürütülmesi
Mali İşler ve Ekonomi Yönetimi	1.Bütçe hazırlama faaliyetleri 2.Ödemelere ilişkin iş ve işlemler 3.Gelir işlemleri 4.Satınalma hizmetleri 5.İhale iş ve işlemleri
İnsan Kaynakları Yönetimi	1.Memur ve işçi özlük İşlemleri 2.Memur ve işçi maaş İşlemleri 3.Stajyer öğrenci işlemleri
İdari ve Hukuksal İşlemler Yönetimi	1.Belediye Meclisi faaliyetleri 2.Belediye Encümeni faaliyetleri 3.Genel Evrak faaliyetleri 4.Arşiv İşlemleri 5.Hukuksal işlemlerin başlatılması ve yürütülmesi 6.Müdürlüklere hukuksal konularda görüş bildirilmesi
Sivil Savunma ve Güvenlik Yönetimi	1.Yangınlara müdahale hizmetleri 2. Kaza, çökme, patlama vb. durumlarda kurtarma hizmetleri 3. Afet ve olağan üstü hal yönetimi hizmetleri 4. Zabıta hizmetleri faaliyetleri 5. Hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması faaliyetleri

5.6 PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar olarak Muhtarlar, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları, Vatandaş, ve Kurum Çalışanları seçildi. Paydaşlarımız iç paydaş ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır. Anket çalışması yapılarak paydaş görüşleri alınmıştır.

Tablo : Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş/Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Muhtarlık	Dış Paydaş	3	3	3
Kamu Kurum ve Kuruluşları STK'lar	Dış Paydaş	2	2	2
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	4	4	4
Vatandaş	Dış Paydaş	4	4	4

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Çevre ve Su Yönetimi								
	Hava ve Gürültü Kirliliği Yönetimi	Atık Yönetimi	Kamusal kullanıma açık alanların temizlik ve bakım faaliyetleri	Karla Mücadele Çalışmaları	İçme ve kullanma suyu temini	Kanalizasyon ve yağmur suyu bertarafı	Ağaçlandırma ve yeşil alan yapımı	Abonelik Hizmetleri	Veterinerlik hizmetleri
Muhtarlık	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Kurum Çalışanları		*			*	*	*		
Vatandaş	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Mekânsal Gelişim ve İmar Yönetimi												
	Her türlü imar planı yapımı	Binaların zemin ve temel etüd raporu mimari, statik ve tesisat projelerine inceleyerek onaylamak	Yapı denetim işlemleri	Kat irtifakı ve kat mülkiyeti işlemleri	Ruhsat ve İskan işlemleri	Numarataj işlemleri	Harita işlemleri	Metruk yapı yönetimi	Hizmet binaları yapımı ve bakımı	Sosyo-Kültürel, Sağlık, Spor vb. tesislerin yapımı ve bakımı	Restorasyon faaliyetleri	Tüm üst yapı projelendirmesi	ARGE ve Proje faaliyetleri
Muhtarlık						*		*	*				
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Kurum Çalışanları						*		*	*				
Vatandaş	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Ulaştırma Yönetimi					
	Şehir içi ulaşım hizmetlerinin ve koordinasyonu sağlanması	Yol yapımı ve bakım faaliyetleri	Otopark yapımı	Araç ve iş makinelerinin tamir, bakım, onarım çalışmaları, akaryakıt ve katkılarının temini ve ikmali	İhtiyaca göre araç alım, kiralama, tahsis, devir, trafikten çekme, hurdaya ayırma ile sevk	Trafik Planlama ve Yönetimi Hizmetleri
	*	*				*
	*	*	*			*
	*	*	*	*	*	*
	*	*	*			*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Kültür- Sosyal-Sportif Hizmetler Yönetimi									
	Yardım Hizmetleri faaliyetleri	Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Konaklama ve turizm faaliyetleri	Sportif faaliyetler düzenlemek	Oyun, spor ve rekreasyon alanları yapımı	Mezarlık Hizmetleri	Evlendirme hizmetleri	Engelli koordinasyon hizmetleri	Evde bakım ve temizlik hizmetleri	Hobi bahçesi yapımı ve tahsis işlemleri
Muhtarlık		*	*		*	*		*	*	*
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar		*	*	*	*	*	*	*	*	*
Kurum Çalışanları			*	*		*	*			*
Vatandaş	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Eğitim Faaliyetleri Yönetimi		
	Hizmet içi eğitimler	Bilgilendirme, bilinçlendirme ve tatbikat eğitimleri	Kurslar
Muhtarlık			
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar		*	*
Kurum Çalışanları	*		
Vatandaş		*	*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Gayrimenkul Yönetimi	
	Gayrimenkul kiralama ve satış işlemleri	Kamulaştırma işlemleri
Muhtarlık	*	
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar	*	*
Kurum Çalışanları	*	*
Vatandaş	*	*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Denetim ve Kontrol Hizmetleri Yönetimi					
	İş yerlerinin denetlenmesi	Toplu taşıma araçlarının denetimi	Toplum ve çevre sağlığı denetimleri	Toptancı hal denetimleri	Binaların yangın yönünden denetlenmesi	İnşaat ve kaçak yapılaşmanın kontrolü
Muhtarlık		*	*			*
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar	*	*	*		*	
Kurum Çalışanları		*	*			
Vatandaş	*	*	*	*	*	*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Bilişim ve İletişim Yönetimi							
	WEB sitesi faaliyetleri	E- Belediye hizmetleri	Yazılım geliştirme faaliyetleri	Veri tabanı yedekleme işlemleri	Teknik donanım hizmetleri	Belediyemizin ve şehrimizin Yazılı ve görsel olarak tanıtım faaliyetleri	Halkla ilişkiler faaliyetleri	Belediye üst yönetimi randevu, protokol, ziyaret ve tören faaliyetlerinin yürütülmesi
Muhtarlık	*	*	*			*	*	*
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar	*	*	*			*	*	*
Kurum Çalışanları	*	*	*	*	*	*	*	*
Vatandaş	*	*	*			*	*	*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	Mali İşler ve Ekonomi Yönetimi				
	Bütçe hazırlama faaliyetleri	Ödemelere ilişkin iş ve işlemler	Gelir işlemleri	Satınalma hizmetleri	İhale iş ve işlemleri
Muhtarlık					
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar		*	*	*	*
Kurum Çalışanları	*	*		*	
Vatandaş		*	*	*	*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	İnsan Kaynakları Yönetimi		
	Memur ve işçi özlük İşlemleri	Memur ve işçi maaş İşlemleri	Stajyer öğrenci işlemleri
Muhtarlık			
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar			
Kurum Çalışanları	*	*	*
Vatandaş			*

Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	İdari ve Hukuksal İşlemler Yönetimi					
	Belediye Meclisi faaliyetleri	Belediye Encümeni faaliyetleri	Genel Evrak faaliyetleri	Arşiv İşlemleri	Hukuksal işlemlerin başlatılması ve yürütülmesi	Müdürlüklere hukuksal konularda görüş bildirilmesi
Muhtarlık	*	*	*		*	
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar	*	*	*	*	*	
Kurum Çalışanları	*		*	*	*	*
Vatandaş	*	*	*	*	*	

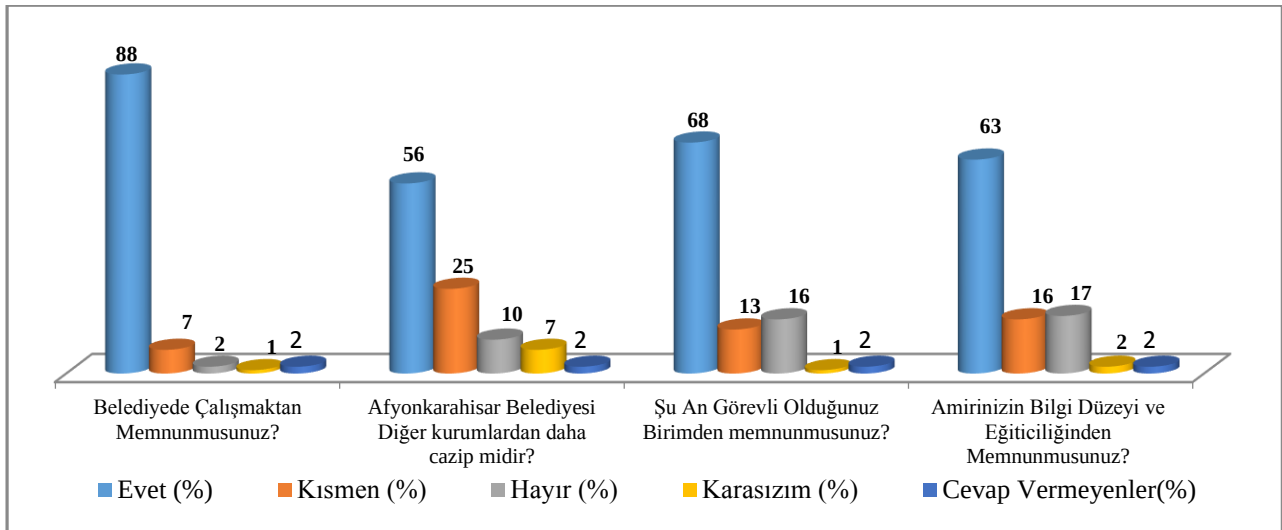
Tablo : Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

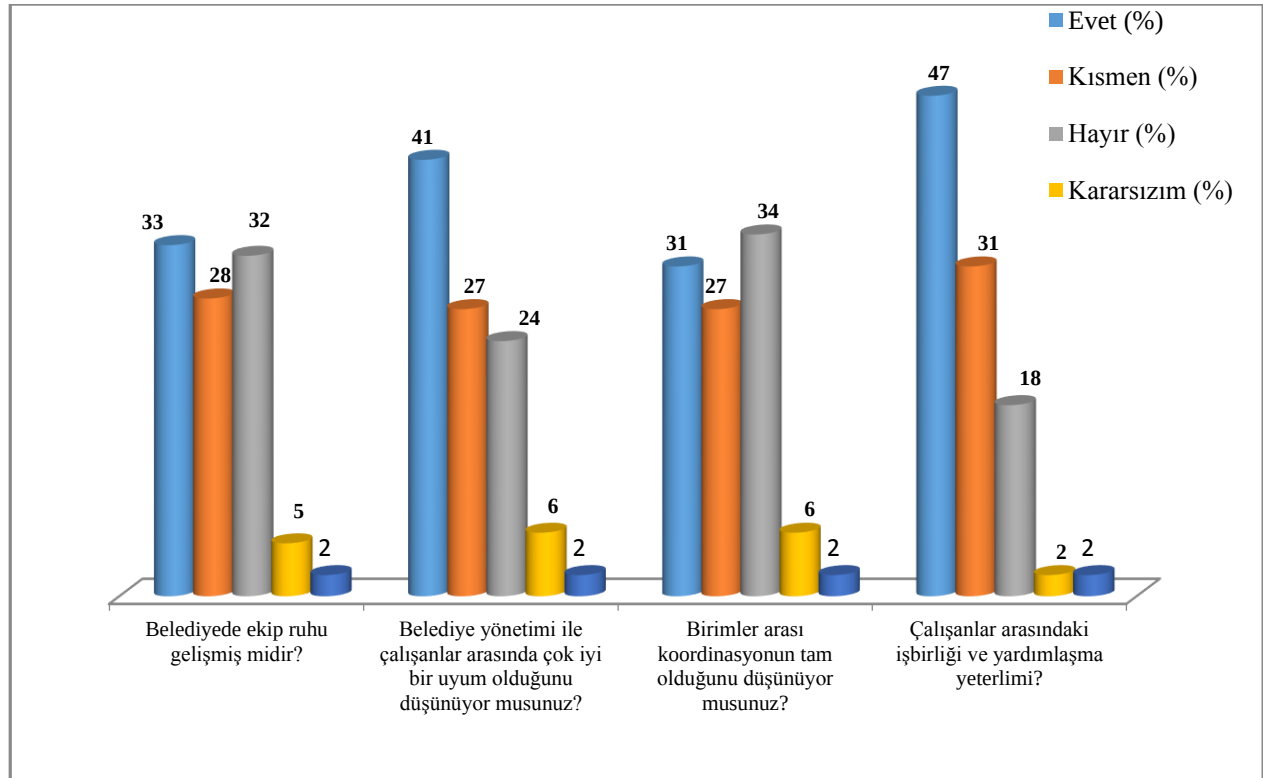
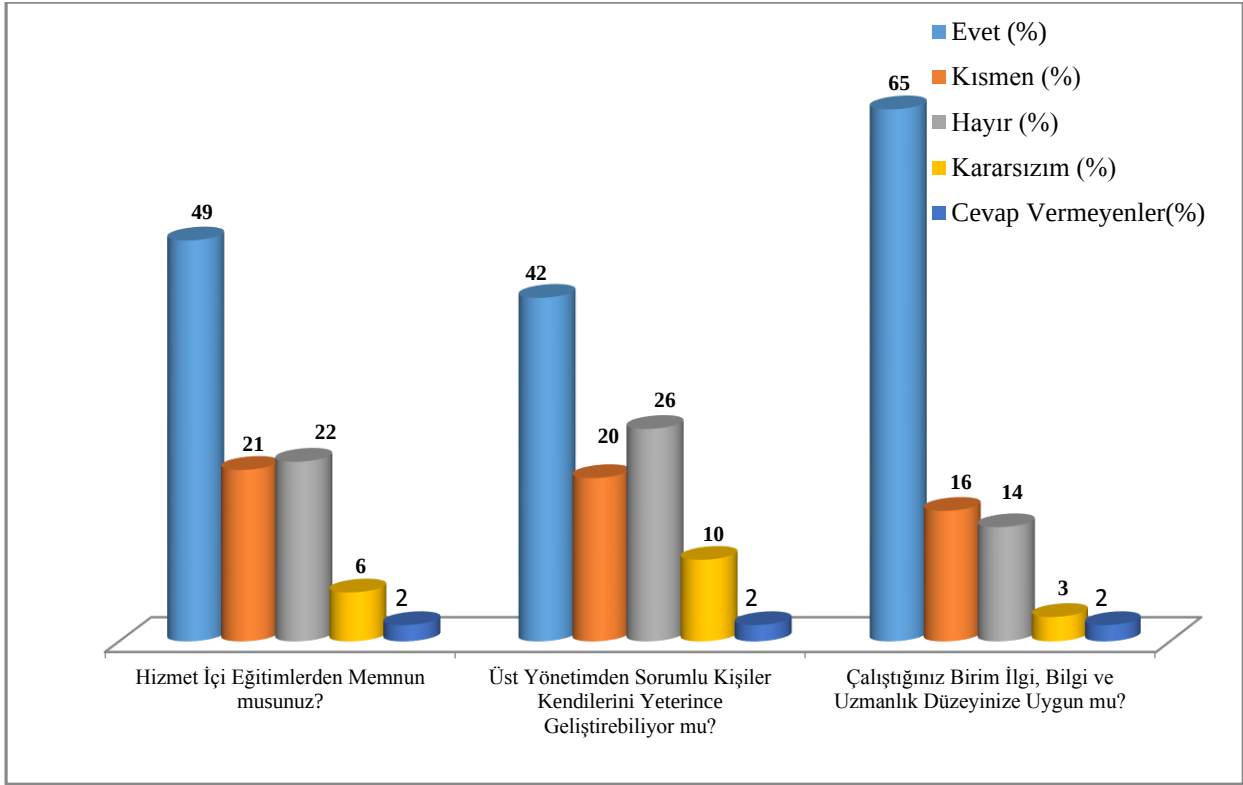
Paydaşlar	Sivil Savunma ve Güvenlik Yönetimi				
	Yangınlara müdahale hizmetleri	Kaza, çökme, patlama vb. durumlarda kurtarma hizmetleri	Afet ve olağan üstü hal yönetimi hizmetleri	Zabıta hizmetleri faaliyetleri	Hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması faaliyetleri
Muhtarlık	*	*	*	*	*
Kamu Kurum ve Kuruluşları, STK'lar	*	*	*	*	*
Kurum Çalışanları	*	*	*	*	*
Vatandaş	*	*	*	*	*

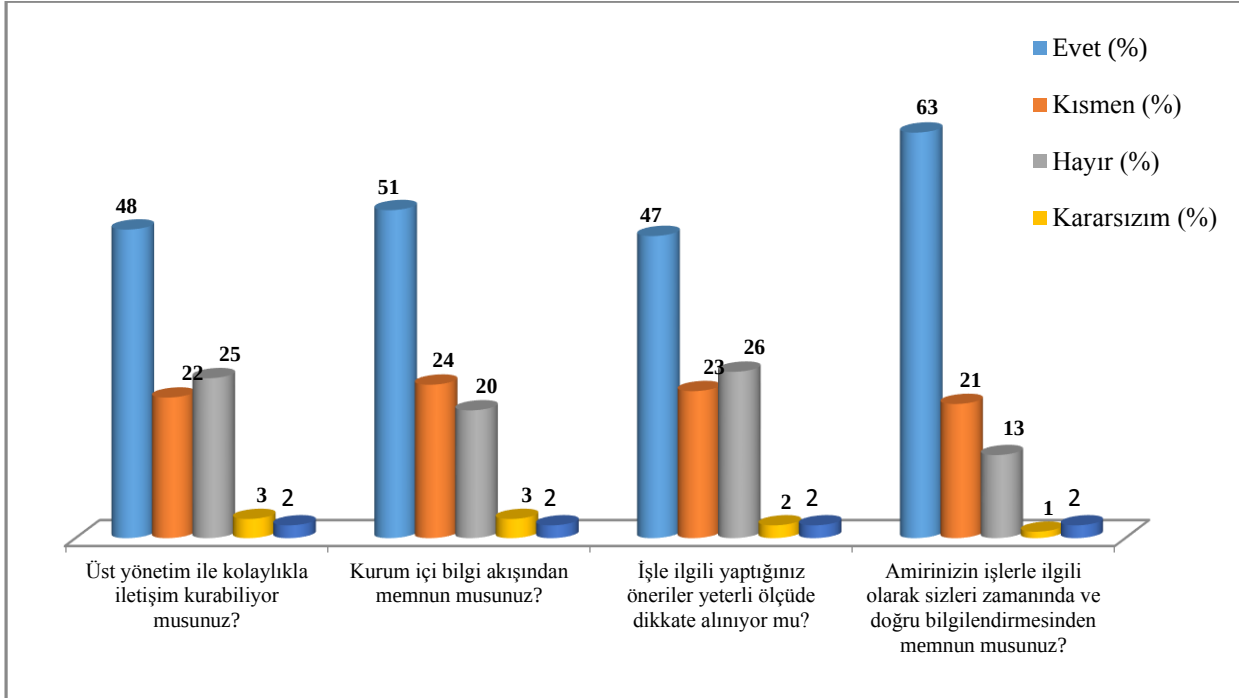
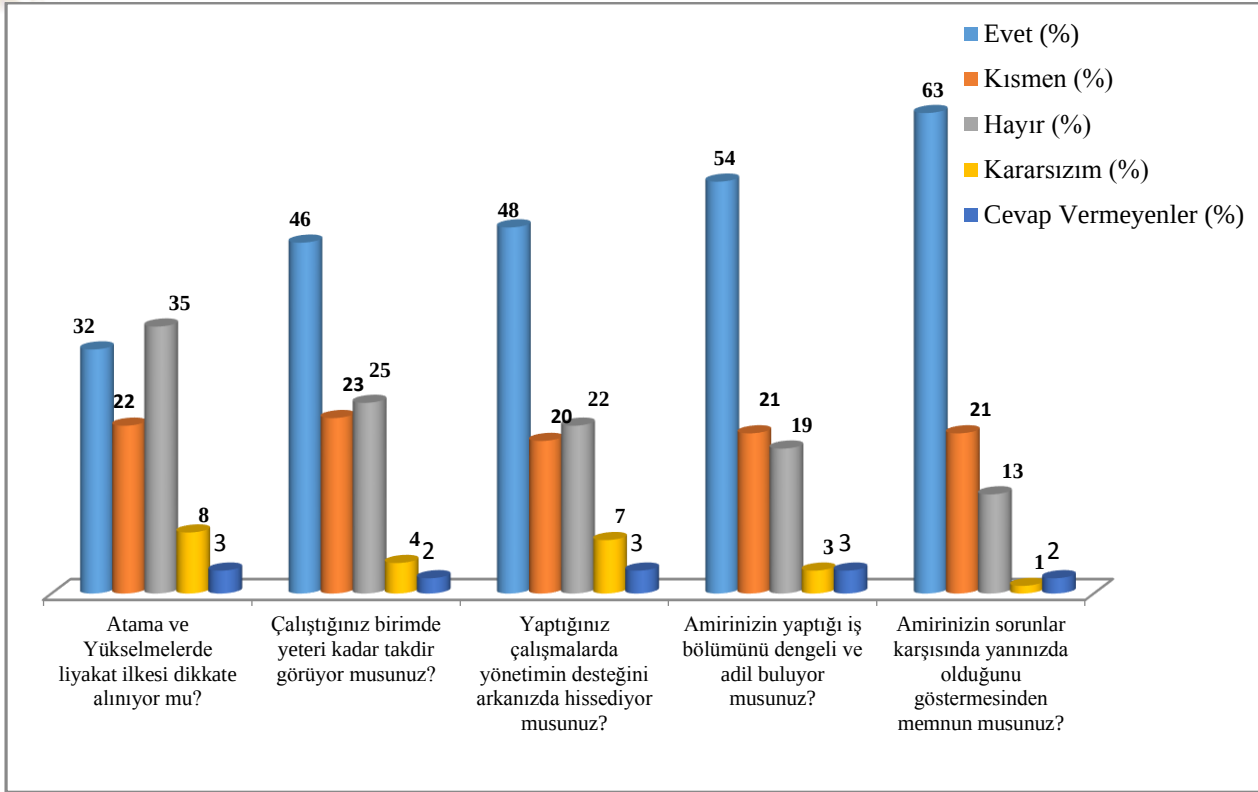
5.6.1 İç Paydaş Analizi:

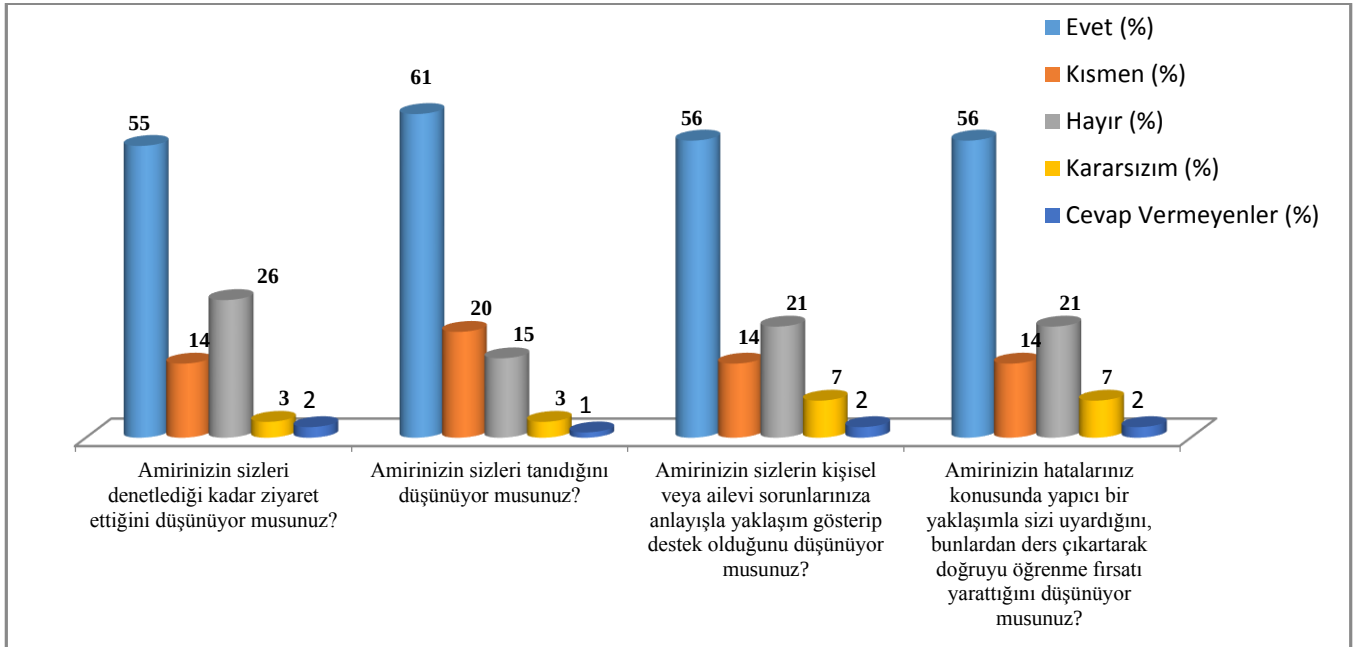
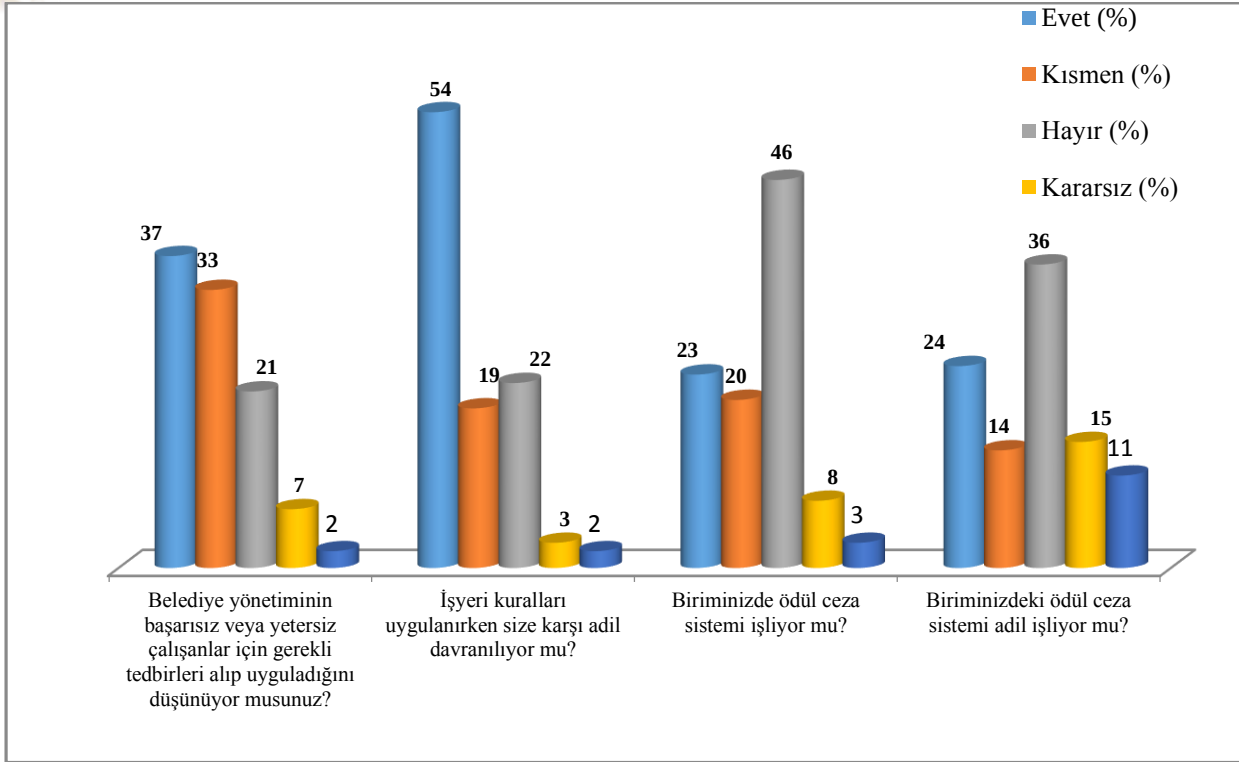
Afyonkarahisar Belediyedeki tüm çalışan 263 kişi Memur, 61 daimi işçi ve Yüntaş A.Ş. taşeron 2300 personelimize mesaj ve SMS olarak sunulan anket, Afyonkarahisar Belediyesi'nin bünyesinde hizmet veren, Müdür, Şef, Birim Sorumlusu ayrıca mesai arkadaşlarımızın çalışma koşulları, faaliyet ve hizmetleri ve memnuniyeti hakkındaki görüş ve beklentilerini ölçmek amacıyla hazırlanmıştır.

Ankette genel değerlendirme soruları, fonksiyonlarımız ve bu fonksiyonların niteliklerinin değerlendirilmesine ilişkin sorular ile Belediyemizin güçlü ve zayıf yönlerine ilişkin görüşlerinizi ifade edebileceğiniz sorular bulunmaktadır.









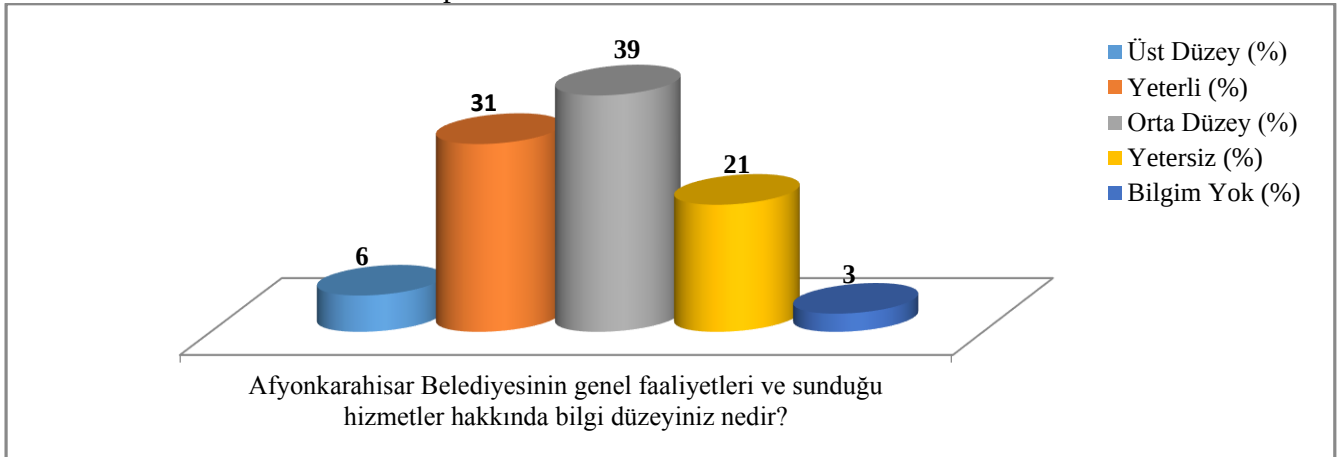
5.6.2 Dış Paydaş Analizi:

110 Kamu kurumuna mesaj, SMS, gmail, Hotmail, EBYS ile sunulan anketimiz ,aynı zamanda Afyonkarahisar'da bulunun tüm Kamu Kurumlarına fiziki olara da anketimiz iletilmiştir Afyonkarahisar Belediyesi'nin faaliyet ve hizmetleri hakkındaki görüş ve beklentilerini ölçmek amacıyla hazırlanmıştır.

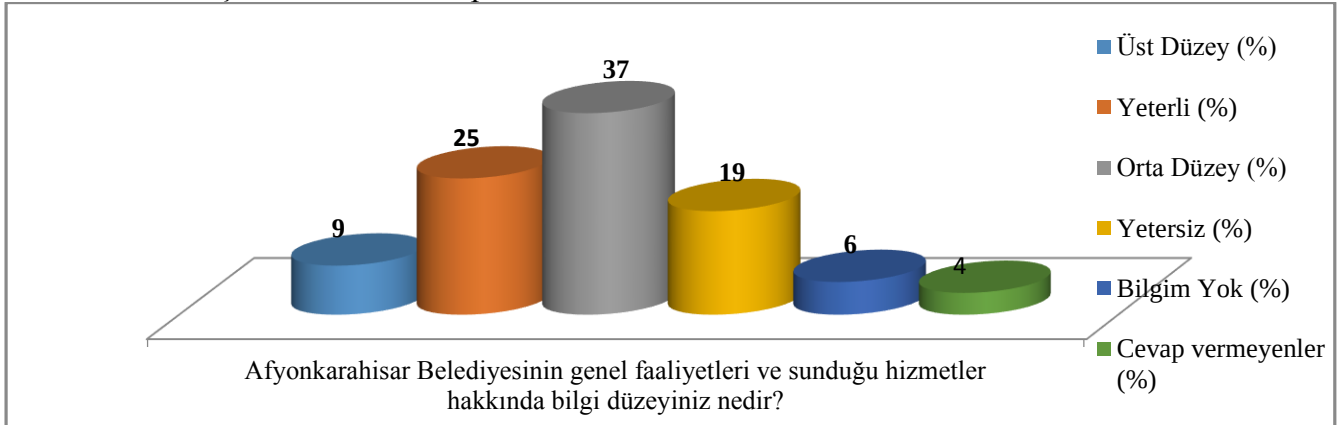
Afyonkarahisar Belediyesi Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Halkla ilişkiler servisimiz 195.000 (Yüz doksan beş bin) Kişiye mesaj-SMS göndermiş olup, 4104 Vatandaşımız anketimize katılım sağlamıştır, mesaj-SMS yoluyla sunulan anketimiz, Afyonkarahisar Belediyesi'nin faaliyet ve hizmetleri hakkındaki görüş ve beklentilerini ölçmek amacıyla hazırlanmıştır.

Ankette genel değerlendirme soruları, fonksiyonlarımız ve bu fonksiyonların niteliklerinin değerlendirilmesine ilişkin sorular ile Belediyemizin güçlü ve zayıf yönlerine ilişkin görüşlerinizi ifade edebileceğiniz sorular bulunmaktadır. Değerlendirmelerin analiz sonuçları, grafikler ve sayısal değerler şeklinde aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

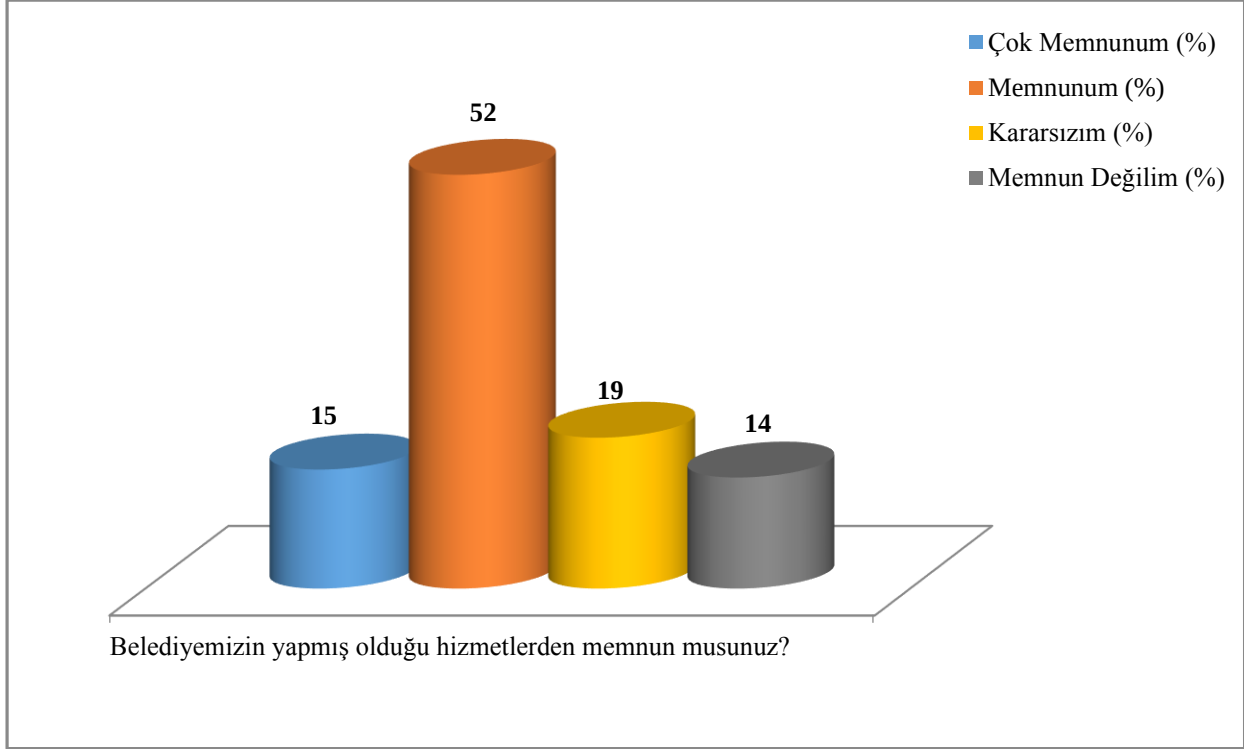
Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



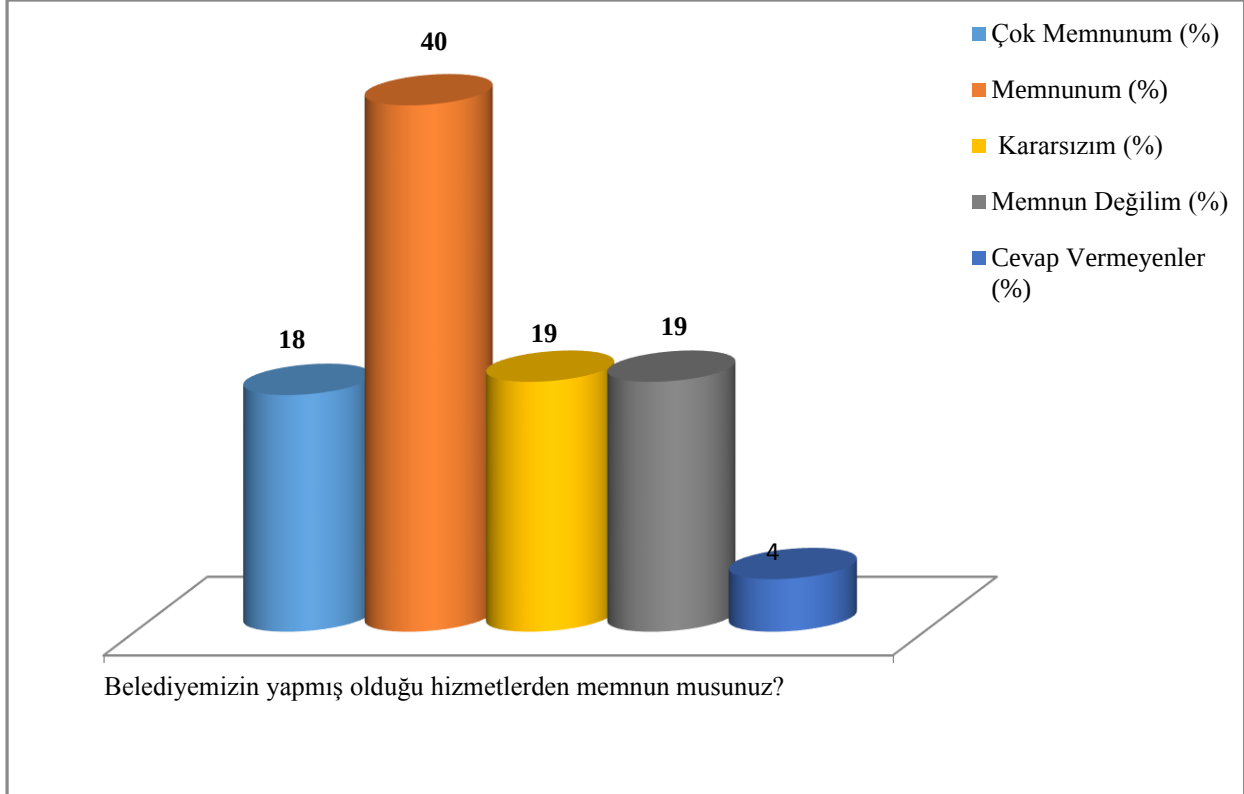
Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar



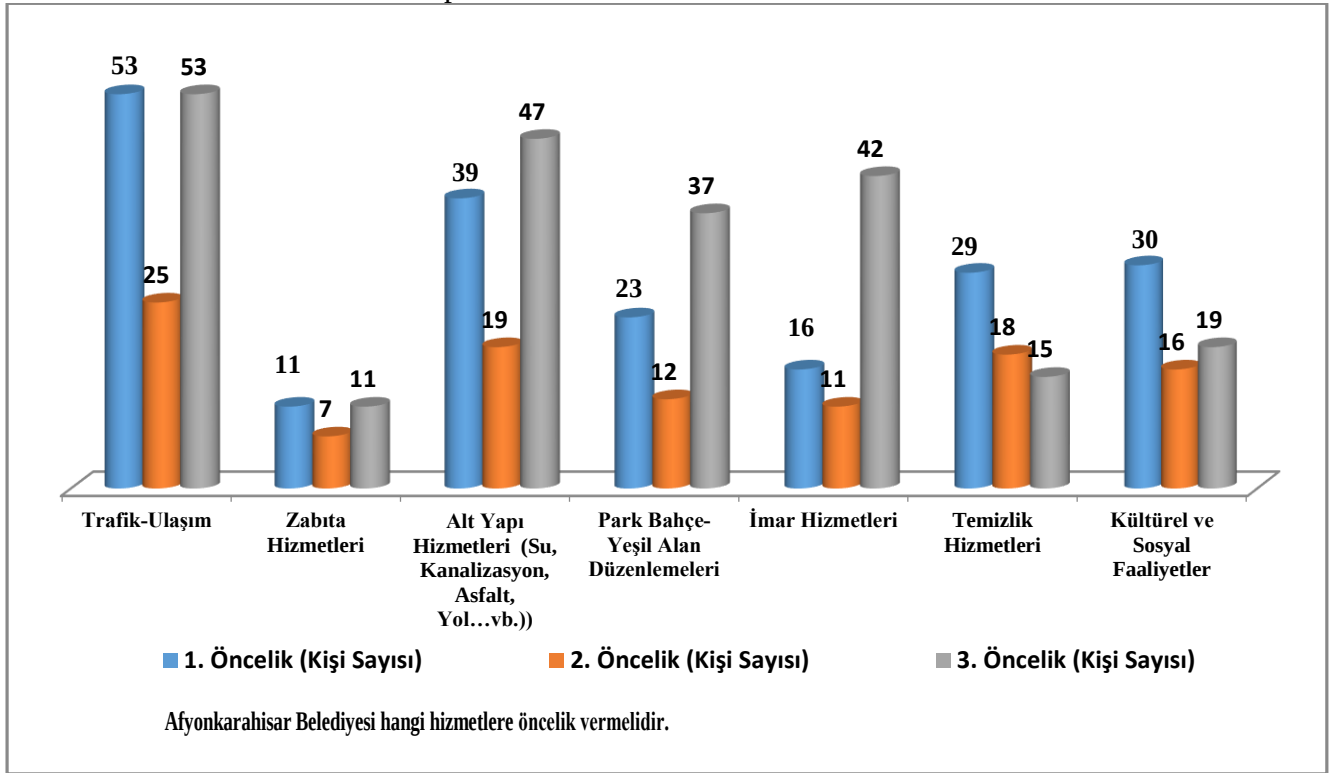
Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



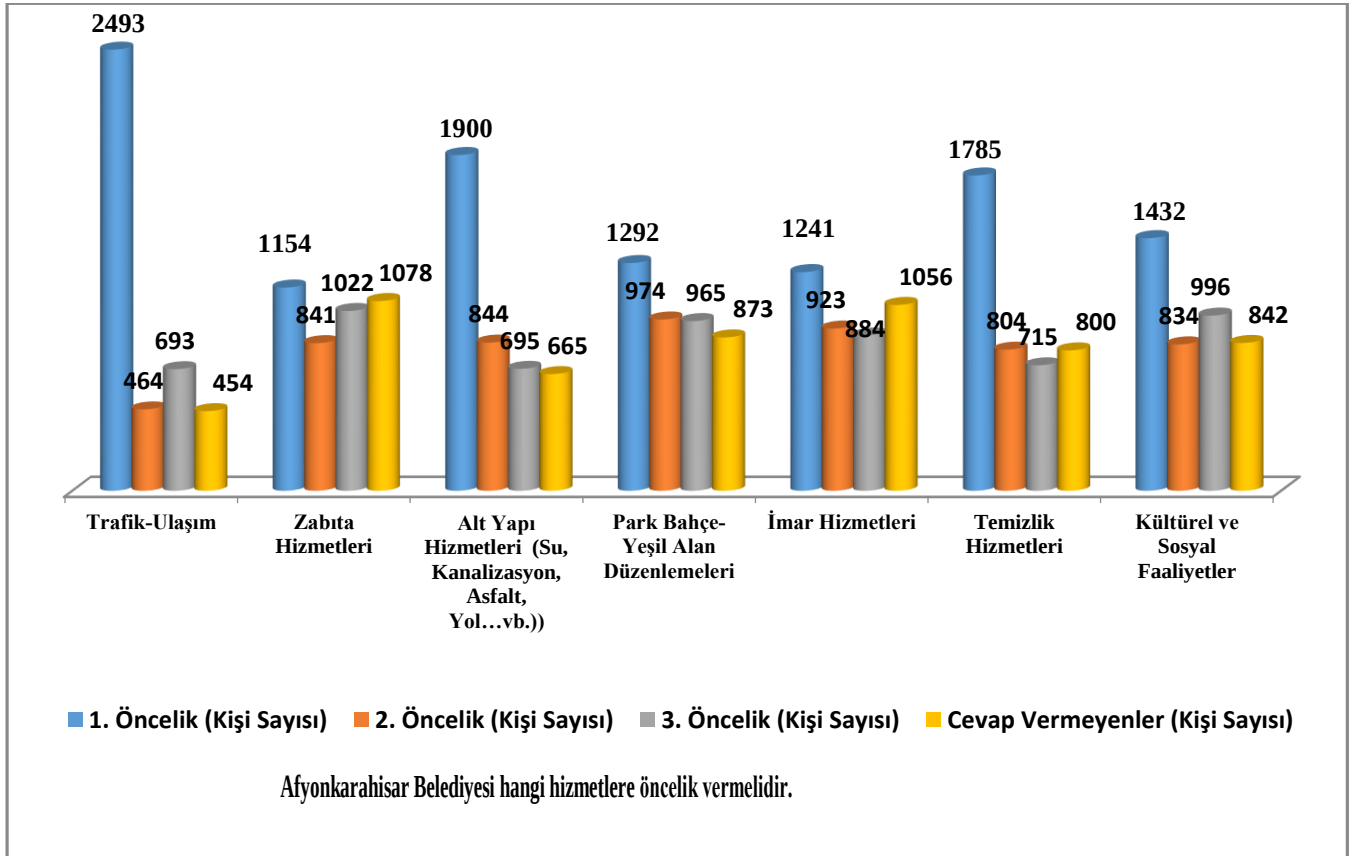
Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar



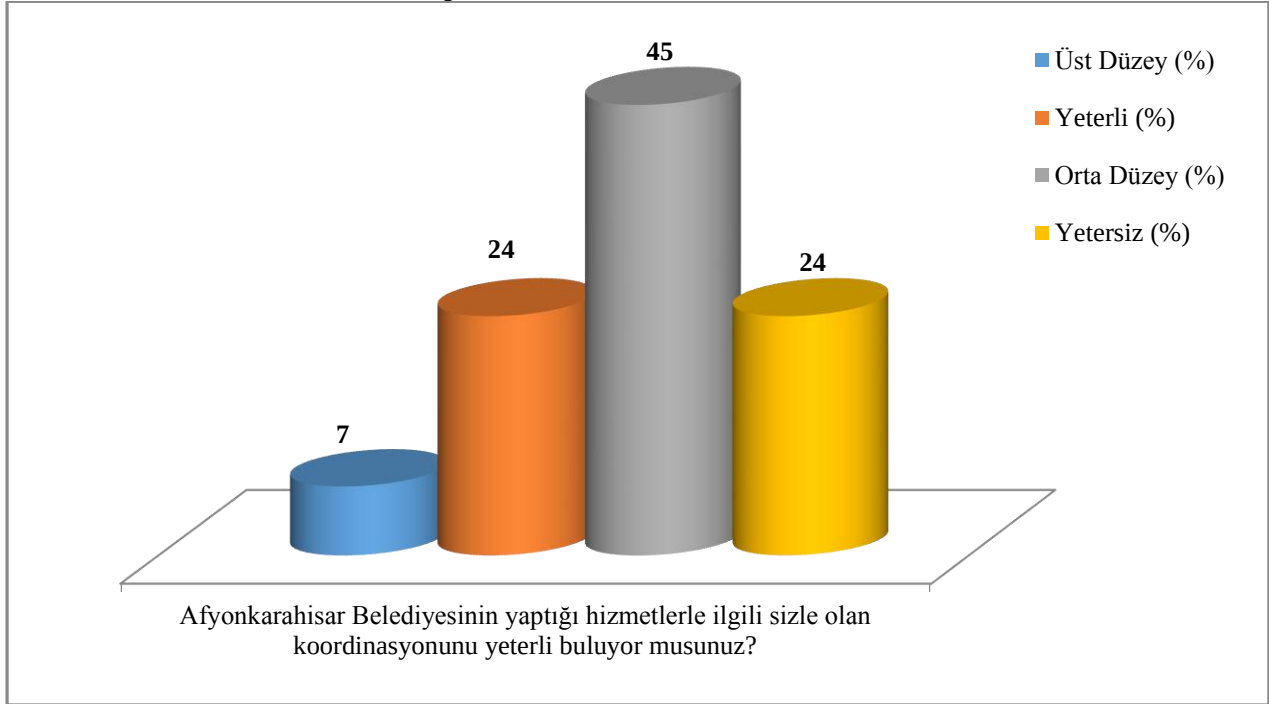
Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



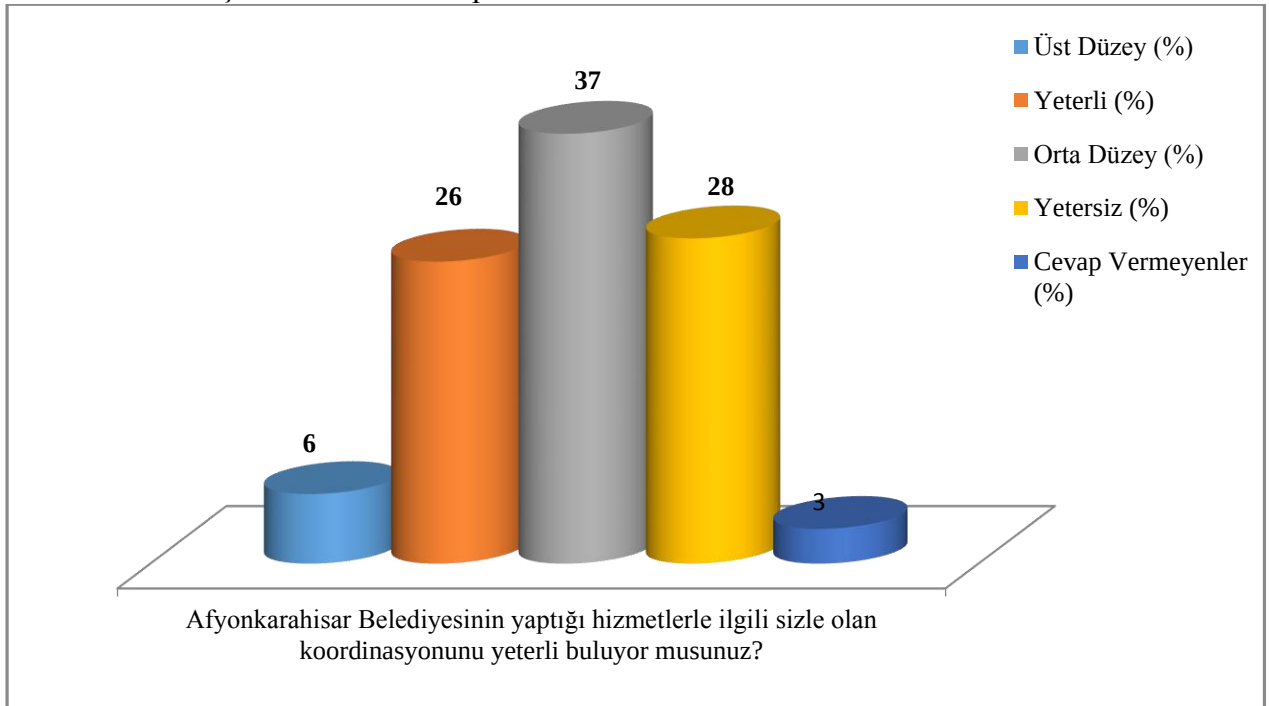
Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar



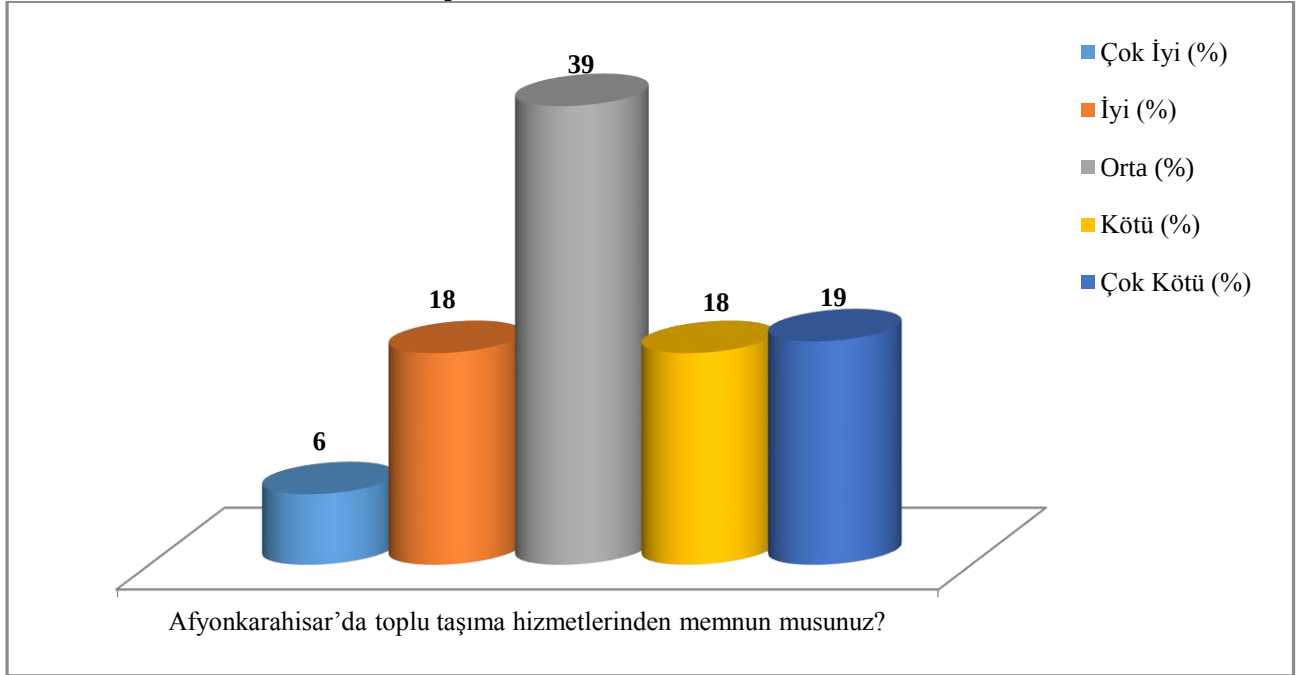
Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



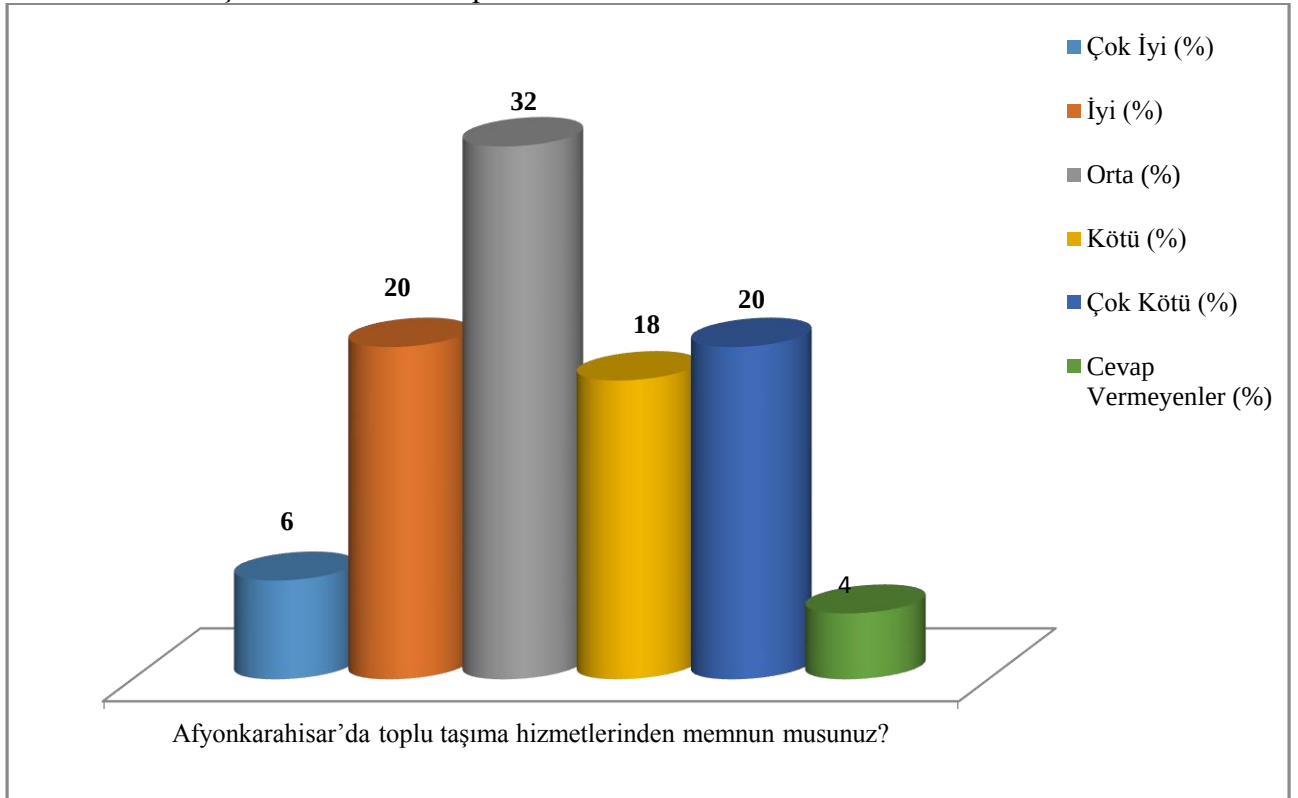
Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar



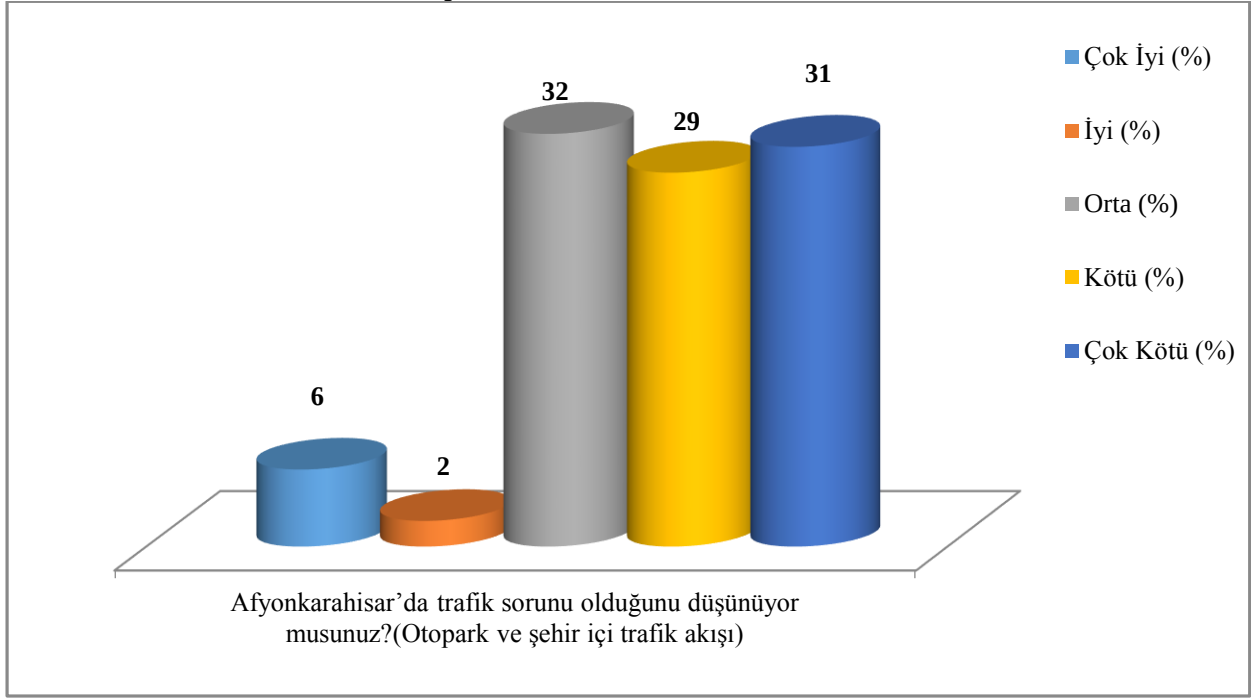
Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



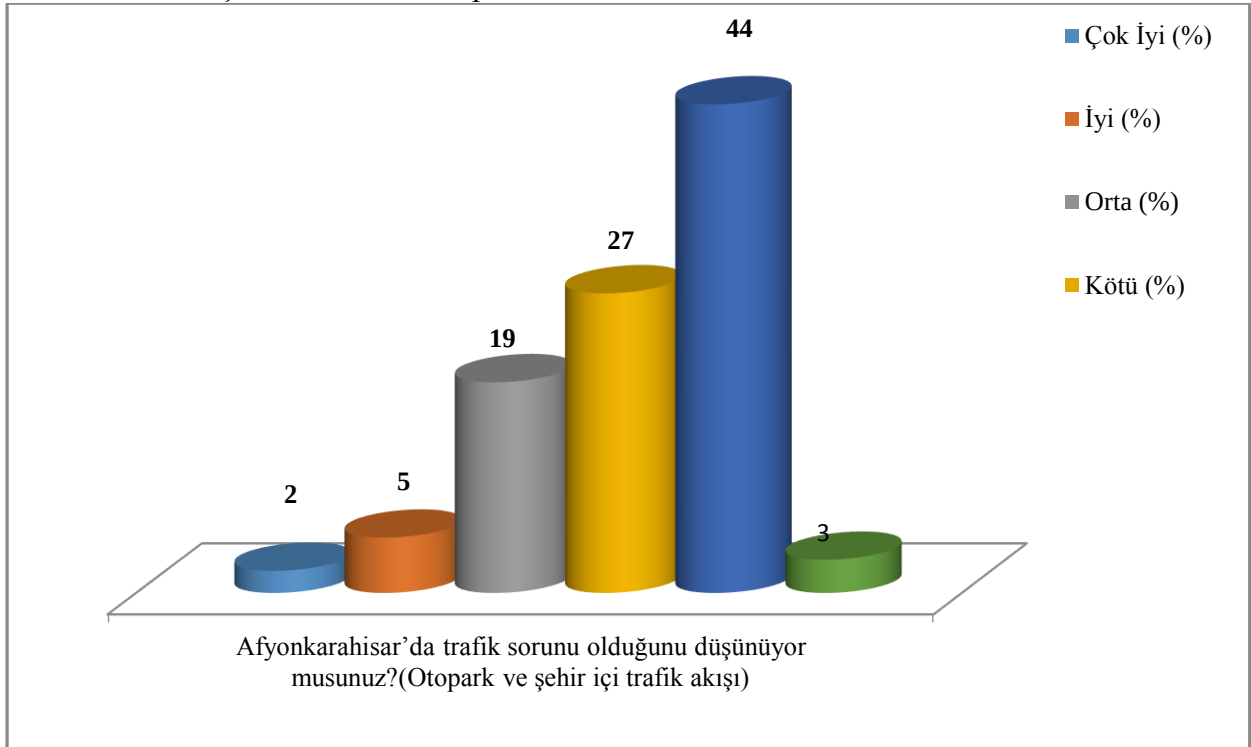
Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar



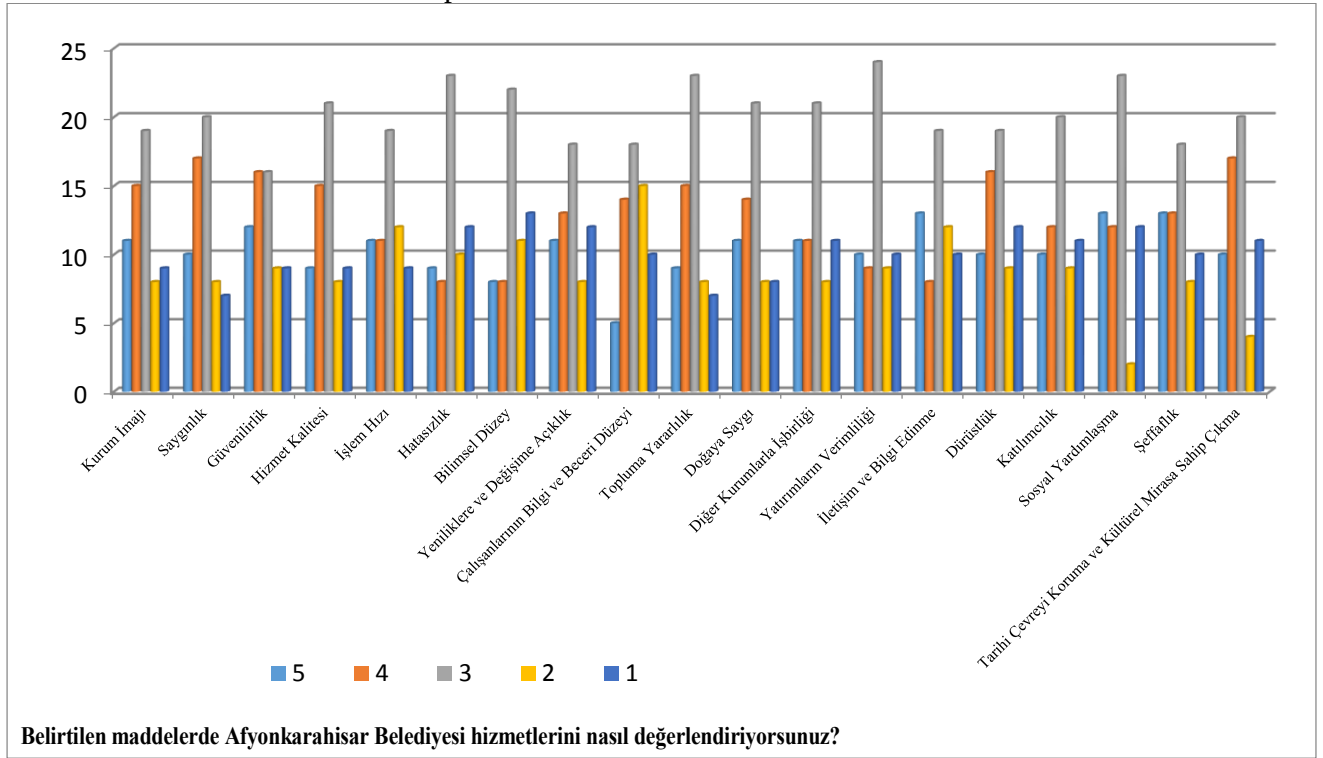
Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar

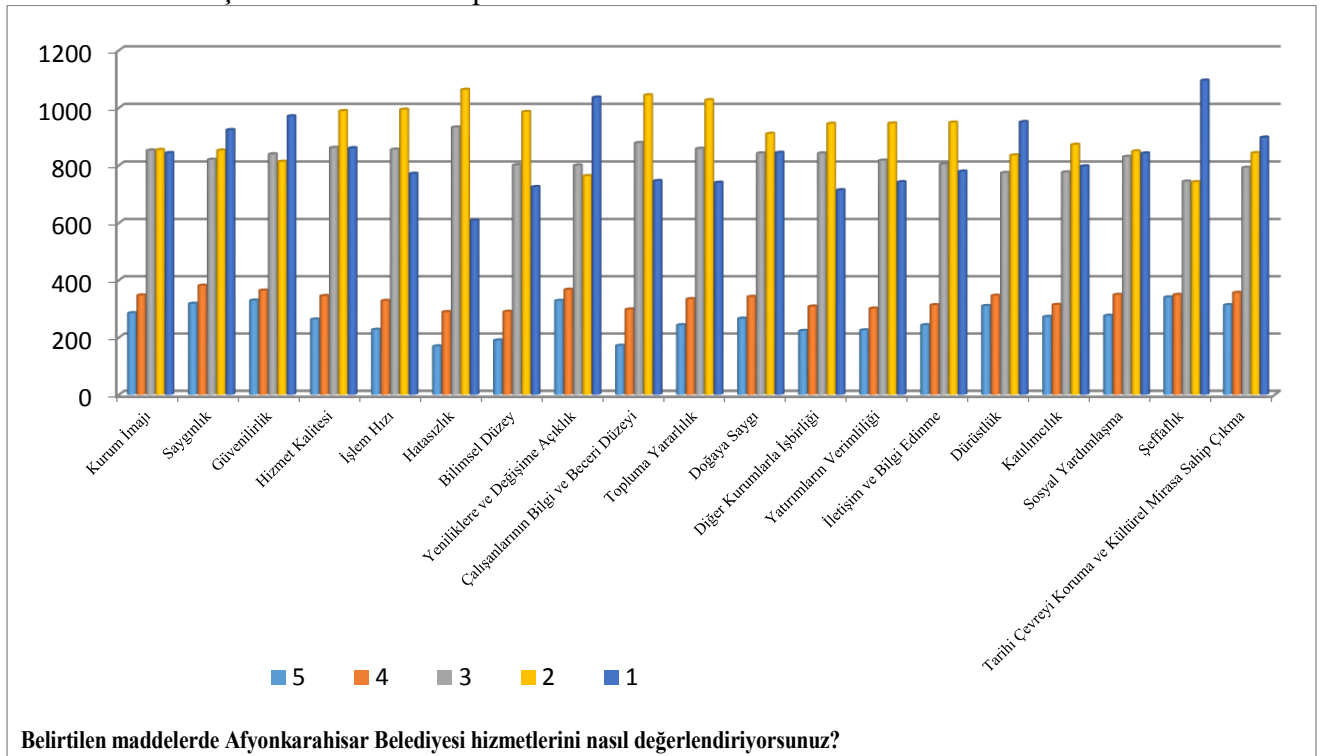


Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



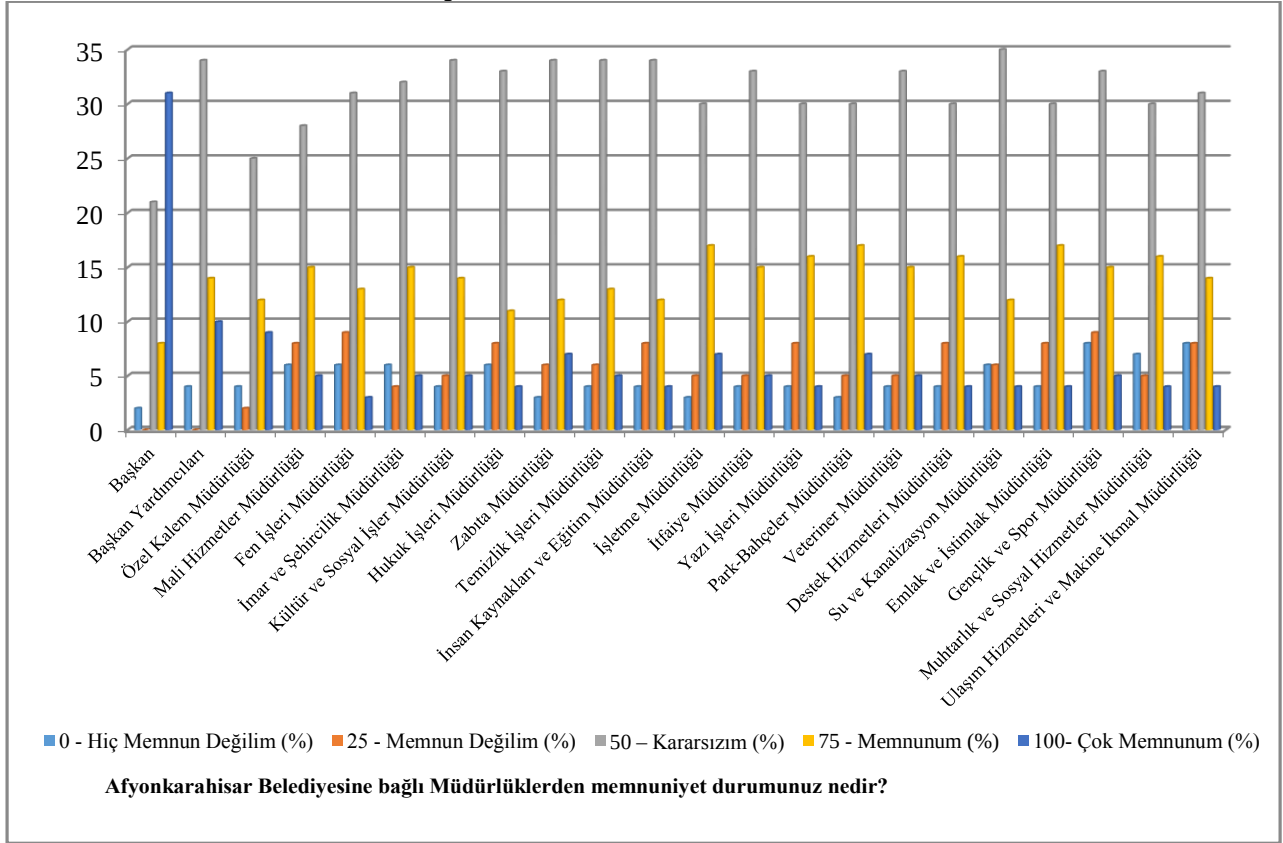
Belirtilen maddelerde Afyonkarahisar Belediyesi hizmetlerini nasıl değerlendiriyorsunuz?

Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar

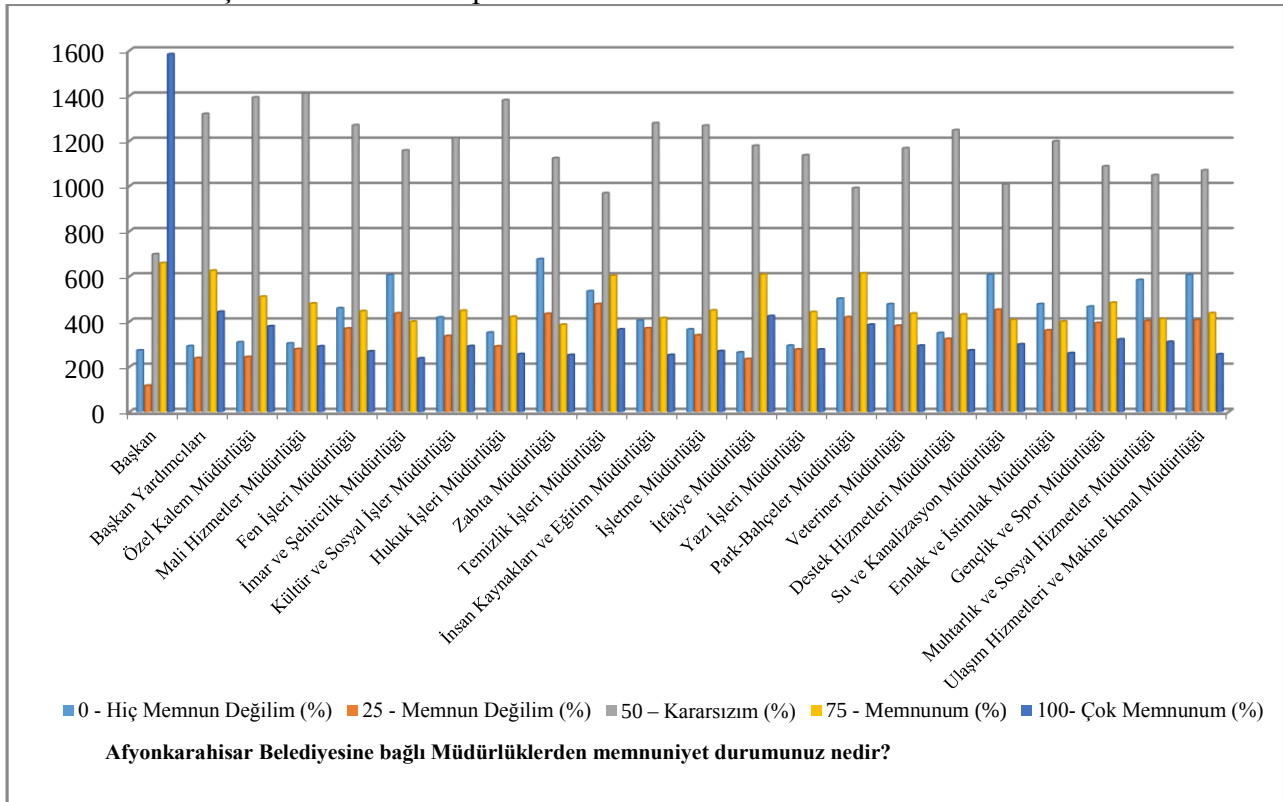


Belirtilen maddelerde Afyonkarahisar Belediyesi hizmetlerini nasıl değerlendiriyorsunuz?

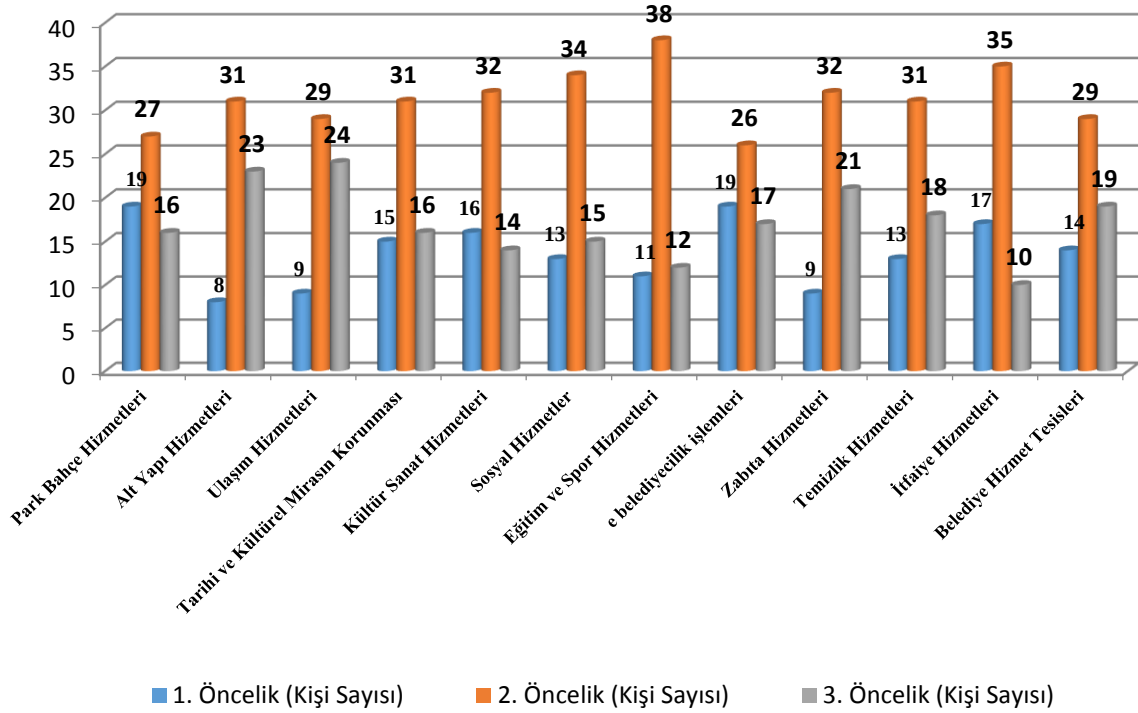
Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar

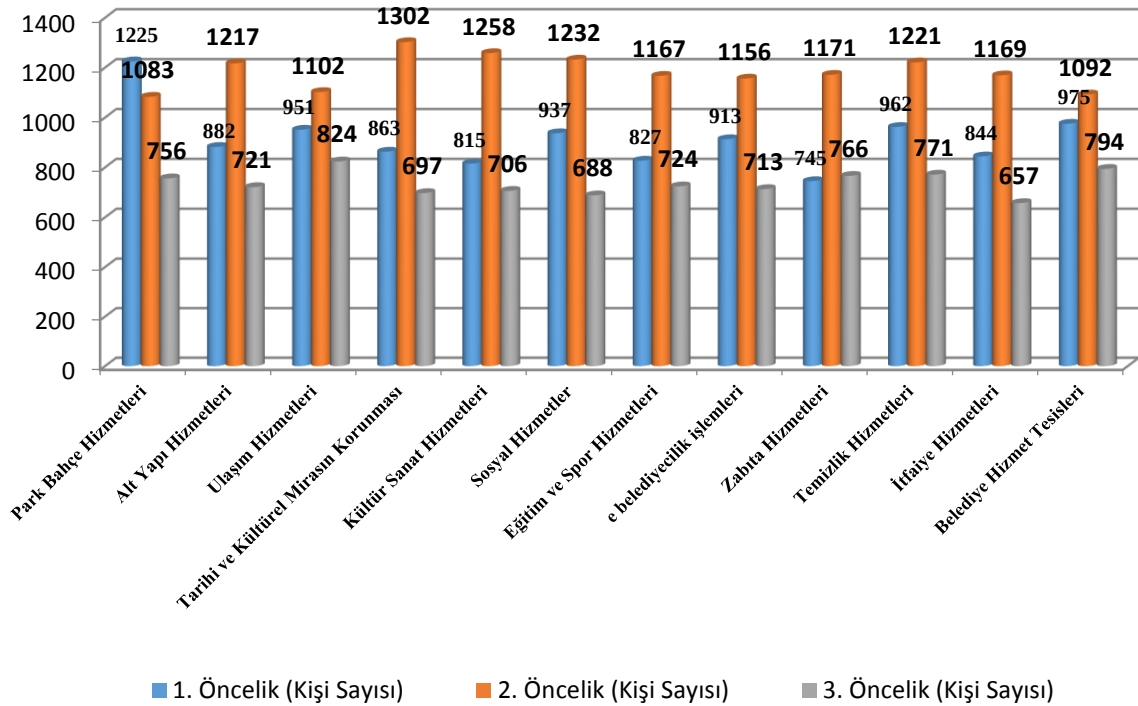


Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



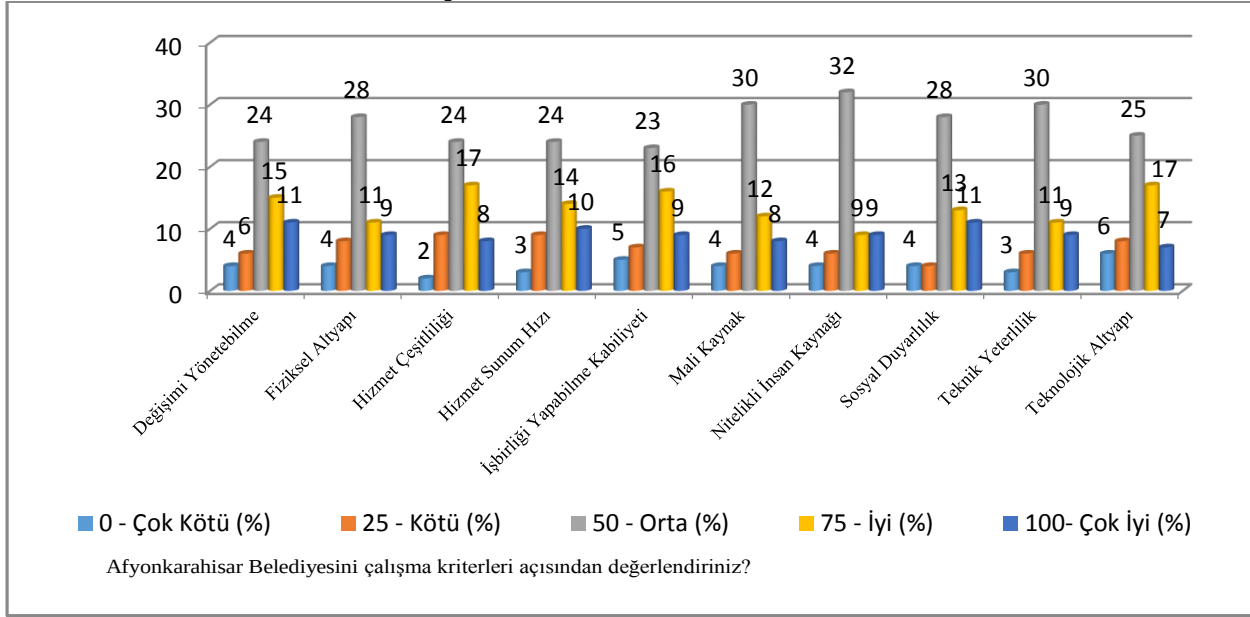
Afyonkarahisar Belediyesinin çalışmaları açısından başarılı bulduğunuz alanları öncelik sırasına göre değerlendiriniz.

Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar

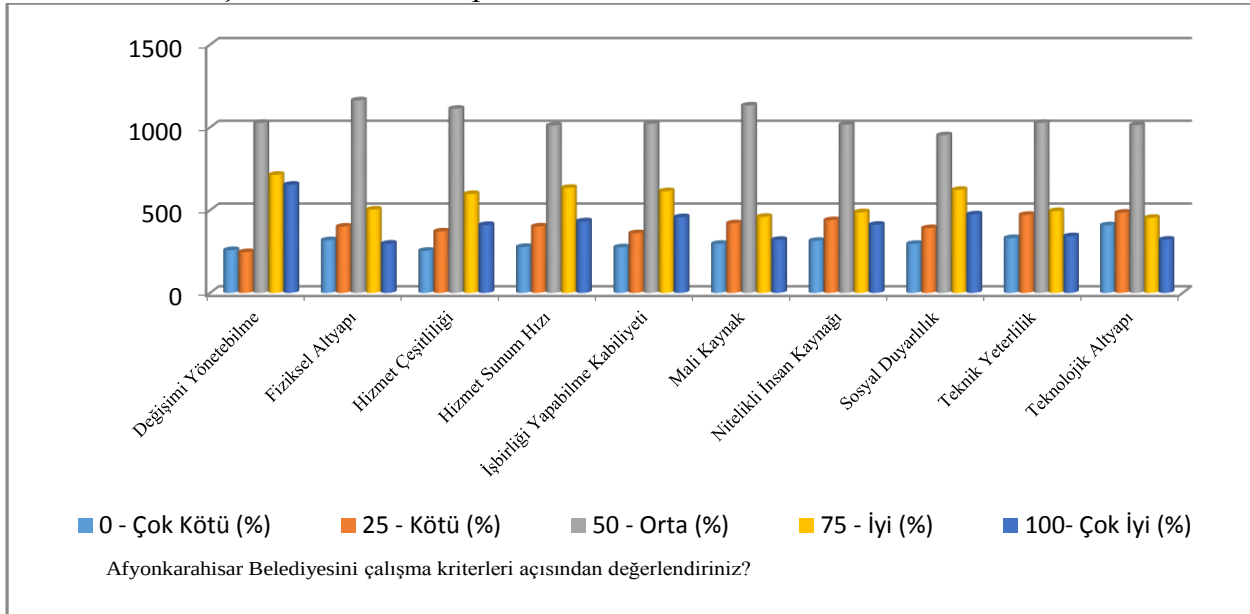


Afyonkarahisar Belediyesinin çalışmaları açısından başarılı bulduğunuz alanları öncelik sırasına göre değerlendiriniz.

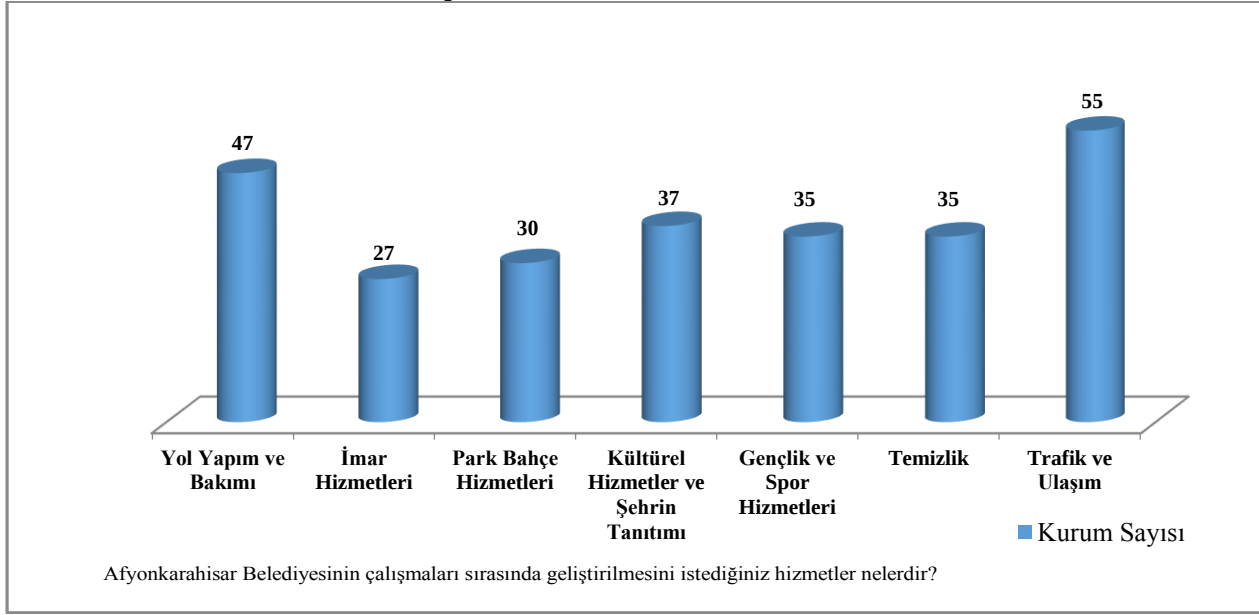
Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



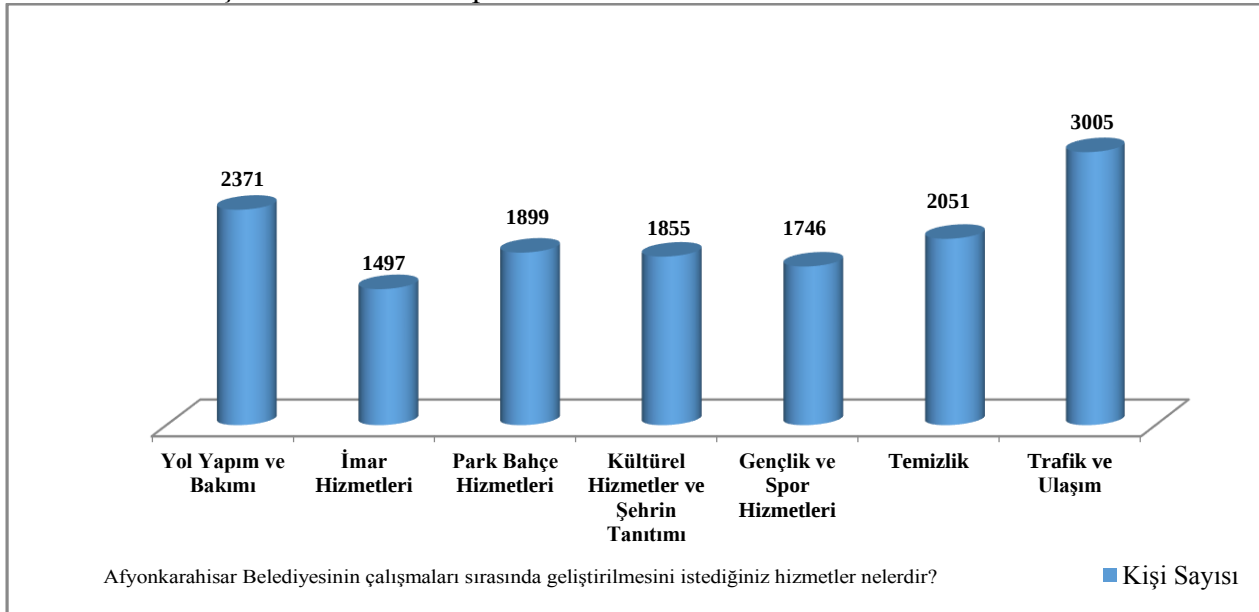
Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar



Grafik : Kurumlardan Gelen Cevaplar



Grafik : Vatandaşlardan Gelen Cevaplar



5.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ

5.7.1 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Belediyemiz bünyesinde 2024 yılı haziran ayı 264 Memur, 61 Daimi İşçi görev yapmaktadır ve idari birim Müdürlerinin ilgili mevzuata hâkimiyet, kurumsal ve mesleki tecrübe, çözüm üretebilme becerisi, etkili iletişim becerisi, eğitim-öğretim süreçlerine ve faaliyet sahalarına hâkimiyet, kurumsal hiyerarşiye (ast-üst ilişkileri) hâkimiyet gibi alanlarda yetkin olması amaçlanmaktadır. Diğer yandan bu yöneticilerin; kurum kültürü, mevzuat, yönetmelik ve yönerge hâkimiyeti, etkili iletişim, ekip çalışmasına uygunluk, problem çözebilme becerisi, zaman yönetimi ve organizasyon yeteneği gibi farklı alanlarda yetkinliklere sahip olmaları beklenmektedir. Bu yetkinliklerin geliştirilmesi ve etkin hale gelmesi için farklı eğitim ve saha uygulamalarının gerekliliği araştırmalar yoluyla tespit edilmiştir. İnsan kaynakları planlaması yapılarak personelden etkin şekilde yararlanılması planlanmaktadır. Mevcut personelin hangi alanlarda hizmet içi eğitime ihtiyaç duyduğu belirlenip bu konulara ağırlık verilerek mevcut personele nitelik kazandırılmaya çalışılmaktadır. Belediyemizde personel yönetiminde hizmetlerin ve personelin sınıflandırılması, ücret yapısı, haklar, ödevler, yükümlülükler, hizmet koşulları, istihdam biçimleri, hizmete atanma, mesleki bakımdan geliştirilme, personel performans değerlemesi, yükseltme, motivasyon, ödül gibi uygulamaların günümüz yönetim anlayışına uyarlaması hedeflenmektedir.

Belediyemizin iç ve dış paydaşların katılımlarını sağlanması için yapılandırılmış bir etkileşim mekanizması bulunmaktadır. Birim iyileştirme süreçlerinde iç paydaşların katılımı tanımlanmış ve döngüsel çevrim dâhilinde süreklilik arz eden bir yapıya sahiptir. Bunu destekleyecek bağlamda tüm birimleri ve iç paydaşları temsil edecek şekilde kalite komisyonu oluşturulmuştur. Bu sayede tüm iç paydaş temsilcileri kalite ve iyileştirme çalışmalarına ve stratejik planlama çalışmalarına dâhil edilmiştir.

Belediyemiz insan kaynaklarından en etkin şekilde yararlanabilmek için öncelikle insan kaynakları planlaması yapmakta ve hangi alanda ihtiyaç duyulduğu belirlenerek bu konulardaki hizmet içi eğitimlere ağırlık verilerek mevcut personele nitelik kazandırılmaya çalışılmaktadır. Belediyemizin 2024 yılı Haziran ayına göre Mevcut kadro durumu, cinsiyet durumu, eğitim durumu ve yaş durumu tablolarında gösterilmiştir.

Belediyedeki Mevcut Kadro Durumu(2024)

Statü	Sayısı
Memur	264
Daimi İşçi	61
Toplam	325

	CİNSİYET		EĞİTİM DURUMU							YAŞ						ENGELLİ PERSONEL SAYISI
	KADIN	ERKEK	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	Y.LİSANS	DOKTORA	18-25	26-35	36-45	46-55	56-64	65+	
MEMUR	21	243	0	18	46	108	83	9	0	0	18	128	88	30	0	1
DAİMİ İŞÇİ	29	32	0	3	17	24	14	3	0	0	0	40	22	0	0	4

5.7.2 Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü; bir kurumu diğer kurumlardan ayıran, kurum çalışanları tarafından paylaşılan inanç ve değerler sistemidir. Bir organizasyonda biçimsel yapıyı karşılıklı olarak etkileme niteliğindeki kurum içi değerler, inançlar ve alışkanlıklar olarak nitelendirebileceğimiz kurum kültürü; kurumun üyeleri tarafından kabul görmüş ve onları bir arada tutma özelliğine sahip davranışlarını yönlendiren normlar, kalıplar, değerler, inançlar, tutumlar ve davranışların oluşturduğu bir bütündür. Kurum kültürünü bir bireyin karakterine benzetmek mümkündür. Karakter, bir bireyin davranışlarını nasıl etkiliyorsa kurum çalışanları arasında paylaşılan inanç ve değerler de o kurum içerisindeki eylem ve düşünceleri de etkiler. İşlerin nasıl yapılacağı ve neyin önemli olduğu ayrıntılarıyla kurum kültürüyle ifade edilebildiği için kurum kültürü önem arz etmektedir. Kurumun istenilen başarıya ulaşabilmesi için çalışanların kendilerini kurumun kültürüyle özdeşleştirmesi, kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda kendilerine verilen görevleri yerine getirmeleri gerekmektedir. Bununla birlikte Belediyemizde görev yapmakta olan her bir personelimizin görev tanımları birimlerince yapılmış ve iş akış süreçleri de hazırlanarak Belediyemiz web sayfasında duyurulmuştur. Belediyemizde bireylerin birbirleriyle iletişimlerinde ve iş yapma şekillerinde rehber olabilecek, bireyler arasındaki etkileşimle ortaya çıkacak, paylaşılan tutumlar ve beklentileri modelleyecek bir kurum kültürü geliştirilme aşamasındadır. Katılımcılık: Kurumda paylaşımcı liderlik modeli uygulanmaktadır.

Başkanın yetkilerini, idarenin sağlıklı bir şekilde sürdürülmesi için gerekli yetki devri işlemleri yapılmaktadır. Bununla birlikte Belediyemizin işleyişine ve planlarına yön veren kararların alınmasında katılımcı bir yönetim anlayışı benimsenmiş olup kurulan komisyon ve kurullarla yönetim sürecine mümkün olduğunca dâhil edilmektedir. İş Birliği: Belediyemizde yöneticiler ve çalışanlarımız iş birliğine ve bilgi paylaşımına açık olup takım çalışmasına yatkındır. Belediye personelinin kendi aralarındaki iş birliği ve takım çalışmaları yönetim tarafından desteklenmektedir. Bununla birlikte Belediyemizde yöneticiler ve çalışanlar arasında toplantılar düzenlenmekte olup Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve web sitemiz üzerinden bilgi paylaşımı gerçekleştirilmektedir. Bilginin Yayılımı: Belediyemiz, bilginin üretilmesi ve Belediye paydaşlarının söz konusu bilgilere erişiminin sağlanabilmesi açısından yapılandırılmış süreçlere sahip olmakla birlikte bilgilerin paylaşımı ve erişimi açısından da yeterli veri tabanı, cihaz ve donanımlara sahiptir. Kurumun her türlü faaliyetlerine ve süreçlerine ilişkin verilerin. Belediyemiz web sayfası, sosyal medya hesapları, EBYS vb. iletişim araçlarının yanı sıra tüm kurul, komisyon ve toplantı ortamlarında hedef kitleye yönelik bilgilendirme faaliyetlerine aralıksız devam edilmektedir. Öğrenme: Sürekli öğrenmenin gerçekleştiği Belediyemizde mevcut personelin kendini geliştirmesi ve bilgi alışverişinde bulunabilmesi önem arz etmektedir. Personelin gelişimine yönelik konferans, seminer, çalıştay ve toplantılar düzenlenmektedir. Hizmet içi eğitimler, mesleki yeterlilik eğitimleri verilmektedir. Paydaşlarla İlişkiler: Kurumumuzdaki tüm birimler vizyon ve misyonundan gerekse kendi misyon ve vizyonlarından hareketle stratejik kararlar ve süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımına, iş birliğine önem vermektedir. Bu ilişkiler gerek toplantılar gerekse de karşılıklı ziyaretlerle sağlanmakta olup birimlerimiz bulundukları konumdaki resmî kurumlar, işletmeler ve yerel halk ile sürekli bir ilişki içerisinde bulunmaktadır. Kurumumuzda özel sektör, resmî kurum ve kuruluşlarla iş birliğine son derece önem verilmekte olup bu kapsamda iş birliği protokolleri imzalanmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaşların birimlerin karar alma süreçlerine katılımları yapılan toplantı ve anketler aracılığıyla sağlanmaktadır. Değişime Açıklık: Belediyemiz yaşanan değişimleri yakından takip etmekte önemli gördüklerini iç politika ve uygulamalara hızlı bir şekilde uyum sağlamaya çalışmaktadır.

Belediyemizde ödül ve ceza sistemi mevzuatın izin verdiği ölçülerde uygulanmaktadır. Belediye çalışanlarının moral ve motivasyonlarının artırılmasına yönelik etkinliklerin sayısının artırılması gerekmektedir.

5.7.3 Fiziki Kaynak Analizi

1. Hizmet Binası
2. Makine İkmal ve İtfaiye Hizmet Binası
3. Park Bahçe ve Veterinerlik Hizmet Binası

Değerlendirme: Mülkiyeti Belediyemize ait olan Karaman Mahallesi Albay Reşat Çiğiltepe caddesi no:11 adresinde bulunan yeni ana hizmet binasında 2009 yılından buyana hizmet verilmektedir. Ayrıca belediyemize ait fuar alanı içerisinde Park ve Bahçeler Müdürlüğü hizmet binası, Selçuklu Mahallesi İzmir istasyon caddesi no:4/6 adresin de bulunan Ulaşım Hizmetleri ve Makina İkmal Müdürlüğü ve İtfaiye Müdürlüğü binalarında hizmet verilmektedir. Mevcut belediye ana hizmet binamız şehir merkezinde kalarak trafik ve otopark sorunu oluşturması kapasite, kullanım ve işlevlik olarakta yetersiz olmaktadır.

Belediye hizmetlerinin hızlı, doğru ve kesintisiz sunulması; çalışan personelin yetkinliğine, teknolojinin kullanımına bağlı olduğu kadar kurumun fiziki yapısı ilede doğru orantılıdır.

Afyonkarahisar Belediyesi adına Tapuda Kayıtlı Taşınmaz İcmali 07/06/2024 tarihi İtibariyle

Cinsi	Adet	Tapu Cinsine göre Ortalama Yüz Ölçümü (m2)
Arsalar	2316	3.231.999,80
Binalar (İş Yeri, İş Hanı, Hizmet Binası, Depo, Mesken, Ahşap ev, Kerpiç ev, Tuvalet, vb.)	404	50.461,71
Araziler (Tarla, Bağ, Bahçe, Bağ Yeri, Çayır, Fidanlık)	237	2.392.187,56
Park, Rekreasyon alanı, Yeşil alan, Sosyal Tesis alanı, Okul, Okul yeri Camii, Mezarlık, Çeşme vb.	170	377.443,54
Yol, Demir yolu	151	203.190,78
Diğer Taşınmazlar	123	852.366,04
Toplam Taşınmaz sayısı / m2	3401	7.107.649,43

Afyonkarahisar Belediyesi Mevcut Araç Durumu

OTOMOBİL	9
OTOBÜS	46
KAMYON	43
KAMYONET	42
MİNİBÜS	14
PİKAP	52
İŞ MAKİNASI	90
TRAKTÖR	12
MOTOSİKLET	25
İTFAİYE ARACI	18
ÇÖP ARACI	29
TOPLAM	380

Belediyemiz yukarıda cins ve adeti belirtilen araçlar ile hizmet vermektedir. İhtiyaç duyulan araçlar ve ekipmanlar ihale usulü ile kiralanmakta ve satın alınmaktadır.

5.7.4 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Belediyemizde 2013 ile 2017 yılında 4 adet fiziksel 23 adet sanal sunucu, 1 adet IBM Storge, 4 adet QNAP veri depolama ünitesi alınarak, teknolojik gereksinimlere uygun bir altyapıya kavuşturulmuş ve hale hazırda aynı alt yapı ile tüm birimlere ve kullanıcılara hizmet vermektedir.

Belediyemiz ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarının network altyapısında 2 adet junper omurga switch, 27 adet 4 port Gigabit Combo destekli yönetilebilir endüstriyel switch, 1 adet Firewall Güvenlik Duvarı, 20 adet dış mekan anteni, 20 adet Access Point cihazları kullanılmaktadır.

Belediyemiz ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarında 428 adet bilgisayar, 394 adet monitör, 102 adet yazıcı, 20 adet El Terminali ve 17 adet barkod okuyucu mevcuttur.

İŞLETİM SİSTEMLERİ

Oracle - Linux

MS Server 2008 – 2012 - 2019

Windows 7

Windows 8

Windows 10

Windows 11

YAZILIM DESTEK HİZMETLERİ

BELEDİYEMİZDE KULLANILMAKTA MEVCUT YAZILIMLAR		
Kullanılan Birim	Programın Adı	Kullanım Amacı
Tüm Müdürlükler ve Bağlı Birimler	Oracle Veritabanı	Belediye Otomasyonu için
Tüm Müdürlükler ve Bağlı Birimler	PDKS (Personel Yönetim Yazılımı)	Personel Denetim Sistemi İçin
Bilgi İşlem Birimi	Dekstop Central	Bilgisayar Yönetim Yazılımı
Bilgi İşlem Birimi	Watchguard Antivirüs	Antivirüs Yazılımı
Bilgi İşlem Birimi	Karmasis	İnternet Log Yönetimi
Hukuk Müdürlüğü	Obi İcra	İcra Takip İçin
Hukuk Müdürlüğü	Dava Soft	Dava Dosyalarını Takip İçin
Hukuk Müdürlüğü	Korpus	Güncel Olarak Mahkeme kararlarını takip için
İşletme Müdürlüğü	Zirve Müşavir SQL	Muhasebe Kayıtları
İmar Müdürlüğü	Net Cad	Çizim İçin
Fen İşleri Müdürlüğü	Oska Yazılım	Yaklaşık Maliyeti ve Hakedişi Hazırlamak

Belediyemiz 2004 yılından bu güne tüm birimlerinde Belediye Bilgi Yönetim Sistemi (MIS) üzerinde bilgilerin mevzuata ve uygunluğuna göre güncellenip kullanılmaktadır.

İNTERNET VE GÜVENLİK

Belediyemiz kullanıcıları için 200 mbps hızında Metro Ethernet ile internet hizmeti sağlanmaktadır. Kullanılmakta olan 200 mbps internet hizmeti, 5651 Sayılı yasaya tam uyumlu çalışması sağlanmış olup gerekli olan kullanıcı logları Günlük, haftalık ve aylık olarak yedeklenmektedir. Sistemimizde kullanıcılarımıza kullanım ihtiyaçlarına yönelik olarak içerik ve uygulama filtreleme ile tam ve güvenli internet hizmeti sunulmaktadır. Belediyemize dış lokasyonlardan yapılan tüm erişimlerde düzenli olarak log kayıtları tutulmaktadır. Sunucularımızın kontrolü ve bakımı her gün düzenli bir şekilde yapılmaktadır.

ACİL İHTİYAÇ OLARAK

1-Sistem üzerinde verilerin artması, sürekli olarak güncellenmesi ve bilgi alış verişinin artması ile çağın gereksinimlerini yakalayabilmek amacıyla; teknolojik ömrünü doldurmuş olan sunucularımız yenilenmesi gereklidir.

2-

- Günümüz teknolojinin her geçen gün daha gelişmesinden,
- Belediyemiz içerisinde kullanılmakta olan programların bu teknolojinin verimliliğinden ve ihtiyaçların artmasından,
- Ek hizmet binaları gibi uzak lokasyonlardan bağlantıların daha kolay ve sorunsuz çalıştırılması,
- Kullanıcı tarafına herhangi bir yazılım yüklemeyen, web browser ile bağlantıların yapılması ve raporlamaların istenilen şekilde daha rahat alınabilmesinden,
- Uygulamalara verilen destek sürecinin önemli ölçüde azaltılması,
- Bakım ve geliştirme kolaylığının sağlanması,
- İşletim sistemi ve donanım bağımsızlığının sağlanması,
- Belirli uygulamalarda mobil cihazlarla da kullanımın sağlanması gibi avantajların olması nedeniyle, Belediye Bilgi Yönetim Sistemi (WEBMIS) Uygulamasına geçişi sağlanması gerekmektedir.

3-Dekstop Central

Endpoint Central, sunucuların, dizüstü bilgisayarların, masaüstü bilgisayarların, akıllı telefonların ve tabletlerin merkezi bir konumdan yönetilmesine yardımcı olan entegre bir masaüstü ve taşınabilir cihaz yönetim yazılımıdır. Sistemlerle uyumlu çalışabilmesi için her yıl güncellenmesi gerekmektedir.

4- Sanal Server yazılım vmware lisanslaması

5- Acronis yedekleme yazılımı.

Tahmini olarak 10.000.000. TL Bütçe gerekmektedir.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



5.7.5 Mali Kaynak Analizi

Giderlerin Ekonomik Düzeyde Sınıflandırılması

Gider Kalemi	2019		2020		2021		2022		2023		2024 (6 AYLIK)	
	Bütçe	Gerçekleşme	Bütçe	Gerçekleşme	Bütçe	Gerçekleşme	Bütçe	Gerçekleşme	Bütçe	Gerçekleşme	Bütçe	Gerçekleşme
PERSONEL GİDERLERİ	31.091.758,00	31.798.921,40	37.709.560,00	33.536.567,33	37.268.024,00	35.395.454,92	63.304.000,00	57.308.383,89	114.757.953,00	111.839.046,45	213.088.545,00	82.328.286,49
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.522.001,00	5.337.918,85	6.637.731,00	5.490.801,51	6.338.003,00	6.086.609,33	10.156.504,00	9.221.793,30	15.170.004,00	15.361.044,04	29.287.502,00	10.137.219,78
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	185.184.204,00	157.404.561,11	192.190.171,00	172.795.921,20	233.391.945,00	254.399.814,96	505.861.462,00	490.883.625,23	827.907.150,00	1.000.007.365,91	1.425.699.442,00	571.934.665,85
FAİZ GİDERLERİ	2.500.000,00	4.058.046,20	1.000.000,00	1.179.058,25	670.000,00	1.055.290,95	2.350.000,00	3.572.974,16	13.000.000,00	25.897.132,69	17.120.554,00	41.579.233,23
CARİ TRANSFERLER	19.736.005,00	14.577.699,01	17.299.001,00	15.866.239,10	14.037.004,00	17.267.524,00	33.818.007,00	36.953.967,52	62.011.708,00	65.793.596,15	100.095.437,00	44.609.293,54
SERMAYE GİDERLERİ	181.466.031,00	51.222.350,27	199.663.537,00	63.213.567,83	229.295.023,00	171.512.862,01	629.510.026,00	429.371.267,52	842.653.184,00	470.676.802,16	886.203.520,00	74.995.255,42
SERMAYE TRANSFERLERİ	1,00	18.750,00	0,00	0,00	1,00	56.250,00	10.000.001,00	11.992.980,73	2.500.001,00	13.784.854,21	12.500.000,00	2.224.605,53
YEDEK ÖDENEKLER	8.500.000,00	0,00	9.500.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00	15.000.000,00	0,00	45.000.000,00	0,00	146.000.000,00	0,00
TOPLAM	434.000.000,00	264.418.245,84	464.000.000,00	292.082.155,22	531.000.000,00	485.773.807,17	1.270.000.000,00	1.039.304.992,35	1.923.000.000,00	1.703.359.841,60	2.829.995.000,00	827.808.559,84
CARİ TRANSFERLER (Geyen Yıldan Devreden Ödenek)	13.043.309,57	8.031.533,41	1.301.277,11	1.125.963,17	4.100.000,00	3.137.668,32	0,00	0,00	152.000.000,00	103.866.252,83	125.000.000,00	63.958.797,39
TOPLAM	447.043.309,57	272.449.779,25	465.301.277,11	293.208.118,39	535.100.000,00	488.911.474,49	1.270.000.000,00	1.039.304.992,35	2.075.000.000,00	1.807.226.094,44	2.954.995.000,00	891.767.357,23

Yıllara Göre Bütçe Giderleri

Tablo 1: Bütçe ve Gerçekleşme Durumu						
Bütçe Yılı	Gider Bütçesi	Gerçekleşen Gider Bütçesi	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranları	Gelir Bütçesi	Gerçekleşen Gelir Bütçesi	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranları
2024	2.954.995.000,00	891.767.357,23	30,18	2.867.450.000,00	941.852.014,46	32,85
2023	2.075.000.000,00	1.807.226.094,44	86,95	1.773.500.000,00	1.564.624.312,87	88,23
2022	1.270.000.000,00	1.039.304.992,35	81,84	655.500.000,00	874.658.010,08	133,44
2021	535.100.000,00	488.911.474,49	91,37	484.850.000,00	483.093.697,62	99,64
2020	465.301.277,11	293.208.118,39	63,02	423.000.000,00	335.411.514,35	114,40
2019	447.043.309,57	272.449.779,25	60,95	441.200.000,00	297.261.127,08	67,38

Türe Göre Gelir Kalemleri

2019-2024 YILLARI ARASI BELEDİYE GELİRLERİ							
GELİRİN TÜRÜ	2019 Yılı Tahsilatı	2020 Yılı Tahsilatı	2021 Yılı Tahsilatı	2022 Yılı Tahsilatı	2023 Yılı Tahsilatı	2024 Yılı Tahsilatı (6 Aylık)	Artış-Azalış (%)
Vergi Gelirleri	31.989.809,53	34.733.481,92	46.840.142,20	76.486.786,44	115.657.800,68	63.557.234,30	261,55
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	19.802.944,22	21.121.900,41	23.106.338,42	30.748.799,91	47.893.533,13	30.818.434,29	141,85
Bina Vergisi	11.480.997,98	11.364.860,19	14.858.141,73	21.549.813,87	32.622.576,17	22.417.036,94	184,15
Arsa Vergisi	5.411.255,89	6.127.425,40	8.126.750,38	8.993.773,24	15.004.560,67	8.263.439,28	177,29
Çevre Temizlik Vergisi	2.834.721,58	3.547.434,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	8.490.724,71	8.832.147,63	15.447.597,49	7.860.210,82	15.225.109,55	9.034.573,80	79,32
Harçlar	3.696.140,60	4.799.433,88	8.286.206,29	11.405.263,96	15.638.248,97	8.010.642,32	323,10
Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	68.552.087,06	74.690.266,24	101.034.646,15	220.707.325,66	329.570.530,03	179.047.191,89	380,76
Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	8.487.920,19	4.706.408,91	18.417.750,59	8.210.520,94	48.012.530,74	25.395.843,67	465,66
Diğer Gelirler	173.206.160,66	209.854.716,01	302.836.309,37	567.917.989,87	1.066.946.319,68	672.297.879,79	516,00
Faiz Gelirleri	3.883.721,76	3.851.084,42	11.626.534,38	13.557.250,34	9.157.199,72	8.485.610,62	135,79
Kiş ve Kurumlardan Alınan Paylar	164.946.601,45	200.933.982,81	282.332.284,11	547.568.635,73	1.019.238.477,40	643.583.815,73	517,92
Para Cezaları	356.531,59	320.875,37	1.062.694,56	897.391,88	2.820.994,06	1.876.729,89	691,24
Diğer Çeşitli Gelirler	4.019.305,86	4.748.773,41	7.814.796,32	5.894.711,92	35.729.648,50	18.351.723,55	788,95
Sermaye Gelirleri	15.025.149,64	11.426.641,27	13.964.849,31	1.335.387,17	4.437.131,74	1.553.864,81	-70,47
TOPLAM	297.261.127,08	335.411.514,35	483.093.697,62	874.658.010,08	1.564.624.312,87	941.852.014,46	426,35
ARTIŞ ORANI (%)		12,84	44,03	81,06	78,89		

- Vergi ve harç çeşitlerinin azaltılması, oranların düşürülmesi kayıt dışı harç ve vergilerin kayıt altına alınması vatandaşa ödeme kolaylığının sağlanması ödeme noktalarının çoğaltılması, ayrıca vergi bilincinin artırılması gibi çalışmalar yapılarak öz gelirlerin eğiliminde artış olacaktır.
- Belediyelerin mali yapılarının güçlendirilmesi için iller bankası payının şehirlerin nüfus oranına göre değil yüzölçümü büyüklüğüne göre ödenmesi kalkınmada öncelikli şehirler için ve gelişmekte olan şehirler için merkezi idareden daha fazla pay ayrılması gibi çalışmalar yapılarak öz gelirlerin eğilimlerinde artış oranı yükselecektir.
- İlimizin deprem bölgesinde olması doğal afetler, terör olayları, nüfus artış hızı mülteci sorunu ve ekonomik kriz gibi unsurlar yatırım harcamalarını etkilemektedir.
- Toplu sözleşmeler (memur, işçi ve şirket personeli) teknolojik gelişmeler (e-devlet, e-hizmet) çalışma şekilleri (tele çalışma, kısmi çalışma vb.) personel harcamalarını etkileyecek eğilimlerdir.
- Belediyemizin banka kredi borcu haricinde kamu kurum ve kuruluşlarına vergi, resim, harç, prim vb. borcu bulunmamakta olup; vadesi geçmiş ve yapılandırılmış borcu da bulunmamaktadır.

Kredi Borç Tablosu

	2025	2026	2027	2028	2029
İller Bankası	15.307.528,97	6.134.875,98	3.955.298,71	1.063.967,35	-
Vakıfbank (Kredi)	124.063.948,80	88.516.122,52	-	-	-
TOPLAM	139.371.477,77	94.650.998,50	3.955.298,71	1.063.967,35	-

- Belediyeye ait gayrimenkullerdeki değişimler (Emlak İstimlak Müdürlüğü tarafından cevaplanacaktır.)
- Afyonkarahisar Belediyesinin finansal yatırımı bulunmamaktadır

Belediyemizin Ortak Olduğu Şirket Bilgileri

BELEDİYEMİZİN ORTAK OLDUĞU ŞİRKET BİLGİLERİ

ŞİRKET İSMİ	KURULUŞ	FAALİYET ALANI	TOPLAM SERMAYE	HİSSE MİKTARI	HİSSE ORANI (%)
AFYON MERMER SAN.	1985	MERMERCİLİK	1.000.000,00	20.000,00	2%
YÜNTAŞ A.Ş.	1951	AKARYAKIT GIDA	33.223.445,00	33.216.800,32	99,98%
AFJET A.Ş.	1994	JEOTERMAL	50.000.000,00	13.335.000,00	26,67%
AFYON ÇİMENTO A.Ş.	1954	ÇİMENTO	400.000.000,00	28.000,00	0,007%
AFYON DOĞALGAZ	2006	DOĞALGAZ	45.000.000,00	2.565.000,00	5,70%
ZAFER TEKNO PARK	2016	TEKNOLOJİ	9.000.000,00	450.000,00	5%
AFBELSAN A.Ş.	2015	İNŞAAT İŞLERİ	100.000,00	60.000,00	60%
SAĞLIK END. BÖLG. YÖN. A.Ş.	2021	SAĞLIK HİZMETLERİ	4.000.000,00	920.000,00	23%

- Elverişsiz denetim ve yönetim, Yetersiz işlem ve maliyet muhasebesi, Geçmişe ait istatistiklerin yetersizliği, Sonuçların yorumunu yanlış yapma, Tahminleri düzeltmeme, Pazar yetersizliği ve yokluğu, para yönetiminin iyi kullanılmaması öz kaynaklardaki artış ve eksilişler gibi faktörler bilançolardaki değişim nedenleri olarak sayabiliriz.

Tahmini Kaynaklar

KAYNAKLAR	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı
Genel Bütçe					
Vergi Gelirleri	222.328.800,00	266.794.560,00	320.153.472,00	384.184.166,40	461.020.999,68
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	510.708.000,00	612.849.600,00	735.419.520,00	882.503.424,00	1.059.004.108,80
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	223.200.000,00	267.840.000,00	321.408.000,00	385.689.600,00	462.827.520,00
Diğer Gelirler	2.125.903.200,00	2.551.083.840,00	3.061.300.608,00	3.673.560.729,60	4.408.272.875,52
Sermaye Gelirleri	360.000.000,00	432.000.000,00	518.400.000,00	622.080.000,00	746.496.000,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler	1.200.000,00	1.440.000,00	1.728.000,00	2.073.600,00	2.488.320,00
Diğer (Banka Kredisi)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	3.440.940.000,00	4.129.128.000,00	4.954.953.600,00	5.945.944.320,00	7.135.133.184,00

NOT: Tablodaki tahmini bütçe gelirleri bir önceki yılın kesinleşmiş bütçe geliri üzerinden enflasyon oranı düşürülerek her yıl %20 artırılarak hazırlanmıştır.

Bütçe yılı ve izleyen iki yılın gelir tahmininde, kesin sonucu alınmış son üç yılın gelir artış oranları esas alınır. Ayrıca kanunlarla vergi, resim ve harç oranlarında değişiklik yapılması, yapılan yatırımların faaliyete başlaması, herhangi bir nedenle gelirlerde artış öngörülmesi gibi hususlar ile merkezi idarenin ekonomik verileri ve ileriye yönelik öngörülleri gelir tahminlerinde dikkate alınır.

Toplu sözleşmeler (memur, işçi ve şirket personeli) teknolojik gelişmeler (e-devlet, e-Hizmet) çalışma şekilleri (tele çalışma, kısmi çalışma vb.) personel harcamalarını etkileyecek eğilimlerdir.

5.8 PESTLE ANALİZ (Çevre Analizi)

Politik Etkenler :

Belediyemiz müdürlüklerinden görevli personeller tarafından oluşan Stratejik Planlama ekibi tarafından tespit edilen hususlar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

ETKENLER	TESPİTLER (Etkenler/Sorunlar)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	* Muhtarlıklara destek vermek ve Belediye ile mahalle arasındaki ilişkilerin geliştirilmesi ve Halka sunulan Belediye hizmetlerinin kalitesini yükseltmek * İdarecilerin sürekli değişmesi * Vergi affı * İmar affı * Sosyal Belediyecilik * Uluslararası ilişkiler * Devlet politikaları ve Destekler * Yerel yönetim ilişkileri * Hükümet politikalarında Yerel Yönetim çalışmalarına yer verilmesi * Yerel Yönetim ve Bürokrasi tecrübesine sahip belediye başkanının ve yardımcılarının bulunması. * 6306 Sayılı Dönüşüm Yasası'nın dönüşüm uygulamaları * Yapı denetim sisteminin işleyişi * İnşaat sektörünün Desteklenmesi * Kent estetiğine yönelik çalışmalar * Yerel yönetimlerin yetkileri * Yerel yönetimler üzerinde Denetim * Kurumun halk gözündeki imajı	* Genele hitap eden ve herkesi kucaklayan çalışmalar * Hizmet üretme fırsatı * Halkın memnuniyetinin artması * Kardeş şehir ilişkileri çerçevesinde kültürlerin kaynaşması, uluslararası fonlardan fayda sağlanması * Kültürel ve sosyal projeler için sağlanan devlet teşviklerinden yararlanma * Belediye ve diğer yerel yönetim organlarıyla işbirliği yapma. * Bilgi alışverişi raporlamalarda yerel yönetimlere yer verilmesi * Personellerin sorunlarını dile getirebilmesi, personellerin motivasyonunun güçlenmesi * Sağlıklı yapılaşmaların oluşması * Yapı kontrolü yükünün azalması * Gelirlerde artış * Huzurlu ve görsel güzelliği yüksek kent oluşturma	* Hizmetlere yönelik ön yargı * Fikir ayrılıkları ve çıkar çatışması * Gelirlerin azalması * Plansız ve çarpık yapıların oluşması * -Ülkenin içinde bulunan ekonomik durum ve tasarruf tedbirleri	* Hizmet Sunumunda şeffaf ve çözümçül bir anlayış. * Vergi yükümlülükleri ile ilgili halkın bilinçlendirilmesi * Kentsel dönüşüm uygulama alanlarının artırılması * Vatandaşa verilecek hizmet çeşitliliğinin artırılması * Kardeş şehirler ile ticari ve kültürel ilişkilerin artırılması ve yeni kardeş şehir projelerinin geliştirilip hayata geçirilmesi * Kültürel ve sosyal projeler için sağlanan devlet teşviklerine başvurma. * Belediye ve diğer yerel yönetim organlarıyla işbirliği yaparak projeleri güçlendirme. * Bilişim teknolojileri ve Planlamalarda yerel yönetim ağı oluşturulması * Belediye başkanının ve yardımcılarının sahip olduğu birikim ve tecrübenin personel nezdinde çözüm odaklı olarak yararlanılması * Riskli alanların dönüştürülmesi hususunda çalışmalara devam edilmesi * Yapı denetim süreçlerinin takibi ve yapı denetim şirketlerinin hakediş işlemlerinin geciktirilmemesi * Ücret tarifelerinin Güncellenmesi * Yeni projeler üretilmesi * Belediyelere artan görev



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



		* Yerel yönetimlerin yetkilerinin artırılması, belediyelerin mahalli nitelikteki hizmetlerin yanında diğer alanlara da hizmet götürmesi imkanını sağlamakta * Hesap verilebilirlik ve şeffaflığın sağlanması * Halkın Belediye Başkanı ve Belediyeye duyduğu güven vatandaşlar üzerinde samimi, yapıcı ve birleştirici etkisi		ve yetkilerine eşdeğer gelir kaynakları sağlanmalı, belediye vergilerinin oran ve miktarları güncellenmeli * Denetime ilişkin sonuçların kamuoyuna açıklanması ve meclisin bilgisine sunulması * Başkanın halkla birebir temas içerisinde olması, projelerini aktarması
--	--	---	--	---

Ekonomik Etkenler:

Belediyemiz müdürlüklerinden görevli personeller tarafından oluşan Stratejik Planlama ekibi tarafından tespit edilen hususlar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

ETKENLER	TESPİTLER (Etkenler/Sorunlar)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		Fırsatlar	Tehditler	
Ekonomik	* Vatandaşların değişmekte olan sosyal, çevresel ve ekonomik sorunlarla mücadele etmek konularında güçlendirilmelerini sağlamak * Ülke çapında ilimizle özdeşleşmiş ürünler * Yeraltı ve Yerüstü Kaynakları * Şehrimizin coğrafi konumu * Piyasalardaki kur rejimindeki dalgalanmalar * Firmaların ödemeyi zamanında alamamaları. * Firmaların ödemeyi zamanında alamamaları. * Dünyadaki Ekonomik Durum * Türkiye ekonomisindeki büyüme * Enflasyon -İstihdam/işsizlik - Faizlerin yükselmesi * Park yapımı ve onarımı faaliyetlerinden kaynaklanan fiat artışlarındaki dengesizlikler * Kağıt israfı * Enflasyon oranı * Hükümet harcamalarından	* Belediyemizin gelir sağladığı kurumlar * Üretimi ve imalatı yapılan ürünlerin çeşitliliği * Jeotermal zenginlik, mermer ocaklarının varlığı * Tarihi ve kültürel değerlerin, yöresel lezzetlerin, doğal kaynakların zengin olarak bulunduğu ilimizin yolların kesiştiği bir konumda olması * Rekabet ortamının fazla olması dolayısıyla ürün ve hizmete kolay ulaşım. * Bütçede ayrılan payın artması	* İşsizlik sorunun getirdiği psikolojik sıkıntılar * İç ve dış göçler mülteci sorunu * Özel sektör yatırımcıların zayıflaması * Ödemenin zamanında yapılamaması nedeniyle. Ekonomik ürün ve hizmet alamamak. * Ödemelerin zamanında yapılması. * Ödeme Güçlüğü Yargılama giderlerinin çok artması	Öz gelirleri arttırıcı proje ve çalışmalar yapılmalıdır. * İlimizin tanıtımının artırılarak ürünlerin ilimiz adına tescillenmesi * Jeotermal kaynakların (Seralar, ısınma, sağlık turizmi) artırılarak ekonomiye kazandırılması, mermerin fuarlar vasıtasıyla tanıtımının yapılması * Ulaşım akslarının kesişim noktasında olması ve demiryolu karayolu ve havayolu gibi ulaşım imkanlarının bulunması sebebiyle tarihi ve kültürel mirasımızın ekonomiye kazandırılması. * Dalgalı kur yerine sabit kur uygulamasına geçilerek çözüm üretilmesi. Türk Lirası üzerinden işlem yapılması

	yerel yönetimlere dağıtılan paylar * Kentsel dönüşüm faaliyetleri	* Zaman, personel ve araç masraflarının olmaması	* Ekonomik belirsizlik, faizlerin yükselmesi, istihdam sorunu hem iş hayatı hem de aile hayatını olumsuz etkilemekte, İş hayatının ve maddi kaygıların yarattığı sorunlar insan yaşamını olumsuz etkilemektedir. * Yeni projelerin durdurulması ve tasarrufa gidilmesi * Fiziki gelen evraklar * Personel giderlerinde artış, bütçe dengelerinin bozulması * Gelir azalışı * Sağlıklı ve güçlü binalar oluşturmak	* Ödemelerin zamanında yapılması. * Alacakların tahsili için yasal düzenlemelerde değişiklik yapılması * Ar-Ge merkezi kurulması * Projeler önem sırasına göre önceliklendirilmeli maliyeti yüksek projelerden kaçınılmalı, tüketimden ziyade üretimi hedefleyen projeler desteklenmeli, kaynakların kullanımına dikkat edilmeli, israf önleyici tedbirler alınmalı, istihdamı artırıcı çalışmalar yapılmalı. * Evrakların elektronik ortamda gönderilerek posta giderlerinin minimuma indirilmesi * Belediyenin öz gelirlerini artırmaya yönelik çalışma yapılmalı, bütçe disiplinine gidilmeli * Öz gelirlerin artırılması ve bütçe disiplininin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması * Kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri için merkezi yönetimle işbirliğine gidilmesi
--	--	--	--	---

Stratejik plan hazırlama çalışmalarında katkı sağlamaması açısından Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen veriler aşağıda gösterilmiştir.

Sosyo-Ekonomik Görünüm

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan Bölgelerin, İllerin ve İlçelerin Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Sıralaması Araştırması (SEGE) çalışmasında ilin ve ilçelerinin ülke içindeki durumu aşağıdaki gibidir.

Tablo: TR33 Bölgesi İllerinin Sosyoekonomik Gelişmişlik Endeksi Sırası (SEGE) (2017)

İl Adı	İller Arası Sıra	Kademe
Afyonkarahisar	41	4
Kütahya	37	3
Manisa	23	2
Uşak	29	3

Tablo: Afyonkarahisar İlçelerinin Sosyoekonomik Gelişmişlik Endeksi Sırası (SEGE) (2017 ve 2022)

İlçe	2017 SEGE İlçeler Arası Sıra*	2017 SEGE Kademe**	2022 SEGE İlçeler Arası Sıra***	2022 SEGE Kademe
Başmakçı	506	4	574	4
Bayat	717	5	732	5
Bolvadin	322	3	358	3
Çay	553	4	512	4
Çobanlar	820	5	837	5
Dazkırı	360	3	372	3
Dinar	399	3	391	3
Emirdağ	436	3	421	4
Evciler	525	4	652	5
Hocalar	812	5	821	5
İhsaniye	710	5	709	5
İscehisar	647	4	550	4
Kızılören	673	5	750	5
Merkez	110	2	104	2
Sandıklı	375	3	324	3
Sinanpaşa	742	5	740	5
Sultandağı	548	4	530	4
Şuhut	513	4	623	4

*Türkiye’de 970 ilçe arasındaki sırası ** Türkiye’de toplam 6 kademe içinde sırası (1 en iyi)

*** Türkiye’deki 973 ilçe arasındaki sırası

Afyonkarahisar ilinin 17 ilçesi bulunmaktadır. Bunlardan 7 ilçe 5. kademe, 6 ilçe 4. kademe, 4 ilçe 3. kademe ve merkez ilçe 2. kademe yer almaktadır.

İlin kişi başı gayri safi yurt içi hasıla (GSYH) açısından bölge ve ülke genelindeki durumu Tablo 3’te verilmektedir.

Tablo: Kişi Başı Gayri Safi Yurtiçi Hasıla (GSYH) (2022)
(Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK))

	Kişi Başı GSYH (Dolar)
Afyonkarahisar	6.889
TR33 Bölgesi (Kütahya, Manisa, Uşak)	8.941
Türkiye	10.659

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Sanayi

Afyonkarahisar ilinin imalat sanayinde çalışan sayıları bakımından öne çıkan beş sektör ve bu sektörlerde çalışan sayıları bölge ve ülke verileriyle karşılaştırmalı şekilde aşağıda verilmektedir.

Tablo: 2022 Yılı İmalat Sanayi İstihdamında Öne Çıkan Beş Sektör (%)
(Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ve ZAFER Hesaplamaları)

Afyonkarahisar		TR33 Bölgesi		Türkiye	
Öne Çıkan Sektör	İmalat Sanayi İstihdamındaki Payı	Öne Çıkan Sektör	İmalat Sanayi İstihdamındaki Payı	Öne Çıkan Sektör	İmalat Sanayi İstihdamındaki Payı
Metalik Olmayan Ürünler İmalatı	35,10	Gıda Ürünleri İmalatı	17,63	Giyim Eşyaları İmalatı	15,82
Gıda Ürünleri İmalatı	24,93	Metalik Olmayan Ürünler İmalatı	15,76	Gıda Ürünleri İmalatı	11,58
Giyim Eşyaları İmalatı	11,57	Tekstil Ürünleri İmalatı	10,45	Tekstil Ürünleri İmalatı	10,37
Fabrikasyon Metal Ürünler	4,93	Elektrikli Teçhizat İmalatı	10,42	Fabrikasyon Metal Ürünler	9,49
Tekstil Ürünleri İmalatı	3,43	Fabrikasyon Metal Ürünler	9,16	Motorlu kara taşıtı, treyler (römork) ve yarı treyler (yarı römork) imalatı	5,59

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Afyonkarahisar ilinde toplam 9 adet Organize Sanayi Bölgesi (OSB) bulunmaktadır. OSB'lere ait bazı veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo: 2023 Yılı İldeki OSB'lere Ait Bazı Veriler (SGK ve OSB Müdürlükleri)

OSB Adı	Kuruluş Yılı	Firma Sayısı	Çalışan Sayısı
Afyonkarahisar	1980	401	9.400
Afyonkarahisar Merkez 2	2008	0	0
Bolvadin	2000	5	50
Dazkırı Dokuma Konfeksiyon İhtisas	2006	0	0
Dinar	2001	5	70
Emirdağ	2000	16	1.467
İscehisar Mermer İhtisas	1997	44	1.500
Sandıklı	1997	21	350
Şuhut	2007	22	320
Toplam	-	514	13.157

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Afyonkarahisar ilinin patent, marka, tasarım ve faydalı model başvuru-tescil verileri aşağıdaki tablolarda sunulmaktadır.

Tablo: 2019-2023 Yılları Toplam Patent Başvuru ve Tescil Sayıları
(Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRKPATENT) ve ZAFER Hesaplamaları)

	Patent Başvuru Sayısı	Ülke Genelindeki Payı (%)	Patent Tescil Sayısı
Afyonkarahisar	109	0,26	14
TR33 Bölgesi	1.133	2,67	344
Türkiye	42.437	100	13.502

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2019-2023 Yılları Toplam Marka Başvuru ve Tescil Sayıları
(TÜRKPATENT ve ZAFER Hesaplamaları)

	Marka Başvuru Sayısı	Ülke Genelindeki Payı (%)	Marka Tescil Sayısı
Afyonkarahisar	3.493	0,43	2.289
TR33 Bölgesi	13.668	1,67	8.903
Türkiye	817.903	100	536.130

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2019-2023 Yılları Toplam Tasarım Başvuru ve Tescil Sayıları (TÜRKPATENT ve ZAFER Hesaplamaları)

	Tasarım Başvuru Sayısı			Tasarım Tescil Sayısı		
	Dosya Sayısı	Tasarım Sayısı	Ülke Genelindeki Payı (%)	Dosya Sayısı	Tasarım Sayısı	Ülke Genelindeki Payı (%)
Afyonkarahisar	203	337	0,12	157	239	0,10
TR33 Bölgesi	1.597	5.452	2,01	1.295	4.741	2,08
Türkiye	65.569	270.966	100	53.742	228.477	100

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2019-2023 Yılları Toplam Faydalı Model Başvuru ve Tescil Sayıları (TÜRKPATENT ve ZAFER Hesaplamaları)

	Faydalı Model Başvuru Sayısı	Ülke Genelindeki Payı (%)	Faydalı Model Tescil Sayısı	Ülke Genelindeki Payı (%)
Afyonkarahisar	38	0,19	22	0,27



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



TR33 Bölgesi	572	2,90	239	2,89
Türkiye	19.724	100	8.248	100

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Dış Ticaret

Afyonkarahisar ili dış ticaret verileri ve öne çıkan sektörler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo: 2023 Yılı İhracatta Öne Çıkan Sektörler (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

Sektör	İhracat (1.000 Dolar)	Payı (%)
Metalik Olmayan Diğer Mineral Ürünler	174.384	51,64
Taş Ocakçılığı ve Diğer Madencilik	47.624	14,10
Tarım ve Hayvancılık	32.345	9,58
İlk Üç Sektör Toplamı	254.354	75,32

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2023 Yılı İthalatta Öne Çıkan Sektörler (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

Sektör	İthalat (1.000 Dolar)	Payı (%)
Tarım ve Hayvancılık	28.409	30,88
Kimyasal Madde ve Ürünler	17.329	18,84
Başka Yerde Sınıflandırılmamış Makine ve Teçhizat	15.493	16,84
İlk Üç Sektör Toplamı	61.231	66,56

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tarım Ve Hayvancılık

İlin bitkisel, hayvansal üretim değerleri ile canlı hayvan değerleri ve bölge ile ülke geneli payları aşağıda verilmektedir.

Tablo: 2023 Yılı Bitkisel Üretim Alanı İstatistikleri (Dekar) (TÜİK)

	Afyonkarahisar	TR33 Bölgesi	Türkiye
Meyveler, İçecek ve Baharat Bitkileri	158.759	2.814.302	36.982.778
Nadas	1.359.962	2.083.077	28.143.070
Sebze	89.312	527.177	7.122.641
Süs Bitkileri	0	903	57.696
Tahıllar ve Diğer Bitkisel Ürünler	3.926.281	10.430.043	167.110.907

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Tablo: 2021 Yılı Bitkisel Üretim Değeri (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

	Bitkisel Üretim Değeri (1.000 TL)	Ülke Genelindeki Payı (%)
Afyonkarahisar	4.495.853	1,47
TR33 Bölgesi	16.325.516	5,33
Türkiye	306.373.402	100,00

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2020 Yılı Hayvansal Üretim Değeri (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

	Hayvansal Ürünler Değeri (1.000 TL)	Ülke Genelindeki Payı (%)
Afyonkarahisar	1.315.292	1,21
TR33 Bölgesi	3.123.874	2,88
Türkiye	108.598.173	100,00

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2021 Yılı Canlı Hayvanlar Değeri (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

	Canlı Hayvanlar Değeri (1.000 TL)	Ülke Genelindeki Payı (%)
Afyonkarahisar	6.438.929	2,70
TR33 Bölgesi	16.893.761	7,08
Türkiye	238.675.430	100,00

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Turizm

Afyonkarahisar ilinde ilçe bazlı işletme ve basit belgeli tesislerde konaklayan turist sayıları ve kalış süreleri ile ilgili bazı veriler aşağıda verilmektedir.

Tablo: 2023 Yılı İşletme ve Basit Belgeli Konaklama Tesisleri İstatistikleri (Kültür ve Turizm Bakanlığı)

	Tesis Geliş Sayısı			Geceleme			Ortalama Kalış Süresi			Doluluk Oranı (%)		
	Yabancı	Yerli	Toplam	Yabancı	Yerli	Toplam	Yabancı	Yerli	Toplam	Yabancı	Yerli	Toplam
Başmakçı	0	253	253	0	7.389	7.389	0,00	29,21	29,21	0,00	64,14	64,14
Bolvadin	0	20.449	20.449	0	39.262	39.262	0,00	1,92	1,92	0,00	19,60	19,60
Çay	179	9.531	9.710	206	12.895	13.101	1,15	1,35	1,35	0,42	26,60	27,02
Dazkırı	15	5.052	5.067	61	18.204	18.265	4,07	3,60	3,60	0,09	27,48	27,57
Dinar	498	27.747	28.245	510	34.801	35.311	1,02	1,25	1,25	0,38	25,66	26,04
Emirdağ	296	4.639	4.935	510	8.372	8.882	1,72	1,80	1,80	4,43	72,67	77,10
İhsaniye	606	88.076	88.682	1.406	192.665	194.071	2,32	2,19	2,19	0,22	29,51	29,73
İscehisar	0	2.109	2.109	0	2.491	2.491	0,00	1,18	1,18	0,00	26,61	26,61
Merkez	29.635	453.291	482.926	57.700	871.006	928.706	1,95	1,92	1,92	2,34	35,25	37,59
Sandıklı	308	98.121	98.429	575	313.154	313.729	1,87	3,19	3,19	0,07	37,86	37,93
Sınanpaşa	0	470	470	0	3.835	3.835	0,00	8,16	8,16	0,00	9,63	9,63
Sultandağı	45	5.534	5.579	86	12.885	12.971	1,91	2,33	2,32	0,12	18,08	18,20
Şuhut	0	6.438	6.438	0	10.566	10.566	0,00	1,64	1,64	0,00	63,80	63,80
Afyonkarahisar İl Geneli	31.582	721.710	753.292	61.054	1.527.525	1.588.579	1,93	2,12	2,11	1,34	33,49	34,83
TR33 Bölgesi	79.215	1.559.767	1.638.982	148.113	3.038.901	3.187.014	1,87	1,95	1,94	-	-	-
Türkiye	40.014.918	37.283.173	77.298.091	130.592.641	72.595.189	203.187.830	3,26	1,95	2,63	32,19	17,89	50,08

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Sosyokültürel Etkenler:

Belediyemiz müdürlüklerinden görevli personeller tarafından oluşan Stratejik Planlama ekibi tarafından tespit edilen hususlar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

ETKENLER	TESPİTLER (Etkenler/Sorunlar)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyo Kültürel	Sokak Hayvanların Durumu *Afyonkarahisar zengin kültür, tarih tabiat varlıklarına sahip olması ve İlimiz Afyonkarahisar'ın çok kültürlü ve tarihi kökleri olan kültürel ve sosyal yapısı *Kentsel ve Kırsal kültürler arası çatışma * Kadının çalışma hayatında ki rolü * Bölge müdürlükleri, askeri birlikler ve benzeri kurum ve kuruluşların şehre kazandırılması * Göç verme * Ev hanımlarını sosyal hayata etkin birer bireyler olarak katılamaması. * Gençlerimizin ve kadınlarımızın sosyalleşmesi için programların düzenlenmesi * İlimizde yaşayan vatandaşlarımız için meslek edindirme kurslarının açılması * Gençlerimiz için Sanatsal Yeteneklerini geliştirebilecekleri sanatsal kurslar açılması * Gençlerin okul dışındaki faaliyet alanlarının genişletilmesi * Yerel yönetim ve STK'larla koordineli çalışma * Uluslararası organizasyonlar ve Sportif Turnuvalar	*Lojistik açıdan şehrimizin üs bölgesi olabilecek jeopolitik konumu *Halkın talepleri *İş hayatında kadınların aktif rol almak istemesi *Nüfusta artış, İş sahasının artması, tüketimin artması, ekonominin canlanması *Ev hanımlarının eğitim alabileceği kursların varlığı İlimizde kadın ve genç nüfusunun fazla olması İlimizde yaşayan öğrencilerin ve genç nüfusun fazla olması Spor yapan gençlerin özgüvenli ve iletişiminin güçlü olması, hayata olumlu etkileri Belediye ve diğer STK'larla işbirliği yapma. Uluslararası spor kulüpleri ile anlaşmalar yapılarak uluslararası fonlardan fayda sağlanması İlimizin coğrafi konumu gereği kültürel ve turizme yönelik doğal güzelliklere sahip	*Sokak hayvanlarının sayısı her geçen gün artmaktadır ve hayvanlar katledilme ile karşı karşıya kalmaktadır. *Sokak hayvanlarının insanlara verebileceği zararlar bulunmaktadır. *Her kesime adil davranılmamasın getireceği tepkiler. *Mültecilere uygulanan pozitif ayrımcılık * Göç nedeniyle büyümenin olmaması, Kırsal göç nedeniyle tarım ve hayvancılıkta üretim ve üreticinin azalması * Meslek edindirme kurslarına katılımın fazla olmaması * Salon sıkıntısının olması * Spor ile ilgilenmeyen gençlerin kötü alışkanlıklar kazanabilmesi,	*Hayvan bakımevleri sayısı artırılmalı veya doğal yaşam alanı oluşturulmalıdır. *Sahipsiz sokak hayvanları toplanarak rehabilitasyon çalışması yapılması, sahiplendirilmesi gerekmektedir. *Sahipsiz hayvanların yiyecek vb ihtiyaçlarını gidermek üzere resmi kurum otel v.b yemek artıkları toplamak *Tanıtım ve reklam çalışması yapmak *Gönüllük esasına dayalı çalışma sisteminin hayat geçirilmesi * Kurum ve kuruluş sivil toplum örgütleri ile işbirliğinde iş alanlarının çoğaltması * Politik ve siyasi istemlerle çözülmesi * Kurum, kuruluş ve özel sektörler ile birlikte iş sahalarının artırılması. Üretimi artırmak için teşvik yasalarında düzenlemeler yapılması. * Kadınların ürettikleri ürünleri sergileyebilecekleri pazarların ilimizde yaygınlaştırılması * Kadınlarımızı ve Gençlerimize yönelik festivaller ve turnuvalar düzenlemek * Öncelikle kadınlarımız için kültür evlerinde ve bilgi evlerinde kurslar düzenlemek.

* Vatandaşın mevzuat koşunda yeterli bilgiye sahip olmaması * İl nüfusunun gün içerisinde değişkenlik göstermesi * Turizm yatırımlarının desteklenmesi * Çevre ve ekoloji bilincinin artması * parklardaki ihtiyaçların değişmesinden kaynaklanan sorunların oluşması * Evlendirme Birimi ve Nikah Salonu * Dış göç * Kentlilik bilinci	olması Çevre ve ekoloji bilincinin artmasında sosyal medyanın etkileri Nikah salonumuzun şehrin merkezinde ve ulaşılabilir olması Vatandaşın kente ve değerlerine sahip çıkması	vücut sağlığı ve dengesinin yeterli düzeyde gelişmemesi * Vatandaşın verilen hizmeti anlamaması * Trafik,otopark yerleşim talebinin istenilen düzeyde karşılanamaması * Bilinçsiz vatandaşlarımız tarafından park ve yeşil alanlara verilen zararlar * Nikah salonunun binasının fiziki ortamının uygun olmaması * Belediye hizmet giderlerinde artış, kayıt dışılık, toplumsal çatışma	* Gençlerimizin yeteneklerini keşfetmek için tiyatro kurslarının açılması * Gençlik Merkezleri ve Spor Tesislerinin çoğaltılarak spor yapma kültürünün arttırılmasının sağlanması. * Belediye ve STK’larla işbirliği yaparak projeleri güçlendirme. * İlimizin tanıtımı için spor tesislerimizi geliştirerek hizmet kalitesinin artırılması * İlgili Müdürlüklerce yapılacak işlemlerde vatandaşa bilgi verilmesi * Otopark alanlarının artırılması *Kültür ve Turizm Bakanlığı ile birlikte koordineli çalışmalar yürüterek ilimiz genelinde turizm potansiyeline sahip olan alanları tespit edip yörenin ihtiyacına göre buraya yatırımları teşvik etmek ve bu yatırımlar sayesinde yerli ve yabancı turist çekmek * Gerekli bilgilendirme etkinlikleri yapmak *yeni ihtiyaçlara göre parkların düzenlemesi * Nikah salonunun fiziki ortamının uygun hale getirilmesi * Toplumsal yaşam koşullarını bozan alanlarda önlem alınmalı * Güçlendirilmeli
---	---	---	--



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Stratejik plan hazırlama çalışmalarında katkı sağlamaması açısından Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen veriler aşağıda gösterilmiştir.

NÜFUS

Afyonkarahisar ilinde Merkez ilçe dahil olmak üzere toplam 18 ilçe bulunmaktadır. Bu ilçelere ait nüfus verileri aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo: 2023 Yılı Afyonkarahisar İli İlçe Nüfusları ve Yoğunlukları (TÜİK ve Zafer Kalkınma Ajansı (ZAFER) Hesaplamaları)

İlçe Adı	Köy Belde	İlçe Merkezi	Toplam	Nüfus Yoğunluğu (kişi/km ²)
Başmakçı	4.407	4.971	9.378	25,98
Bayat	3.590	4.262	7.852	19,10
Bolvadin	12.265	32.808	45.073	47,75
Çay	15.698	14.237	29.935	37,28
Çobanlar	5.130	9.274	14.404	87,30
Dazkırı	5.601	6.041	11.642	28,53
Dinar	20.870	26.622	47.492	37,87
Emirdağ	20.694	22.909	43.603	20,73
Evciler	3.837	3.336	7.173	28,46
Hocalar	6.371	2.273	8.644	17,08
İhsaniye	24.969	4.075	29.044	34,21
İscehisar	11.545	13.488	25.033	51,19
Kızılören	699	1.408	2.107	18,98
Merkez	70.301	254.384	324.685	257,48
Sandıklı	21.069	34.344	55.413	44,76
Sinanpaşa	35.915	3.651	39.566	44,51
Sultandağı	8.987	5.242	14.229	15,33
Şuhut	21.032	15.039	36.071	34,55
Afyonkarahisar İl Geneli	292.980	458.364	751.344	53,61

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: TÜİK Yıllara Göre Cinsiyet Ayrımında Afyonkarahisar Merkez Nüfusları

Yıllar	İlçe	Toplam	Erkek	Kadın
2019	Afyonkarahisar(Merkez)	306.908	152.009	154.899
2020	Afyonkarahisar(Merkez)	313.063	156.882	156.181
2021	Afyonkarahisar(Merkez)	319.574	159.747	159.827
2022	Afyonkarahisar(Merkez)	324.996	162.304	162.692
2023	Afyonkarahisar(Merkez)	324.685	161.460	163.225

Tablo: TÜİK 2023 Yılı Afyonkarahisar Merkez Yaş gruplarına göre Nüfus

Yaş Aralığı	Toplam	Erkek	Kadın
0-4	21.538	11.136	10.402
5-9	26.203	13.426	12.777
10-14	25.365	12.989	12.376
15-19	27.534	13.764	13.770
20-24	29.029	13.747	15.282
25-29	25.574	12.953	12.621
30-34	24.895	12.447	12.448
35-39	25.619	12.699	12.920
40-44	25.719	12.851	12.868
45-49	21.132	10.450	10.682
50-54	18.306	9.174	9.132
55-59	15.205	7.866	7.339
60-64	13.082	6.326	6.756
65-69	10.370	5.099	5.271
70-74	7.123	3.314	3.809
75-79	4.093	1.775	2.318
80-84	2.339	910	1.429
85-89	1.075	386	689
90+	484	148	336

Tablo: 2023 Yılı Afyonkarahisar İli ve İlçeleri Medyan Yaş Değerleri (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

İlçeler	Medyan Yaş	İlçeler	Medyan Yaş
Başmakçı	43,05	İscehisar	30,44
Bayat	36,55	Kızılören	56,22
Bolvadin	36,79	Merkez	31,43
Çay	41,21	Sandıklı	40,05
Çobanlar	28,55	Sinanpaşa	40,94
Dazkırı	38,64	Sultandağı	51,89
Dinar	40,10	Şuhut	40,54
Emirdağ	40,53	Afyonkarahisar İl Geneli	35,49
Evciler	42,96	TR33 Bölgesi	37,30
Hocalar	45,51	Türkiye	34,00
İhsaniye	35,36		

Tablo: 2022-2023 Yılı Nüfus Değişim Oranı (TÜİK)

Afyonkarahisar	Nüfus Değişimi (Binde)	TR33 Bölgesi	Nüfus Değişimi (Binde)	Türkiye	Nüfus Değişimi (Binde)
751.344	5,06	3.179.735	2,44	85.372.377	1,09

Tablo: 2023 Yılı Afyonkarahisar İli ve İlçeleri Yaş Bağımlılık Oranları (%) (TÜİK)

İlçe Adı	Çocuk Bağımlılık* Oranı	Yaşlı Bağımlılık Oranı**	Toplam Yaş Bağımlılık Oranı***
Başmakçı	26,11	29,87	55,99
Bayat	31,10	23,74	54,84
Bolvadin	27,77	19,11	46,88
Çay	27,29	25,42	52,71
Çobanlar	42,60	12,07	54,67
Dazkırı	29,82	23,45	53,26
Dinar	28,22	24,42	52,65
Emirdağ	24,75	23,72	48,47
Evciler	25,61	27,23	52,84
Hocalar	23,51	30,99	54,50
İhsaniye	32,99	17,50	50,39
İscehisar	38,22	12,51	50,73
Kızılören	15,77	52,92	68,69
Merkez	32,33	11,27	43,61
Sandıklı	27,51	24,77	52,28
Sinanpaşa	27,66	25,60	53,26
Sultandağı	19,36	42,48	61,84
Şuhut	28,74	25,27	54,02
Afyonkarahisar	30,27	18,00	48,27
TR33 Bölgesi	27,61	18,98	46,59
Türkiye	31,39	14,95	46,34

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

***Çocuk Bağımlılık Oranı:** “15-64” yaş grubundaki her 100 kişi için “0-14” yaş grubundaki kişi sayısıdır.

****Yaşlı Bağımlılık Oranı:** “15-64” yaş grubundaki her 100 kişi için “65 ve daha yukarı” yaş grubundaki kişi sayısıdır.

*****Toplam Yaş Bağımlılık Oranı:** “15-64” yaş grubundaki her 100 kişi için “0-14” ve “65 ve daha yukarı” yaş gruplarındaki kişi sayısıdır.

İLÇELERİN ALDIĞI/VERDİĞİ GÖÇ, NET GÖÇ ve NET GÖÇ HIZI

Kaynak: Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi, 2022-2023

Açıklamalar:

- 1) İl, ilçe, belediye, köy ve mahallelere göre nüfuslar belirlenirken; Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (NVİGM) tarafından, ilgili mevzuat ve idari kayıtlar uyarınca Ulusal Adres Veri Tabanı'nda yerleşim yerlerine yönelik olarak yapılan idari bağlılık, tüzel kişilik ve isim değişiklikleri dikkate alınmaktadır.
- 2) Göç istatistikleri, kişilerin ADNKS'deki bir yıl önceki ikamet adres kayıtları dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu süreçte, son yıl idari bölünüş yapısı esas alınmıştır.
- 3) **Büyükşehir ilçeleri arasındaki ikamet adres değişiklikleri 2015 yılından itibaren göç kapsamında değerlendirilmeye başlanmıştır.** Dolayısıyla, 2014 ve 2013 yılları için ilgili ilçelerin göç değerleri hesaplanırken sadece "diğer illerden aldığı ve diğer illere verdiği göç" dikkate alınmıştır.
- 4) Net göç ve net göç hızı değerleri, ilçelerin aynı ildeki diğer ilçelerden ve diğer illerden aldıkları/verdikleri toplam göç değerleri üzerinden hesaplanmıştır.

İL ADI	İLÇE ADI	2023								
		ADNKS NÜFUSU	ALDIĞI GÖÇ			VERDİĞİ GÖÇ			NET GÖÇ (Aldığı - Verdiği)	NET GÖÇ HIZI (Binde)
			TOPLAM	DİĞER İLLERDEN	AYNI İLDEKİ DİĞER İLÇELERDEN	TOPLAM	DİĞER İLLERE	AYNI İLDEKİ DİĞER İLÇELERE		
AFYONKARAHİSAR	İHSANİYE	29.044	2.790	1.366	1.424	983	523	460	1.807	64,21
	SİNANPAŞA	39.566	3.197	1.498	1.699	1.628	846	782	1.569	40,46
	BAYAT	7.852	609	406	203	440	282	158	169	21,76
	KIZILÖREN	2.107	132	92	40	94	69	25	38	18,20
	SULTANDAĞI	14.229	947	691	256	699	536	163	248	17,58
	DAZKIRI	11.642	711	560	151	509	330	179	202	17,50
	EMİRDAĞ	43.603	2.635	2.190	445	1.949	1.559	390	686	15,86
	ÇOBANLAR	14.404	642	256	386	424	179	245	218	15,25
	EVCİLER	7.173	428	331	97	331	244	87	97	13,61
	SANDIKLI	55.413	2.512	1.956	556	2.142	1.621	521	370	6,70
	BAŞMAKÇI	9.378	447	304	143	394	276	118	53	5,67
	DİNAR	47.492	2.389	2.069	320	2.151	1.846	305	238	5,02
	ŞUHUT	36.071	1.691	1.136	555	1.583	1.127	456	108	3,00
	HOCALAR	8.644	505	391	114	527	374	153	-22	-2,54
	MERKEZ	324.685	17.484	13.880	3.604	18.321	12.578	5.743	-837	-2,57
	İSCEHİSAR	25.033	829	403	426	904	455	449	-75	-2,99
	BOLVADİN	45.073	2.545	1.949	596	3.050	2.404	646	-505	-11,14
	ÇAY	29.935	1.356	953	403	1.716	1.178	538	-360	-11,95

EĞİTİM

Tablo: 2022 Yılı Afyonkarahisar İli Brüt ve Net Okullaşma Oranları (TÜİK)

	Afyonkarahisar	Türkiye
Okul Öncesi Brüt Okullaşma (3-5 Yaş) Oranı* (%)	56,1	56,4
Okul Öncesi Net Okullaşma (3-5 Yaş) Oranı** (%)	50,4	51,4
İlkokul Brüt Okullaşma Oranı (%)	95,5	97,6
İlkokul Net Okullaşma Oranı (%)	92,6	93,8
Ortaokul Brüt Okullaşma Oranı (%)	95,8	99,2
Ortaokul Net Okullaşma Oranı (%)	90,0	91,2
Ortaöğretim Brüt Okullaşma Oranı (%)	115,1	119,5
Ortaöğretim Net Okullaşma Oranı (%)	89,2	91,7

***Brüt Okullaşma Oranı:** İlgili öğrenim türündeki tüm öğrencilerin, ait olduğu öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan toplam nüfusa oranıdır.

****Net Okullaşma Oranı:** İlgili öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan öğrencilerin, ait olduğu öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan toplam nüfusa oranıdır.

Tablo: TÜİK 2022 Afyonkarahisar(Merkez) Okuma Yazma Durumu (6+ Yaş ve)

	Toplam	Erkek	Kadın
Bilinmeyen	1.109	510	599
Okuma Yazma Bilen	283.394	141.894	141.500
Okuma Yazma Bilmeyen	3.498	534	2.964

Tablo: TÜİK 2022 Afyonkarahisar(Merkez)-1108 Bitirilen Eğitim Düzeyi (6+ Yaş ve)

	Toplam	Erkek	Kadın
Bilinmeyen	1.109	510	599
Doktora	1.333	877	456
Lise Ve Dengi Meslek Okulu	67.787	37.150	30.637
Okuma Yazma Bilen Fakat Bir Okul Bitirmeyen	24.772	11.169	13.603
Okuma Yazma Bilmeyen	3.498	534	2.964
Ortaokul Veya Dengi Meslek Ortaokul	52.940	28.877	24.063
Yüksek Lisans (5 Veya 6 Yıllık Fakülteler Dahil)	6.213	3.473	2.740
Yükseköğretim Veya Fakülte	45.579	24.332	21.247
İlkokul	61.682	23.247	38.435
İlköğretim	23.088	12.769	10.319

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) verileri

Afyonkarahisar ilinde okul ve öğretmen başına düşen öğrenci sayılarına ait veriler aşağıda verilmektedir.

Tablo: 2022 Yılı Afyonkarahisar İli Okul ve Öğretmen Başına Öğrenci Sayısı (TÜİK)

	İLKOKUL		ORTAOKUL		ORTAÖĞRETİM	
	Okul Başına Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Öğrenci Sayısı	Okul Başına Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Öğrenci Sayısı	Okul Başına Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Öğrenci Sayısı
Afyonkarahisar	120	14	147	11	267	11
TR33 Bölgesi	150	15	191	12	320	11
Türkiye	220	18	274	14	377	12

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Afyonkarahisar ilinde iki adet üniversite yer almaktadır. Bu üniversitelerde eğitim gören öğrencilere ait veriler aşağıda yer almaktadır.

Tablo: 2022-2023 Akademik Yılı Üniversite Öğrenci Sayıları (Yükseköğretim Bilgi Sistemi)

	Üniversite Öğrenci Sayısı	Ülke Genelindeki Payı (%)
Afyon Kocatepe Üniversitesi	31.675	0,46
Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi	7.251	0,10
TR33 Bölgesi	162.760	2,34
Türkiye	6.950.142	100

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

SAĞLIK

Afyonkarahisar ilindeki sağlık sistemine ait veriler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo: 2021 Yılı Afyonkarahisar İli Hastane Yatak Sayısı (TÜİK)

	Afyonkarahisar	TR33 Bölgesi	Türkiye
Yatak Sayısı	2.324	10.344	254.497
10.000 Kişi Başına Düşen Yatak Sayısı	31,2	32,8	30,1

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: 2021 Yılı Afyonkarahisar İli Sağlık Personeli Verileri (10.000 Kişi Başına Düşen) (TÜİK)

	Uzman Hekim Sayısı	Pratisyen Hekim Sayısı	Diğer Sağlık Personeli Sayısı	Diş Hekimi Sayısı	Hemşire Sayısı
Afyonkarahisar	7,9	6,8	26,3	3,3	28,2
TR33 Bölgesi	8,5	6,6	25,3	3,5	27,8
Türkiye	10,9	6,2	25,7	4,6	27,2

Kaynak: Zafer Kalkınma Ajansının 21.05.2024 tarih ve E-40002823-622.03-6186 sayılı yazısı

Tablo: Özel Hastaneler Yatak Kapasitesi (Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü)

Sıra No	Özel Hastaneler	Yatak Sayısı
1	Özel Fuar Hastanesi	100 Yatak
2	Özel Parkhayat Hastanesi	152 Yatak
3	Özel Dr.Fatih ÖĞÜÇ Fertillife Afyon Hastanesi	14 Yatak

Kaynak: Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü'nün 22.05.2024 tarih ve E-89761124-549-244420156 sayılı yazısı



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Tablo: Diyaliz Merkezleri Cihaz Sayısı (Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü)

Sıra No	Diyaliz Merkezleri	Cihaz Sayısı
1	AFSU Araştırma ve Uygulama Hastanesi	9+1
2	Afyonkarahisar Devlet Hastanesi	18+2
3	Şuhut Devlet Hastanesi	8+1
4	Dr. Halil İbrahim Özsoy Devlet Hastanesi	10+1
5	Çay Devlet Hastanesi	8+1
6	Emirdağ Devlet Hastanesi	10+1
7	İscehisar Devlet Hastanesi	5+1
8	Özel Afyoncan Diyaliz Merkezi	30+1
9	Özel Afyon Diyaliz Merkezi	40+2
10	Özel Sandıklı Diyaliz Merkezi	13+1
11	Özel Parkhayat Hastanesi	18+1
12	Dinar Devlet Hastanesi	10+1
13	Sandıklı Devlet Hastanesi	11

Kaynak: Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü'nün 22.05.2024 tarih ve E-89761124-549-244420156 sayılı yazısı

Tablo: Tüp Bebek Merkezleri (Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü)

Sıra No	Tüp Bebek Merkezleri
1	Özel Dr. Fatih Ögüç Fertillife Afyon Hastanesi Tüp Bebek Merkezi
2	Özel Parkhayat Hastanesi Tüp Bebek Merkezi

Kaynak: Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü'nün 22.05.2024 tarih ve E-89761124-549-244420156 sayılı yazısı

Tablo: Özel Tanı ve Tedavi Merkezleri (Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü)

Sıra No	Özel Tanı ve Tedavi Merkezleri
1	Korel Tıp Merkezi
2	Umut Polikliniği

Kaynak: Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü'nün 22.05.2024 tarih ve E-89761124-549-244420156 sayılı yazısı

AFYONKARAHİSAR MERKEZ İLÇE 2019 -OCAK -NİSAN 2024 SIK GÖRÜLEN BİLDİRİMİ ZORUNLU HASTALIK VAKA SAYILARI

Hastalıklar	YILLAR											
	2019		2020		2021		2022		2023		Ocak-Nisan 2024	
	Vaka Sayısı	Ölüm	Vaka Sayısı	Ölüm	Vaka Sayısı	Ölüm	Vaka Sayısı	Ölüm	Vaka Sayısı	Ölüm	Vaka Sayısı	Ölüm
Kuduz Riskli Temas	179	0	511	0	756	0	1169	0	1416	0	191	0
Brucella	81	0	80	0	122	0	121	0	104	0	25	0
Suçiçeği	70	0	27	0	15	0	35	0	24	0	6	0
Tüberküloz	29	0	21	0	10	0	14	0	18	0	2	0
Toksoplazma	11	0	15	0	44	0	38	0	9	0	2	0
Kist Hidatik	5	0	5	0	10	0	7	0	6	0	2	0
Kabakulak	3	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0
Sifiliz	0	0	1	0	9	0	6	0	5	0	2	0
Kıl Kurdu	990	0	540	0	358	0	266	0	377	0	219	0
Askariasis	21	0	0	0	4	0	0	0	15	0	3	0
Pediculiasis	106	0	52	0	21	0	11	0	38	0	40	0
Scabies	259	0	242	0	111	0	127	0	284	0	126	0

Kaynak: Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü'nün 24.05.2024 tarih ve E-96493642-602.04-244678025 sayılı yazısı

Teknolojik Etkenler:

Belediyemiz müdürlüklerinden görevli personeller tarafından oluşan Stratejik Planlama ekibi tarafından tespit edilen hususlar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

ETKENLER	TESPİTLER (Etkenler/Sorunlar)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	Sokak hayvanları için bakım, tedavi ve rahabilitasyonunda kullanılan tıbbi cihazların yetersiz olması *Veri analizi ve raporlama *Sosyal medya etkisi(facebook, twitter) Instagram, internet gazetesi) *Bilişim teknolojileri mevcut durum analizi(altyapı, yazılım donanım) * Mobese, kameralar ve internet * Şehir içi trafik kontrol sistemi * Yenilenebilir enerji sistemi ve yeni teknolojik şartlarla üretilmesi * E-Belediye * Gelişen ve değişen teknolojiye uyum *-UYAP -E-Belediye -İçtihat Programları * Bilgiye ulaşımın artması * Akıllı şehir uygulamalarının hızlandırılması * Kamu Kurum / kuruluşların Elektronik yazışma işlemleri	*Yeni yönetimin kararlılığı *Belediye hizmetlerine internet üzerinden hızlı ulaşım *Teknolojik kapasitenin geliştirilmesi için gerekli altyapıyı oluşturmak * Vatandaşların güven ve huzurun sağlanması * Kurallara ihlalin önlenmesi, topluma huzur ve güven kazanılması *Şehrimizin güneş ve rüzgâr enerjisi açısından uygun konumda olması *İşgücü ve zaman kaybının önlenmesi * Belediyemiz üst yönetimi, teknolojik yenilikler konusunda bir vizyona sahip olması * İşgücü ve zaman kaybının önlenmesi * Teknolojik gelişmeleri destekleyen bir yönetim anlayışına sahip olmak * Elektronik yazışma programının tümkurum ve	Özellikle trafik kazalı yaralı hayvanların kırık tedavilerinde cihaz eksikliğinden dolayı müdahale edilememektedir. *İnternet üzerinden yapılan hizmet süreçlerinin takip edilmemesi. * Siber saldırılara maruz kalmak. * Uygulamanın hayata geçirilmesi önünde ekonomik sıkıntılar, Alternatif enerji kaynaklarından tam olarak yararlanılamaması * Elektronik Sistemlerde yaşanan güncelleme ve aksaklıklar * Bilişim teknolojilerinin artırılması * Uygulamanın hayata geçirilmesi önünde ekonomik sıkıntılar * Elektronik yazışma paketi kullanmalarına ragmen evrakların fiziki olarak gönderilmesi.	Sokak hayvanları için bakım, tedavi ve rahabilitasyonunda kullanılan tıbbi cihazların alınması gerekmektedir. *Mevcut kurumlarımıza durum analizi yapılması *Bilgi işlem tarafından kurulan sistemlerin uyumluluğunun sağlanması *CBS ve KBS altyapısı kurulmalıdır *Tüm park ve bahçelerde etkin kullanılması *EDS sisteminin kurulması *Güneş enerjisi panellerinin ve rüzgâr tribünlerinin yaygınlaştırılması *E-Belediye hizmetlerinin genişletilmesi *Altyapıyı daima güncel tutmak. * Teknolojik gelişmeler yakında takip edilerek fayda maliyet analiziyle en uygun projelerin hayata geçirilmesi sağlanmalı * E-Belediye hizmetlerinin güncellenmesi * Sistem açıklarının program sunucuları tarafından düzenlenmesi * Dijital platformlar ve uygulamanın geliştirilmesi * Akıllı kavşaklar, Trafik yoğunluğuna göre

		kuruluşlar tarafından aktir olarak kullanılması		hizmet verecek trafik lambaları uygulamasına geçilebilir. * Elektronik yazışma programını gereği gibi (etkin olarak) kullanılması ve soucunda personel, araç ve kağıt israfının önlenmesi.
--	--	---	--	---

Afyonkarahisar ili imalat sanayisinin istihdam, ihracat ve ithalat açısından değerlendirildiğinde teknoloji düzeyine göre dağılımı aşağıda verilmektedir.

Tablo: 2022 Yılı İmalat Sanayi İstihdamının Teknoloji Düzeyine Göre Dağılımı (%) (SGK ve ZAFER Hesaplamaları)

	Yüksek Teknoloji	Orta Yüksek Teknoloji	Orta Düşük Teknoloji	Düşük Teknoloji
Afyonkarahisar	0,07	4,22	47,46	48,25
TR33 Bölgesi	4,02	21,44	33,46	41,08
Türkiye	2,15	18,91	28,34	50,60

Tablo: 2023 Yılı İmalat Sanayi İhracatının Teknoloji Düzeyine Göre Dağılımı (%) (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

	Yüksek Teknoloji	Orta Yüksek Teknoloji	Orta Düşük Teknoloji	Düşük Teknoloji
Afyonkarahisar	0,08	8,45	77,42	14,05
TR33 Bölgesi	1,19	36,02	33,64	29,16
Türkiye	4,01	36,39	27,72	31,88

Tablo: 2023 Yılı İmalat Sanayi İthalatının Teknoloji Düzeyine Göre Dağılımı (%) (TÜİK ve ZAFER Hesaplamaları)

	Yüksek Teknoloji	Orta Yüksek Teknoloji	Orta Düşük Teknoloji	Düşük Teknoloji
Afyonkarahisar	4,35	59,03	25,49	11,13
TR33 Bölgesi	23,72	47,31	22,00	6,98
Türkiye	12,30	42,91	34,61	10,18

Yasal Etkenler:

Belediyemiz müdürlüklerinden görevli personeller tarafından oluşan Stratejik Planlama ekibi tarafından tespit edilen hususlar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

ETKENLER	TESPİTLER (Etkenler/Sorunlar)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	*Mevzuatın günümüz koşullarını karşılamaması ve sürekli değişmesi *Düzenleme ve denetleme *Belediye gelirleri kanunu *Yönetmeliklerin çok sık değişmesi (otopark, deprem, yangın planlı alanlar imar yönetmeliği ve diğer...) *Yüksek katlı binaların zemin problemi olan bölgelerde inşa edilmesi *Dar ve bitişik nizam parsellerden dolayı otopark ve yangın yönetmeliğinin uygulamasının zor olması *Tapu ve Kadastro kanunu ile numarataj yönetmeliği bağımsız bölümlerin numaralandırılması konusunda uyumsuzluk *Statik proje kontrolü yapılırken bazı durumlarda statik hesapların değiştirilmesi	*Yasaların halktan yana kullanılmasıyla toplumsal desteğin artması *Şehrin düzenli yapılaşması, depreme dayanıklı yapı tasarımı *Binaların araziye daha düşük oturma alanına sahip olması sonucu sosyal alanın artması * Depreme dayanıklı yapı tasarımı * Hizmet kalitesinin artırılması * Depreme dayanıklı yapı tasarımı * Can ve mal güvenliği *Değişikliklere uyum sağlayabilecek yeterli personele sahip olmak. * Yeni olaylara uygulanabilir yeni düzenlemeler bulunması	*Yasal açıklardan dolayı ortaya çıkan belirsizlikler *Yerel yönetimlerin yetkilerinin azlığı *Hata yapma olasılığının artması *Deprem anında can ve mal güvenliği riski *Yönetmeliklerin uygulama zorluğu *Bina numaralarında karışıklıkların oluşması * Şehrin düzenli yapılaşmaması * Tasarruf tedbirleri uygulamaları. * Hata yapma olasılığının artması * Personelin kanun ve mevzuat yönünden eksikliği	İç denetim ve kontrol mekanizmalarının kurulması *Yasal haklarla ilgili bilgilendirme ve bilinçlendirme yapılması *İlgili Teknik personelin eğitim alması, Büyükşehir Belediyelerinde olduğu gibi diğer il belediyelerine de kendi yönetmeliklerinin çıkarılma yetkisinin verilmesi *Cumhurbaşkanlığımızın vermiş olduğu talimat doğrultusunda yatay mimarinin sağlanması. *Dar cepheli parsellerde yasal çözüm bulunmalı *Numarataj yönetmeliğinin revize edilmesi için girişimde bulunmak, yapı kullanma izin belgesi verilen yapılara iç kapı numarası doğru yerine montaj edilmeli binaların fotoğrafını çekerek kent bilgi sistemine aktarılması ve online olarak yayınlanması *Statik proje denetiminin yeterli düzeyde yapılması amacıyla program olmayan birimlere program alınması *Bütçe ve Bakanlık koordinasyonu ile nazım

	*Nazım imar planında sorunların olması *İmar durumları (Çaplar) NCZ. Ortamında tekil olarak hazırlandığından en son kent bilgi sisteminin çalıştığı server arızasından dolayı vatandaşlarımızı e-belediye üzerinden imar durumlarına ulaşamaması *Gerek proje denetimi gerekse yapı kontrol aşamasında denetimin yeterli yapılamaması, zemin iyileştirme uygulamalarında sahadaki denetimin yeterince yapılamaması *Riski tespit edilen binalar için yasal işlemlerin yapılması * Mevzuatın çok sık değişmesi *5393 sayılı Belediye Kanununa göre iş ve işlemlerin yapılması	* Yapılan iş ve işlemlerin daha hızlı ve etkin yürütülmesi		imar planlarının kısmen revize edilmesi *Kent bilgi sistemi ile imar durumlarının entegrasyonlarının sağlanması *2019 Türkiye Bina Deprem yönetmeliği ilgili maddeler gereği yapı denetim şirketlerinde özellikle problemlili zeminlerde yapılacak binalarda geoteknik uzmanı inşaat mühendisi ve mesleğinde deneyimli jeoloji, jeofizik uzmanı istihdam edilmesi *Riski tespit edilen belediyenin yıkması gereken binalar için riskli yapı yıkım biriminin kurulması * Personele gerekli mevzuat eğitimlerinin verilmesi. * Tasarruf tedbirleri uygulamaları. * Yasa koyucunun temel yasalarda çok sık değişiklik yapmaması * Çalıştay,kurul ve programlar ile güncel mevzuatın oluşturulması * Belediye iş ve işlemleri ile ilgili Mevzuatlar hakkında personele eğitimlerin artırılması
--	--	---	--	---

Çevresel Etkenler:

Belediyemiz müdürlüklerinden görevli personeller tarafından oluşan Stratejik Planlama ekibi tarafından tespit edilen hususlar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

ETKENLER	TESPİTLER (Etkenler/Sorunlar)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		Fırsatlar	Tehditler	
Çevresel	*Çevre düzenlemelerinin Belediyemiz tarafından engelli vatandaşlarımızı kapsayacak şekilde yapılması *Üniversitemizde tüm Eğitim Öğretim bölümlerinin olması nedeniyle genç ve eğitilmiş nüfusun var olması *Atık yönetimi *Hava kirliliği *Yaşanabilir mekanlar ve sürdürülebilir çevre *Bisiklet yollarının az olması *Ulaşım *Gürültü kirliliği *Cadde ve Sokakların Darlığı, yoğun araç trafiği ve otopark yetersizliği *Kentsel Dönüşüm Çalışmalarının Yürütülmesi *Sıfır atık projesinin hükümet tarafından desteklenmesi *İklim değişikliği etkilerinin her geçen yıl daha fazla hissedilmesi *Yaşanabilir mekanlar ve sürdürülebilir çevre *Kontrolsüz sokak toplayıcılığı	*Çevresel gürültü kirliliğini tespit etmek, gürültüyü azaltmaya yönelik önlemlerin alınmasını sağlamak, gerektiğinde ölçüm yapmak ya da "Çevresel Gürültü Raporu" hazırlamak ve ihlal halinde 09/08/1983 tarih ve 2872 sayılı Çevre Kanunu gereğince idare *Düzenli depolama alanlarında toplanılan organik atıklardan enerji üretilmesi *Şehrimizde jeotermal enerji ve doğalgaz altyapısının bulunması *Yeşil alan miktarının yüksek olması *Milli ekonomiye katkı sağlaması ve arazi yapısının uygun olması	*Hava kirliliği *çevresel gürültü * - Tıbbi atık * katı atıkların depolanması, geri dönüşümü ve bertarafının zorluğu *Coğrafi konumdan kaynaklı kirliliğin havanın şehir merkezinde birikmesi *Şehir merkezine yakın bölgelerde park alanlarının yetersiz olması *Yolların dar olması *Hava kirliliği, gürültü, görüntü kirliliği *Gürültü kirliliğinin oluşması *Şehir içi trafiğin yoğun olması *Yerinde dönüşüm çalışmalarının artması	*Musluk suyu içilebilir olmalıdır. * Hava ve su ölçülerinin yapılması *Doğal yaşam parklarının yapılması *Çevre kirliliği ve geri dönüşüm konusunda halkın bilgilendirilmesi ve depolama alanlarının artırılması *Yetkili kurumlarla koordinasyon sağlanarak mevzuattaki yaptırımların uygulanması ve kentsel dönüşüm uygulamalarının başlatılması. *Park ve bahçelerin olmadığı yerlerde İmar planlarında değişiklik yapılarak istismak edilip yeşil alanlara yer tahsisinin yapılması *Yeni imara açılacak bölgelerde planlama yapılırken bisiklet yollarında planlanması.

	* Türkiye’de çevre bilincinin artması * Doğal kaynakların kullanımı * Çöp konteynırı ve Sıfır Atık ekipmanlarının cadde ve sokaklara yerleştirilmesi güçlüğü	* İl genelinde sıfır atık uygulamasına geçişin sağlanması * İklim Değişikliği konusunda kamuoyunda çevre bilincinin artması	* İklim değişikliği sonucu oluşan sel, baskın, dolu gibi doğal afetlerin sayısında artış yaşanması, mevsimsel sıcaklık farklarının oluşması * Şehir merkezine yakın bölgelerde park alanlarının yetersiz olması * Çevre kirliliğine yol açması * Çevreye zarar veren malzemeler ve kaynakların kullanımı -Yaşamsal faaliyetler ve Etkinlikler sırasında doğal kaynakların gereksiz yere tüketilmesi * Görüntü ve çevre kirliliğine yol açması	- Bisiklet kullanımının özendirilmesi *Toplu taşımının teşvik edilmesi. Minibüslerin kaldırılarak yerine otobüs konulması. *Sesli anons cihazlarının kaldırılması (Hoparlör vb.) Belediye web sitesinin interaktif şekilde kullanımının sağlanması *Yol ve Caddelerimizde Geometrik Düzenleme, yeni otoparkların yapılması, park ihlal sisteminin yapılması * Yerinde dönüşüm planlarının ve gerekli girişimlerin yapılması * Hükümetten alınan destekle sıfır atık uygulamalarının il genelinde yaygınlaştırılması * Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının teşvik edilmesi * Park ve bahçelerin olmadığı yerlerde İmar planlarında değişiklik yapılarak istimlak edilip yeşil
--	--	--	--	---



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



				alanlara yer tahsisinin yapılması * Lisanssız faaliyetlere izin verilmemesi, kapatılması * Okullarda yapılan sıfır atık eğitimi ve çevreyle ilgili yapılacak etkinliklere çocukların aktif olarak katılımlarının sağlanması * Çevre dostu ve sürdürülebilir malzemeler kullanmak ve doğal alanların korunmasını sağlamak. Zarar gören alanları rehabilitasyonunu yapmak. * Konteynersız toplama sisteminin halk tarafından benimsenmesi için bilgilendirme ve denetim faaliyetlerinin artırılması
--	--	--	--	--

5.9 GZFT ANALİZİ

GZFT analizi, belediyenin ve belediyeyi etkileyen koşulları belirlemek amacıyla sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu analiz ile belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri ile belediyemiz dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir. Güçlü ve zayıf yönlerimiz kuruluş içi analiz ile durum analizi kapsamında yapılan diğer çalışmaların sonuçlarından, fırsatlar ve tehditleri ise PESTLE analizi sonuçlarından yararlanılarak tespit edilmiştir.

Tablo : GZFT Listesi

İÇ ÇEVRE	
GÜÇLÜ	ZAYIF
• Belediyemizin hizmet birimlerinin bir arada olması • Nitelikli müdahale araçlarının olması • İleri teknoloji atık su arıtma tesisine sahip olması • Kamu kurum ve kuruluşları ile STK'lar ile koordineli çalışılması • Kültürel ve tarihi değerlere sahip olması • Sosyal hizmetlere önem verilmesi (evde bakım, cenaze yemekler, öğrenci bursları, kurslar vb.) • Ulusal ve uluslararası düzeyde organizasyon ve festivallere ev sahipliği yapmış olması • Belediye personelinin Afyonkarahisar Belediyesinde çalışmaktan memnun olması • Personel olarak vatandaşların istek ve önerilerine hızlı, çözüm odaklı cevap verebiliyor olunması. • Şehrimizin büyük bir bölümünün uygulama imar planının olması.	• Sürekli değişen mevzuat dolayısıyla yeterli eğitimin alınamaması. • Kent bilgi sisteminde numarataj ve imar durumlarının entegrasyon eksikliği • Belediye binasının şehir merkezinde bulunması nedeniyle trafik ve otopark sorunu oluşturması • Stratejik planlama konusunda personelin tecrübe eksikliği ve yeterince sahiplenilmemesi • Afet risklerine karşı gerekli planlamaların güncelleştirilmemesi • Kentsel dönüşüm alanlarının deprem riskine göre belirlenip tekrardan revize edilmemesi • Eğitim çalışmalarının yaygınlaştırılmaması • Avrupa Birliği hibe fonlarından yeterince yararlanılmaması • Personelin motivasyonunu arttıracak sosyal, kültürel, sportif tesislerin ve faaliyetlerin yetersizliği • Belediye binasının şehir merkezinde bulunması nedeniyle trafik ve otopark sorunu oluşturması • Sokak hayvanları için bakım, tedavi ve rehabilitasyonunda kullanılan tıbbi cihazların yetersiz olması • Kullanılan teknolojik cihazların (bilgisayar, telefon, internet bağlantısı, fotokopi makinası) kullanışlı ve yeterli olmaması • Belediye birimleri arasında koordinasyon eksikliği • Nitelikli personelin yetersiz olması • Fiziki çalışma alanı yetersizliği • İş güvenliğine önem verilmemesi

DIŞ ÇEVRE

FIRSAT	TEHDİT
• İlimizin jeotermal kaynaklara ve gelişmiş turizm tesislerine sahip olması • Afyonkarahisar'ın kültürel, sanatsal ve tarihi açıdan önemli bir konumda bulunması • Turizm potansiyelinin yüksek olması • Kentin ısınmasında jeotermal ve doğalgaz kaynaklarının kullanılması • Önemli kavşak noktalarını birbirlerine bağlayan kara ve demiryollarının Afyonkarahisar'dan geçmesi • Kentteki hava kirliliğinin yıllar içerisinde önemli oranda azalması • Belediyemizin farklı ülkelerde kardeş şehirlerinin bulunması • Şehrimizin tarihi ve doğal yapısının zengin oluşu. • Belediye Başkanının kentin sorunlarına ayrıntılı olarak vakıf olması, Belediye üst yönetiminin gelişmeye ve yeniliklere açık olması • Unesco tarafından tescillenmiş değerlerinin olması. (Ulu Cami ve Gastronomi gibi.) • AB proje destekleri, Devlet destekleri ve fonlardan yararlanma düzeyinin yüksek olması	• Deprem bölgesinde yer alması ve deprem beklentisi • 2007'de yürürlüğe giren bina deprem yönetmeliğinden önce yapılmış olan binaların deprem açısından riskli olması • İlimizde birçok yerin sit alanı olması • Araç sayısındaki artışın kentimizde yarattığı ulaşım sorunlarının bulunması • Olası siber saldırılar • 1.Sanayi sitesinin şehir içinde yer alması • Enerji kullanımının da doğalgaza geçişin tamamlanamaması • Evsel atıkların kurallara uygun olarak çıkarılmaması • Otopark alanlarının yetersiz olması ve ticari taksi duraklarının halka açık meydanlara yakın yâda iç içe olmasının yaya yolu işgalini artırması • Alçak kesimlerde kalan semtlerde su baskını ve sele maruz kalma riskinin fazla olması • Kent merkezi ile birçok bölgenin tarihi sit alanı olması nedeniyle mekânsal düzenlemelere izin verilmemesi • Ekonomik kriz ve alacakların tahsil edilmesinde güçlük

5.10 TESPİTLER ve İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tablo : Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	✓ Vatandaş talebi doğrultusunda hedef ve faaliyetlere yer verilmesi, aynı nitelikte olan birden fazla faaliyete yer verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyon eksiklikleri, yaklaşık iki yıl süren pandemi (salgın hastalık) dönemi, ülkemizde yaşanan deprem felaketi, öngörülme yen mali durumlar.	✓ Kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyonun tam olarak sağlanması, planlama sürecine uygun olarak hedef ve faaliyetlerin belirlenmesi,
Mevzuat Analizi	✓ Kanun yönetmelik ve mevzuatların sık sık değişmesi, paydaş kurumlarla görev ve yetki çatışması	✓ Mevzuat ve yönetmelik değişikliklerin takibinin yapılması, müdürlük bazında bilgilendirilmesi, paydaş kurumlarla görev ve yetki çatışmasının giderilmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi		✓ Yönetişim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği artırılacaktır. ✓ Kamu Alımlarına Yönelik Harcamaların Rasyonelleştirilmesi Anlayışıyla Tasarruf Odaklı Merkezi Kamu Alım Politikaları, Kapsamı Genişletilerek Sürdürülecektir. ✓ İnternet siteleri ve mobil uygulamalar engellilerin erişilebilirliğine uygun hale getirilecektir.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



		✓ E-devlet kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecektir ✓ Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyeti sağlanacaktır. ✓ Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dahil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir. ✓ İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. ✓ Gençlerin kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecektir. ✓ Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak
--	--	--

		üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir. ✓ Unesco koruması altındaki alanlar başta olmak üzere arkeoloji, edebiyat, tarih, tabiat konulu tematik kültür rotaları belirlenecek ve tanıtımları sağlanacaktır. ✓ Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılacak, tarihi kent bölgeleri bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilecektir. ✓ Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesini gözeterek şekilde yaya yolları ve kaldırımlara ilişkin standartlar güncellenecek, kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulmaya devam edilecektir. ✓ Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetleri yapılacaktır. ✓ Sıfır Atık Projesi kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve
--	--	---

		eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir ✓ Yeşil alan miktarı artırılabacaktır. ✓ Gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılabacaktır. ✓ Şehrimizin ulaşım ve fizibilite raporunun güncellenmesi yapılacaktır. ✓ Yağmur suyu hatlarının artırılması ve yenilenmesi ✓ Vatandaşların sağlıklı bir yaşam sürdürebilmesi için spor alanlarının artırılması.
Paydaş Analizi	✓ Birimler arası koordinasyon eksikliği ✓ Atama ve yükselmelerde liyakat ilkesinin dikkate alınmaması ✓ Birimlerde ödül ceza sisteminin adil işlememesi	✓ Birimler arası koordinasyon eksikliğinin giderilmesi için hizmet içi eğitimlerin artırılması ve işbirliği için ortak paydada görüş ve fikir alışverişlerinin artırılması ✓ Üst yönetim tarafından görevlendirmelerde liyakat ve adalet esasına dikkat edilmesi. ✓ Performansının üstünde hizmet eden personelin örnek olmak adına şeffaf ve adaletli bir şekilde ödüllendirilmeli, hizmeti aksatan, uyarılara karşın çalışmayan personele ceza sisteminin işletilmesi

	✓ Vatandaşların belediyenin gerçekleştirdiği proje ve hizmetler hakkında ilgi düzeyi ve koordinasyonun orta düzeyde olduğu ✓ Trafik ve Ulaşım, Yol Yapım ve Bakımı, Kültürel Hizmetler ve Şehrin Tanıtımı, Temizlik hizmetleri ve Gençlik ve Spor Hizmetlerinin öncelik olarak yer verilmemesi,	✓ Vatandaşların belediyenin gerçekleştirdiği proje ve hizmetler hakkında ilgi düzeyi ve koordinasyonun artırmak için yönetimde işbirliği ortak akıl ile yönetilmesi ✓ Trafik ve Ulaşım, Yol Yapım ve Bakımı, Kültürel Hizmetler ve Şehrin Tanıtımı, Temizlik hizmetleri ve Gençlik ve Spor Hizmetlerinin öncelik verilmesi diğer hizmetlerde de kalitenin artırılması.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	✓ Belediyemiz norm kadro yönetmeliğine göre belirtilen sayının altında personel çalıştırılması. ✓ Branş çeşitliliğinin az olması. ✓ Hizmet içi eğitimlerin yeterli seviyede olmaması. ✓ Ödül sisteminin ve personelin kendisini geliştirmesine yönelik teşvikin az olması. ✓ Çalışan Personelin; kurum, kalite ve işleyişine yönelik katılımın az olması.	✓ Belediye gelir kaynaklarının arttırarak personel istihdamının artırılması. ✓ Branş çeşitliliğinin artırılması. ✓ Hizmet içi eğitimlerin artırılması. ✓ Performansa yönelik ödül sisteminin artırılması. ✓ Anket vb. yollarla personelin bakış açısını tam anlamıyla ölçmek görüş ve önerilerinin alınması.
Kurum Kültürü Analizi	✓ Yeni ve farklı fikirlerin desteklenmemesi, çalışanların karar alma düzeyine etki edememesi ✓ Çalışanların motivasyonunu artırmaya	✓ İstişare toplantıları yaparak personelin görüş ve önerileri alınarak karar alma süreçlerini katkı sağlaması. ✓ Çalışanların motivasyonunu artırmaya

	yönelik çalışma yapılmaması ✓ İşbirliğinde personelin yöneticilerle yeterli paylaşımlarının olmaması	yönelik etkinlik, ödüllendirme vb. çalışmaların yapılması. ✓ Yönetici ve personel iletişiminin güçlendirilmesi.
Fiziki Kaynak Analizi	✓ Belediye hizmet binasının yetersiz olması ve şehir merkezinde olması. ✓ Belediyenin hizmetlerini aksatmadan sürdürebilmesi ve vatandaşlara daha etkin hizmet sunabilmesi için yeni araçlara ihtiyacı bulunmaktadır.	✓ Şehrin yoğun trafiğinden uzakta yeni bir hizmet binasının yapılması. Yeni otoparkların yapılması. ✓ Belediyenin araç filosunun genişletilmesi ve güncellenmesi gerekmektedir. Kiralama yerine satın alma yoluna gidilerek hizmetin hızı, ekonomikliği ve kalitesi artacaktır.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	✓ Ücretsiz wifi noktalarının yeterli olmadığı ✓ Yeterli düzeyde Windows, Office ve belediye otomasyon programlarının eğitimlerinin yapılmaması ✓ Firewall cihazlarının yabancı menşeli olması ✓ Ekonomik ömrünü tamamlamış yada tamamlamaya yakın serverlerin kullanımı ✓ Lisans gerektiren yazılım eksikliklerin bulunması	✓ Ücretsiz wifi noktalarının daha geniş alanlara yayılmasının sağlanması ✓ Yeni işe başlamış personel ve mevcut personellere ihtiyaca yönelik Windows, Office ve belediye otomasyon programları eğitimlerinin yapılması ✓ Firewall cihazlarının yabancı menşeli yerine yerli cihazların tercih edilmesi ✓ Ekonomik ömrünü tamamlamış yada tamamlamaya yakın serverlerin çağın gereksinimine uygun olarak yenilenmesi ✓ Lisans gerektiren yazılım eksikliklerin tespit edilerek lisanslarının tamamlanması, lisansız

	✓ Dijital arşivleme sisteminin olmaması	yazılım kullanımının önüne geçilmesi ✓ Dijital arşivleme sisteminin kurulması.
Mali Kaynak Analizi	✓ Son 5. Yıllık mali tablolar incelendiğinde bütçe gelirlerimiz düşük, giderlerimizin fazla olduğundan dolayı mali kaynaklar etkili ve düzgün şekilde kullanılmamaktadır.	✓ Mali yapının güçlendirilmesi için iller bankası payının arttırılması ve merkezi idareden daha fazla pay ayrılması hususunda çalışmalar yapılması.
PESTLE Analizi	✓ Çıkarılan vergi ve imar afları nedeniyle yerel yönetimlerin gelirleri azalmakta, çarpık kentleşmeye neden olmaktadır. ✓ Halkın memnuniyeti için sosyal belediyecilik ve uluslararası ilişkilerde önem verilmediği gözlemlenmiştir. ✓ Şehrimizin coğrafi konumu ile zengin yer altı ve yer üstü kaynaklarımız ve ilimizle özdeşleşmiş ürünlerin yeterince tanıtımının yapılamaması. ✓ İş sahası ve istihdamın azalması nedeniyle göç oranının artması. ✓ Belediyemizin vermiş olduğu teknolojik hizmetlerden; belediye, internet erişimi, güvenlik kameraları ve şehir içi trafik kontrol sistemi bulunmakta ancak yetersiz kalmaktadır.	✓ Vergi yükümlülükleri ile ilgili halkın bilinçlendirilmesi ve kentsel dönüşüm uygulama alanlarının artırılması. ✓ Halkın memnuniyetinin artması için sosyal belediyecilik ve uluslararası ilişkilerde önem verilmesi ve ortak projelerin arttırılması. ✓ Şehrimizin coğrafi konumu gereği yolların kesiştiği yerde olması, zengin yer altı ve yer üstü kaynaklarımız ve ilimizle özdeşleşmiş ürünlerin tanıtılması için fuarlar sempozyumlar konferanslar ve seminerler gibi aktiviteler düzenlenmesi. ✓ İş sahalarının arttırılarak teşvik yasalarının çıkarılması, özel sektör ve devlet işbirliği ile yeni iş sahaları oluşturulmalı ✓ Teknolojik gelişmeler doğrultusunda e-belediye ve internet erişiminin arttırılması ve yaygınlaştırılması, güvenlik kamera sistemleri ile trafik

	✓ Deprem, yangın gibi doğal afet riskleri gözetilmeksizin yapılaşma sonucu oluşan can ve mal güvenliği ✓ Şehirde coğrafi konumu, trafik yoğunluğu ve çarpık kentleşmeden kaynaklı hava, gürültü ve görüntü kirliliği oluşması	kontrol sisteminin geliştirilmesi. ✓ Mevzuatta yapılacak değişiklikler ile depreme dayanıklı yapıların oluşturulması, yeni yapılacak imar uygulamalarında fay hatlarının dikkate alınması ✓ Çevrenin korunması, iyileştirilmesi ve kirliliğin önlenmesi için gerekli mevzuatlara uygun yaptırımların uygulanması
--	---	---

6. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde belediyemiz misyon, vizyon ve temel değerler bildirimleri belirlendi. Misyon, vizyon ve temel değerler belediyemizin uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesine yön verecektir.

6.1 MİSYON

Adalet ve eşitlik ilkeleri doğrultusunda vatandaşlarının hakkını koruyan, yenilikçi, evrensel, çağdaş yaşamı destekleyen, gastronomisi, tarihi ve kültürel değerleri ile insan odaklı, sosyal belediyeçilik anlayışıyla etkin ve kaliteli hizmet sunmak.

6.2 VİZYON

Çağdaş ve yenilikçi hizmetleri ile mermerin, gastronominin, kültürün ve turizmin markalaştığı, ekonomisi güçlü, hayat kalitesi yüksek, verimli, etkin, katılımcı, herkes için eşit ve erişilebilir, vatandaş memnuniyetini esas alan, çevreye duyarlı, sürdürülebilir şehircilik anlayışıyla fark yaratan, tüm paydaşlarına değer katan, yaşanılabilir bir şehir olmaktır.

6.3 TEMEL DEĞERLER

Belediyemiz kurumsal kültürün oluşması, çalışma felsefesini yansıtmak, çalışanlarımızın nasıl davranmaları gerektiği, hangi ilkelere göre iş yapmaları, hizmet sunmada nelere özen gösterilmesi gerektiğini tespit etmek amacıyla temel değerlerimiz belirlenmiştir.

- Katılımcılık
- Şeffaflık ve Güvenilirlik
- Sosyal belediyeçilik
- Çevre dostu belediyeçilik
- Kaynakların etkin ve verimli kullanımı
- Hizmette adalet ve eşitlik
- Yeniliklere ve değişime açıklık
- Yeşil ve sağlıklı kentleşme
- Eğitim, kültür, sanat ve sporu destekleyen
- Etik ilkelere duyarlı

Katılımcılık: Belediyemizin katılımcı bir yönetim sergileyerek; başta ‘‘Kent Konseyleri’’ olmak üzere katılımı sağlayıcı mekanizmaları geliştirerek vatandaşın, STK’ların, Meslek Odalarının karar ve uygulamalarına katılımını sağlamaları gerekmektedir. Aynı şekilde belediye çalışanlarının da halkımıza daha kaliteli hizmet sunabilmek için belediye yönetimine katılımlarını artırıcı yaklaşım sergilenecektir. Demokrasiyi üstün kılan, halkın siyasal sisteme katılımı ve denetimidir. Katılımın amacı siyaseti ve yönetimi etkilemektir. Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişimine de katkı sağlamaktadırlar 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 13.maddesine göre; ‘‘Herkes ikamet ettiği beldenin hemşerisidir. Hemşerilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma,

belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma hakları vardır.” Belediyenin karar ve uygulama süreçlerine hemşerilerin ve çalışanların katılımı esastır.

Şeffaflık ve Güvenilirlik: Belediyenin icraatlarında şeffaflık ve hesap verebilirlik temel prensiplerimizdendir. Belediyemiz, karar ve uygulamalarında şeffaflığa azami dikkati gösterecektir. Şeffaflığın bir gereği olarak hesap verebilirlik ilkesine de bağlı hareket edilecektir. Vatandaş, “yetki veren ”dır ve kamu yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir. Belediyemiz için bu yaklaşım temel ilkelerimizdendir.

Sosyal Belediyecilik: Sosyal güçsüzlerin desteklenmesine önem verilecektir. Sosyal belediyecilik, sosyal güçsüzlerin desteklenmesi, yapabilirlik kapasitelerinin geliştirilmesi suretiyle sosyal adaletin tesisine çalışmayı gerektirir. Bu sebeple, Sosyal belediyecilik de temel ilkelerimizdendir.

Çevre Dostu Belediyecilik: İlimizin kültürel ve tarihi dokusuna gereken önemi vermek ve çevresel değerleri korumaktır. Bizden önceki nesillerin bizlere emaneti ve insanlığın ortak mirası olan tarihi ve kültürel mirasın yaşatılarak bizden sonraki nesillere devredilmesi temel ilkelerimiz arasında yer almaktadır. Belediyeler, “bugünün ihtiyaçlarını, gelecek kuşakların kendi ihtiyaçlarını karşılayabilme imkânından ödün vermeksizin karşılamak”, doğaya ve çevreye karşı gereken hassasiyeti korumak ve kentlerimizi içinde yaşayanlara huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçlarını karşılayabildikleri bir yerleşim alanına dönüştürmekle yükümlüdürler.

Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı: Belediye kaynaklarını en verimli şekilde kullanarak vatandaşa en kaliteli hizmeti sunmaktır. Etkinlik, yapılan faaliyetin temel amaca uygunluk göstermesidir. Daha açık bir ifade ile yapılan hizmetin amaca ne kadar hizmet ettiğinin göstergesidir. Verimlilik, genel olarak üretim miktarının, o üretim miktarını üretmek için kullanılan üretim etmenlerine oranıdır. Bir toplumun kalkınmasında verimlilik ve etkinlik en önemli unsurlar arasında yer almaktadır. Bu sebeple, Afyonkarahisar’a nitelik ve nicelik yönünden daha fazla hizmet sunabilmek için belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması temel ilkelerimizdendir.

Hizmette Adalet ve Eşitlik: Bütün toplum kesimlerinin talepleri eşit önemdedir. Belediyelerimizin karar ve uygulamalarında temel yaklaşım, ihtiyaçlar ve öncelikler dikkate alınarak kamu kaynaklarının kullanımı ve hizmetin sunulmasıdır. Belediyemiz hizmet sunumunda Afyonkarahisar da yaşayan herkesi aynı önemde kabul eder ve kimsenin ayrıcalıklı olmasına müsaade etmez.

Yeniliklere ve Değişime Açıklık:

Halkımızın hayatını kolaylaştıracak şekilde sunulan hizmetleri geliştirerek yaşam kalitesinin devamını sağlamak için modern çağın gelişmelerini yakından takip ederek yeniliklere açık vatandaş memnuniyetini hedefleyen çalışmalar yaparak hizmet kalitesini arttırmak.

Yeşil ve Sağlıklı Kentleşme:

Doğal güzelliklerimize sahip çıkan, koruyan, çevremizin kirlenmesine karşı koruyucu ve kollayıcı önlemler alan, yeşil alan ve rekreasyon alanlarının bakım, onarım ve iyileştirme faaliyetlerini sürdürerek temiz ve yaşanabilir bir kent oluşturmak.

Eğitim, Kültür, Sanat ve Spor Desteleyen:

Kültürel ve sanatsal etkinlikler ile sosyal yaşamın gelişimini sağlamak, tarihi değerlerimizi turizme kazandırmak, ilimizin kültürel ve tarihi yapısını göz önünde bulundurarak geçmiş ve gelecekle arasında bağ oluşturmaktır. Sosyal yaşamın gelişimine katkı sağlamak il genelinde sporu desteklemek, yaygınlaştırmak ve farkındalığı arttırmak, gençlerin eğitimlerine ve nitelikli birey olmalarına katkı sağlamak hizmet anlayışımızdır.

Etik İlkelere Duyarlı:

Yüksek etik standartları izleyerek kamu yararı doğrultusunda halkın Belediyeye, görevlilerine olan güveni artırmak, hizmetten yararlananlara içten saygı göstermek tarafsız ve adil davranmak hizmet anlayışımızdır.

7. HEDEF KARTLARI

Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

HEDEFLER	Harcama Birimleri (Müdürlükler)																			
	Özel Kalem Md	Yazı İşleri Md.	Fen İşleri Md.	Kültür ve Sos. İşl. Md.	İmar ve Şehircilik Md.	Muhtarlık ve Sos. Hiz. Md.	Temizlik İşleri Md.	İnsan Kayn. ve Eğt. Md.	Mali Hizmetler Md.	İşletme Md.	Destek Hizmetleri Md.	Su ve Kanalizasyon Md.	Hukuk İşleri Md.	Zabıta Md.	Emlak ve İstimlak Md.	Veteriner İşleri Md.	Park Bahçeler Md.	İtfaiye Md.	Ulaşım Hiz. Mak. İkm. Md	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.
H1.1:	İ	İ				S		İ	İ		İ									
H1.2:									İ	S										
H1.3:									İ		İ								S	
H2.1:			S		İ							İ								
H2.2:			S		İ					İ									İ	İ
H2.3:			S	İ	İ							İ			İ				İ	İ
H2.4:			S		İ							İ			İ				İ	İ
H2.5:			S		İ							İ			İ				İ	
H2.6:					S								İ	İ	İ			İ		
H2.7:			İ		İ												S			
H2.8:			İ		İ												S			
H2.9:			İ		İ												S		İ	İ
H2.10:			İ		İ							İ		İ	İ			İ		S
H3.1:				S		İ					İ								İ	İ
H3.2:				S							İ									
H3.3:											İ								S	
H3.4:											İ								S	
H4.1:			İ		İ		S							İ						

HEDEFLER	Harcama Birimleri (Müdürlükler)																			
	Özel Kalem Md	Yazı İşleri Md.	Fen İşleri Md.	Kültür ve Sos. İşl. Md.	İmar ve Şehircilik Md.	Muhtarlık ve Sos. Hiz.Md.	Temizlik İşleri Md.	İnsan Kayn. ve Eğt. Md.	Mali Hizmetler Md.	İşletme Md.	Destek Hizmetleri Md.	Su ve Kanalizasyon Md.	Hukuk İşleri Md.	Zabıta Md.	Emlak ve İstimlak Md.	Veteriner İşleri Md.	Park Bahçeler Md.	İtfaiye Md.	Ulaşım Hiz. Mak. İkm. Md	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.
H4.2:						İ	S													
H4.3:			İ		İ							S			İ					
H4.4:							İ							İ		S	İ			
H4.5:			İ													S	İ			İ
H5.1:										İ	S						İ			
H5.2:			İ								S							İ		
H5.3:									İ		S									
H5.4:	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H6.1:			İ	İ	İ	İ			İ		İ			İ	İ		İ		İ	S
H6.2:			İ	İ	İ	İ			İ	İ	İ		İ	İ	İ		İ		İ	S



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A1: ETKİN VE VERİMLİ HİZMET SUNMAK İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.									
Hedef	H1.1:Belediye Hizmetlerine Halkımızın Gönüllü Katılımı İle Yönetime Katkı Sunulması									
Sorumlu Birim	Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.1.1: Yapılan İstişare Toplantı Sayısı (Adet)	50	5	5	5	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.1.2: Anket yapılması (Adet)	50	2	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	Yeterli katılımın sağlanamaması									
Faaliyet ve Projeler	1-İstişare toplantıları yapmak 2-Belediye web sitesinde memnuniyet durum anketi yapılması									
Maliyet Tahmini	0 TL.									
Tespitler	✓ Halkın memnuniyeti için sosyal belediyeciliğe önem vermek ✓ Hizmetlerin ihtiyaçlar doğrultusunda yapılması									
İhtiyaçlar	✓ Halkın memnuniyetinin artması için ortak projelerin yürütülmesi									

Amaç	A1: ETKİN VE VERİMLİ HİZMET SUNMAK İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.								
Hedef	H1.2: Belediyemiz sosyal tesis ve işletmelerinden vatandaşlarımızın kaliteli ve uygun hizmet almalarını sağlamak								
Sorumlu Birim	İşletme Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1: Sosyal Tesislerden hizmet alan vatandaş sayısı (Kişi)	100	0	165.000	175.000	175.000	175.000	175.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Satın alma ve ürün pazarlamada mevzuat nedeniyle esnek davranılamaması ✓ Tasarruf tedbirleri ✓ Salgın								
Faaliyet ve Projeler	1. Halk lokantası işletmeciliği								
Maliyet Tahmini	174.325.317 TL.								
Tespitler	✓ Sosyal tesislere olan ilginin fazla olması ✓ Tüketicinin tercih ve güvenine sahip olması ✓ Tecrübeli, bilgili ve özverili çalışanlara sahip olması								
İhtiyaçlar	✓ Sosyal Tesislerin daha kaliteli hizmet verebilmesini sağlamak								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A1: ETKİN VE VERİMLİ HİZMET SUNMAK İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.								
Hedef	H1.3:Şehiriçi toplu taşıma araç kapasitesinin artırılması								
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri ve Makina İkmal Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1: Alınan Araç Sayısı (Adet)	100	0	2	2	1	1		6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	2024/7 Sayılı Genelge (Tasarruf Tedbirleri)								
Faaliyet ve Projeler	1-Belediyemiz mücavir alan sınırları içerisinde belediye otobüsleri ile şehiriçi toplu taşıma hizmetlerini yürütmek için araç alımı								
Maliyet Tahmini	120.000.000,00 TL.								
Tespitler	✓ Toplu taşıma araç sayısının az olması								
İhtiyaçlar	✓ Teknik donanım								

Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK								
Hedef	H2.1: Altyapı hizmetlerini geliştirerek cadde ve sokaklarda ulaşım konforunu artırmak.								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1: Asfalt yol yapımı ve bakımı (Ton)	60	13.000	70.000	100.000	100.000	120.000	120.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.2: Parke yol yapımı (m ²)	40	9.000	50.000	100.000	100.000	100.000	100.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Diğer kamu kurumların yatırım programları ✓ Öngörülemeyen mali durumlar								
Faaliyet ve Projeler	1-Yeni asfalt yol yapımı, bakımı ve onarımı 2-Yeni parke yol yapımı, bakımı ve onarımı.								
Maliyet Tahmini	2.697.500.000,00 TL								
Tespitler	✓ Yeni yapılaşmanın olduğu yerlerde asfalt ve parke yolların yetersiz olması.								
İhtiyaçlar	✓ Ulaşımda imkânların iyileştirilmesi ✓ Hızlı şehirleşme nedeniyle artan altyapı ihtiyaçlarının karşılanmasında kayda değer ilerlemeler sağlanması.								

Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK								
Hedef	H2.2: Ulaşım Hizmetlerindeki iyileşme ile zaman ve yakıt tasarrufu sağlamak,								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri ve Makine İkmal Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1: Akıllı Kavşak Yapımı (Adet)	10	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.2: Kapalı Otopark Yapım Oranı (%)	60	0				75	25	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.3: Yaya Üst Geçidi Yapım Oranı (%)	30	0			100			6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Öngörülemeyen mali durumlar ✓ Şehir içi yolların dar olması. ✓ Kamulaştırmadan kaynaklanan sorunlar								
Faaliyet ve Projeler	1-Akıllı Kavşak Yapımı 2-Kapalı Otopark Yapımı 3-Yaya Üst Geçidi Yapımı								
Maliyet Tahmini	615.000.000,00 TL.								
Tespitler	✓ Şehir içi trafiğin yoğun olması.								
İhtiyaçlar	✓ Gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılarak ilimizin erişe bilirlilik düzeyine katkı sağlamak								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK									
Hedef	H2.3: Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun sosyal tesis ve binaların yapımı.									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.3.1: Oyuncak Müzesi ve Çocuk Etkinlik Merkezi Yapım Oranı (%)	10	0	25	75				6 ayda bir	Yılda bir	
PG2.3.2: Kültür Merkezi Yapım Oranı (%)	25	0			70	30		6 ayda bir	Yılda bir	
PG2.3.3: Taziye Evi Yapım Oranı (%)	5	0			50	50		6 ayda bir	Yılda bir	
PG2.3.4: Çocuk Bakım Evi Yapım Oranı (%)	5	0				60	40	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	✓ Öngörülemeyen mali durumlar ✓ Kamulaştırmadan kaynaklanan sorunlar									
Faaliyet ve Projeler	1-Oyuncak Müzesi ve Çocuk Etkinlik Merkezi Yapımı 2-Kültür Merkezi Yapımı 3-Taziye Evi Yapımı 4-Çocuk Bakım Evi Yapımı									
Maliyet Tahmini	643.000.000,00 TL.									
Tespitler	✓ Yaşanabilir mekânlar ve sürdürülebilir çevre.									
İhtiyaçlar	✓ İnsanların bulundukları mekânlarda yaşam kalitesi ve yaşanabilirlik standartlarının çevreye duyarlı bir şekilde yükseltilmesi. ✓ Gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu artıracak mekânsal gelişme. ✓ Yaşlılar, engelliler ve çocuklar öncelikli olmak üzere toplumun farklı kesimleri için yaşanabilirliği artırmayı hedefleyen mekânsal planlama ve kentsel tasarım uygulamaları.									

Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK								
Hedef	H2.4: Kentin ticari ve ekonomik faaliyetlerinin artırılmasına yönelik bina yapılması.								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri ve Makine İkmal Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.4.1: İş Merkezi Yapım Oranı (%)	50	0				80	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.2: Uluslararası Fuar ve Ticaret Kongre Merkezi Yapım Oranı (%)	35	0				30	70	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.3: Kamyon Garajı Yapım Oranı (%)	15	0			60	40		6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Öngörülemeyen mali durumlar ✓ Kamulaştırmadan kaynaklanan sorunlar								
Faaliyet ve Projeler	1-İş Merkezi Yapımı 2-Uluslararası Fuar ve Ticaret Kongre Merkezi Yapımı 3-Kamyon Garajı Yapımı								
Maliyet Tahmini	430.000.000,00 TL.								
Tespitler	✓ Kentin ticaret ve ekonomisinin canlandırılması.								
İhtiyaçlar	✓ Kadın ve genç nüfusa yönelik istihdamların desteklenmesi ✓ Kentin turizmine katkı sağlayarak reklamının yapılması İnsanların bulundukları mekânlarda yaşam kalitesi ve ekonomik refah seviyesinin artırılması								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK								
Hedef	H2.5: Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapılara ve değerlere işlev kazandırmak								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.5.1: Sokak Sağlıklaştırma Uygulaması 1 Aks Yapım Oranı (%)	90	0				70	30	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.2: Kadınana Suyu Çeşmesi Yapımı (Adet)	10	0		1	2	1		6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Öngörülemeyen mali durumlar ✓ Uygulama sırasında yapılarda ortaya çıkan özgün kalıntılar								
Faaliyet ve Projeler	1-Sokak Sağlıklaştırma Uygulaması 2-Kadınana Suyu Çeşmesi Yapımı								
Maliyet Tahmini	152.000.000,00 TL.								
Tespitler	✓ Yaşanabilir mekânlar ve sürdürülebilir çevre.								
İhtiyaçlar	✓ Kültürün kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması ✓ Tarihi kent bölgelerine kentsel tasarımlar yapılarak iyileştirilmesi Kültürel alt yapı unsurları ve kültür yapılarında esnek ve ulaşılabilir mekânsal tasarımları geliştirmek.								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK								
Hedef	H2.6: Çarpık Kentleşmeyi Önlemek, Doğal Afet Açısından Güvenilir Yapılaşmayı Sağlamak								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü İtfaiye Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.6.1: Kentsel Dönüşüm Planı Yapılma Oranı (%)	100	0	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Hazırlanan planın bakanlar kurulu tarafından onaylanmaması ✓ Tasarruf tedbirleri ✓ Ekonomik kriz								
Faaliyet ve Projeler	1-Örenbağ Ve Mısri Bölgesinde Kentsel Dönüşüm Planı Yapılması								
Maliyet Tahmini	20.000.000,00 TL								
Tespitler	✓ Deprem, yangın gibi doğal afet riskleri gözetilmeksizin yapılaşma sonucu oluşacak can ve mal güvenliği								
İhtiyaçlar	✓ Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir. ✓ Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. ✓ Afetlere karşı toplumsal bilincin artırılması, afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşim yerlerinin oluşturulması ve risk azaltma çalışmaları yapılarak afetlerin neden olabileceği can ve mal kaybının asgari düzeye indirilmesi temel amaçtır.								

Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK								
Hedef	H2.7: Yeşil Alan Miktarının Arttırılması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması								
Sorumlu Birim	Park Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen işleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.7.1: Ekimi Yapılacak Çim Miktarı (m ²)	15	35.000	20.000	20.000	20.000	25.000	25.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.7.2: Dikilecek Fidan Sayısı (Adet)	15	40.000	30.000	30.000	32.000	34.000	35.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.7.3: Millet Bahçesi Yapım Oranı (%)	30	0	0	10	20	30	40	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.7.4: Hobi Bahçesi Yapım Oranı (%)	20	0	0	10	30	30	30	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.7.5: Sera Yapım Oranı (%)	20	0	0	10	10	40	40	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Personel sayısındaki eksiklik ✓ Mevsimsel şartlar ✓ Gider fiyatlarındaki ani dalgalanmalar								
Faaliyet ve Projeler	1-Çim Ekimi Yapılması 2-Fidan Dikimi Yapılması 3-Güvenevler Mah. Millet Bahçesi Yapımı 4-Karaaslan Mevkii Hobi Bahçesi Yapımı 5-Sera Yapımı								
Maliyet Tahmini	425.332.413,00 TL								
Tespitler	✓ Yeşil alanların ve park alanlarının yoğun yapılaşma sonucu yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	✓ Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması; kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan tabiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır, ✓ Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması, ✓ Sağlıklı yaşam alanları oluşturmak, kentsel yeşil alan standartlarını ve yaşam kalitesini yükseltmek için millet bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılabilecektir.								

Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK								
Hedef	H2.8: Yıpranan Mesire Alanlarını Yenileyerek Sürdürülebilirliği Arttırmak								
Sorumlu Birim	Park Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen işleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.8.1: Sosyal Tesis Alanı Düzenleme Oranı (%)	50	0	10	10	30	30	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.8.2: Mesire Alanı Düzenleme Oranı (%)	50	0	15	15	30	40	0	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Personel sayısındaki eksiklik ✓ Mevsimsel şartlar ✓ Gider fiyatlarındaki ani dalgalanmalar								
Faaliyet ve Projeler	1- Hoca Ahmet Yesevi Mah. Sosyal Tesis Alanı Düzenleme Çalışması 2- Hıdırlık Mesire Alanı Düzenleme Çalışması								
Maliyet Tahmini	17.506.400,00 TL								
Tespitler	✓ Yeşil alanların ve park alanlarının yoğun yapılaşma sonucu yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	✓ Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması; kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan tabiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır, ✓ Mevcut yeşil alanları yenileme yaparak, yeşil alan standartlarını ve yaşam kalitesini yükseltmek								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK								
Hedef	H2.9: Sağlıklı Yaşam İçin Spor Alanları Yapılması								
Sorumlu Birim	Park Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen işleri Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.9.1: Yapılacak Sentetik Çim Saha Sayısı (adet)	15	4	3	3	4	5	5	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.9.2: Yapılacak Açık Hava Spor Alanları Sayısı (adet)	30	6	3	4	4	5	5	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.9.3: Çocuk Oyun Parkı Yapımı (adet)	20	10	4	4	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.9.4: Yapılacak Basketbol Sahası Sayısı (adet)	15	6	2	2	2	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.9.5: Yapılacak Yürüyüş Yolu Sayısı (adet)	20	4	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Mevsimsel şartlar								
Faaliyet ve Projeler	1-Sentetik Çim Saha yapımı 2-Açık Hava Spor Alanları yapımı 3- Çocuk Oyun Parkı Yapımı 4- Basketbol Sahası yapımı 5- Yürüyüş Yolu yapımı								
Maliyet Tahmini	262.773.457,00 TL								
Tespitler	✓ Sağlıklı nesiller için spor alanlarının geliştirilerek artırılması								
İhtiyaçlar	✓ Halkın spora olan ilgisini artıracak proje geliştirilecek, ✓ Spor tesisleri yapımı,								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK									
Hedef	H2.10: Doğal Afet Açısından Güvenilir Yapılaşmayı Sağlamak İçin Mikrobölgeleme Rapor ve Haritalar Üretilmesi									
Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Su İşleri Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü İtfaiye Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.10.1: Mikrobölgeleme Rapor ve Haritaların Üretilmesi Oranı (%)	100	0	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	✓ Hazırlanan rapor ve haritalardan çıkan sonuçların mevcut yapılaşmada imar plan değişikliğine gidilebileceği.									
Faaliyet ve Projeler	1- Mikrobölgeleme Rapor ve Haritalarının Üretilmesi									
Maliyet Tahmini	50.000.000,00 TL									
Tespitler	✓ Deprem, yangın gibi doğal afet riskleri gözetilmeksizin yapılaşma sonucu oluşacak can ve mal güvenliği									
İhtiyaçlar	✓ Afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşim yerlerinin oluşturulması ve risk azaltma çalışmaları yapılarak afetlerin neden olabileceği can ve mal kaybının asgari düzeye indirilmesi ve afetlere karşı toplumsal bilincin artırılması temel amaçtır. ✓ İmar Planlarına esas jeolojik-jeoteknik/ mikrobölgeleme etüt raporları Mülga T.C. Bayındırlık ve İskan Bakanlığı'na bağlı Afet İşleri Genel Müdürlüğü'nün 19.08.2008 tarih ve B.09.0.A İŞ.0.00.00.00/Kriz/10337 sayılı Genelgesi ve eklerinde yer alan Format-3 ve Format-4'e göre hazırlanmaktadır. Ancak bu genelgenin, etüt raporları hazırlanırken, uygulanacak yöntemlerin ayrıntılı olarak günümüz koşullarına uygun bir şekilde düzenlenmesi ve 18.03.2018 tarih ve 30364 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan ve 01.01.2019 tarihinde yürürlüğe giren Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği de dikkate alınarak yenilenmesi gerekmektedir.									



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A3: KENT KÜLTÜRÜ, TOPLUMSAL HUZUR VE BİRLİKTELİĞİ SAĞLAMAK; KÜLTÜR-SANAT, EĞİTİM, SPOR ALANLARINI ARTIRACAK FAALİYETLER GELİŞTİRMEK									
Hedef	H3.1: Şehrimizin Sosyal Ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Kent Tarihi ve Tanıtımı Müdürlüğü Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.1.1: Sanatsal ve Kültürel Etkinlik Sayısı (Adet)	80	16	36	38	40	42	44	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.1.2: Yayınlanan Dergi, Kitap ve Dijital Yayın Sayısı (Adet)	20	1	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	✓ Ülkemizde terör olayları, tasarruf tedbirleri, ekonomik durum, hava şartları gibi nedenlerden dolayı faaliyetlerin gerçekleştirilememe gibi riskleri bulunmaktadır.									
Faaliyet ve Projeler	1-Festival ve Şenlik Faaliyetleri 2-Konser, Konferans, Seminer ve Etkinlik Faaliyetleri 3-25-30 Ağustos Zafer Haftası Kutlamalarının Yapılması 4-Ulusal Ve Uluslararası Platformda Gastronomi Alanında Eğitim, Festival, Proje ve Etkinlik Faaliyetleri 5-Tiyatro Oyunlarının Sahnelenmesi, Eğitim ve Etkinlik Düzenleme Faaliyetleri 6-İlimizin Tarihini, Kültürünü, Sosyal ve Ekonomik Zenginliklerini İçeren Yazılı ve Dijital Materyallerin Yayınlanması									
Maliyet Tahmini	546.000.000,00 TL									
Tespitler	✓ Sosyokültürel hizmetlerin çeşitlendirilmesi konusunda halkın istekli olması ✓ Zengin bir tarihe ve kültürel mirasa sahip olan kentimizin tanıtımının yetersiz olması ✓ Kültür ve sanat merkezleri ve müzeler gibi çok amaçlı salonların yetersiz olması ✓ Ülke çapında ilimizle özdeşleşmiş ürünlerin yeterli düzeyde tanıtımının yapılmamış olması									
İhtiyaçlar	✓ Tarih ve kültür şehri kimliğini güçlendirmek için kültürel hizmetlerin çeşitliliğini arttırmak ✓ Şehrimizin coğrafi konumu gereği yolların kesiştiği yerde olması, zengin yer altı ve yer üstü kaynaklarımız ve ilimizle özdeşleşmiş ürünlerin tanıtılması için fuar, sempozyum, konferans, seminer gibi etkinlikler düzenlemek ✓ Kültürümüzü, ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak ve dünya kültür mirası listesinde kentimize ait kültürel varlıkların yer almasını sağlamak için tanıtım etkinlikleri düzenlemek ve kültür sanat evleri ve müzeler açmak ✓ Yöresel ürünlerin markalaşmasını sağlayarak kentimizi tanıtmak ve üretimi artırarak kentin kalkınmasına katkıda bulunmak									



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A3: KENT KÜLTÜRÜ, TOPLUMSAL HUZUR VE BİRLİKTELİĞİ SAĞLAMAK; KÜLTÜR-SANAT, EĞİTİM, SPOR ALANLARINI ARTIRACAK FAALİYETLER GELİŞTİRMEK								
Hedef	H3.2: İstihdam Olanakları Sağlamak Amacıyla Halkımızın Mesleki Becerilerini Geliştirmek, Kişisel Gelişimine Katkı Sağlamak								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.2.1: Açılan kurs sayısı (Adet)	100	4	6	6	6	6	6	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Kurslara yeterli talebin olmaması								
Faaliyet ve Projeler	1.El Sanatları ve Mesleki Eğitim Kursları düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	5.431.000,00 TL								
Tespitler	✓ Halkın yeteneklerini geliştirmelerine ve kendilerini ifade edecek etkinliklerin yetersizliği ✓ Kadının çalışma hayatındaki rolünün yetersizliği ✓ İş sahası ve istihdamın yetersizliği								
İhtiyaçlar	✓ Mesleki hareketliliğe yönelik mekanizmaların geliştirilmesi ve istihdama katkıda bulunmak amacı ile meslek eğitim ve istihdam kurslarının açılması ✓ Kursiyerlerimizin sosyal hayata katılımlarını sağlamak ve ekonomiye katkılarını desteklemek ✓ Geleneksel sanatları yaşatmak hem de şehirdeki estetik ve kültürel değeri artırmak.								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A3: KENT KÜLTÜRÜ, TOPLUMSAL HUZUR VE BİRLİKTELİĞİ SAĞLAMAK; KÜLTÜR-SANAT, EĞİTİM, SPOR ALANLARINI ARTIRACAK FAALİYETLER GELİŞTİRMEK								
Hedef	H3.3: Halkımıza Sporu Sevdirme ve Spora Teşvik Etmek Adına Etkinlikler Düzenlemek.								
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.3.1: Yapılan Spor Etkinlikleri Sayısı (Adet)	100	2	8	10	12	14	16	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Ülkemizde terör olayları, ekonomik tedbirler, hava şartları gibi nedenlerden dolayı faaliyetlerin gerçekleştirilememesi gibi riskleri bulunmamaktadır.								
Faaliyet ve Projeler	1. Sportif etkinlikler düzenlemek								
Maliyet Tahmini	17.750.000,00 TL								
Tespitler	✓ Toplumda spor yapma kültürünün yerleşmemiş olması.								
İhtiyaçlar	✓ Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesini sağlamak.								

Amaç	A3: KENT KÜLTÜRÜ, TOPLUMSAL HUZUR VE BİRLİKTELİĞİ SAĞLAMAK; KÜLTÜR-SANAT, EĞİTİM, SPOR ALANLARINI ARTIRACAK FAALİYETLER GELİŞTİRMEK								
Hedef	H3.4: İstihdam Olanağı Sağlamak Amacıyla Halkımızın Mesleki Becerilerini Geliştirmek.								
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.4.1: Düzenlenen kurs sayısı (adet)	40	43	75	85	100	110	120	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.4.2: Düzenlenen kurslara katılan kişi sayısı (Adet)	40	175	1850	2200	2500	2750	3000	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.4.3: Açılacak Bilgi Evi Sayısı(Adet)	20	4	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Kurslara yeterli talebin olmaması.								
Faaliyet ve Projeler	1- El Sanatları ve Mesleki Eğitim Kursları Düzenlenmesi 2-Meslek Edindirme ve İstihdam Kursları Düzenlenmesi 3- Bilgi Evlerinin Sayısı Artırılarak Daha Çok Genç ve Bayana Hizmet Verebilmek								
Maliyet Tahmini	7.700.000,00 TL								
Tespitler	✓ Kadının çalışma hayatındaki rolünün yetersizliği ✓ İş sahası ve istihdamın yetersizliği								
İhtiyaçlar	✓ Mesleki hareketliliğe yönelik mekanizmaların geliştirilmesi ve istihdama katkıda bulunmak amacı ile meslek eğitim ve istihdam kurslarının açılması. ✓ Kursiyerlerimizin sosyal hayata katılımlarını sağlamak ve ekonomiye katkılarını desteklemek								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A4: TEMİZ, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE OLUŞTURMAK								
Hedef	H4.1: Çevresel Gürültü Maruziyetinin Giderilmesi İçin Alınacak Önlemlerin Belirlenmesi								
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1: Stratejik Gürültü Haritasının Hazırlanma Oranı(%)	50		%100					6 ayda bir	Yılda bir
PG4.1.2: Stratejik Gürültü Eylem Planının Hazırlanma Oranı(%)	50			%100				6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Ön görülemeyen mali durum ✓ Mücbir sebepler								
Faaliyet ve Projeler	1-Stratejik Gürültü Haritasının Hazırlanması 2-Stratejik Gürültü Eylem Planının Hazırlanması								
Maliyet Tahmini	2.500.000 TL								
Tespitler	✓ 30.11.2022 tarihli ve 32029 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği'nde bahsi geçen il belediyelerinin görev, yetki ve sorumluluklarında arasında ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak stratejik gürültü haritaları ve stratejik gürültü eylem planlarını hazırlamak/hazırlatmak ve stratejik gürültü eylem planlarını uygulamakta yükümlüdür.								
İhtiyaçlar	✓ Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi geliştirilecektir.								

Amaç	A4: TEMİZ, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE OLUŞTURMAK								
Hedef	H4.2: Öğrencilerin Sıfır Atık ve İklim Değişikliğine İlişkin Farkındalığını Artırmak Ve Çevre Bilincini Geliştirmek Amacıyla Eğitim Faaliyetleri Düzenlenmesi								
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Muhtarlık ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1: Eğitim Verilen Okul Sayısı (adet)	100	180	70	70	70	70	70	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Mücbir sebepler ✓ İşbirliği sağlanamamasından dolayı okullarda eğitimin gerçekleştirilememesi								
Faaliyet ve Projeler	1- Öğrencilerin sıfır atık ve iklim değişikliğine ilişkin farkındalığını artırmak ve çevre bilincini geliştirmek amacıyla eğitim faaliyetleri düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	0 TL								
Tespitler	✓ Çevre kirliliğinin oluşması								
İhtiyaçlar	✓ Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırmak ✓ Temiz ve yaşanabilir bir kent oluşturmak								

Amaç	A4: TEMİZ, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE OLUŞTURMAK								
Hedef	H4.3: Sürdürülebilir Su Yönetiminin Sağlanması İçin Alt Yapı Hizmetlerini Geliştirmek.								
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1: İçme suyu Şebeke Hattı yapımı (metre)	35		8.000	7.000	7.000	7.000	5.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.3.2: Kanalizasyon Şebeke Hattı yapımı (metre)	35		8.000	6.000	6.000	6.000	4.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.3.3: Yağmursuyu Şebeke Hattı yapımı (metre)	20		5.000	6.000	6.000	6.000	4.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.3.4: GES Projesi (Adet)	10		1					6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Diğer kamu kurumlarının yatırım programları ✓ Öngörülemeyen mali durumlar								
Faaliyet ve Projeler	1-Yeni İçme suyu Şebeke Hattı yapımı, Mevcut hatların bakımı ve onarımı 2-Yeni Kanalizasyon Şebeke Hattı yapımı, Mevcut hatların bakımı ve onarımı 3- Yeni Yağmursuyu Şebeke Hattı yapımı, Mevcut hatların bakımı ve onarımı 4- GES Projesi (Su İhtiyacının Temininde kullanılan Elektrik Enerjisinin Güneşten karşılanması)								
Maliyet Tahmini	1.200.000.000,00 TL.								
Tespitler	✓ Yeni yapılaşmanın olduğu yerlerde alt yapı hizmetlerinin yapılabilmesi için imar planlarına göre yollarının yerinde oluşturulmamış olması. ✓ Evrak üzerinde bulunan planlamaların fiziki olarak yerinde yapılamayacak durumda olması ✓ Yeni yapılaşan bölgelerde yüzey suyu drenajı düşünülmeden planlama yapılması ✓ Enerji ihtiyacı yaşanan kuraklık nedeniyle Baraj seviyesinde ciddi oranda düşüslere neden olmakta ve sondaj kuyularına yönelmeyi gerektirmekte								
İhtiyaçlar	✓ İmar planı yapıldığında yükseklik farklarına göre alt yapı hizmetlerinin düşünülmesi ✓ İleriye dönük ihtiyaçlar düşünülerek sürdürülebilirlik esasına göre planlama yapılması ✓ Hızlı şehirleşme nedeniyle artan altyapı ihtiyaçlarının karşılanmasında kayda değer ilerlemeler sağlanması. ✓ Sondaj kuyuları ve Terfi istasyonlarının Enerji Maliyetlerini düşürmek için Sürdürülebilir ve yenilenebilir Enerji kaynaklarından biri olan GES Projelerinin yapılması gerekmektedir.								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A4: TEMİZ, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE OLUŞTURMAK									
Hedef	H4.4: Bir Arada Yaşadığımız Sokak Hayvanlarının Sağlığını, Refahını Koruyup Üremelerini Kontrol Altında Tutarak, Halk Sağlığı Alanında Vektör Mücadelesi Faaliyetlerini Yürütmek									
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Temizlik İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.4.1: Kısırlaştırılan Sokak Hayvanı Sayısı (adet)	30	1270	1400	1500	1600	1700	1800	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.4.2: Tedavi Edilen Sokak Hayvanı Sayısı (adet)	10	760	800	850	900	950	1000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.4.3: Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı (adet)	10	41	50	55	60	65	70	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.4.4: Vektörel Mücadelede Larva Odaklarının İlaçlanma Sayısı (adet)	30	5	8	8	8	8	8	6 ayda bir	Yılda bir	
PG4.4.5: Vektörel Mücadelede Uçkun İlaçlama Sayısı (adet)	20	10	25	25	25	25	25	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	✓ Artan sahipsiz hayvan sayısı ✓ Hayvanlar üzerinden insanlara bulaşabilen zoonoz hastalıklar ✓ İlaçlama sırasında vatandaşlara ve çevreye zarar verilmesi									
Faaliyet ve Projeler	1-Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılması 2-Sokak Hayvanlarının Tedavi Edilmesi 3-Sokak Hayvanlarının Sahiplendirilmesi 4-Larva ile mücadele kapsamında Odak alanlarının ilaçlanması 5-Vektörel Mücadelede kapsamında Uçkunların ilaçlanması									
Maliyet Tahmini	68.000.000,00 TL									
Tespitler	✓ Sokakta yaşayan hayvan topluluğunu fazlalığı ✓ Farklı bölgelerden hayvan sevki transferleri ✓ Kentleşmeden dolayı larva odak sayısının artması									
İhtiyaçlar	✓ Tıbbi cihaz ✓ Nitelikli personel ✓ İlaçlama makinesi ✓ İlaçlama konusunda vatandaşın bilinçlendirilmesi									



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A4: TEMİZ, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE OLUŞTURMAK								
Hedef	H4.5: Hayvanlara Yönelik Destekleyici Faaliyetlerde Bulunmak								
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Mezarlıklar Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.5.1: Yapılan Kedi Evleri Sayısı (Adet)	30	0	30					6 ayda bir	Yılda bir
PG4.5.2: Alınan Mama Üretim Ünitesi (adet)	30	0	1					6 ayda bir	Yılda bir
PG4.5.3: Doğal Yaşam Alanı ve Geçici Hayvan Bakımevi Revizyonu (%)	20	0	% 100					6 ayda bir	Yılda bir
PG4.5.4: Pet Oteli Yapım Oranı (%)	10	0				%50	%50	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.5.5: Sahipli Hayvan Defin Alanı Yapım Oranı (%)	10	0				%50	%50	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Artan sahipsiz hayvan sayısı ✓ Hayvanlar üzerinden insanlara bulaşabilen zoonoz hastalıklar								
Faaliyet ve Projeler	1-Sokak Kedileri için Kedi Evleri Yapımı 2-Sokak Hayvanları için Mama Üretim Ünitesi Alımı 3-Doğal Yaşam Alanı ve Geçici Hayvan Bakımevi Revizyonu 4-Pet Oteli Yapımı 5-Sahipli Hayvan Defin Alanı Yapımı								
Maliyet Tahmini	10.000.000,00 TL								
Tespitler	✓ Sokakta yaşayan hayvan topluluğunu fazlalığı ✓ Farklı bölgelerden hayvan sevki transferleri								
İhtiyaçlar	✓ Tıbbi cihaz ✓ Nitelikli personel								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A5: ŞEHİR YAŞAMINDA İNOVASYON UYGULAMALARI								
Hedef	H5.1: Halkın Yoğun Olduğu Noktalarda Ücretsiz Wifi Hizmeti Sağlanması								
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Park ve Bahçeler Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1: WiFi hizmeti verilecek Sosyal Tesis sayısı (Adet)	50	0	2	2	2	1		6 ayda bir	Yılda bir
PG5.1.2: WiFi hizmeti verilecek Park sayısı (Adet)	50	0	2	2	1	1		6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ İnternet sağlayıcılarının altyapı yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	1-Belediyemize ait sosyal tesislerde halka açık ücretsiz WiFi hizmeti sağlanması 2- Halkın yoğun olduğu Park ve Mesire Alanlarında ücretsiz WiFi hizmeti sağlanması								
Maliyet Tahmini	865.000,00 TL								
Tespitler	✓ Sosyal tesislerin yoğun olduğu dönemde WiFi hizmetinde sunulan internet hızının düşmesi ✓ Park ve mesire alanlarında denetim mekanizması azlığından dolayı cihazların zarar görmesi ✓ Kötü hava koşullarında WiFi hizmetinin sağlanamaması ✓ İnternet hızının yavaşladığı durumlarda vatandaşların memnuniyet oranının düşmesi								
İhtiyaçlar	✓ Arızalara müdahale edecek deneyimli personel görevlendirilmesi ✓ Arızalara müdahale edilecek yerlere ulaşımında araç sağlanması ✓ Fiber altyapı olmayan noktalara kablolama çalışmasının yapılması								

Amaç	A5: ŞEHİR YAŞAMINDA İNOVASYON UYGULAMALARI									
Hedef	H5.2: Şehrin Belirli Noktalarına Şehir Kameraları Yapılıp, Web Sitesinden Turizm Amaçlı Yayın Aktarılması									
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Fen İşleri Müdürlüğü İtfaiye Müdürlüğü Kent Tarihi ve Tanıtımı Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.2.1: Turizm amaçlı kamera sayısı (Adet)	100	0	2	1	1	1		6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	✓ Kötü hava koşullarında yayının aktarılamaması ✓ İnternet altyapı eksikliği									
Faaliyet ve Projeler	1- Gelişen şehrimizin önemli noktalarının şehir kameraları ile yayınlanması									
Maliyet Tahmini	480.000,00 TL									
Tespitler	✓ İlimizi merak eden vatandaşlara kentin önemli noktalarından anlık görüntü aktarımı sağlanmış olacak									
İhtiyaçlar	✓ Arızanın meydana geldiği yüksek yerlere ulaşılması için sepetli araçlara ihtiyaç duyulması ✓ Arızalara müdahale edecek deneyimli personel görevlendirilmesi ✓ Arızalara müdahale edilecek yerlere ulaşımında araç sağlanması									

Amaç	A5: ŞEHİR YAŞAMINDA İNOVASYON UYGULAMALARI								
Hedef	H5.3: Kurumun Donanım Alt Yapısının Yenilenmesi								
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.3.1: Revizyon Oranı (%)	100	0	20	30	30	20		6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Tasarruf tedbirleri kapsamında mali durum belirsizliği ✓ Sürekli değişken döviz kurları								
Faaliyet ve Projeler	1- Ar-Ge faaliyetleri 2- Bilgi İşlem Servis personelinin ve kurum çalışanlarının yeni gelişen teknolojiler konusunda kapasitesini artırma								
Maliyet Tahmini	21.000.000,00 TL								
Tespitler	✓ Teknolojinin hızlı gelişmesinden dolayı sahip olunan altyapı sistemlerinin yeni özelliklere entegre olma konusunda yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	✓ Personellerin teknoloji ile ilgili fuar, seminer ve eğitimlere katılmalarının sağlanması ve bu sayede gelişen teknolojiye entegrasyon becerilerinin artırılması								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A5: ŞEHİR YAŞAMINDA İNOVASYON UYGULAMALARI								
Hedef	H5.4: Dijital Çağa Uyum Sağlamak İçin Gerekli Yazılımların Hazırlanması								
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Müdürlükler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.4.1: Yazılım Sayısı (Adet)	100	0	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Hazırlanan yazılımlara karşı olası siber saldırılar								
Faaliyet ve Projeler	1- Belediyenin İhtiyacı Olan Veya İhtiyaç Duyacağı Yazılımların Hazırlanması								
Maliyet Tahmini	2.000.000,00 TL								
Tespitler	✓ Belediyenin dışarıdan alınan yazılım hizmetlerinin aksaması								
İhtiyaçlar	✓ Sunucu ve altyapı yetersizliği ✓ Bilgili personel ihtiyacı								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A6: AİLENİN GÜÇLENMESİ VE KADINLARIN SOSYAL HAYATA AKTİF KATILIMININ SAĞLANARAK STATÜSÜNÜ YÜKSELTMEK								
Hedef	H6.1: Kadın Ve Çocukların Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Ve Sosyal Refah Seviyelerini Artırmak Amacıyla Sosyal Etkinlikler, Eğitim Programları, Farkındalık Kampanyaları, Psikolojik Danışmanlık Ve İşbirliği Protokolleri Hazırlamak.								
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri ve Makine İkmal Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü Basın Yayın Servisi Destek Hizmetleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.1.1: Düzenlenen Farkındalık Seminerleri ve Eğitimler Sayısı (Adet)	20	0	6	7	8	9	9	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.1.2: Kurulan Kadınlar Pazarı Sayısı (Adet)	25	0	3	3	3	3	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.1.3: Yapılan Sosyal Aktivite Sayısı (Adet)	25	0	5	5	10	15	15	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.1.4: Kreşlerde Hizmet Verilecek Çocuk Sayısı (Adet)	10	0			25	25	25	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.1.5: Aile Danışma Merkezlerinden Faydalanacak Kişi Sayısı (Adet)	20	0	100	200	250	250	250	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Öngörülemez mali durumlar ✓ Personel yetersizliği								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Faaliyet ve Projeler	1-Kadın, Aile Ve Çocuklara Yönelik Farkındalık, Bilinçlendirme, Gelişim Eğitim, Seminer Ve Paneller Düzenlemek 2-Kadınlar Pazarı Kurulması 3-Kadın Ve Çocuklara Özel Konserler Ve Tiyatro Oyunları, Piknikler Ve Geziler Ve Kahvaltılar, Sportif Etkinlikler 4-Kreşlerde Eğitim Hizmet Verme 5-Aile Danışma Merkezleri Faaliyetleri Sunmak
Maliyet Tahmini	20.000.000,00 TL.
Tespitler	✓ Farkındalık Eksikliği: Kadın hakları, aile içi şiddet gibi konularda farkındalık düzeyinin düşük olması, sorunların çözümünde önemli bir engeldir. ✓ Şiddet Mağduru Kadınlara Yönelik Hizmetler: Sığınma evleri, psikolojik destek merkezleri gibi hizmetlerin yetersizliği veya erişilebilir olmaması, şiddete maruz kalan kadınların güvenli bir ortam bulmalarını zorlaştırmaktadır. ✓ Kadınların İstihdamı: Kadınların iş gücüne katılım oranlarının düşük olması, ekonomik bağımsızlıklarını kısıtlamakta ve toplumsal cinsiyet eşitsizliğini derinleştirmektedir. ✓ Kültürel Engeller: Toplumsal cinsiyet rollerine ilişkin geleneksel inançlar, kadınların ve ailelerin hizmetlere erişimini engelleyebilmektedir. ✓ Bütçe Kısıtları: Yerel yönetimlerin ve sivil toplum kuruluşlarının bütçelerinin sınırlı olması, yeni hizmetlerin geliştirilmesini ve mevcut hizmetlerin iyileştirilmesini zorlaştırmaktadır.
İhtiyaçlar	✓ Kadın ve çocuğa yönelik etkinlik sayısının ve çeşitliliğinin ve organizasyonların artırılması ✓ Diğer kurum ve kuruluşların faaliyet ve etkinliklerine destek verilmesi



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Amaç	A6: AİLENİN GÜÇLENMESİ VE KADINLARIN SOSYAL HAYATA AKTİF KATILIMININ SAĞLANARAK STATÜSÜNÜ YÜKSELTMEK								
Hedef	H6.2: Şiddete maruz kalan kadınların hayatta kalabilmeleri ve yeni bir başlangıç yapabilmeleri için; fiziksel ve psikolojik iyileşmeyi desteklemek, bağımsız yaşam becerilerini geliştirmek, ekonomik ve hukuki süreçlerde destek olmak, sosyal çevreye yeniden katılımı kolaylaştırmak hususlarında farkındalık yaratmak.								
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Muhtarlık ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri ve Makine İkmal Müdürlüğü İşletme Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG6.2.1: Kadın Sığınma Evi Hizmeti Verilmesi (Kişi)	20	0					30	6 ayda bir	Yılda bir
PG6.2.2: Kadın Kooperatifi kurulması (Adet)	80	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	✓ Ekonomik sürdürülebilirlik ✓ Öngörülemeyen Mali Durumlar								
Faaliyet ve Projeler	1.Şiddete maruz kalan kadınlara ve çocuklarına güvenli bir barınma ortamı sağlamak. 2.Eğitilmiş psikologlar tarafından bireysel ve grup terapileri düzenleyerek psikolojik destek sağlamak. 3.Avukatlar aracılığıyla kadınlara hukuki danışmanlık ve süreçlerde hukuki destek vermek. 4.Sosyal hizmet uzmanları tarafından ihtiyaç analizleri yapılarak, kadınların sosyal hayata yeniden katılımı için destek planları hazırlamak. 5.Kadınların ekonomik bağımsızlıklarını kazanmaları için meslek edindirme kursları ve iş arama destekleri sağlamak.								



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



	6.Sığınma evinde kalan çocukların eğitim ihtiyaçlarını karşılamak. 7.Gerekli durumlarda ailelerin yeniden bir araya gelmesi için danışmanlık hizmetleri vermek. 8.Kooperatif Kurma Projeleri ile kadınların ürettikleri ürünleri satabilecekleri kooperatifler kurularak, ekonomik güçlenmelerine katkı sağlamak.
Maliyet Tahmini	0 TL.
Tespitler	Süreç Takibi: Sığınma evlerinden ayrılan kadınların sosyal hayata entegrasyon süreçleri için planlama yapılması. Sürdürülebilirlik Planları: Kooperatiflerin uzun vadeli sürdürülebilirlik planları hazırlanmalıdır. Eğitim ve Kapasite Geliştirme: Kooperatif üyelerine yönelik eğitim programları düzenlenerek, yönetim ve işletme becerilerinin geliştirilmelidir. Pazar Araştırması: Kooperatifin üreteceği ürünlerin pazarı ve potansiyel müşterileri hakkında detaylı bir araştırma yapılmalıdır. Kültürel Duyarlılık: Kooperatifin faaliyetlerinin planlanırken, bölgenin kültürel yapısının dikkate alınması. Pazar Bulma Zorluğu: Kooperatiflerin ürettikleri ürünlerin pazarlanması konusunda zorluklar yaşanabilir. Özellikle rekabetin yoğun olduğu sektörlerde, kooperatiflerin ürünlerinin tüketici tarafından tercih edilmesi için ek çaba sarf edilmesi gerekebilir.
İhtiyaçlar	✓ Psikolog, sosyal hizmet uzmanı, güvenlik görevlisi gibi yeterli sayıda personel istihdam edilmelidir. ✓ Sığınma evlerinin işletilmesi için yeterli bütçe ayrılması gerekmektedir. ✓ Güvenli ve rahat bir ortam sunacak fiziksel altyapıya sahip bina gereklidir. Sığınma evi, kadınların kendilerini güvende hissedebilecekleri, gizliliği korunan bir ortam sunmalıdır. Bu, hem fiziksel güvenlik önlemlerini (kamera sistemi, güvenlik görevlisi vb.) hem de psikolojik güvenliği (rahat ve ev sıcaklığında bir ortam) içerir.



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



8. MALİYETLENDİRME

	Planın 1.Yılı (TL)	Planın 2.Yılı (TL)	Planın 3.Yılı (TL)	Planın 4.Yılı (TL)	Planın 5.Yılı (TL)	Toplam Maliyet (TL)
A1: ETKİN VE VERİMLİ HİZMET SUNMAK İÇİN KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.						
H1.1: Belediye Hizmetlerine Halkımızın Gönüllü Katılımı İle Yönetime Katkı Sunulması	0	0	0	0	0	0
H1.2: Belediyemiz sosyal tesis ve işletmelerinden vatandaşlarımızın kaliteli ve uygun hizmet almalarını sağlamak	19.865.000	25.497.500	32.747.500	42.086.937	54.128.380	174.325.317
H1.3: Şehiriçi toplu taşıma araç kapasitesinin artırılması	40.000.000	40.000.000	20.000.000	20.000.000	0	120.000.000
A2: TARİHİ DOKUYA UYGUN YAŞANILABİLİR KENT OLUŞTURMAK						
H2.1: Altyapı hizmetlerini geliştirerek cadde ve sokaklarda ulaşım konforunu artırmak.	223.000.000	391.000.000	493.500.000	715.000.000	875.000.000	2.697.500.000
H2.2: Ulaşım Hizmetlerindeki iyileşme ile zaman ve yakıt tasarrufu sağlamak,	2.000.000	2.500.000	102.500.000	379.000.000	129.000.000	615.000.000
H2.3: Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun sosyal tesis ve binaların yapımı.	0	20.000.000	428.000.000	195.000.000	0	643.000.000
H2.4: Kentin ticari ve ekonomik faaliyetlerinin artırılmasına	0	0	80.000.000	350.000.000	0	430.000.000

yönelik bina yapılması.						
H2.5: Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapılara ve değerlere işlev kazandırmak	0	500.000	1.000.000	105.500.000	45.000.000	152.000.000
H2.6: Çarpık Kentleşmeyi Önlemek, Doğal Afet Açısından Güvenilir Yapılaşmayı Sağlamak	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	20.000.000
H2.7: Yeşil Alan Miktarının Arttırılması ve Sürdürülebilirliği nin Sağlanması	19.236.000	51.454.120	61.991.800	142.925.752	149.724.741	425.332.413
H2.8: Yıpranan Mesire Alanlarını Yenileyerek Sürdürülebilirliği Arttırmak	2.464.800	2.464.800	5.251.920	6.680.240	644.640	17.506.400
H2.9: Sağlıklı Yaşam İçin Spor Alanları Yapılması	32.585.000	39.214.755	52.907.040	63.250.738	74.815.923	262.773.457
H2.10: Doğal Afet Açısından Güvenilir Yapılaşmayı Sağlamak İçin Mikrobölgeleme Rapor ve Haritalar Üretilmesi	0	12.500.000	12.500.000	12.500.000	12.500.000	50.000.000
A3: KENT KÜLTÜRÜ, TOPLUMSAL HUZUR VE BİRLİKTELİĞİ SAĞLAMAK; KÜLTÜR-SANAT, EĞİTİM, SPOR ALANLARINI ARTIRACAK FAALİYETLER GELİŞTİRMEK						
H3.1: Şehrimizin Sosyal Ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak	60.000.000	78.000.000	102.000.000	133.000.000	173.000.000	546.000.000
H3.2: İstihdam Olanağı Sağlamak Amacıyla	600.000	780.000	1.015.000	1.320.000	1.716.000	5.431.000

Halkımızın Mesleki Becerilerini Geliştirmek, Kişisel Gelişimine Katkı Sağlamak						
H3.3: Halkımıza sporu sevdirmek ve spora teşvik etmek adına etkinlikler düzenlemek.	1.750.000	2.500.000	3.500.000	4.500.000	5.500.000	17.750.000
H3.4: İstihdam olanağı sağlamak amacıyla halkımızın mesleki becerilerini geliştirmek.	700.000	1.000.000	1.500.000	2.000.000	2.500.000	7.700.000
A4: TEMİZ, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE OLUŞTURMAK						
H4.1: Çevresel Gürültü Maruziyetinin Giderilmesi İçin Alınacak Önlemlerin Belirlenmesi	1.500.000	1.000.000	0	0	0	2.500.000
H4.2: Öğrencilerin Sıfır Atık ve İklim Değişikliğine ilişkin farkındalığını artırmak ve çevre bilincini geliştirmek amacıyla eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	0	0	0	0	0	0
H4.3: Sürdürülebilir su yönetiminin sağlanması için alt yapı hizmetlerini geliştirmek.	470.000.000	200.000.000	200.000.000	200.000.000	130.000.000	1.200.000.000
H4.4: Bir Arada Yaşadığımız Sokak Hayvanlarının Sağlığını,	7.500.000	11.000.000	14.000.000	16.500.000	19.000.000	68.000.000



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



Refahını Koruyup Üremelerini Kontrol Altında Tutarak, Halk Sağlığı Alanında Vektör Mücadelesi Faaliyetlerini Yürütmek						
H4.5: Hayvanlara Yönelik Destekleyici Faaliyetlerde Bulunmak	2.000.000	0	0	4.000.000	4.000.000	10.000.000
A5: ŞEHİR YAŞAMINDA İNOVASYON UYGULAMALARI						
H5.1: Halkın yoğun olduğu noktalarda ücretsiz WiFi hizmeti sağlanması	270.000	330.000	130.000	135.000	0	865.000
H5.2: Şehrin belirli noktalarına şehir kameraları yapılıp, web sitesinden turizm amaçlı yayın aktarılması	150.000	90.000	100.000	140.000	0	480.000
H5.3: Kurumun donanım alt yapısının yenilenmesi	4.000.000	6.000.000	6.000.000	5.000.000	0	21.000.000
H5.4: Dijital çağa uyum sağlamak için gerekli yazılımların hazırlanması	250.000	350.000	400.000	500.000	500.000	2.000.000
A6: AİLENİN GÜÇLENMESİ VE KADINLARIN SOSYAL HAYATA AKTİF KATILIMININ SAĞLANARAK STATÜSÜNÜ YÜKSELTMEK						
H6.1: Kadın ve çocukların yaşam kalitelerini yükseltmek ve sosyal refah seviyelerini artırmak amacıyla sosyal etkinlikler, eğitim programları, farkındalık	3.000.000	3.500.000	4.000.000	4.500.000	5.000.000	20.000.000



AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 – 2029 STRATEJİK PLAN



kampanyaları, psikolojik danışmanlık ve işbirliği protokolleri hazırlamak.						
H6.2: Şiddete maruz kalan kadınların hayatta kalabilmeleri ve yeni bir başlangıç yapabilmeleri için; fiziksel ve psikolojik iyileşmeyi desteklemek, bağımsız yaşam becerilerini geliştirmek, ekonomik ve hukuki süreçlerde destek olmak, sosyal çevreye yeniden katılımı kolaylaştırmak hususlarında farkındalık yaratmak.	0	0	0	0	0	0
Genel Yönetim Giderleri	2.101.556.915	2.580.618.299	3.098.231.958	3.719.734.350	4.469.781.220	15.969.922.742
TOPLAM	3.400.000.000	4.129.128.000	4.954.953.600	5.945.944.320	7.135.133.184	22.168.559.104

9. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Belediyemiz kaynaklarının stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanımı, yönetimde etkinliğin sağlanması, memnuniyet odaklı hizmet anlayışının benimsenmesi ve sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılması amacıyla önümüzdeki beş yıllık dönemde ulaşılmak istenilen amaç ve hedeflerin sağlıklı şekilde yürütülmesi gereklidir. Stratejik planlama ve yönetim sürecinin daha etkin bir şekilde yürütülebilmesi için izleme ve değerlendirme yoluna gidilmektedir.

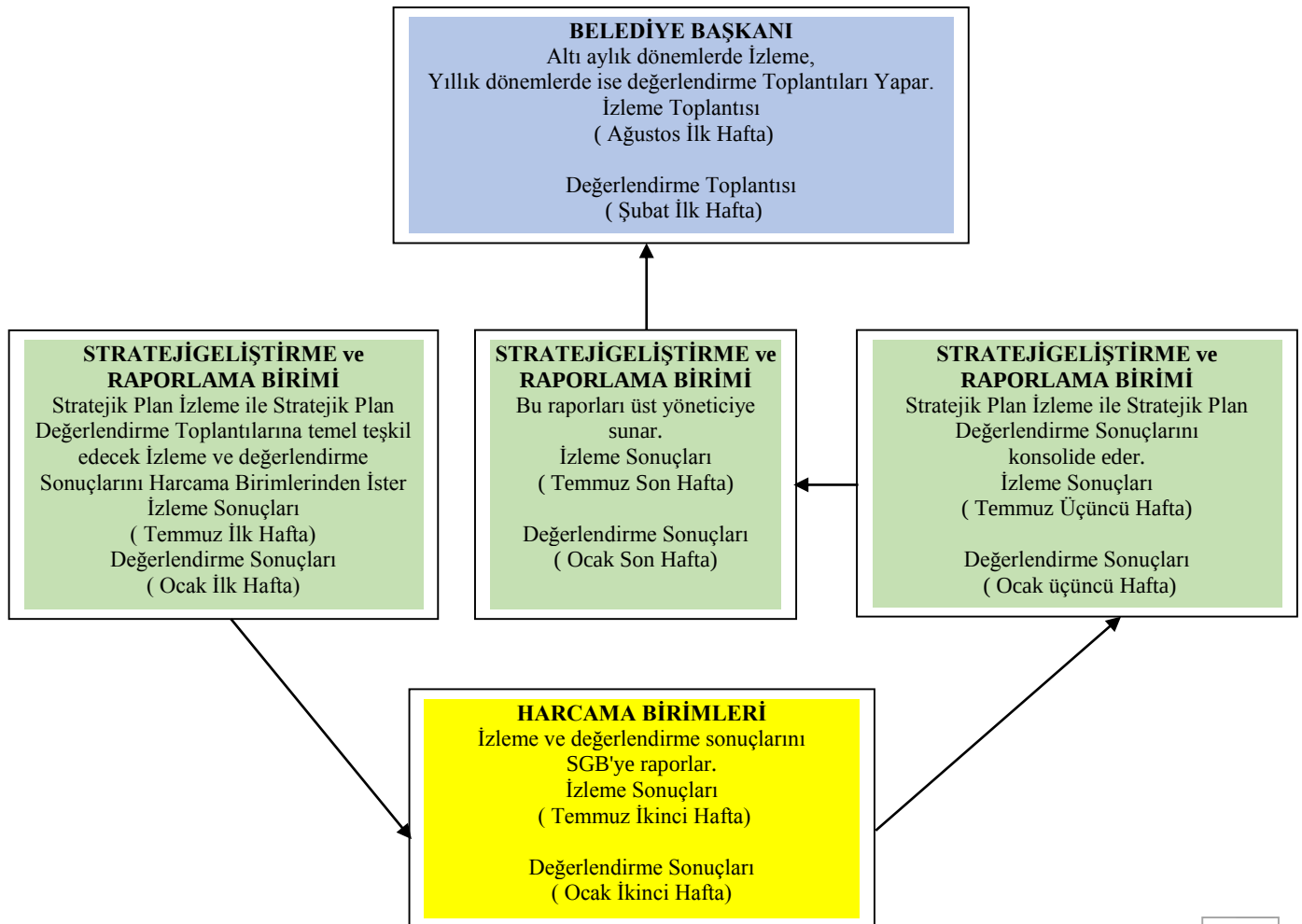
İzleme; stratejik planda söz konusu olan amaç ve hedeflerin, uygulama öncesi ve uygulama sırasında performans göstergeleri aracılığıyla analiz ve takibinin yapılmasıdır.

Değerlendirme; uygulama sonuçlarından hareketle amaç ve hedeflere ne derecede ulaşıldığını faaliyetler bazında gösteren bir incelemedir.

İzleme ve değerlendirme sürecinde; temel sorumluluk üst yöneticiye ait olmakla birlikte, hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, sorumlu birimin harcama yetkilisine aittir. İzleme ve değerlendirmenin sağlıklı şekilde yapılabilmesi için gerekli altı aylık/yıllık ve birikimli izleme tablolarının sorumlu birimler tarafından objektif bir şekilde doldurulması önem taşır. Söz konusu tabloların konsolide edilerek stratejik plan değerlendirme raporu hazırlanması, altı aylık ve yıllık dönemler halinde Belediye Başkanına sunulması ise Strateji Geliştirme ve Raporlama Birimi sorumluluğu altındadır.

Stratejik plan değerlendirme raporu ile amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, ilerleme sağlanan ya da sağlanmayan alanların tespiti, hedef ve performans gösterge değerlerine ulaşma düzeyleri gibi çeşitli alanların belirlenmesi sağlanır. Üst yönetici başkanlığında yapılacak olan izleme değerlendirme toplantılarında ise stratejik plan uygulama süresi içinde hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin önlemler belirlenerek stratejik plan değerlendirme raporunun nihai şekli oluşturulur.

İzleme ve Değerlendirme Süreci

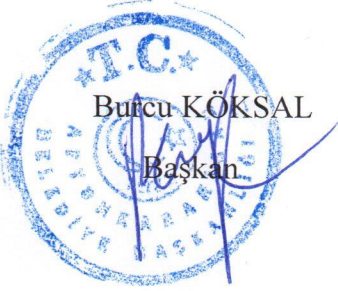


Karar Tarihi: 02.09.2024

Karar No : 356

Afyonkarahisar Belediye Meclisinin 02/09/2024 tarihli oturumunda görüŖülen 2025 - 2029 yıllarını kapsayan Belediyemiz Stratejik Planı;

5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin (a) bendi gereğince; meclis üye tam sayısı 38 olan ve oylamaya katılan 31 üye yapılan müzakeresinde 31 oyla, oy birliğı ile kabul edilmiştir.



Burcu KÖKSAL
Başkan

Derya PALALI
Kâtip

A blue ink signature of Derya PALALI, the Secretary, written below her name.

Mine AYÖZEN
Kâtip

A blue ink signature of Mine AYÖZEN, the Secretary, written below her name.

AFYONKARAHİSAR
BELEDİYESİ

STRATEJİK PLAN

2025-2029

Burcu
KÖKSAL
AFYONKARAHİSAR BELEDİYE BAŞKANI

